

UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN

Facultad de Ingeniería Civil, Arquitectura y Geotecnia

Escuela Profesional de Arquitectura

TESIS

**“DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES
PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE
REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA”**

TOMO I

Presentada por:

Bach. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA

Bach. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

Para optar el título profesional de:

ARQUITECTO


TACNA – PERÚ

2021

JURADOS



ARQ. MARCELA HAYDEE LAZO LA TORRE
Presidenta



ARQ. WILFREDO CARLOS VICENTE AGUILAR
Secretario



ARQ. INÉS DEL CARMEN JIMÉNEZ GARCÍA
Vocal



ARQ. JORGE LUIS ESPINOZA MOLINA
Director de Tesis

AGRADECIMIENTOS

A nuestro asesor de tesis, el Arq. Jorge Luis Espinoza Molina, por darnos sus consejos y enseñanzas durante nuestra formación universitaria, así como orientación para el desarrollo de esta investigación. Al Arq. Yuri Orihuela Sotomayor, por enfocarnos en el proyecto de investigación, con su tiempo de asesoramiento y experiencia en el campo de la arquitectura. Al Sr. Augusto Carty, director ejecutivo de la Organización de Gestión de Destino Turístico Tacna – OGD TUR TACNA, por su amabilidad al facilitarnos información necesaria para la realización de esta tesis. A todos nuestros docentes de la carrera profesional de Arquitectura, por sus conocimientos, experiencias laborales y enseñanzas académicas, incentivándonos a no rendirnos para poder así lograr nuestros objetivos.

DEDICATORIA

La presente tesis la dedicamos en especial a nuestras familias, por la oportunidad de darnos una carrera universitaria. A Dios por medio, por cuidar a nuestras familias, por darnos fortaleza y energía y ayudarnos a cumplir nuestras metas. A nuestros padres, por sus palabras de aliento, para que sigamos adelante y siempre seamos perseverantes y cumplamos nuestros ideales. A nuestros compañeros y amigos, quienes sin esperar nada a cambio compartieron sus experiencias, conocimientos y a todas aquellas personas que durante los años de carrera nos mostraron su apoyo sincero incentivándonos a ser perseverantes en cumplir nuestros sueños.

Gracias a todos.

CONTENIDO

AGRADECIMIENTOS.....	iii
DEDICATORIA	iv
CONTENIDO	v
ÍNDICE DE TABLAS	x
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xi
RESUMEN.....	xv
ABSTRACT	xvi
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I EL PROBLEMA.....	3
1.1 Planteamiento del Problema.....	3
1.2 Formulación del Problema.....	4
1.3 Justificación e Importancia de la Investigación	4
1.3.1 Justificación	4
1.3.2 Importancia	6
1.4 Limitaciones de la Investigación	7
1.5 Delimitación de la Investigación.....	7
1.5.1 Territorial.....	7
1.5.2 Temporal.....	9
1.5.3 Conceptual.....	9
1.5.4 Social.....	9
1.6 Objetivos	10
1.6.1 Objetivo General	10
1.6.2 Objetivos Específicos	10
1.7 Formulación de la Hipótesis	10

1.8	Variables e Indicadores.....	10
1.8.1	Variable Independiente	10
1.8.2	Variable dependiente	11
1.9	Metodología e instrumento de investigación.....	11
1.9.1	Tipo de investigación	11
1.9.2	Nivel y diseño de investigación	12
1.9.3	Ámbito de estudio	12
1.9.4	Población y muestra.....	12
1.9.5	Técnicas de recolección de datos	14
1.9.6	Técnicas de análisis de datos	15
1.10	Esquema metodológico	16
CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO		17
2.1	Antecedentes del estudio	17
2.2	Antecedentes históricos.....	21
2.3	Bases teóricas de la variable independiente: centro de convenciones y exposiciones.....	24
2.3.1	Características de un centro de convenciones.....	26
2.3.2	Actividades de un centro de convenciones	27
2.3.3	Importancia de la creación de un centro destinado a las convenciones	27
2.3.4	Logística de un centro de convenciones	28
2.3.5	Requerimientos espaciales y funcionales de las sedes para la organización de eventos de reuniones.....	30
2.3.6	Funcionalidad y programación de un centro de convenciones	45
2.3.7	Aspecto de seguridad en un centro de convenciones.....	52
2.3.8	La comunicación en un centro de convenciones	54

2.3.9	Tecnologías aplicadas a los centros de convenciones	55
2.4	Bases teóricas de la variable dependiente: promoción de turismo de reuniones	60
2.4.1	Categorías de clasificación del turismo de reuniones.....	62
2.4.2	Características y tipologías de eventos.....	64
2.4.3	Características diferenciales del turismo de reuniones en relación a los demás subsectores	67
2.4.4	Cadena de valor aplicado al turismo de reuniones	68
2.4.5	Actores participantes del turismo de reuniones	70
2.4.6	Perfil del turista de reuniones.....	73
2.4.7	Importancia del turismo de reuniones.....	74
2.4.8	Impactos del turismo de reuniones.....	76
2.4.9	El mercado de las reuniones	78
2.4.10	Estructura del mercado de reuniones.....	80
2.5	Definiciones operacionales.....	87
CAPÍTULO III MARCO CONTEXTUAL		91
3.1	Análisis de casos similares o proyectos confiables.....	91
3.2	Análisis y diagnóstico de la variable independiente	111
3.2.1	Análisis	111
3.2.2	Diagnóstico	114
3.3	Análisis y diagnóstico de la variable dependiente.....	115
3.3.1	Análisis	115
3.3.2	Diagnóstico	119
3.4	Análisis y diagnóstico del ámbito de estudio.....	120
3.4.1	Aspecto socio-demográfico	120

3.4.2	Aspecto económico-productivo	120
3.4.3	Aspecto físico-espacial	121
3.4.4	Aspecto físico-biótico	121
3.4.5	Aspecto de peligros y vulnerabilidad	121
3.5	Elección del terreno	122
3.6	Análisis y diagnóstico del lugar en donde se desarrolla el proyecto.....	125
3.6.1	Aspecto físico espacial.....	125
3.6.2	Vialidad.....	135
3.6.3	Infraestructura de servicios	138
3.6.4	Características físico naturales	141
3.6.5	Aspectos tecnológicos constructivos	143
CAPÍTULO IV MARCO NORMATIVO		146
4.1	Antecedentes normativos	146
4.1.1	Ley General del Turismo – Ley N° 29408.....	146
4.1.2	Reglamento para declarar eventos de interés turístico que se desarrollen en el país - D.S. N° 019-2010-MINCETUR	148
4.1.3	Plan Estratégico Nacional del Turismo – PENTUR 2025	150
4.1.4	Plan Nacional de Calidad Turística del Perú - CALTUR 2017-2025	152
4.1.5	Guía de cálculo de aforo del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (CENEPRED)	153
4.1.6	Reglamento Nacional de Edificaciones	154
CAPÍTULO V PROPUESTA.....		166
5.1	Consideraciones para la propuesta	166
5.1.1	Condicionantes	166
5.1.2	Determinantes.....	167

5.1.3	Premisas de diseño.....	168
5.2	Programación arquitectónica.....	176
5.2.1	Programación cualitativa y cuantitativa.....	176
5.3	Conceptualización y partido.....	177
5.3.1	Concepto y/o partido.....	177
5.4	Zonificación.....	178
5.5	Sistematización.....	178
5.5.1	Sistema funcional.....	178
5.5.2	Sistema de movimiento y articulación.....	178
5.5.3	Sistema formal.....	178
5.5.4	Sistema espacial.....	178
5.5.5	Sistema edilicio.....	179
5.6	Anteproyecto arquitectónico.....	179
5.7	Proyecto arquitectónico.....	179
5.8	Descripción del proyecto.....	179
5.8.1	Memoria descriptiva.....	179
5.9	Valorización del proyecto.....	182
5.9.1	Etapabilidad.....	182
5.9.2	Valorización.....	183
5.10	Financiamiento del proyecto.....	183
	CONCLUSIONES.....	184
	RECOMENDACIONES.....	185
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	245
	ANEXOS.....	250

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Tabla de Fisher-Arkin-Coltón.....	13
Tabla 2. Beneficios del turismo de reuniones.....	75
Tabla 3. Ubicación del Parque Perú.....	92
Tabla 4. Resultados de la observación de centros de convenciones y exposiciones en Tacna.....	112
Tabla 5. Características de las actividades de reunión-Tacna	116
Tabla 6. Frecuencia de flujo de turista de reuniones – Tacna	116
Tabla 7. Características del turista de reuniones – Tacna.....	117
Tabla 8. Impacto socioeconómico por actividades de reuniones -Tacna.....	118
Tabla 9. Elección del terreno	122
Tabla 10. Evaluación de alternativas	124
Tabla 11. Índices regulados por tipo de edificio	153
Tabla 12. Norma A.010: Condiciones generales de diseño.....	154
Tabla 13. Norma A.090: Servicios comunales.....	157
Tabla 14. Norma A.120: Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores.....	160
Tabla 15. Norma A.130: Requisitos de seguridad	164
Tabla 16. Premisas funcionales para una edificación.....	168
Tabla 17. Premisas formales para una edificación	171
Tabla 18. Premisas espaciales para una edificación.....	172
Tabla 19. Premisas ambientales para una edificación	173
Tabla 20. Premisas tecnológicas para una edificación.....	174
Tabla 21. Premisas ergonómicas para una edificación	175

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Departamento de Tacna	8
Figura 2. Provincia de Tacna	8
Figura 3. Ubicación de vacíos tentativos zonificados como otros Usos según PDU Tacna 2015-2025.....	9
Figura 4. Esquema metodológico.....	16
Figura 5. Aparcamiento.....	32
Figura 6. Accesos	33
Figura 7. Itinerarios horizontales.....	34
Figura 8. Itinerarios horizontales entre espacios	35
Figura 9. Itinerarios verticales	36
Figura 10. Puntos de registro e información.....	37
Figura 11. Salas de congresos y reuniones	38
Figura 12. Pabellones y stands.....	39
Figura 13. Cafeterías y restaurantes	40
Figura 14. Aseos.....	41
Figura 15. Señalización	42
Figura 16. Pavimento.....	43
Figura 17. Iluminación.....	44
Figura 18. Sistema de seguridad y emergencia	45
Figura 19. Diagrama de relaciones – Centro de Convenciones	50
Figura 20. Componentes de la inmótica.....	58
Figura 21. Impactos de los eventos	77
Figura 22. Impactos directos, indirectos e inducidos	78

Figura 23. Delimitación del Parque Perú.....	92
Figura 24. Estacionamiento del Parque Perú.....	94
Figura 25. Bancas del Parque Perú.....	95
Figura 26. Servicios higiénicos del Parque Perú.....	95
Figura 27. Zona de parrillas del Parque Perú.....	96
Figura 28. Patio de comidas del Parque Perú.....	96
Figura 29. Tiendas de exhibición del Parque Perú.....	97
Figura 30. Zona de espectáculos del Parque Perú.....	97
Figura 31. Centro cultural de la Nación.....	99
Figura 32. Primera planta de LCC.....	100
Figura 33. Vista interior de sala plenaria de LCC.....	100
Figura 34. Vista en corte de LCC.....	101
Figura 35. Vista exterior de esparcimiento de LCC.....	102
Figura 36. Vista de andenería de LCC.....	103
Figura 37. Vista de circulación interna de LCC.....	103
Figura 38. Vista exterior de fachada de ingreso de LCC.....	104
Figura 39. Fachada de Centro de Convenciones de Bogotá.....	106
Figura 40. Interior de Centro de Convenciones de Bogotá.....	106
Figura 41. Planimetría de Centro de Convenciones de Bogotá.....	107
Figura 42. Planta primer piso de Centro de Convenciones de Bogotá.....	107
Figura 43. Planta segundo piso de Centro de Convenciones de Bogotá.....	108
Figura 44. Planta tercer piso de Centro de Convenciones de Bogotá.....	108
Figura 45. Planta cuarto piso de Centro de Convenciones de Bogotá.....	109
Figura 46. Cortes longitudinales de Centro de Convenciones de Bogotá.....	109
Figura 47. Corte transversal de Centro de Convenciones de Bogotá.....	110

Figura 48. Circulaciones interiores de Centro de Convenciones de Bogotá	110
Figura 49. Centro de Convenciones Jorge Basadre Grohmann	113
Figura 50. Anfiteatro del Parque Perú	114
Figura 51. Sectorización del terreno	126
Figura 52. Localización del terreno	126
Figura 53. Ubicación del terreno	127
Figura 54. Topografía del terreno.....	128
Figura 55. Sectores colindantes al terreno	129
Figura 56. Equipamientos colindantes al terreno	129
Figura 57. Usos de suelo	130
Figura 58. Perfiles urbanos	131
Figura 59. Perfil A-A'	131
Figura 60. Perfil B-B'	132
Figura 61. Perfil C-C'	132
Figura 62. Altura de edificación.....	133
Figura 63. Estado de edificación.....	134
Figura 64. Material predominante	135
Figura 65. Infraestructura vial	136
Figura 66. Tipos de vías	137
Figura 67. Secciones viales	137
Figura 68. Rutas de transporte público	138
Figura 69. Buzón de desagüe en vía pública	139
Figura 70. Poste de iluminación en Av. Tarapacá	140
Figura 71. Puntos de contaminación.....	140
Figura 72. Geología del terreno	142

Figura 73. Geomorfología del terreno	142
Figura 74. Ecosistema del terreno	143
Figura 75. Vivienda de sistema aporticado	144
Figura 76. Vivienda de albañilería confinada.....	144
Figura 77. Vivienda de material noble	145
Figura 78. Cuadro de áreas por zonas.....	182

RESUMEN

La presente tesis denominada “Diseño de un Centro de Convenciones y Exposiciones para contribuir en la promoción del Turismo de Reuniones en la ciudad de Tacna”, consiste en una propuesta de infraestructura que permita la concentración de turistas extranjeros para la realización de actividades como congresos, exposiciones, conferencias, entre otros. El tipo de investigación es aplicada, de nivel descriptivo y diseño no experimental- transversal. Esta investigación analiza el contexto actual referente a las características y necesidades de la población extranjera cuyo motivo turístico es participar en eventos con fines comerciales y de negocios. Este trabajo se empieza a desarrollar identificando la problemática a través de las variables de estudio, para proceder a analizarlas y formular diagnósticos. Se concluye con una propuesta arquitectónica con características adecuadas para dar solución al problema planteado.

Palabras clave: Turismo de reuniones, convenciones, promoción, diseño.

ABSTRACT

This thesis entitled "Design of Convention and Exhibition Center to contribute to the promotion of meeting tourism in the city of Tacna", consists of an infrastructure proposal that allows the concentration of foreign tourists to carry out activities such as congresses, exhibitions, conferences, among others. The type of research is applied, descriptive level and non- experimental transversal design. This research analyzes the current context regarding the characteristics and needs of the foreign population whose tourist motive is to participate in events for commercial and business purposes. This work begins to be developed by identifying the problem through the study variables, to proceed to analyze them and formulate diagnoses. It concludes with an architectural proposal with adequate characteristics to solve the problem.

Keywords: Tourism meetings, conventions, promotion, design.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, la ciudad de Tacna, basa gran porcentaje de su economía a través del turismo, sin embargo, no está siendo aprovechado correctamente, debido a la precaria oferta de servicios e instalaciones que permitan acoger mayores volúmenes de población extranjera para la realización de acuerdos comerciales.

La falta de infraestructura adecuada que permita potenciar la realización de una agenda turística en la ciudad, es el pilar fundamental de esta pesquisa. Tacna, no cuenta con espacios que permitan albergar eventos de reunión a escalas de nivel nacional e internacional, así como servicios que los complementen y satisfagan a un eventual aumento de turistas cuya razón de cambio está relacionada con la realización de actividades de trabajo.

El propósito fundamental de la investigación, es proponer un diseño de Centro de Convenciones y Exposiciones acorde a la magnitud de los grandes eventos, conferencias, exposiciones, entre otros de carácter nacional e internacional, y contribuya en la promoción del Turismo de Reuniones, para así fortalecer estratégicamente el crecimiento económico y turístico de la ciudad de Tacna.

Sumado a lo anteriormente mencionado, el trabajo presentado, busca convertirse en un instrumento que ponga de manifiesto, la importancia del tema del turismo dentro en la ciudad de Tacna, y de esa manera, impulsar para que este diseño se concretice en la realidad.

El presente trabajo de investigación contempla una estructura basada en seis capítulos, los cuales son:

- **Capítulo I:** El Problema.
- **Capítulo II:** Bases teóricas.
- **Capítulo III:** Contexto.
- **Capítulo IV:** Marco Normativo.
- **Capítulo V:** Propuesta.
- Conclusiones y Recomendaciones.
- Bibliografía.
- Anexos.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

1.1 Planteamiento del Problema

Una vía para la mejora y fortalecimiento de la economía de la ciudad de Tacna, es a través del sector de Turismo de Reuniones, ya que este fomenta la posibilidad de generar acuerdos comerciales con empresas extranjeras, así como mejorar la competitividad del mercado local. Dichas actividades se desarrollan dentro de un espacio adecuado que permite la concentración masiva de estos visitantes, el cual es un Ambiente para la realización de Convenciones y Exposiciones, y lugar en que sea posible realizar diversos eventos como reuniones, conferencias, seminarios, simposios, etc. de carácter regional, nacional e internacional.

La causa principal del panorama descrito, es la carencia de infraestructura y servicios complementarios adecuados que demandan estos eventos de gran magnitud. A pesar de que la ciudad de Tacna, cuenta con espacios que cumplen medianamente la función “de reunión”, como el Centro de Convenciones Ex- Miculla y del Parque Perú, éstos no satisfacen los aspectos de aforo, soporte informático y comunicaciones, espacios de trabajo de oficina y estacionamientos diferenciados, explanadas de exposición, seguridad, logística y servicios complementarios; reprimiendo la gestión de los eventos de gran escala.

Otro aspecto que suma a problemática mencionada, es que el turismo de reuniones, representado por un perfil de turista de nivel adquisitivo elevado, exige

las mejores condiciones durante el período de su estadía, poniendo de manifiesto el limitado y modesto nivel de calidad de los espacios y servicios en materia de alojamiento, alimentación, esparcimiento, entre otros que la ciudad ofrece, generando un déficit en la gestión y organización de dichos eventos de carácter nacional e internacional.

Todo lo mencionado, amerita de una alternativa de solución, basada en una propuesta arquitectónica a la altura de las exigencias que demanda la población extranjera de este tipo y a su vez, promueva el turismo de reuniones, convirtiéndolo en el principal promotor de toda la oferta turística de la región.

1.2 Formulación del Problema

¿De qué manera el Diseño de un Centro de Convenciones y Exposiciones, contribuirá en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna?

1.3 Justificación e Importancia de la Investigación

1.3.1 Justificación

La investigación que se plantea, pone de manifiesto, que para potenciar su actividad turística es importante atraer y fomentar eventos nacionales e internacionales, y para ello, es necesario contar con un equipamiento que albergue las diferentes actividades que genera el turismo de reuniones.

Por tal motivo, es necesario dotar al contexto de estudio de una infraestructura idónea como un Centro de Convenciones y Exposiciones, para organizar eventos de calidad como seminarios, congresos, convenciones,

conciertos, entre otros, y de esa manera, dar a conocer la oferta turística de la región, generar posibilidades de negocio con empresarios turísticos, establecer alianzas comerciales, entre otras actividades; además de ser un catalizador de puesto de trabajo, tanto para los servidores en zonas turísticas como para las agencias especializadas. Porque se necesita de un espacio arquitectónico de magnitud idónea con las comodidades que implica un aumento en el flujo de visitantes.

A nivel local, en los últimos tiempos, este tema ha tomado importancia dentro de la gestión pública, representado en la Organización de Gestión de Destino Turístico de Tacna (OGD Tur), la cual incluye dentro de sus líneas de trabajo, en el año 2017, la creación del “Buró de Convenciones”, el cual tiene como finalidad contribuir en el incremento de los sucesos que se concreten en el país y a perfeccionar la oferta que hay para esta actividad.

La meta inmediata de la presente investigación al proponer la elaboración de un Centro de Convenciones y Exposiciones es fomentar el turismo de reuniones, generando un espacio arquitectónico idóneo y de calidad que permita el desarrollo óptimo de actividades turísticas que implique, además de satisfacer todas las necesidades funcionales y espaciales que tanto la población local como la extranjera requiere.

1.3.2 Importancia

1.3.2.1 Importancia Social

Desde el punto de vista social, el beneficio inmediato será generar alianzas entre población local y extranjera, mediante la organización de eventos culturales, profesionales y públicos.

1.3.2.2 Importancia Económica

El impacto económico, no solamente se ve reflejado en las áreas tradicionales como es la hotelería y gastronomía, sino además en el comercio, los servicios en general y el empleo de la ciudad organizadora. Además, dinamiza la economía regional al reducir la estacionalidad turística, capta y genera acuerdos comerciales y laborales con inversionistas extranjeros, así como contribuye en la mejora de la competitividad entre la oferta y la demanda del mercado local.

1.3.2.3 Importancia Ambiental

Su importancia ambiental radica en la propuesta de gestión y control de residuos sólidos para la generación de un espacio saludable con el medio ambiente.

1.3.2.4 Importancia Científica

El aporte científico, se verá representado en la profundización de la investigación, para que pueda ser utilizada como un instrumento teórico y de características arquitectónicas, para posibles futuras investigaciones.

1.4 Limitaciones de la Investigación

Dentro de las circunstancias que limitan el alcance de la investigación se pueden señalar:

- Escasos recursos financieros para poder realizar viajes de investigación que contribuyan en el examen de proyectos similares.
- La pesquisa tendrá como límite geográfico la zona urbana de la ciudad de Tacna.
- Escasez de fuentes bibliográficas locales, al no existir ningún equipamiento que tenga las características arquitectónicas de la magnitud a proponer, más sí a menor escala.

1.5 Delimitación de la Investigación

1.5.1 Territorial

La presente investigación, se desenvolverá dentro del Sector 03 denominado por el PDU-Tacna 2015-2025 como Bolognesi Sur, la cual abarca la zona sureña del distrito de Tacna; y en donde se observan vacíos urbanos tentativos en donde emplazar la propuesta arquitectónica.

Figura 1

Departamento de Tacna



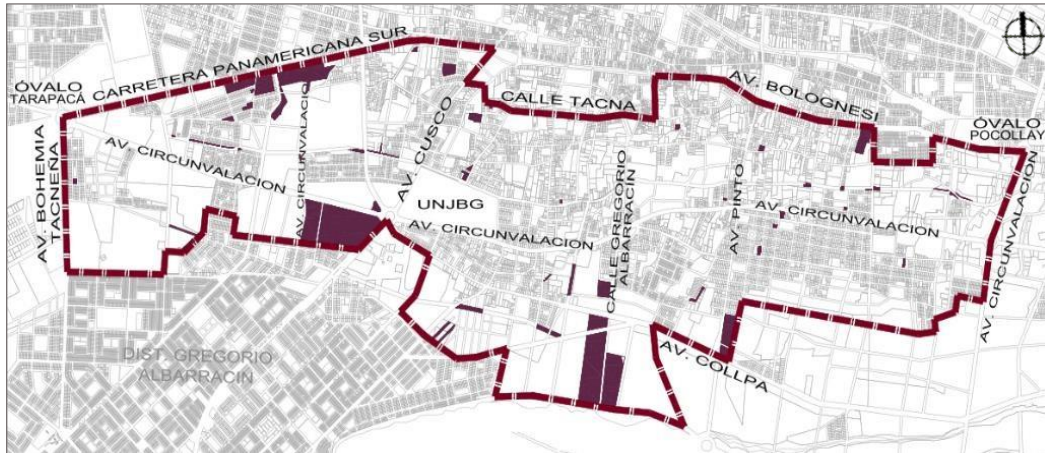
Figura 2

Provincia de Tacna



Figura 3

Ubicación de vacíos tentativos zonificados como otros Usos según PDU Tacna 2015-2025



Nota. Delimitación del casco urbano de Tacna

1.5.2 Temporal

El tiempo en el cual se desarrolló la presente tesis fue el año 2019, entre julio y noviembre, y estuvo dirigido a la población de la ciudad de Tacna.

1.5.3 Conceptual

La magnitud del diseño de Centro de Convenciones y Exposiciones propuesto, albergará eventos de carácter local, nacional e internacional.

1.5.4 Social

La propuesta arquitectónica, desde el aspecto social, busca la realización de diferentes actividades de reunión como: conferencias laborales, convenciones empresariales, congresos de negocios, festivales y convenciones comerciales, simposios profesionales, entre otros.

1.6 Objetivos

1.6.1 Objetivo General

Elaborar un Centro de Convenciones y Exposiciones para contribuir en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.

1.6.2 Objetivos Específicos

- Identificar las características y criterios arquitectónicos de proyectos similares para que contribuyan en la elaboración de la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.
- Elaborar un diagnóstico sobre el contexto actual del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.
- Seleccionar el terreno apropiado para desarrollar la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.
- Determinar las premisas de diseño que se considerarán en la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.

1.7 Formulación de la Hipótesis

La planificación y elaboración de un Centro de Convenciones y Exposiciones contribuirá en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.

1.8 Variables e Indicadores

1.8.1 Variable Independiente

Diseño de un Centro de Convenciones y Exposiciones.

1.8.1.1 Indicadores de la variable independiente

- **Indicador 1:** Requerimientos espaciales y funcionales.
- **Indicador 2:** Tipos y niveles de actividades sociales y culturales.
- **Indicador 3:** Aspectos formales de la edificación.
- **Indicador 4:** Sistematización del flujo de movimiento y articulación.

1.8.2 Variable dependiente

Contribuir en la Promoción del Turismo de Reuniones.

1.8.2.1 Indicadores de la variable dependiente

- **Indicador 1:** Características de las actividades de reunión.
- **Indicador 2:** Número de eventos de reuniones demandados en la ciudad de Tacna.
- **Indicador 3:** Características del turista de reuniones.
- **Indicador 4:** Impacto socio-económico generado por la influencia de las actividades de reunión.

1.9 Metodología e instrumento de investigación

1.9.1 Tipo de investigación

Se utiliza el tipo de investigación y el objetivo principal es solucionar el problema en poco tiempo. Dirigido a un uso inmediato a través de acciones específicas para afrontar el problema. Por tanto, se encamina a la acción inmediata y no a una ampliación teórica y sus consecuencias a través de acciones precisas encaminadas a afrontar el problema. (Chávez, 2007, p. 134)

1.9.2 Nivel y diseño de investigación

El nivel de investigación es el descriptivo para identificar características importantes de individuos, agrupaciones, localidades u fenómeno analizado. (Hernández, 2006, pág.102).

El diseño corresponde al tipo experimental y transversal. Los proyectos no experimentales se definen como estudios que se realizan prescindiendo de modificar la variable bajo estudio y por tanto, solo se observan en su entorno fenoménico para ser analizados posteriormente. (Hernández, 2006, p. 205). De manera similar, los proyectos de investigación transversal o transversal recopilan datos de una vez y de una vez, y su objeto es describir fenómenos y analizar su frecuencia e interrelaciones al mismo tiempo. (Hernández, 2006, p. 208).

1.9.3 Ámbito de estudio

El ámbito de estudio de la presente investigación se encuentra dentro del Centro Urbano de la ciudad de Tacna, siendo específicamente el sector Bolognesi Sur, al ser una zona estratégica para el desarrollo de proyectos de carácter comercial y/o cultural.

1.9.4 Población y muestra

1.9.4.1 Población

La población está representada por el 100% de turistas de reuniones en la ciudad de Tacna, la cual al año 2016, según PROMPERÚ, es el 5% de la cantidad de turistas de negocios a nivel nacional, y cuyo número asciende a 24500 personas.

1.9.4.2 Muestra

Conforma la muestra una parte de la población de la ciudad de Tacna. Dicho número está dado con una cantidad significativa de **100 habitantes** con porcentaje de error del 0.1%, según los baremos establecidos por **Fisher-Arkin-Coltón**.

Tabla 1

Tabla de Fisher- Arkin- Coltón

% error						
Población total	+1%	+2%	+3%	+4%	+5%	+10%
NP	N1	N2	N3	N4	N5	N10
500	-	-	-	-	222	83
1000	-	-	-	385	286	91
1500	-	-	638	441	316	94
2000	-	-	714	476	333	95
2500	-	1250	769	500	345	96
3000	-	1364	811	520	353	97
3500	-	1458	843	530	359	98
4000	-	1538	870	541	364	98
4500	-	1607	891	546	367	98
5000	-	1667	909	556	370	98
6000	-	1765	938	566	375	99
7000	-	1842	959	574	378	99
8000	-	1905	976	580	381	99
9000	-	1957	989	584	383	99
10000	5000	2000	1000	588	385	99
15000	6000	2143	1034	600	390	100
20000	6667	2222	1053	606	392	100
25000	7143	2273	1064	610	394	100
50000	8333	2381	1087	617	397	100
100000	9091	2439	1099	621	398	100
+ de 100000	10000	2500	1111	625	400	100

Nota. Indica el tamaño de la muestra de poblaciones finitas para determinar los márgenes de error.

1.9.5 Técnicas de recolección de datos

Las técnicas empleadas para recoger datos fueron:

1.9.5.1 Técnica de investigación documental

Esta técnica consiste en compilar toda la información de fuentes escritas y/o digitales como libros, tesis, documentos técnicos de instituciones públicas, páginas web entre otros.

Instrumentos:

- **Libreta de apuntes.** Para anotar toda la información de fuentes físicas.
- **Cámara fotográfica.** Para fotografiar toda la información que por algún motivo no se pueda fotocopiar.
- **USB y laptop.** Para guardar toda la información que se obtiene de fuentes digitales tanto textos como planos.
- **Fólder.** Para archivar toda la información que se pueda recopilar de instituciones públicas así como impresiones.

1.9.5.2 Técnica de investigación de campo

Esta técnica se realiza visitando el ámbito de estudio específico, para comparar la información previamente recopilada en relación a la situación actual del escenario físico, así como para realizar levantamientos en campo.

Instrumentos:

- **Cámara fotográfica.** Para realizar el levantamiento fotográfico.

- **Fichas y encuestas.** Para aplicar a las personas y contribuya en el análisis de las variables de estudio.
- **Planos.** Para identificar las áreas en donde se proyectará la propuesta arquitectónica, así como su entorno.
- **Wincha y libreta de apuntes.** Para el levantamiento en campo y corroborar la información de los planos.

1.9.6 Técnicas de análisis de datos

Consiste en interpretar la información recopilada, e identificar de manera objetiva aquello que contribuya en los diferentes aspectos de la estructura de la investigación, tanto teórica como situacionalmente.

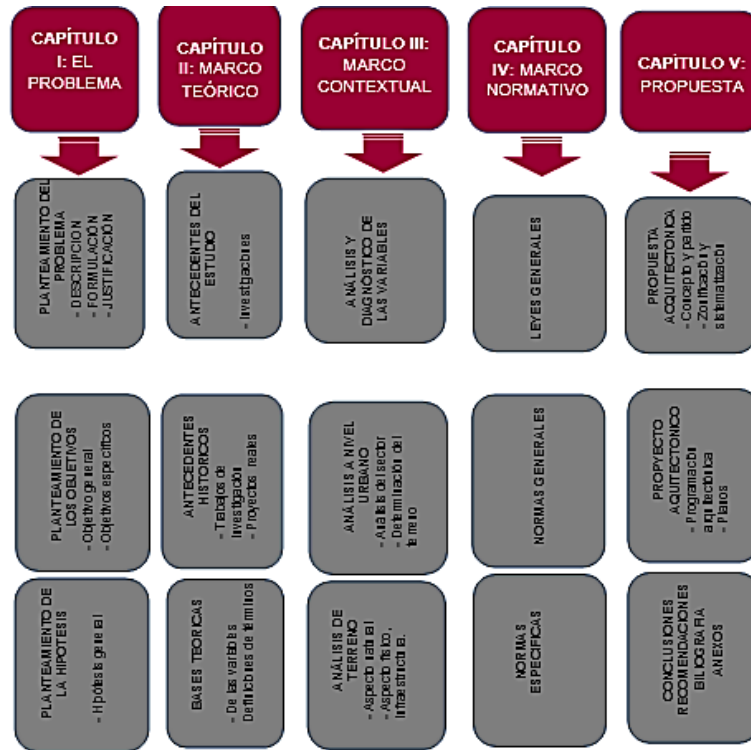
Instrumentos:

- **Cuadros y esquemas resumen.** Para sintetizar los aspectos teóricos que comprende la investigación.
- **Diagramas de Excel.** Para analizar los resultados obtenidos de las encuestas.
- **Programas digitales de dibujo.** Para calcular las áreas de los espacios tentativos para emplazar la propuesta.

1.10 Esquema metodológico

Figura 4

Esquema metodológico



Nota. Organización de la metodología a usar en la presente tesis

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes del estudio

A continuación, se presentan proyectos de investigación, con características similares a la futura propuesta, y que permite enriquecer el conocimiento teórico de la misma. Dichas investigaciones son:

A. Centro de Convenciones F.I. (Feria para la Investigación) (2014), Universidad Católica de Colombia, presentado por Andrés Castiblanco Puccio, trabajo de pregrado empleado para la obtención de Título e Arquitecto, el cual presenta las siguientes características:

- El propósito central es elaborar un espacio de alta calidad que se implante de la manera más adecuada para consolidar el sector, creando el centro de convenciones más importante del país.
- En conclusión, se puede definir que los proyectos de desarrollo urbano son muy importantes para la conformación de una ciudad eficiente, y con ellos se genera un crecimiento ordenado y productivo; La generación de parques, plazas e instalaciones son espacios idóneos para tertulias sociales y elevación del nivel cultural. Contrario al estudio presentado la obra tendrá un enfoque más arquitectónico que una intervención urbana, sin embargo, se adoptarán algunos criterios de función y espacio al seleccionar el sitio.

B. Centro de Convenciones de Lima (2006), Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas, Perú, presentado por Carolina Graña Basurco, trabajo de pregrado como requisito para la obtención de título de Arquitecta, el cual presenta las siguientes características:

- El propósito central de este trabajo es crear un centro de congresos con las condiciones materiales requeridas para participar óptima y efectiva en congresos, conferencias, seminarios, exposiciones, etc. tanto en el país como en el extranjero.
- Se encontró que el proyecto ha creado un centro de congresos que permite tanto reuniones como actividades de exhibición. Propone un centro de uso privado, pero con espacio público. A través de este centro, se puede llegar a espacios donde se puede interactuar cultural y socialmente.
- Contrariamente a la investigación propuesta, este proyecto tuvo en cuenta que la relación del equipamiento con el hotel es muy importante ya que se utilizará con frecuencia en congresos y convenciones, mientras que esta tesis, no lo considera como una premisa indispensable.

C. Complejo de Convenciones y Exposiciones en Quetzaltenango, Guatemala (2012), Universidad Rafael Landívar, Guatemala, presentado por María Castillo García, trabajo de pregrado en arquitectura como requisito para la obtención de licencia como Arquitecta, el cual presenta las siguientes características:

- El objetivo general es elaborar basándose en las necesidades primordiales para el buen desenvolvimiento y funcionamiento de un Complejo de

exhibiciones en la comuna de Quetzaltenango, en donde se puedan organizar actividades políticas, comerciales e industriales, para determinar los beneficios de dicho proyecto.

- Como conclusión se determina que al crear un Complejo de exhibiciones en Quetzaltenango, Guatemala se beneficia el desenvolvimiento del área comercial y publicitaria de la ciudad de Quetzaltenango; generando un fluido compartir de circunstancias, desarrollo y aplicación que este tipo de proyecto puede ofrecer. Además, se beneficia al área social, ya que desarrolla la exposición de productos nacionales para la compra y venta de los mismos. Al igual, sirve para crear un área recreacional y social para su población.
- A diferencia del trabajo propuesto, este proyecto propone dos tipos de circulaciones, tanto peatonal como vehicular dentro de la propuesta del conjunto, mientras que la tesis propuesta, se busca la predominancia del flujo de personas.

D. Centro de Convenciones y Exposiciones para Huancayo, ubicado en el Distrito de San Jerónimo de Tunán (2014), Universidad Nacional del Centro del Perú, presentado por Luz Pamela Davila Maravi, trabajo de pregrado como requisito para la licenciatura como Arquitecto, el cual presenta las siguientes características:

- El objetivo general es evaluar los niveles acústicos del Auditorio del Colegio Andino de la Provincia de Huancayo.
- Encontró que el proyecto tiene como objetivo darle al diseño una apariencia externa que se realce materialmente, lo que refleja la centralidad del Centro

de Convenciones para la comuna, buscando que el rasgo arquitectónico optimice el espacio bajo estudio. Adicionalmente, propone un espacio público que es antesala del Palacio de Congresos.

- La diferencia con el trabajo propuesto, es que este proyecto parte del examen de la Calidad Acústica de los auditorios más representativos de la Provincia de Huancayo, y en consecuencia da como respuesta, el diseño de un centro convenciones, difiriendo de esta tesis, en donde el enfoque está orientado al turismo de reuniones.

E. Centro de Convenciones Ixtapa Zihuatanejo (2014), Universidad Nacional Autónoma de México, presentado por Juan Carlos Juárez Hernández, trabajo de grado como requisito para la licencia de Arquitecto, el cual presenta las siguientes características:

- El objetivo general es diversificar la oferta turística nacional.
- Como conclusión se infiere que el centro de convenciones se desarrolla a partir de los edificios principales del proyecto que son el salón de exposiciones y el auditorio, estos cuerpos crean los ejes compositivos norte-sur y oriente poniente del planteamiento general. Por otro lado, la propuesta utiliza materiales que transmitan modernidad, como el aluminio y cobre en sus alzados, así como una forma torcida del auditorio, aprovechando la plasticidad de algunos materiales, generando un hito para la zona.
- La diferencia con la tesis propuesta, es que dicho proyecto, como se encuentra en Ixtapa, un lugar con características vacacionales, requiere de

un complejo turístico que conste de centros empresariales, un club náutico, un hotel 5 estrellas, centro de convenciones, etc., mientras que en la región Tacna, el objetivo es potenciar la industria turística, no siendo necesario, plantear la edificación, en un balneario o espacio para actividades de ocio.

2.2 Antecedentes históricos

A. De la variable independiente: centro de convenciones y exposiciones

Su origen se remonta al 900 a. C. en las cadenas mercantes organizadas por los pueblos de Palestina y Mesopotamia. La feria además se llevó a cabo en las plazas centrales de la India y China. En el mundo heleno, las operaciones mercantiles y culturales se materializaron en las populares ágoras y, en Grecia, en los foros.

Con el colapso de la Roma Imperial la actividad económica se ha estancado durante unos 200 años. Sin embargo, en el mundo árabe, en el Magreb e India, la feria continuó su operatividad. Los árabes controlaban el Mar Mediterráneo trabando relaciones mercantiles con China, India y el sudeste asiático. En el Indo, los mercados eran de naturaleza religiosa debido a las innumerables travesías que se abrían paso por su territorio; fueron fundados a lo largo del río Ganges.

En el medioevo, las actividades comerciales se realizaban en foros y mercados. En la Europa del Renacimiento, se inventó un nuevo estilo para mostrar los avances técnico-científicos de una sociedad plenamente desarrollada. La era antropocénica se ha convertido finalmente en una realidad que tenía que ser exhibida al mundo. La exposición cultural se realizó en la Real Academia de Pintura

y Escultura de París en 1662; más tarde se instaló otro en el Louvre en 1669. Londres fue pionera en exposiciones industriales con la primera de este tipo en 1761; Después de la revolución industrial, ciudades como Manchester, Leeds, Birmania, Dublín, Bélgica, Berlín y Viena siguieron el ejemplo de la capital de Inglaterra.

El desarrollo de las exhibiciones mundiales tuvo lugar en el siglo pasado; se llevaron a cabo alrededor de 40 exhibiciones en las ciudades pilares del continente. Desde un principio plantearon una dificultad: debían mostrar una variedad de cosas diferentes, en la misma zona y al mismo tiempo.

La complejidad de mostrar la cultura material que el hombre moderno ha adquirido hace mucho tiempo ha superado a los organizadores de competiciones. En 1849, el príncipe Alberto de la Glorile, esposa de la reina Victoria, realizó una invitación internacional a ser partícipe de una exhibición mundial. El evento sito en London en 1851, en Hyde Park, el cual supuos la instauración de un palacio de cristal diseñado por Sir Joseph Paxton. Su forma recuerda a un enorme invernadero que, a pesar de su estructura de hierro, es perfectamente compatible con el entorno natural. De ahí la idea de organizar exposiciones en un patio existente. Esta tendencia continuará más adelante en futuras exposiciones.

Con el tiempo, estos escenarios se fueron diluyendo debido a las grandes sumas de dinero necesarias para poner a disposición. Como resultado, los lugares de encuentro y exhibiciones son especialmente importantes en las ciudades que se especializan en industria, comercio y cultura. Lo que está sucediendo ahora es la

creación de lugares de encuentro en el área de descanso, locales comerciales o ambos, convirtiendo los lugares en ayuntamientos adicionales como teatros, centros comerciales, bibliotecas, monumentos o albergues.. (Cisneros, 1997).

B. De la variable dependiente: promoción de turismo de reuniones

Estas actividades surgen como un requisito del grupo objetivo para poder interactuar con otras comunidades, grupos y grupos. Son los factores económicos y culturales los que contribuyen a los intercambios comerciales. (Maure, 2007).

Desde finales del siglo XVIII hasta lo entrante al século XIX, hubo cambios corporativos que llevaron al cambio económico y social y al surgimiento de una sociedad grande y próspera; quienes compartieron el deseo de viajar porque se consideraron las vacaciones y optimizó el transporte, hubo un aumento en la cantidad de vehículos que utilizan vapor y ferrocarril.. En la primera mitad del siglo XIX, el movimiento de masas provocó un auge en la industria del turismo. (Maure, 2007).

Thomas Cook tiene fama de ser la primera agencia de viajes en contratar un tren en 1841 con la idea de transportar a cerca de 510 personas a un congreso contra el alcohol; organizó el periplo a costo muy bajo para el viaje de ida y vuelta desde Leicester a Loughborough. (Maure, 2007).

Cabe señalar que en las postrimerías del 2006, el turismo comercial se denominaba turismo de congresos, promociones, congresos y congresos. No obstante, varios académicos han expresado interés en cambiar el nombre debido a

su confusión. A lo largo de casi 20 años a las llamadas atracciones turísticas se les llamaron consejos y convenciones en los años 80 y 90, a finales de los 90 los gobiernos y los gobiernos locales se dieron cuenta de que los tiempos de reunión y los pequeños eran demasiado largos. Entre ellos, fue necesario organizarlos en grupos para exposiciones, demostraciones, visitas inspiradoras, seminarios, simposios, conversaciones académicas y otros.

No obstante, se incluyen dentro a los eventos de promoción, exhibiciones y festivales especiales que complementan otras actividades artísticas. (Yarto, 2007).

2.3 Bases teóricas de la variable independiente: centro de convenciones y exposiciones

El Palacio de Congresos fue concebido como un edificio donde se realizan actividades de comunicación para acercar a personas con gustos mancomunados y diferentes ideologías e idiosincrasias. (Sánchez, 2010).

Por otro lado, un lugar de congresos es un ambiente elaborado para las reuniones, conversaciones académicas, festivales o grupos de diferente índole. Se define como un espacio de encuentro donde se desarrollan discusiones sobre temas específicos de interés general, y en algunos casos para individuos. Los centros de convenciones son espacios culturales abiertos, aptos para cualquier congreso, pueden discutir cualquier tema, sus salones deben estar especialmente diseñados para brindar un ambiente más efectivo para todo tipo de reuniones. (Castiblanco, 2014).

También debe tenerse en cuenta que el centro de congresos es un típico "no lugar" contemporáneo. Se trata de grandes espacios, en este caso uno de los más grandes del mundo, pensados para un uso fugaz, donde la flexibilidad es una coartada para la falta de expresión arquitectónica tendiente a limpiar la suciedad. Son espacios de arquitectura basura donde lo único importante es utilizarlos. Tienen que ser baratos. Su rentabilidad es mayor a la lograda en toda la zona que afectan a la que producen internamente. (Mateo, 2004).

En el Palacio de Congresos, las actividades generadas son variadas, tanto en horarios como en funciones, por lo que estará diseñado para todo tipo de usuarios sin limitaciones y diferencias, garantizando la adecuada comodidad del uso de cualquier entorno, adecuada gestión y visualización del formulario. El trabajo realizado, saneamiento adecuado y servicios sencillos de rescate y emergencia (complejos contra incendios, siniestros, terremotos, etc.) para garantizar la seguridad de los usuarios. (Talavera, 2014).

Hoy en día, los espacios convencionales han pasado a entenderse como conjuntos con características especiales, con una tipología que, aunque no del todo definida, utiliza su escala y proporciones para marcar hitos en la ciudad. (Salazar, 2004).

El lugar incluido en el programa de diseño de la conferencia debe satisfacer los requerimientos de la empresa, la exposición, el orador y el público en general. Se toman en consideración áreas de disponibilidad, propagación, buen manejo, seguridad, necesidades físicas y nutrición. La estructura debe tener en cuenta los

avances técnicos, ya que esto debe estar a la vanguardia de las innumerables cosas que deben demostrarse. (Vargas y Florez, 2017).

2.3.1 Características de un centro de convenciones

Cada Centro de Convenciones tiene sus propias características que obedecen a muchas condiciones; como el quantum de personas al que sirve, frecuencia de uso, si es de carácter regional o internacional, entre otros. Sin embargo, en términos generales, los requerimientos y características que pudiera presentar un Centro de Convenciones se pueden resumir de la siguiente manera: salas de reuniones privadas, salas de exposiciones, centros administrativos, hospitales, bares y restaurantes, lugares de entretenimiento, agencias de viajes, oficina de correspondencia, abacerías, estacionamientos y mucho más.

Sus espacios de reunión deben estar cómodamente amueblados y contar con todas las condiciones propicias y equipos necesarios para agrupaciones de altos directivos, y muchos de ellos incluso incluyen espacio de exhibición y exposición de tal manera que cuenten con todos los servicios necesarios que el evento requiere.

El centro de convenciones debe tener grandes áreas recreativas. Los espacios más importantes que no deben faltar son al menos el auditorio, salas de conferencias que pueden ajustarse a la capacidad, restaurante, salas de exposiciones que ayudan con las actividades diarias y que de alguna manera amenizan los tiempos en que se realizan las conferencias.

La infraestructura no es tan rígida, puede ser diferente, pero para realizar conferencias grandes y de buena calidad se necesitan equipos de interpretación simultánea, audio y video, etc.

2.3.2 Actividades de un centro de convenciones

Existen diversas actividades que pueden realizarse dentro del centro de convenciones, entre las que podemos identificar las siguientes:

- Convenciones Empresariales.
- Seminarios Técnicos.
- Reuniones Educativas.
- Sesiones Especializadas.
- Charlas Magistrales.
- Video Conferencias.
- Exposiciones de Productos y Servicios.
- Espectáculos Artísticos.
- Eventos Sociales.

2.3.3 Importancia de la creación de un centro destinado a las convenciones

El centro de exhibiciones es un inmueble público donde se concretarán actividades diversas. En las grandes ciudades del mundo existen centros de convenciones con el equipamiento necesario y la última tecnología en todo lo relacionado con audio y video. Estos espacios se utilizan para grandes eventos masivos, tanto nacionales como internacionales. Por otra parte, la ciudad no cuenta

con un centro especializado, que es un espacio fundamental para el desenvolvimiento cultural de la localidad. Este centro debe estar estratégicamente ubicado con simple acceso desde diversos afluentes.

El centro de congresos es importante porque es un lugar que puede albergar una amplia gama de actividades sociales y satisfacer a muchos usuarios. También brinda la oportunidad de organizar programas internacionales con la infraestructura necesaria que de alguna manera contribuirá al desarrollo del país.

Cabe señalar que la ubicación es un aspecto importante del centro de convenciones. Un edificio con capacidad para un gran número de personas, que también debe tener espacios externos, debe visibilizarse y ser accesible. También debe poder jugar con las alturas y contar con espacios verdes que complementen el espacio arquitectónico.

Un centro de convenciones debe tener diferentes salas de conferencias, auditorios, cafetería, salón de banquetes, salas de exposiciones, y el programa se puede ampliar en función de la audiencia seleccionada.

2.3.4 Logística de un centro de convenciones

Algunos de los aspectos que deben cumplir los Centros de convenciones y reuniones según la empresa Sage, son la oferta gastronómica de alta calidad: restaurantes, cafés, terrazas, buffets y comida rápida son opciones que ofrecen estos centros para atender a las personas que participan en ferias, congresos o reuniones.

- Centros respetuosos con el ecosistema: estos espacios utilizan recursos en los que están implantados, se integran con el entorno para disfrutar de la naturaleza, cuentan con sistemas de ventilación natural en determinadas épocas del año y aplican complejos tratamientos del recurso hídrico para su consumo y disfrute racional.
- Salas preparadas en cuanto a iluminación y acústica: en estas instalaciones hay salas de conferencias con equipamiento adaptado a lo requerido en cuanto a la iluminación y sonido.
- Terrazas a la interperie: en los momentos de ocio y descanso, sería interesante ofrecer espacios de relajación, como terrazas con instalaciones suficientes como para fomentar, tanto el diálogo como la participación informal.
- Oferta recreativa alternativa durante la duración de tu estancia: posibilidad de organizar visitas a lugares concretos o participar en actividades deportivas y de bienestar, como piscinas o acceso a zonas de SPA.
- Servicio Wi-Fi: todos los centros de conferencias ya ofrecen un servicio Wi-Fi para permitir la conexión a Internet entre los participantes. Servicios de alquiler de vehículos, financieros (agencias bancarias), de atención médica de emergencia, entre otros.
- Servicios de seguridad personal y corporativa, como guardaespaldas, cámaras de seguridad, entre otros.
- Interpretación simultánea: se requieren servicios de traducción en reuniones internacionales donde se pueden concluir acuerdos comerciales.

2.3.5 Requerimientos espaciales y funcionales de las sedes para la organización de eventos de reuniones

Dentro de las exigencias de espacio y funcionalidad referentes a un Centro de Convenciones y Exposiciones, la guía española “**Manual para la Organización de Congresos y Ferias para todos**” propone una serie de características que deben contemplar estas sedes, así como requisitos de accesibilidad. Dicho planteamiento señala lo siguiente:

2.3.5.1 Aparcamiento

A. Ubicación

Los asientos reservados estarán ubicados próximos al ingreso central del inmueble para reducir el recorrido entre la glorieta y el acceso. En los estacionamientos que no sean la entrada, se debe mantener el ascensor y el camino de entrada más cercanos.

B. Orientación

El conjunto de plazas de aparcamiento debe estar ordenado por zonas, y en el caso de aparcamientos interiores o subterráneos también por niveles. El nivel, el área y el número de asientos reservados deben indicarse en letras mayúsculas en un color de contraste para que sea más fácil para los conductores ubicar el automóvil.

C. Seguridad

Por razones de seguridad, es importante que todos los estacionamientos estén monitoreados por cámaras y que cada área cuente con un medio de

comunicación con el personal de seguridad, preferiblemente equipado con un videoteléfono, incluyendo un teclado y una pantalla de texto.

Otra medida complementaria es la puesta a disposición de pulsadores de emergencia en todo el aparcamiento y al menos uno junto a las zonas reservadas para personas con movilidad reducida.

D. Pago

Muchos aparcamientos están equipados con sistemas de pago mecanizados. La compra de un billete, que registra la hora de entrada, se realiza en la entrada del aparcamiento y su validación a la salida.

Debe asegurarse que el conductor pueda alcanzar y operar la máquina automática de validación y dispensación de boletos sin salir del vehículo.

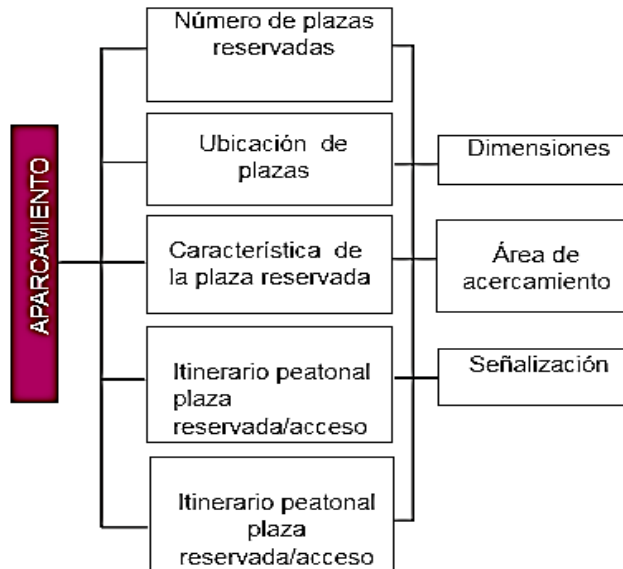
E. Aparcamiento de autobuses

Para entrar y salir de los huéspedes, se debe proporcionar un estacionamiento temporal para autobuses cerca de la entrada principal.

También habrá una plaza de estacionamiento para autobuses en el aparcamiento.

Figura 5

Aparcamiento



Nota. Descripción de la secuencia de funciones a realizar en un estacionamiento.

2.3.5.2 Accesos

A. Accesos al edificio desde la calle

Se recomienda que la entrada a la casa sea por la misma calle, especialmente sin escaleras ni escalones; la pasarela circundante cerca de la casa debe estar marcada en una calle con una forma sin botones y un letrero visible, donde los vados de los pasos de peatones se bajarán con una pendiente longitudinal del 8% y una pendiente transversal del 2%. Además, las rutas peatonales desde las paradas de autobús más cercanas, las estaciones de tren suburbano, metro o tranvía deben ser planas o tener una pendiente suave y tener un ancho libre de $\geq 1,20$ m cerca del edificio.

En las cercanías del edificio, el punto de acceso debe estar marcado con letreros y puntos de información ubicados en lugares convenientes como autobuses, subterráneos, pasos de peatones y el estacionamiento más cercano. Es importante

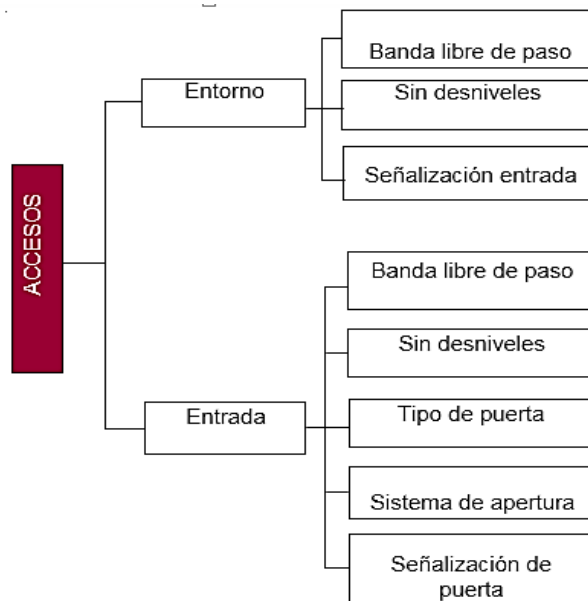
sostener el mismo nombre de traducción; colores, fuentes, símbolos y más en camino.

B. Acceso al edificio desde zona de aparcamiento

El paso central al lugar del evento debe estar al mismo nivel que el estacionamiento y no debe tener escaleras separadas. Si estás en un plano diferente, las desigualdades se eliminarán mediante una rampa y escaleras simultáneas, y si es posible, un ascensor. En caso de desacuerdo, se requieren escaleras y escaleras, porque para algunas personas con menor movilidad, por ejemplo: personas con bastón, es más fácil subir y bajar escaleras que una rampa.

Figura 6

Accesos



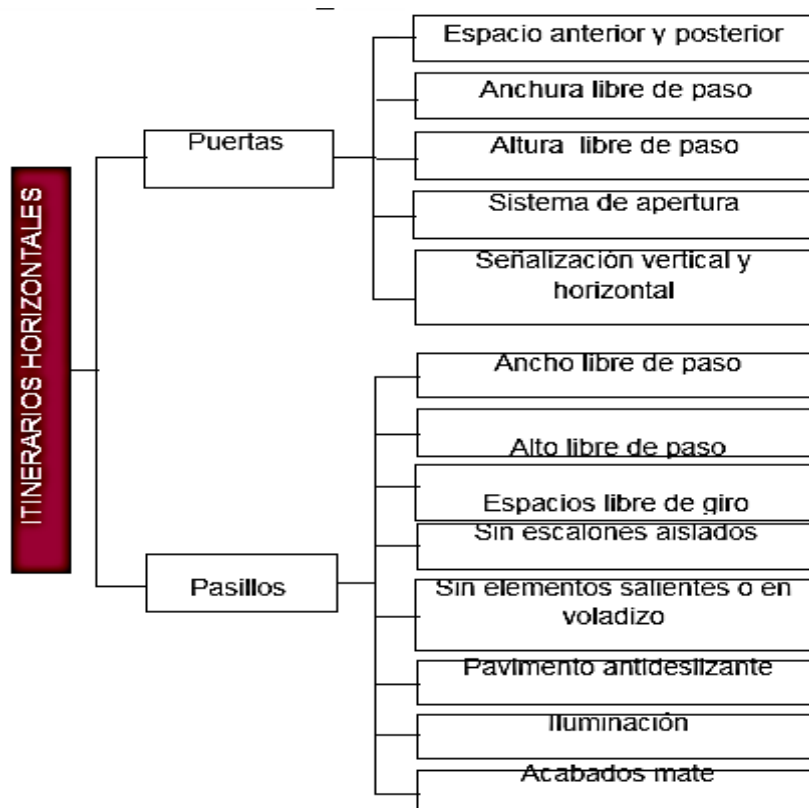
Nota. Descripción de las características funcionales de los accesos.

2.3.5.3 Itinerarios horizontales

Mediante el uso de métodos horizontales entendemos todos los caminos que conectan a diferentes estancias del sitio y que se encuentran al mismo nivel o altura, es decir, no es necesario utilizar escaleras, ascensores, rampas, y mucho más. Los métodos se describen a continuación: Lo primero a tener en cuenta al acercarse a caminos horizontales son: ancho y alto sin pasar por puertas y balcones, sin escaleras ni escalones largos, inconsistencias mantenidas por rampas inclinadas (especialmente fijas) o con elevadores verticales.

Figura 7

Itinerarios horizontales



Nota. Descripción de las características funcionales de las circulaciones horizontales.

Figura 8

Itinerarios horizontales entre espacios



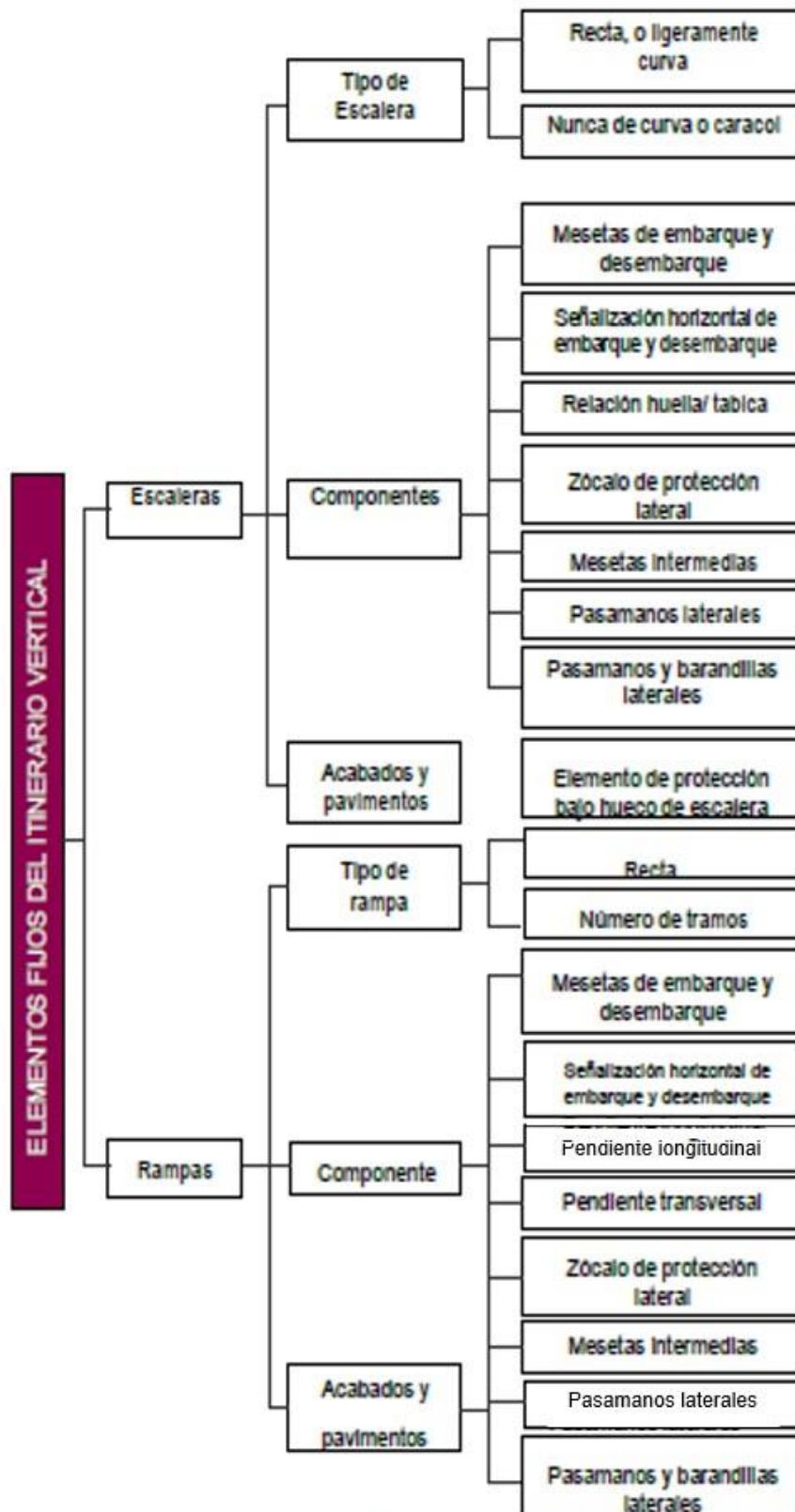
Nota. Secuencia funcional de un espacio a otro.

2.3.5.4 Itinerarios verticales

Las carreteras rectas son todo lo que cambia en una escala. Esto no se refiere solo a formas de conectar el suelo; además de esto, hay cosas como escaleras que conectan el lugar con una ligera diferencia de tamaño. Las escaleras son un gran complemento entre sí, siempre se aconseja combinar ambas para hacer frente a las diferencias, ya que aunque el método es útil para el usuario discapacitado, las escaleras son fáciles de subir, por ejemplo para personas con bastón y otras personas mayores.

Figura 9

Itinerarios verticales



Nota. Descripción de las características funcionales de circulaciones verticales

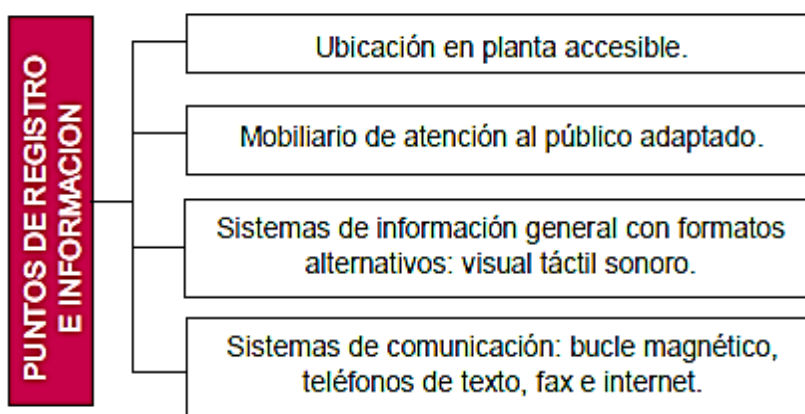
2.3.5.5 Puntos de registro e información

a) Ubicación

Tanto el punto para registrarse como para extraer información debe situarse en la primera planta y tener un acceso desde la entrada central al vestíbulo de Ferias o Congresos y otras dependencias. Todos los puntos de información estarán ubicados en el piso disponible.

Figura 10

Puntos de registro e información



Nota. Descripción de las características funcionales de la atención al público

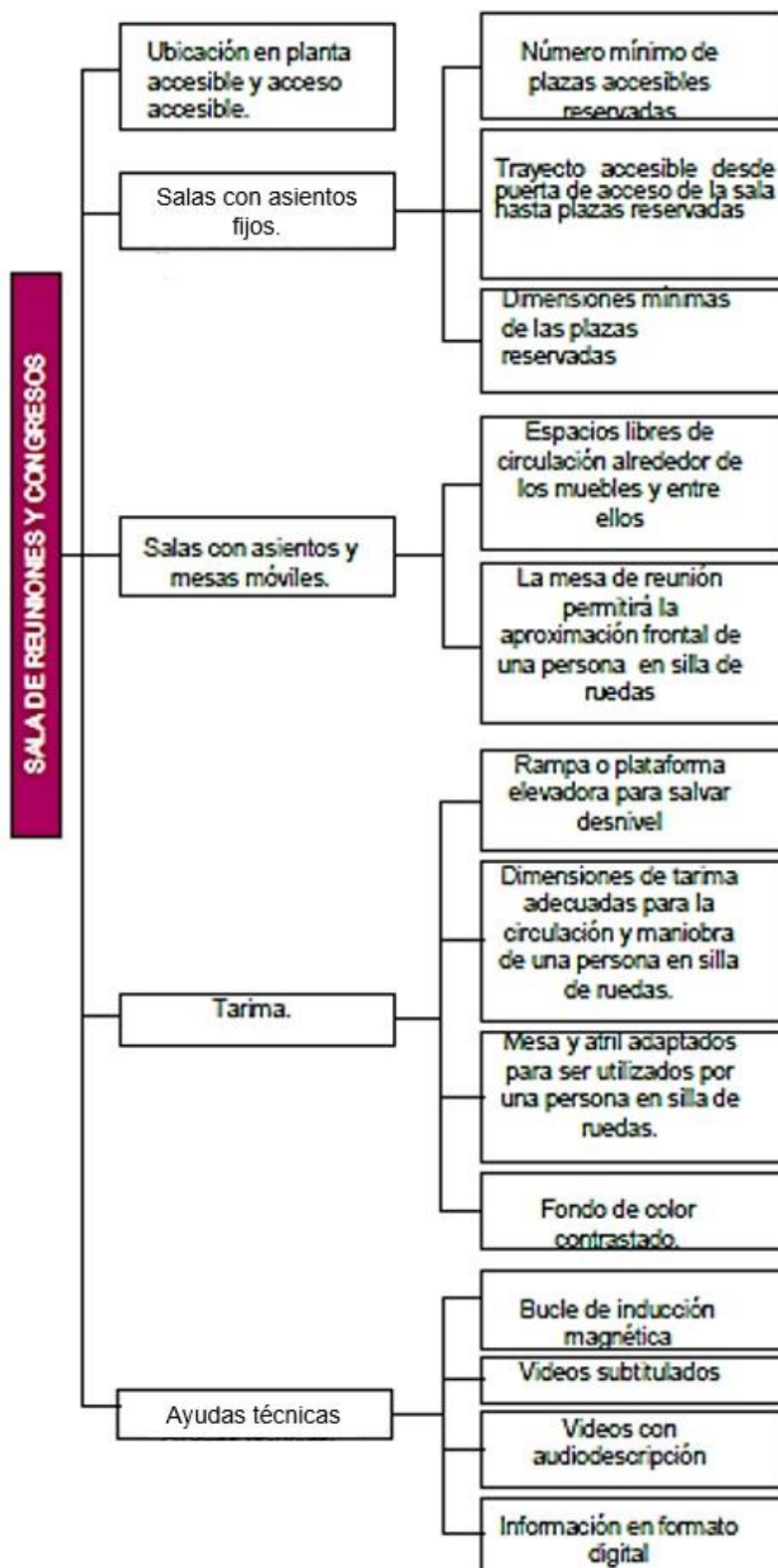
2.3.5.6 Salas de congresos y reuniones

a) Ubicación

Habrà una forma horizontal y sencilla de conectar las unidades restantes a la sala de conferencias y la sala de conferencias.

Figura 11

Salas de congresos y reuniones



Nota. Descripción de las características funcionales de una sala de congresos.

2.3.5.7 Pabellones y stands

Llamamos a un edificio construido por sí mismo o ser parte del Congreso y Recinto Ferial junto con otras unidades. El edificio es un lugar donde se instalan y se renuevan muchos puestos de venta. En algunas áreas, la casa puede tener un almacén o un vestidor, una cafetería o comedor y comedores.

Figura 12

Pabellones y stands



Nota. Descripción de las características funcionales de puentes de venta

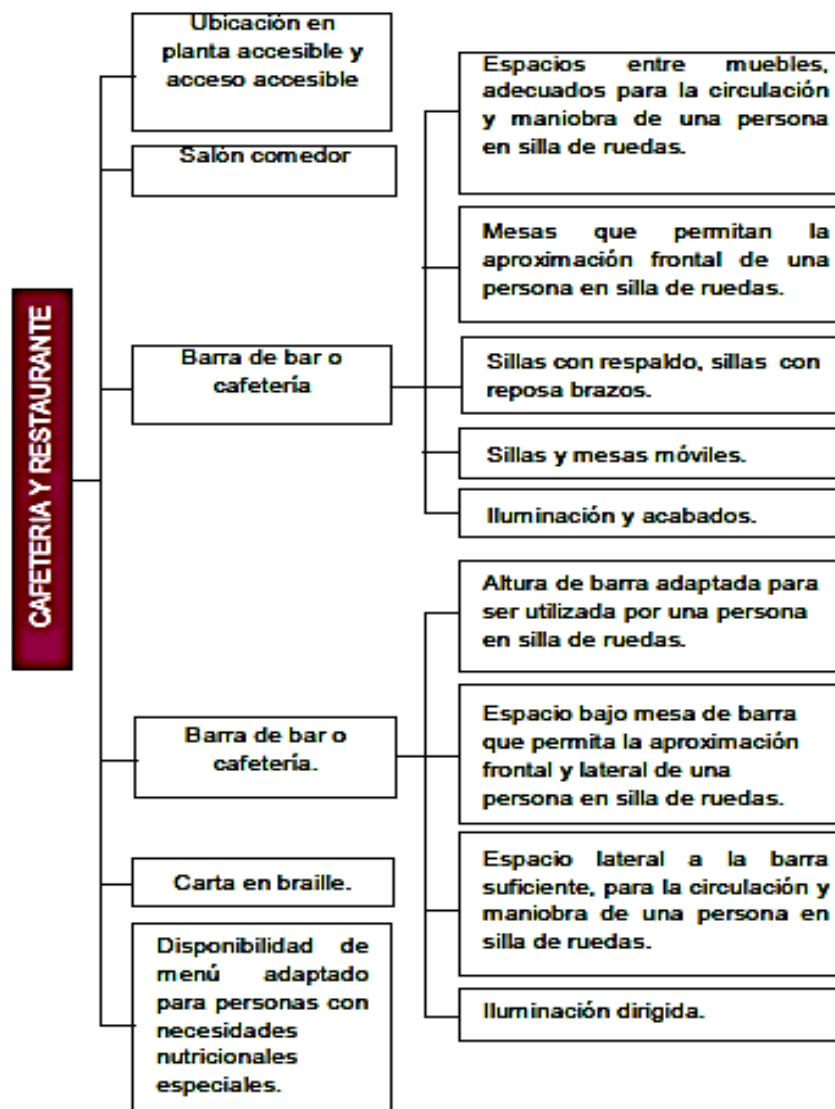
2.3.5.8 Cafeterías y restaurantes

a) Ubicación

Habrá disponible como mínimo de un recorrido horizontal y un sistema vertical que comunica los anexos con el comedor.

Figura 13

Cafeterías y restaurantes



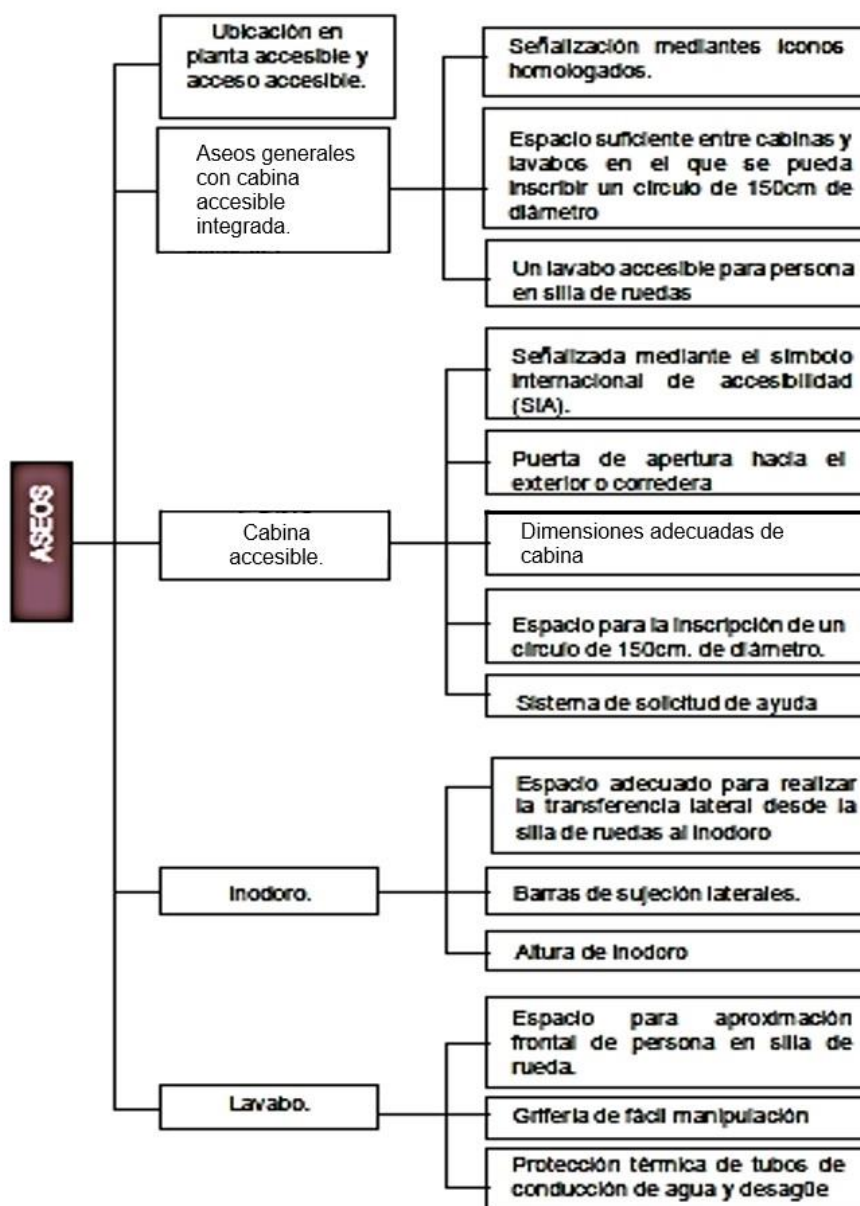
Nota. Descripción de la organización funcional de una cafetería

2.3.5.9 Aseos

Los baños disponibles deberán estar integrados con los baños masculinos y femeninos, habrá al menos un cubículo adaptado a la grifería del baño.

Figura 14

Aseos



Nota. Descripción de las características funcionales de los servicios higiénicos.

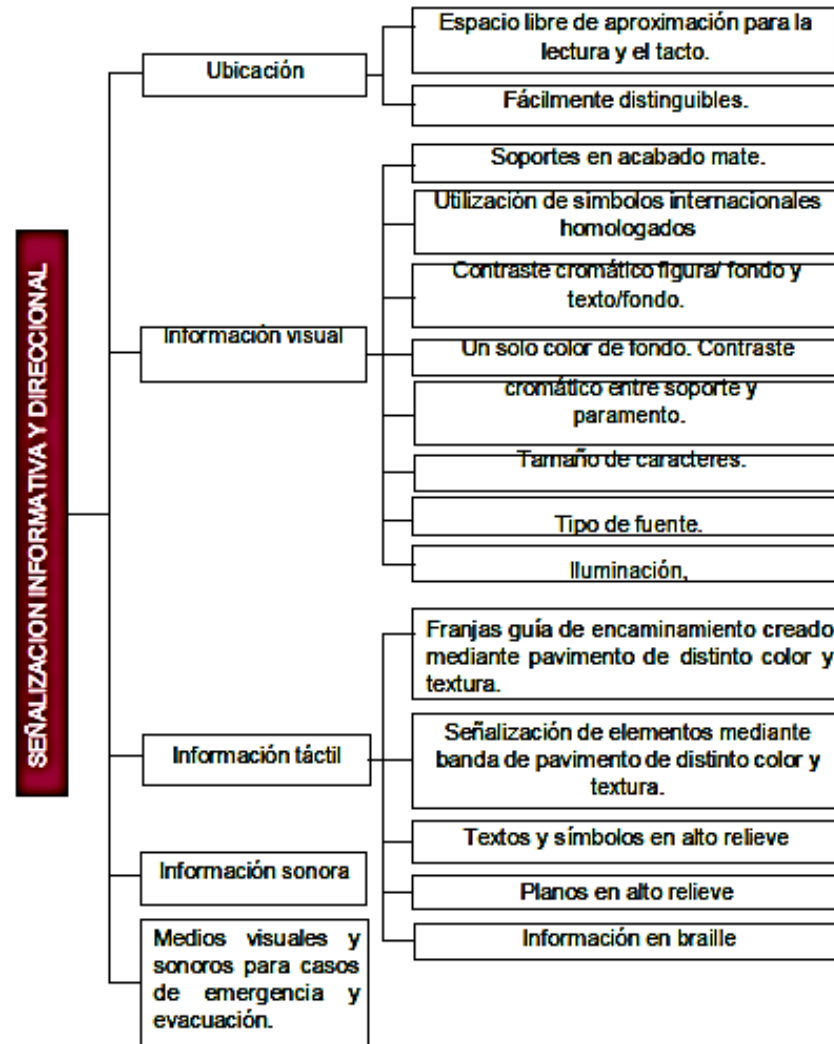
2.3.5.10 Señalización

Los letreros del Congreso y del Recinto Ferial se mostrarán en la entrada de las diversas entradas y en un lugar conveniente donde el visitante debe elegir

seguir esta ruta. Cada tipo de mancha debe ser de fácil acceso y modificarse para su uso con su forma.

Figura 15

Señalización



Nota. Características visuales y sonoras de elementos de señalización.

2.3.5.11 Pavimento

- La parte superior debe estar seca y húmeda sin resbalar.
- Debería ser igual, sin cejas, giros y huecos en las articulaciones. No contiene anexos suspendidos.
- El piso debe estar bien iluminado.

- Las camas están firmemente conectadas a tierra, sin giros ni vueltas. Estarán confeccionados con hilo corto y fino para evitar la parálisis.
- Los objetos sueltos, como cuerdas o similares, atraviesan una carretera y se evitan en la medida de lo posible. Si eso no es posible, se aferrarán a la carretera y bloquearán su camino para no interferir con la conducción de una silla de ruedas y el impulso de conducir.
- El terreno difiere en forma, lo que dificulta que las personas con visión limitada encuentren su camino y le permiten distinguir entre planos horizontales y verticales.
- Esto debe mantenerse durante todo el desenvolvimiento de la exhibición.

Figura 16

Pavimento



Nota. Características físicas y funcionales de las superficie sobre el suelo.

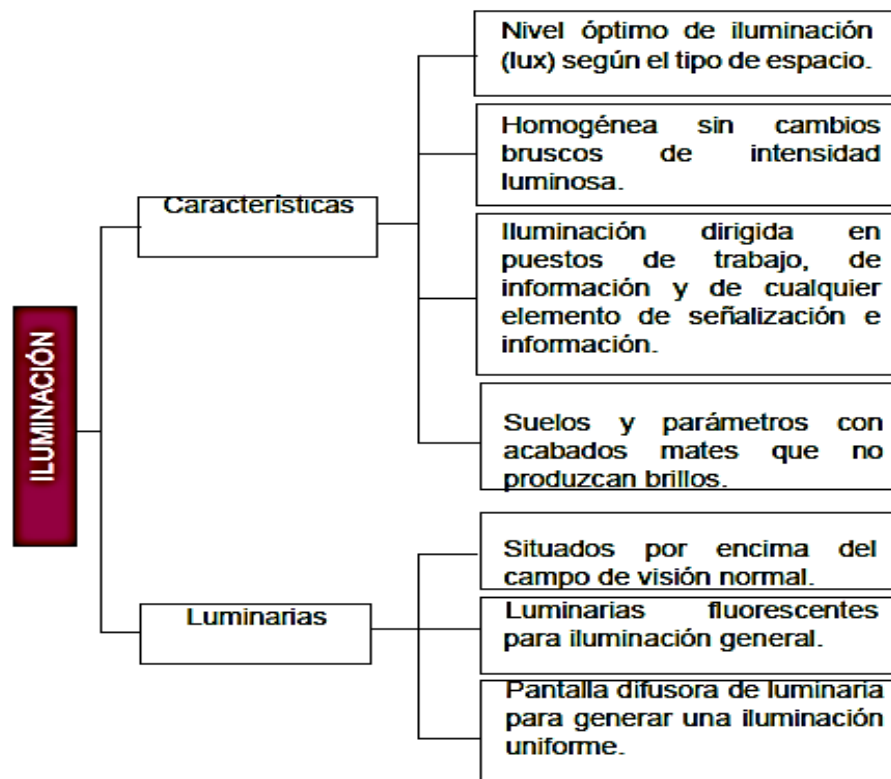
2.3.5.12 Iluminación

La conocida creencia de que una mayor iluminación promueve la visión humana no refleja la realidad. Depende del tipo de enfermedad que tenga una persona, también depende de si está cambiando su área de visualización o en medio de ella. La selección adecuada de la intensidad de la luz, así como la

iluminación generada por temperatura y de colores claros, confirma la capacidad de utilizar los residuos más visibles, por lo tanto, de forma independiente. Hay que recordar que la iluminación que favorece a unos puede no favorecer a otros.

Figura 17

Iluminación



Nota. Aspectos funcionales sobre la iluminación.

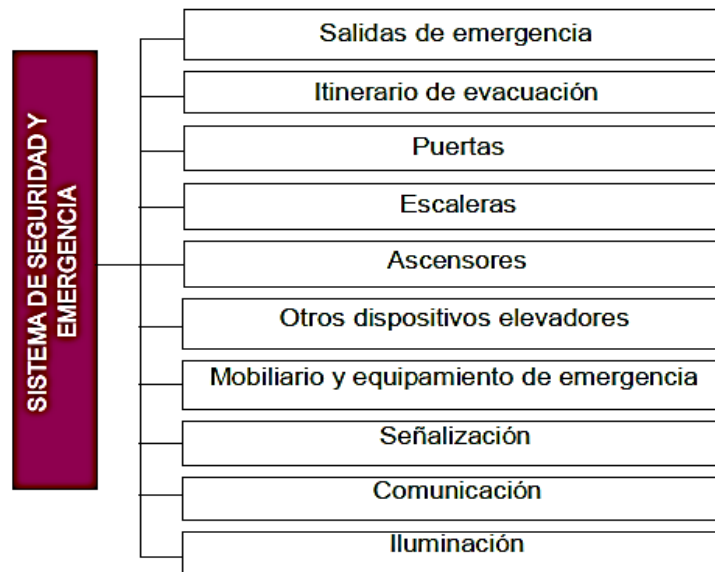
2.3.5.13 Sistema de seguridad y emergencia

Siempre debe haber un plan de evacuación de emergencia en el congreso y el recinto ferial. Se debe informar siempre al personal de evacuación si hay personas discapacitadas o de movilidad reducida en el recinto que deban estar acompañadas en el transcurrir de la evacuación por terceros. Este plan se verá reflejado en diseños que muestren una ruta de escape de cada una de las

relaciones. En cualquier caso, en caso de incendio o emergencia, se deben seguir las normas de seguridades nacionales y regionales.

Figura 18

Sistema de seguridad y emergencia



Nota. Características funcionales de los sistemas de emergencia y evacuación.

2.3.6 Funcionalidad y programación de un centro de convenciones

Los lugares de encuentro son hogares donde emprendedores, artistas, instituciones educativas, corporaciones, políticos o instituciones financieras se reúnen para intercambiar ideas, publicitar y educar al público. (Plazola, 1994).

El citado autor señala que los centros de convenciones cuentan con las facilidades necesarias para que los alumnos disfruten de la comodidad de escuchar, mirar, mirar, intercambiar ideas, comer, descansar, moverse y estacionar un vehículo. Considere también las siguientes características:

A. Programa arquitectónico

A.1. Espacios exteriores

- Medios de comunicación.
- Vías internas.
- Zonas verdes y plaza de acceso.
- Aparcamiento para coches y autobuses.

A.2. Accesos

A.2.1. Acceso principal

- Lugar de recepción e informes.
- Central telefónica.
- Lugar para exhibiciones portátiles.

A.2.2. Acceso de servicio

- Lugar de carga y descarga.
- Patio de maniobras.

A.3. Circulaciones

- Pasillos.
- Escaleras y ascensores eléctricos.

A.4. Área de exposición

- La habitación principal.
- Recepción.
- Control de entrada y salida.
- Cava

A.5. Área de usos múltiples

- Hall de distribución.
- Sala de estar (una o más).
- Almacén de ferretería.
- Salón para fiestas y banquetes.
- Acceso al lobby.
- Barra de servicio rápido para almacenamiento.
- Utensilios y bodega para vino blanco.

A.5.1. Auditorio

- Vestíbulo de recepción y distribución.
- Sala.
- Foro.
- Cabinas de traducción (mínimo 3).
- Caseta de proyección.
- Bodega de equipo de audio y video.
- Sanitarios hombres y mujeres.

A.5.2. Gran salón

- Vestíbulo de recepción y distribución.
- Sala.
- Foro.
- Cabinas de traducción (mínimo 3).
- Caseta de proyección.
- Bodega de equipo de audio y video.

A.5.3. Salones de prensa

- Vestíbulo y control.
- Recepción y sala de espera.
- Cabinas para teléfonos de larga distancia, télex, fax, modem, internet.
- Área de trabajo para reporteros.
- Teléfonos locales, fax.
- Cabinas para traducción simultánea (3 idiomas).
- Sanitarios de hombres y mujeres.

A.5.4. Salones de trabajo

- Lugar de administración.
- Sillas y mesas.
- Foro.
- Cabinas para traducción simultánea (3 idiomas).
- Cabinas para la proyección de recursos.
- Bodega.

A.6. Cuarto de control maestro

- Tableros de sonido, CCTV, iluminación, panel de control de alarma contra incendios, aire acondicionado.

A.7. Servicios

- Cuartos de máquinas.

- Subestación eléctrica.
- Alama.
- Recurso de almacén.
- Acondicionamiento.
- Trastos.

A.8. Bodega general

- Control.
- Espacio para maniobrar.
- Secciones: Sillas, portones, biombos, mesas, manteles, carteles, elementos de escenografía.

A.9. Mantenimiento

- Cubículo de jefe de mantenimiento.
- Cuarto de utensilios de aseo.
- Bodega de accesorios de iluminación.
- Taller de carpintería, electricidad, etc.

A.10. Sanitarios hombres y mujeres

A.11. Administración

- Vestíbulo.
- Sala para esperar.
- Área de dirección.
- Marketing.
- Organización y montaje de exposiciones.

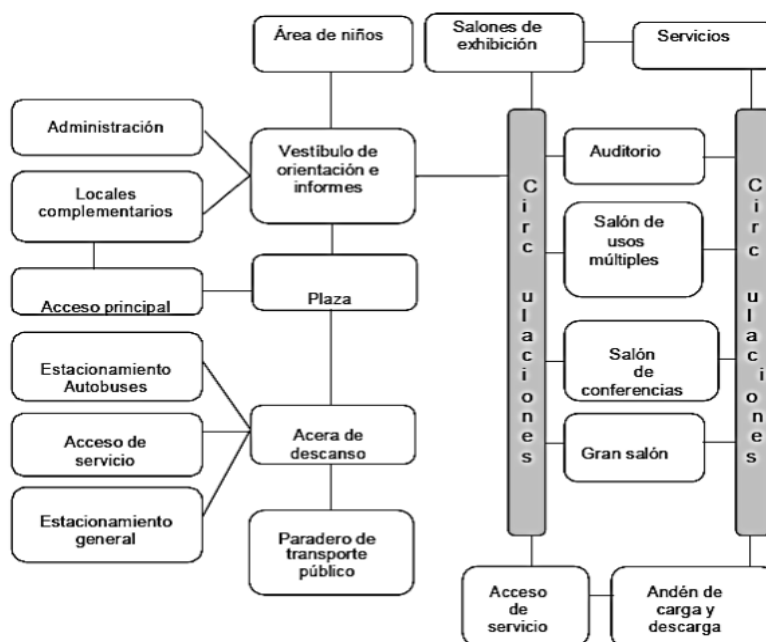
- Sala de conferencias.
- Archivo general.
- Cafetería.
- Baños de hombres y mujeres.
- Área de empleados.
- Control y reloj checador.
- Casilleros, baños, sanitarios y vestidores.
- Descanso.
- Comedor.

A.12. Edificios complementarios

- Propiedad oculta u oculta, restaurante, restaurante, hotel, oficina o ubicación internacional, bancos, centros comerciales, teatros y teatros.

Figura 19

Diagrama de relaciones - Centro de Convenciones



Nota. Organización de la relación de espacios de un centro de convenciones.

B. Descripción de partes

Acceso principal. Este es el punto cardinal al estar siendo visitado por los visitantes que utilizarán las instalaciones; Por tanto, si no conocen el lugar, les indicará accesibilidad para evitar desplazamientos innecesarios. Hay una plaza frente al acceso, y en ocasiones un estacionamiento, aunque no se recomienda ya que reduce su importancia.

Acceso al lobby. El planteamiento de este apartado debe tener en cuenta aspectos sustanciales como la orientación de los usuarios, el control de acceso, la provisión de espacio para los expositores, la señalización de las diferentes salas, etc.

Espacio de exhibición. El tipo de actividades que se desea implementar determina la flexibilidad del espacio, ya que todas deben estar zonificadas para no causar circuitos complicados y confusión entre los participantes.

Vestíbulo interno. Estos espacios deben extensos a fin de que durante el descanso el público pueda salir a caminar, evitar el aburrimiento, unirse a grupos, tomar un café, etc. Deben tener suficiente espacio para albergar placas, biombos, letreros, banderas, etc.

Circulación. Este es el elemento principal donde gira el diseño. Si las zonas que componen el centro no están bien trazadas, los flujos de tráfico se convertirán en interminables corredores que aburrirán el recorrido del visitante. Son la base de

su correcto funcionamiento. En los grandes centros, las escaleras mecánicas y los ascensores deben disponerse de manera que se pueda llegar lo más rápidamente posible a los pasillos, áreas de exposición, oficinas, etc. Los ascensores deben estar conectados al aparcamiento cuando este se encuentre en el sótano. Deben comunicarse con el lobby de distribución interno.

Audiencia. El lugar debe estar en pleno funcionamiento y apoyado por dispositivos electrónicos (radios inalámbricos o inalámbricos, parlantes), video (pantalla, pantalla de computadora, gráficos, cuerpos opacos), equipos de medios, bolsas de traducción simultánea en tres idiomas. etc.

Salas de conversatorios. Hoy en día, el lugar se está volviendo cada vez más popular en el día, ya que a menudo involucra visitantes, porque la exposición es seguida por un intercambio de ideas entre participantes y expositores, en una sesión de preguntas y respuestas.

Muchas habitaciones. Como parte del proyecto, el lugar está diseñado para todo tipo de exposiciones, festivales y exposiciones. La entrada al hall debe ser espaciosa y tener un centro comercial para invitados y un bar. El acceso debe contar con un centro de control de visualización para invitaciones o tarjetas de visita.

2.3.7 Aspecto de seguridad en un centro de convenciones

El riesgo de seguridad del evento se puede definir como cualquier acto, acto o persona que pueda interrumpir la gestión y organización del evento, representar una amenaza para la autodefensa y la seguridad, o causar daño a la reputación. La

administración de riesgos de sucesos incluye análisis de sistemas de control de multitudes, evaluaciones de comando y control, planes de contingencia en la capacitación de gestión de incidentes de todo el personal relevante, evacuación de emergencia, evaluación de riesgos antes, durante y después del evento, desarrollo de procedimientos de seguridad, seguridad del acto, control acceso y búsqueda rigurosa de lugares adecuados antes del suceso (Control Risks Group Trendline, 2003).

Sánchez (2018) indica que los siguientes escenarios son para protección personal:

- Gestionar y proteger propiedades, plantas, lugares y eventos, de forma pública y privada, así como a las personas que la integran.
- Acompañar, proteger y proteger a los demás, incluidos los legítimos.
- Almacenar, almacenar, contabilizar y distribuir fondos y préstamos, valores, joyas, gemas, reliquias, pinturas u otros que, por su riqueza, historia o cultura y las perspectivas que crean, pueden necesitar ser monitoreados cuidadosamente.
- Depósito y cuidado de materiales, bienes y todos los elementos que, por su peligrosidad, requieran una especial vigilancia y protección.
- Transporte y distribución de los artículos mencionados en los dos puntos anteriores.
- Utilice el equipo de administración de comunicaciones para recibir, verificar y si corresponde, responder y enviar alarmas, así como verificar los registros de los dispositivos de soporte para garantizar la seguridad

de las personas, las personas, la propiedad o el cumplimiento y el uso, así como la vinculación con las agencias de seguridad que están en la misma categoría que las autoridades si esto ha sucedido.

2.3.8 La comunicación en un centro de convenciones

La organización de eventos es compleja y requiere la comprensión de muchas personas. Si el evento también es multilingüe, la complicación es aún mayor. Sin embargo, en los últimos años hemos asistido a una situación interesante, pues si bien las instituciones, tanto nacionales como internacionales, han reconocido la necesidad de un uso cada vez más frecuente de la interpretación, y los estudios en este campo no han impedido que los directores de exhibiciones internacionales en la área privado mercado en desarrollo. A menudo se acuerda bastante tarde en que es necesario contratar traductores para que todos los participantes puedan entenderse. (Navarro, 2008).

Se necesitan intérpretes de idiomas para eventos grandes. La interpretación es una disciplina relativamente joven y, por tanto, poco conocida por el público. De hecho, la interpretación simultánea se utilizó por primera vez en los Juicios de Nuremberg de 1945 y se consideró una ocupación tan compleja que en la primera década de su existencia se consideró que los profesionales del campo "nacían, no se creaban" (Mackintosh, 1999).

Navarro (2008) señala que existen diferentes tipos de interpretación que constan de tres modalidades:

- **Interpretación simultánea**

Un intérprete que vive en un hogar para sordos escucha al locutor a través de auriculares, traduciendo la frase original a otro idioma, con una nota o unos minutos de diferencia temporal. Se les aconseja realizar eventos de alta intensidad que pueden durar un día.

- **Interpretación consecutiva**

El intérprete se sienta junto al orador y graba las notas. Cuando el hablante hace una pausa, el traductor repite las palabras en el idioma de destino y, finalmente, el hablante comienza a hablar de nuevo. Se recomienda para visitas, ruedas de prensa o eventos de no más de medio día.

- **Traducción susurrada:**

Lo mismo ocurre con la traducción, pero sin tapa. El intérprete se sienta junto al oyente e interpreta en silencio los sonidos que se escuchan en la sala. A menudo se utiliza en eventos con un número reducido de participantes en otros países o en conferencias que hablan en más de un idioma oficial. Esto es molesto para los participantes porque no importa cuán bajos estén los jugadores, todavía se pueden escuchar en casa.

2.3.9 Tecnologías aplicadas a los centros de convenciones

A. Tecnologías activas

Las salas destinadas a showrooms, sea cual sea su tipo, deben estar construidas de tal manera que los usuarios tengan la posibilidad de ver y el sonido

adecuados para apreciar todo el espectáculo. Entonces las tecnologías activas serán las que se sumarán a la arquitectura, observando una función audiovisual.

El equipo de iluminación incluye teatros, arte, escaleras de iluminación, áreas de búsqueda, dentro y fuera del Auditorio, todas las demás áreas. La iluminación está disponible en casi todos los lugares de encuentro y es resuelta por profesionales con halógenos y fluorescencia. Sin embargo, con el tiempo, el uso de cableado eléctrico y LED también se hace evidente.

A.1. Sistemas audio-visuales: Visuales (Pantallas Led)

Los sistemas audio-visuales son relativamente nuevos y, surgen como resultado de los nuevos progresos de la tecnología. Uno de los nuevos progresos son las pantallas LED o paneles LED, cuyas vistas se pueden reducir o superar a la medida por antonomasia "4K". Las pantallas LED de 3 pueden controlarse mediante software y diseñarse para mostrar resultados, imágenes o colores, y crear sensores de audiencia.

Instrumentos musicales y arquitectónicos que, por los materiales que producen, consiguen ahorrar cierto espacio. Materiales: hormigón, metal, plomo (aunque su uso no está prohibido), terrazo, vidrio, cámaras de aire entre paredes, elastómeros.

A.2. Sistemas Multimedia

Los sistemas multimedia, utilizan la combinación de diferentes medios como imágenes, sonidos y texto de forma simultánea y colectiva para transmitir información.

La ventaja de un centro de convenciones con estos sistemas, muestran un servicio informativo, rápido y eficiente, no partidista (24 horas al día, 7 días a la semana) y es capaz de satisfacer las necesidades de la creciente población. Gracias por repetir las herramientas fáciles de seguir.

A.3. Sistemas de seguridad

Alarmas de incendio: una casa moderna no funcionaría sin las alarmas de incendio ubicadas en todas las áreas. No solo se concretará la concientización sobre el fuego / humo, sino que también proporcionará información como:

- Configure alarmas claras y visibles.
- Más servicios de emergencia.
- Cerrar puertas y objetos que puedan ayudar a difundir el peligro.
- Corte de energía.
- Envío de barcos a tierra.
- Alarmas técnicas: Otras funciones relacionadas con las alarmas que pueden ocurrir por inundaciones, fugas de gas o cortes de energía. En general, el sistema debe detectar alarmas, tomar la acción apropiada cerrando las válvulas apropiadas y alertando al usuario sobre cualquier medio seleccionado: iluminación, voz, teléfono y mucho más.

A.4. La inmótica

Huidobro y Millán (2010) señalan que a menudo nos encontramos con el término inmótico, también conocido como “sistema de gestión arquitectónica”, que significa conectar y controlar el espacio habitable, su conexión, su movimiento y su movimiento. La autoconstrucción promueve la productividad en el lugar de trabajo al supervisar la construcción de viviendas como una herramienta que motiva a los trabajadores domésticos.

Figura 20

Componentes de la inmótica



Nota. Organización y usos de la inmótica

El nombre es de origen francés y aunque se usa ampliamente, aún no está completamente establecido en el Diccionario de la Royal Academy. Aunque el término domótica se refiere a la vivienda, la domótica suena como una combinación

de sistemas de gestión de tecnología en tres áreas, como fábricas, hoteles, hospitales, aeropuertos, edificios de oficinas, parques técnicos, comercio minorista, universidades y más en dormitorios y más. En cambio, las máquinas herramienta y el software son muy similares a los electrodomésticos, por lo que a menudo se utiliza el concepto de electrodomésticos, es decir, esta sección.

Los sistemas disruptivos aseguran que todos los accesos al edificio se controlen según los parámetros establecidos. La ubicación entre la casa o los datos complejos permite el seguimiento, evaluación y control de la casa y su personal, para que todo se haga de acuerdo con las reglas predeterminadas. Las principales ventajas de la ingeniería mecánica son el monitoreo que utiliza energía eléctrica, la reducción de los costos operativos, la reducción de daños, la seguridad de la propiedad y, sobre todo, la seguridad de las personas que viven allí.

Su funcionalidad se basa en programas prediseñados que se encargan de verificar y corregir el funcionamiento de bombas de agua, ruedas, iluminación, ascensores, alarmas de incendio, salida, registros de eventos, y mucho más. Esto reduce la supervisión y la seguridad. Como mínimo, actúe solo cuando sea necesario para sistemas inmóticos y pueda controlarse desde una PC, PDA o teléfono móvil (no es necesario que esté frente a una ventana fija), y registre cualquier deficiencia y cualquier habilidad de seguridad del personal.

Algunos de los beneficios de la inmótica son:

- Control y optimización del consumo eléctrico.
- Control de iluminación normal y de emergencia.

- Sistema de seguridad al fuego.
- Aire acondicionado y sistema de control de aire acondicionado en áreas comunes.
- Control de niveles de monóxido de carbono en garajes.
- Diseño inteligente para ascensores con control de carga.
- Sistema de monitoreo.
- Sistema de mensajería y difusión.
- Sistema de control de sala multifuncional.

2.4 Bases teóricas de la variable dependiente: promoción de turismo de reuniones

La Organización Mundial del Turismo de 1994 afirmó: “El turismo es una actividad social que se realiza en personas que viajan y viven en lugares insólitos, por un período menor a un año, en complejos turísticos, negocios y otros.

Según la definición de la OMT (2007), quien refiere a Reed Travel Exhibitions, ICCA y MPI , “Reunión” es un término que se refiere a una reunión de varias personas en un lugar para organizar u organizar ciertos eventos. El 4término "reunión" y la impresión de listas se denominan reunificación con 10 o más personas que han vivido al mismo tiempo y lugar de residencia. La alianza incluye monasterios, conferencias, convenciones, ceremonias y manifestaciones, estímulo mutuo, relaciones y conferencias interreligiosas, así como otras reuniones que apoyan la oposición de los antiguos.

En el pasado, la Organización Mundial del Comercio, publicada por la Organización Mundial del Turismo (2014), ha demostrado que está desarrollando empresas industriales para crear un futuro más brillante. Como punto de partida, incorpora flexibilidad y experiencia, así como un elemento clave en la construcción de relaciones entre diferentes regiones y culturas.

Las actividades de turismo recreativo internacional son también una fuente de "atracciones MICE", que componen el idioma inglés: motivación, motivación, casas de huéspedes y exposiciones (conferencias, promociones, conferencias y demostraciones). Es el nombre que se le da a la revolución cervecera mundial denominada "atracciones turísticas".

Se dice que las actividades turísticas son lo único que ocurre fuera del lugar de trabajo, pero no reciben ningún pago adicional en el destino, y se realiza con el propósito de participar en manifestaciones; Convenciones; actividades comerciales; prestación de servicios comerciales. (Roda, 2011).

Por otro lado, la atracción empresarial en sus categorías incluye una serie de componentes y elementos que son relevantes para la conducción de diversas reuniones y escalas de negocios. Hay dos tipos de Turismo de Negocios que se pueden distinguir: el individual, viajeros de negocios que por motivos personales, se trasladan de una ciudad a otra o de un país a otro para realizar actividades relacionadas con los negocios, y el Equipo de Gestión Empresarial, que incluye reuniones, conferencias, promociones y demostraciones. (Maure, 2007).

De igual forma, el turismo en congresos y congresos se define como un tipo de turismo que se refiere a los viajes que se realizan como resultado de la participación de los participantes en reuniones, conferencias, debates, conferencias, de acuerdo con los intereses de otras actividades culturales, sociales, partidos políticos o más fácil de identificar en la experiencia de diseño que en la determinación del propósito. (Mantero, 1997).

2.4.1 Categorías de clasificación del turismo de reuniones

Según Maure (2007), las reuniones se agrupan según diferentes criterios, tal como se observa a continuación:

A. Según su Naturaleza:

- Sucesos transnacionales.
- Sucesos a nivel nacional con intervención de agentes extranjeros.
- Sucesos a nivel nacional.
- Sucesos con múltiples causas.
- Sucesos iterativos.

B. Según su carácter o Tipología:

- Simposios.
- Conversaciones académicas.
- Festivales exposiciones.
- Conversatorios.
- Controversias.
- Exhibiciones.

- Agrupamientos.
- Opinión de expertos.
- Actividades de trabajo.
- Actas.
- Mesas o foros.

C. Según su generación:

- Diseño original.
- Sede ajustada.

D. Según las entidades que los convoquen:

- Estatales.
- No estatales.
- Corporativos.

E. Según Sector Generador:

- Científico – Técnicos.
- Sanitario.
- Económico y social.
- Agropecuario.
- Cultural.
- Deportivo y salubridad.
- Legal.
- Educativo.

F. Según tamaño o número de delegados:

- Mini Eventos (35 a 45 usuarios).
- Pequeño (50 a 249 usuarios).
- Medio (250 a 499 usuarios).
- Grande (de 500 a 2000 usuarios).
- Mega eventos (más de 2000).

G. Según sus objetivos:

- Sucesos promocionales.
- Sucesos expositivos.
- Sucesos de formación.
- Sucesos promotores de la interacción humana.
- Sucesos internos de relacionamiento.
- Sucesos externos de relacionamiento.

2.4.2 Características y tipologías de eventos

Los eventos caen en una o más de las categorías enumeradas anteriormente, aunque los eventos más recurrentes generalmente se definen de la siguiente manera y tienen las siguientes características:

A. Congresos

Un evento recurrente, patrocinado por un grupo de interés específico (asociaciones, profesionales, federación, profesionales, todos y más), que selecciona y organiza el festival y su desarrollo (lugar, fecha, contenido, programas, etc.). Aunque son pequeñas, las reuniones también son imprescindibles.

Características habituales:

- La demostración es una contradicción de muchas obras.
- Apoya a personas con grandes habilidades e intereses.
- Las descripciones han logrado descripciones nuevas o familiares sobre otros temas y más.
- El tiempo mínimo es de dos días (una noche) y el mínimo de 50 participantes.

B. Convenciones

A las reuniones patrocinadas por la organización asisten sus afiliados o miembros, donde el patrocinador generalmente supervisa la organización y paga por sus celebraciones.

Características habituales:

- De tipo relacional
- Interpretación de ideas de gestión financiera, integración del programa de habilidades con socios.
- Duración Habitual: Entre 3 y 5 días.

C. Jornadas, Seminarios, Simposios

Un ritual único y abierto al sujeto o tema para explorar las causas, condiciones y pensamientos del tema.

Características habituales:

- Cese temporal, menos de 50 participantes y reducción de 6 horas diarias.

- Fomentar la reducción de la comunidad y la diversidad de participantes.
- Duración Habitual: 1 y 2 días.

D. Ferias

Eventos detallados que están vinculados a otro sector empresarial, cuya finalidad es difundir, comercializar y promover negocios y / o servicios, así como establecer relaciones comerciales. Busca fabricantes o minoristas o compradores al final de su vida útil y también incluye otras características como montaje técnico, diseño representativo, alquiler de espectáculos, iluminación, ruido, publicidad, lanzamiento de producto, organización comercial.

Características habituales:

- Supervisar a los estudiantes.
- Asegurar la riqueza.
- Gran preparación para su mentalidad continua y posición estable.
- Se complementan con una organización de otras cosas: reuniones, conferencias, entrevistas, ferias y mucho más.
- Duración Habitual: 3 y 5 días.

E. Exposiciones

Se crean y desarrollan gracias a la cultura, la educación, el conocimiento y las promociones que van más allá del marketing. Otros tipos a combinar son los teatros, concursos, festivales y coloquios.

Características Habituales:

- Celebrando a tiempo.
- Frecuencia de viaje.
- Las longitudes temporales varían.
- Duración Habitual: Entre 3 días a 4 meses.

F. Viajes de Incentivo

Al igual que las reuniones, los colegios electorales y los lugares de votación se centran más en la planificación de eventos, aunque sus objetivos son divertidos (recompensas) y, por lo tanto, tienen un buen campo de juego.

Características Habituales:

- Debe tener al menos 50 participantes y al menos 2 días (una noche).
- Debe tener al menos 20 participantes y al menos 2 días (una noche).
- Duración Habitual: Entre 2 y 5 días.

2.4.3 Características diferenciales del turismo de reuniones en relación a los demás subsectores

- La industria turística de este tipo ha sido diversa y describe la forma que la distingue de otros segmentos:
 - Periodicidad
 - Esto sugiere que la mudanza se lleva a cabo durante un período de cinco años.
 - Clima y rotación

- La sección alberga una serie de conferencias, congresos, conferencias, exposiciones y otros eventos de la industria (excepto viajes inspiradores) en los meses de primavera. Hay momentos en julio y los meses de verano en los que el tramo no funciona.
- No hay un conjunto de componentes
- De los diversos agentes que intervienen, porque se incluyen otros proveedores (OPC, agencias de recepción) y agentes no imprescindibles (restaurantes, empresas de servicios, etc.).
- Hermosas ciudades anfitrionas
- Incluso el dinero necesario para mejorar la infraestructura, el desarrollo laboral y la captación de candidatos, la formación de personal y mucho más, que está directamente relacionado con la economía y la imagen, que se destaca, sigue atrayendo a las ciudades.
- El futuro lo decide el profesor o el autor.
- Como resultado, la presencia de otros elementos de tránsito que confirman el éxito o fracaso del evento, y en ocasiones el prestigio del presidente o presentador.

2.4.4 Cadena de valor aplicado al turismo de reuniones

Michael Porter conoció el concepto de cadena de valor como una herramienta importante para describir el crecimiento de los eventos empresariales y obtener beneficios para el cliente final. De esta manera, según este autor, es posible analizar las fuentes de competencia, evaluando sistemáticamente todos los eventos que se están produciendo y cómo contribuyen.

El análisis de la cadena de valor te da la oportunidad de aprovecharla al máximo, porque el desempeño de la empresa se aprecia en detalle y lentamente. La reducción de costos y la búsqueda de empleo son a menudo los principales objetivos de un minorista exitoso. De esta forma, cada empresa es capaz de incrementar sus límites (resultado de la varianza que se produce al comparar su valor total con su valor). Por otro lado, la investigación en cadena brinda una oportunidad de descubrimiento, ya que existe el potencial de crear ideas únicas en el mercado.

La complejidad de la cadena de viajes es muy avanzada, y lo que realmente aprecia el comprador no es lo mismo, sino lo que pasa por la forma en que se utiliza, y esta información tiene un componente limitado que dificulta imaginar y luego mantener el cadena de viajes. Básicamente, el tamaño de un lugar se define como el destino: todo lo que los visitantes hacen, compran, ven, reconocen, conocen, disfrutan o sufren el destino son parte del negocio. En segundo lugar, el crecimiento temporal es diferente del turismo, porque si bien es cierto que uno de los aspectos más importantes del turismo es que la fabricación y el uso se dan simultáneamente, no es cierto que se propague - Esta sección también se aplica a las páginas web (información, reserva, etc.). En definitiva, todo ello está obstaculizando la estructura de precios de las atracciones turísticas.

Como resultado, la cadena de valor del turismo se define como un conjunto de organizaciones que, de manera colaborativa, contribuyen a incrementar las ganancias en el turismo. En otras palabras, se puede interpretar como un medio

para transferir productos básicos de los minoristas a los consumidores y, en la mayoría de los casos:

- En venta.
- Gestores invitados.
- Extranjeros.

Como resultado, las instalaciones turísticas, las instalaciones turísticas, los canales de distribución y los turistas forman una cadena de destino.

2.4.5 Actores participantes del turismo de reuniones

Para Maure (2007), los principales actores involucrados en el desarrollo de esta modalidad turística son:

- **Principiantes de eventos**

Se trata de organizaciones, corporaciones y empresas privadas que supervisan la organización de estas reuniones para lograr sus objetivos. Los actores incluyen organizaciones, fundaciones, organizaciones profesionales, universidades y diversas agencias gubernamentales que crean estos eventos para fortalecer la cooperación.

- **Personal profesional**

Estos pueden ser facilitadores de convenciones y congresos donde el departamento se compromete simplemente a brindar al cliente toda una gama de eventos, ocupándose de la entrega y la recepción. Otro actor famoso son los

llamados Organizadores Profesionales de Congresos (OPC). Se trata de empresas que, técnica y comercialmente, representan y organizan las actividades de los visitantes. Está disponible para todos los planes de eventos. Supervisa las relaciones interpersonales, la selección del lugar, la dotación de personal, el equipamiento técnico, el alojamiento, la gastronomía, la promoción y difusión de la conferencia, los eventos relacionados con la conferencia y el registro, entre otros, para asegurar el éxito del evento.

- **Mesa de reuniones**

Son organizaciones sin fines de lucro cuyo objetivo principal es atraer turistas y comercializar sus ciudades, regiones o países como lugares de encuentro. También contribuyen a su objetivo de lograr un crecimiento a largo plazo a través del turismo, el transporte y las estrategias de reuniones.

Por su parte, García Viana (2010) sostiene que la integración de una variedad de elementos con los actores es fundamental para el correcto crecimiento del turismo. Los más importantes son:

- **Principiantes o principiantes**

Son ellos quienes, ante la ausencia del proyecto, hacen del entorno, un factor importante en su idoneidad, tales como: comunicaciones (rutas, aeropuertos, carreteras, etc.), hoteles e invitados, servicios gubernamentales, comunicaciones, salud, seguridad y mucho más.

- **Reuniones de preparación**

Es esencial para la organización de eventos, entre los principales lugares de conferencias, hoteles, lugares de conferencias, lugares de entretenimiento, universidades, lugares culturales, lugares privados y mucho más. Cada tipo de capital tiene una forma diferente y por lo tanto, analiza la participación de mercado.

- **Organizadores de reuniones**

Existe una amplia gama de empleados, como OPC, agencias de viajes, agencias de comunicación, departamentos de eventos y corporaciones, entre otros. Las empresas OPC son expertas en el mercado.

- **Destino de promoción**

Guiado principalmente por el Convention Bureau, considerando que el turismo está enfocado al turismo de reuniones, por eso es importante la función del Convention Bureau local, que tiene una amplia gama de funciones: política especial, departamento de desarrollo exterior, agencia de ayuda, buenos gobernantes espaciales. , entre otros.

- **Instalaciones turísticas**

Cultural, natural, gastronómico y mucho más. Ellos apoyan la conferencia, porque los eventos que tienen lugar especialmente en este tipo de reuniones son llenos de acontecimientos y variados.

- **Agencias de turismo y patrocinadores**

Aquí podemos integrar el área de trabajo para cualquier evento: impresores, invitados, traductores, representantes, empresas de entretenimiento, renta de autos, transporte y transporte, tecnología, publicidad, mantenimiento, visionado, seguridad, tecnología y mucho más.

- **Clientes**

Podemos dividirlos en tres grupos: organizaciones, corporaciones u organizaciones con diferentes organizaciones.

2.4.6 Perfil del turista de reuniones

En comparación con los turistas, el historial de los visitantes de negocios tiene otras características, como la duración del viaje, los altos ingresos y la importancia de los buenos servicios. (Besteiro, 2003).

Un mentor empresarial es una persona apasionada por aprender y compartir conocimientos a través de la formación y la transformación. Es un cliente con un historial de arduo trabajo, cuidado de la conciencia y una economía y cultura de clase media. Suelen ser profesionales y profesionales que viajan con frecuencia. Su propósito principal lo establece la empresa u organización en la que opera.

La apariencia y el atractivo del destino son cada vez más importantes por los motivos principales de su viaje, y las actividades solicitadas son muy diferentes a las de los turistas que disponen de tiempo suficiente para disfrutar y saber hacia dónde

se dirige. Del mismo modo, el lugar y el lugar han sido establecidos por la empresa u organización a la que representan en el evento.

Por otro lado, como se señaló anteriormente, los delegados son más baratos y gastan más de lo que gastan en vacaciones, ya que la mayoría de sus gastos la gasta en su empresa, lo que les permite gastar dinero extra.

Otro signo es el deseo de volver a la ciudad, si su experiencia ha sido satisfactoria, como huéspedes felices y, a menudo, con familiares o amigos.

Jiménez Castillo y Sánchez Pérez (2005) creen que el turismo de conferencias ofrece tres tipos de necesidades:

- Funcionalidad: intercambio de experiencias con conocimiento, experiencia e interés profesional.
- Eventos: las relaciones de profesionales y personas, la acogida y las experiencias similares de los invitados y el entretenimiento.
- Símbolo: publicidad, fotografía, nivel de equipamiento, integridad organizacional y servicios representativos.

2.4.7 Importancia del turismo de reuniones

Para Molina (2013), los festivales turísticos potencian el turismo de la ciudad porque lo diferencia de los mapas turísticos y genera empleo, desarrollo empresarial, diversificación económica y mucho más. También promueve otras

actividades económicas, como la construcción o la construcción comercial. El turismo puede beneficiar a la ciudad por tres razones relacionadas:

- Atractivo turístico y beneficios económicos.
- Edificación de infraestructura y servicios.
- Generar o consolidar la imagen de marca de la ciudad.

Mientras que Clark (2008), los beneficios de esta forma de turismo se pueden dividir en primarios y secundarios como se muestra en la tabla:

Tabla 2

Beneficios del turismo de reuniones

Beneficios primarios	Beneficios secundarios
Apertura del evento en las estrategias de desarrollo de la ciudad	Utilización de las infraestructuras y los equipamientos después del evento.
La inversión tanto de empresas privadas como administraciones públicas.	Los legados en conectividad e infraestructuras.
Los impactos en la imagen e identidad (atracción de visitantes, dinamización del comercio, etc.)	Los impactos en el mercado laboral (además de la ocupación temporal, puede generarse ocupación a medio y largo plazo).
La expansión estructural de la economía (visitantes y desarrollo de la cadena de proveedores)	Los impactos secundarios en el mercado inmobiliario de propiedad.
Impactos medioambientales positivos.	El posicionamiento global y la transición del conocimiento.

A los beneficios antes mencionados, Clark (2008) explica que debemos agregar los beneficios que genera el turismo de reuniones para el turismo en

general, el más importante de los cuales es la contribución al ajuste estacional y el efecto 'famtrip' que significa que los turistas de fiesta regresan a su destino como turistas culturales, urbanos y recreativos.

2.4.8 Impactos del turismo de reuniones

Los eventos tienen consecuencias tanto favorables como desfavorables en el medio ambiente en el que ocurren. El impacto económico se considera el más importante y en la mayor parte de los casos es el motivo principal para organizar un evento. Se genera principalmente por los gastos de los visitantes que vienen al evento, alojamiento, restaurantes, compras y otros servicios.

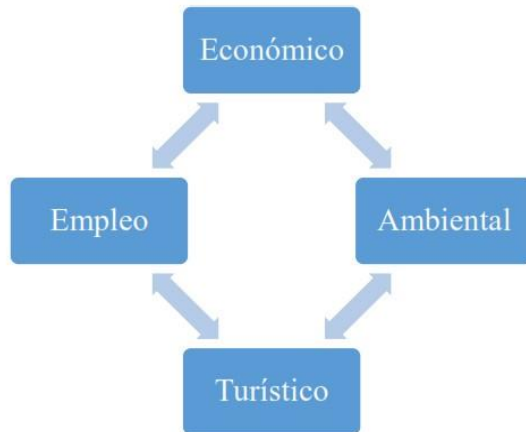
También se deben considerar los impactos en el empleo, ya que desde el inicio de la planificación (trabajando con las empresas organizadoras del evento), se realiza el evento (puestos de las empresas participantes) hasta que se genera su finalización (limpieza y recogida).

La infraestructura en construcción tiene una influencia igualmente diferente. Para algunos eventos, como los Juegos Olímpicos, se necesita nueva infraestructura o mejora de la existente, por ejemplo, construir nuevos hoteles, mejorar las comunicaciones, las carreteras y otros transportes. También se debe tener en cuenta su impacto ambiental para la ciudad.

Un último factor a tener en cuenta y que es el foco de este trabajo es el impacto en el turismo. Los eventos no solo atraen personas al evento, sino que también pueden atraer visitantes en años posteriores.

Figura 21

Impactos de los eventos



Nota. Descripción de los tipos de impactos de los eventos.

Todas estas influencias están relacionadas entre sí. El primer efecto económico, ya sea público o privado, es una inversión para realizar el evento, pagar la organización, la infraestructura y todos los preparativos. Luego tiene un impacto en el empleo, ya que se necesitan trabajadores para construir infraestructura, organización y marketing. Aquí es donde surge la incidencia sistémica de las nuevas construcciones en la zona. El impacto en el turismo se produce durante el evento a causa del incremento en el número de usuarios, lo que también tiene un impacto ambiental ya que la concentración de personas en un determinado lugar cambia el entorno. De nuevo hay un impacto económico en cuanto a los costes de los visitantes y los puestos de trabajo creados para poder prestar todos los servicios necesarios. Todo esto afecta a la población local, reduciendo el desempleo y aumentando los ingresos, lo que a su vez mejora la economía.

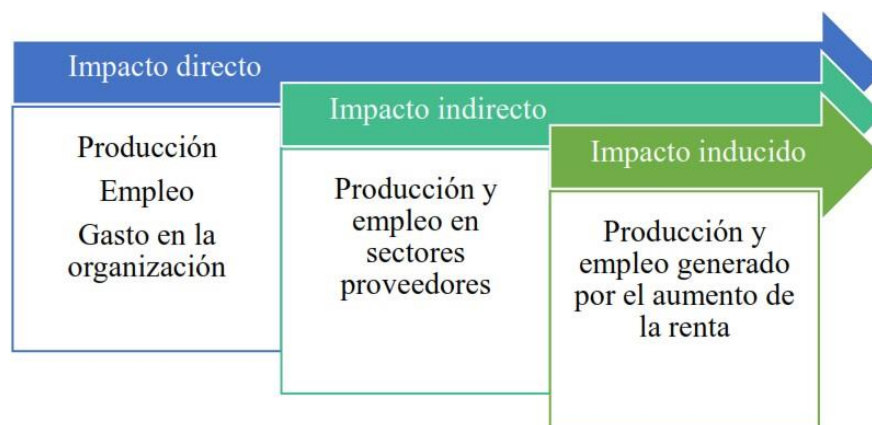
Se pueden utilizar varias técnicas para medir el impacto. Primero, el impacto económico se puede medir identificando impactos directos, indirectos e inducidos

(Baños et al., 2012, p. 706). El impacto económico es la cuantificación de "la inyección inicial de ingresos, que a su vez genera un impacto indirecto sobre la elaboración y el consumo en la economía local", entre ellos los gastos relacionados con la organización del evento y los gastos de los visitantes.

Los efectos indirectos ocurren cuando las empresas venden sus productos y servicios a organizadores y visitantes, compran insumos de otras empresas, etc. Los efectos que surgen cuando los empleados de las empresas que reciben el impacto directo e indirecto de un evento gastan su salario en bienes y servicios en la zona, y cuando los dueños de negocios que aumentan las ventas a través del evento gastan sus beneficios en la región.

Figura 22

Impactos directos, indirectos e inducidos



Nota. Descripción de los impactos de la producción y empleo.

2.4.9 El mercado de las reuniones

Los servicios de viajes de conferencias son conocidos en todo el mundo por su capacidad para inspirar a millones de personas y como una forma de cambiar

divisas. Es una parte integral del mercado turístico donde participan turistas extranjeros y extranjeros con poder adquisitivo, que gastan más que en entretenimiento.

El crecimiento del mercado de eventos es enorme ya que puede promover más de 50 categorías en sus equipos de producción, que van desde una amplia gama de viajes, alojamiento, entretenimiento, gastronomía y negocios hasta eventos especiales que el evento pueda requerir u ofrecer. (Gomes de Moraes, 2012). Siguiendo este punto de vista, Muñoz (2001) afirma que las conferencias y los eventos de conferencias son una de las formas en que el turismo tiene un grupo de juego de roles diversos y que sus beneficios se relacionan con la cantidad de proveedores. Parte de la experiencia ha sido significativa en muchos puestos de trabajo debido al hacinamiento, es decir, la falta de capital en términos de ventas y seguros de viaje, aumento de los beneficios turísticos, menor sazónamiento y cofinanciamiento.

Importantes organismos internacionales están destacando el importante papel que esto juega en el desarrollo económico y social de la ciudad anfitriona, especialmente a la luz de los cambios en el valor y la forma en que la economía afecta los eventos anuales, por lo que es importante saber cómo hacerlo. El desarrollo urbano está diseñado para brindar a las personas acceso a servicios e instalaciones básicos, tanto en público como en particular (Dolores, 2006).

2.4.10 Estructura del mercado de reuniones

El Turismo fue conceptualizado por la Organización Mundial del Turismo (OMT) como el conjunto de las personas que viajan con un fin, es decir, que existen diversos motivos por lo cual deciden trasladarse de un lugar a otro. Es por esto, que existen diversas modalidades de turismo de acuerdo a cada fin.

La industria turística se define como “un destino turístico cuya finalidad está vinculada al trabajo con profesionales a través de viajes corporativos, participación en exposiciones y otros eventos” (Ávila, 2006, p. 10). Por otro lado, la Asociación Internacional de Congresos y Convenciones (ICCA) afirma: "Los servicios de turismo brindan las instalaciones y servicios de millones de delegados que asisten a reuniones, consejos, demostraciones, eventos de negocios, viajes de inspiración y hospitalidad". (ICCA, 2013).

Las variantes de este tipo de turismo pueden ser individuales, cuando la persona visita un destino que no elige, y grupal cuando un grupo de personas se traslada a otro lugar con el fin de reunirse en un determinado evento.

Entre los principales tipos que comprende el turismo de reuniones, se encuentran:

- **Convenciones:** Evento organizado que congrega a personas para discutir un tema de interés común. Puede ser de carácter comercial o no comercial, lo que hace que una reunión califique como parte del turismo de negocios es

la utilización de algunos servicios de la industria del turismo. (Swarbrooke & Horner, 2001).

- **Congresos:** Los congresos son reuniones especializadas, en las cuales se intercambian ideas entre los asistentes con el objetivo de encontrar caminos comunes referentes a un tema de discusión. (SECTUR).
- **Seminario:** Reuniones especializadas, organizadas por empresas o asociaciones con el objetivo de la formación. (Ávila, 2006).
- **Simposio:** Reunión de expertos de un determinado campo, en el cual se presentan y discuten temas del mismo campo, con el objetivo de actualizar conocimientos. (SECTUR).
- **Jornada:** Reunión de trabajo e investigación entre profesionales, con el objetivo de resolver un problema en común y del cual se obtiene un resultado. (Ávila, 2006).
- **Ferias:** Son presentaciones de productos o servicios a una audiencia invitada, con el objetivo de inducir a su compra o de informar al visitante. (Swarbrooke y Horner, 2001).
- **Capacitaciones:** Eventos en los que se agrupa a un grupo fijo de usuarios, en un momento y lugar determinados, a los fines de recibir información o ser ayudados para el desarrollo de sus habilidades personales. (Swarbrooke y Horner, 2001).
- **Lanzamientos y demostraciones de productos:** Son eventos especiales que las organizaciones utilizan actualmente para atraer publicidad para nuevos productos y servicios que lanzarán. El público asistente está formado por periodistas, consumidores y detallistas. Tienen lugar en un período de

tiempo corto, aunque usualmente se desarrollan con altos presupuestos. (Swarbrooke y Horner, 2001).

- **Viajes de incentivo:** Este tipo de promoción o refuerzo es una herramienta global de management, que consiste en la utilización de una experiencia de viaje para motivar a sus usuarios a incrementar sus desempeños en el cumplimiento de objetivos organizacionales. (Swarbrooke y Horner, 2001).
- **Grandes eventos:** Son eventos que reúnen gran número de asistentes, por lo que requieren el apoyo de servicios públicos y privados y que dependiendo de su alcance requieren de inversión en infraestructura. Debido a su gran magnitud obtienen grandes beneficios económicos. (Ávila, 2006).
- La estructura de mercado del turismo de negocios está compuesta por la demanda cuyas necesidades deben ser satisfechas, una oferta que desea cubrir esas necesidades y entre medio se encuentran los intermediarios que conectan y completan esta estructura básica.

A. Oferta

Es un equipo de ventas y marketing que tiene como objetivo satisfacer las necesidades de los consumidores. En el sector comercial, estos productos están conformados por una variedad de productos en el mercado, tales como hoteles, lugares de reunión, empresas de transporte, joyería, servicios técnicos y auxiliares, mantenimiento, fotografía, traductores, entre otros.

Por una parte, la oferta puede dividirse en:

- Organizaciones que operan en destino.
- Empresas que trabajan en la región generadora.

- Organizaciones que se encuentran en la zona de tránsito, es decir, se ubica entre las dos anteriores.

Por otro lado, se puede distinguir de la siguiente manera:

- **Oferta obligatoria:** Es esencial para la operatoria, es decir, se requiere para todos los viajes de negocios. Por ejemplo: transporte, alojamiento, gastronomía.
- **Oferta según sector:** Son servicios específicos de un sector de turismo de negocios. Por ejemplo: sede con infraestructura para exhibiciones.
- **Oferta opcional:** Está compuesta por servicios que pueden ser usados para realzar la experiencia pero no son imprescindibles. Por ejemplo: un show de entretenimiento nocturno. A su vez, la oferta se puede categorizar de acuerdo a los compradores, a los proveedores, intermediarios y agencias especialistas y los diversos servicios para el turismo de negocios.

A.1. Compradores

Son quienes solicitan servicios de turismo de negocios.

- **Corporaciones:** Son empresas u organismos con fines lucrativos.
- **Asociaciones:** Son organizaciones sin fines de lucro que están integradas por socios, por ejemplo, partidos políticos, asociaciones religiosas, entre otros.
- **Sector Público:** Ministerios, secretarías, etc.

A.2. Los intermediarios

Son aquellos que ofrecen servicios especializados para la organización de reuniones y los cuales se relacionan entre sí formando una experiencia global al turista de negocios.

Se pueden clasificar de la siguiente manera:

- Organizador profesional de congresos y convenciones.
- Agencias de turismo.
- Organizador profesional de exhibiciones.
- Agencias de viajes.
- Empresas de administración de eventos.
- Bureaux.
- Empresas de hospitalidad corporativa.
- Organizador profesional de ferias.

A.3. Proveedores

Constituyen el conjunto de servidores de servicios del turismo de negocios y se pueden clasificar en cinco tipos:

- **Destino:** Es el lugar donde efectivamente se consume la experiencia del turismo de negocios y en el cual debe encontrar una cantidad de sedes, facilidades, atracciones, servicios de oferta e infraestructura.
- **Sedes:** Son los lugares donde se lleva a cabo el evento de turismo de negocio.

- Los hoteles son el ejemplo más conocido, aunque existen otras sedes inusuales como los complejos deportivos, museos, parques temáticos, entre otras.
- **Transporte:** Es aquel que mueve al turista al destino deseado, ya sea terrestre, aéreo o acuático, y luego lo moviliza alrededor del mismo. Puede ocurrir que ese transporte sea utilizado como sede del evento, como por ejemplo un crucero.
- **Alojamiento:** Es un proveedor fundamental, ya que sin pernoctación no existe el turismo. La mayoría de los alojamientos son comerciales aunque existe una proporción de turistas que eligen cobijarse en inmueble de familiares o amigos.
- **Servicios complementarios:** Equipos audiovisuales, alquiler de computadoras, fuegos artificiales, florerías, traductores, especialistas en luminotecnia, Imprentas y gigantografías, catering, animación, alquiler de autos, baños móviles, seguridad, especialistas en video conferencias, prensa y relaciones públicas, estructura y ambientación, diseñadores, en otros.

A.4. Demanda

Es el recuento final de usuarios que transitan por negocios a un destino en particular. La estructura de la demanda tiene varias dimensiones:

- Nivel de demanda para un destino particular.
- Nivel de demanda para una sede particular.
- Nivel de demanda para diferentes tipos de alojamientos.

- Nivel de demanda para productos y servicios de particulares oferentes e intermediarios.
- Segmentación de mercado en base a la edad, sexo, nacionalidad, etc.
- Estacionalidad de la demanda.
- Propósito del viaje y de la tipología de turismo de negocios.
- Duración del viaje.
- Gasto durante el viaje.
- Frecuencia de viaje.

En el turismo de negocios es necesario reconocer que la demanda está conformada por consumidores, que son empleados-delegados que efectivamente viajan y consumen los servicios de dicho turismo y no pagan los gastos de todo lo que consumen, ya que la empresa lo hace por ellos, y por los Clientes, que son organizaciones o empresas que toman la decisión de qué empleado- delegado va a viajar y asistir al evento de negocios y son quienes usualmente abonan las cuentas de todos los gastos que los empleados/ representante tienen en el destino.

Swarbrooke y Horner (2001), sostiene que la demanda del turismo de negocios está influenciada por una amplia gama de factores tanto en la región generadora como en el lugar de destino. Entre los factores podemos identificar:

- Nivel de desarrollo económico y estado de la economía.
- Tipo de cambio.
- Grado de estabilidad política.
- Costo de vida.

- Lazos culturales.
- Estructura industrial.
- Políticas de gobierno.

2.5 Definiciones operacionales

a. Turismo

Incluye actividades que las personas realizan cuando se movilizan y viven en lugares no tradicionales por un período menor a un año, haciendo negocios o recreación, pero no relacionadas con eventos pagos en el destino. (Ley N° 29408 – Ley General de Turismo, Anexo N° 2 Glosario, punto 8.)

b. Reunión

Agrupación de un determinado número de personas que, durante un tiempo específico, intercambian opiniones y conocimientos con el fin común de alcanzar un objetivo. (Pérez, 2016).

c. Turista

Una persona que se muda a un lugar diferente al que vive y permanece allí una noche durante no más de 12 meses consecutivos. La principal razón para irse es no hacer un trabajo remunerado o quedarse donde está. (PROMPERÚ-2014).

d. Negocio

Un viaje realizado con motivo de la profesión o actividad empresarial de la empresa para la que labora. La posibilidad de tomar tal decisión y la financiación recae en otra persona que no sea el propio viajero. (PROMPERÚ-2014).

e. Congreso

Es una reunión periódica de integrantes de una asociación, organismo o entidad para discutir temas predeterminados. Suele durar varios días y tiene sesiones simultáneas. (PROMPERÚ-2014).

f. Seminario

Es un encuentro educativo donde se transfieren conocimientos a los participantes para mejorar su formación. Suelen tratarse de pequeños grupos de personas (no más de 50) y su duración media es de unos dos días. Cada seminario cuenta con un grupo de expertos que se involucran en discusiones informativas con los participantes para profundizar sus conocimientos.. (PROMPERÚ-2014).

g. Convención

Es el nombramiento formal de actores legislativos, sociales y económicos para informar, deliberar y alcanzar consensos. (PROMPERÚ-2014).

h. Feria

Sirven para exhibir y promocionar productos y servicios entre los miembros del grupo interesado. (PROMPERÚ-2014).

i. Conferencia

Es un evento que utilizan las organizaciones para reunirse para intercambiar opiniones, comunicar mensajes, debatir o promover un tema. Tienen una duración corta y objetivos específicos. (PROMPERÚ-2014).

j. Panel

Espacio de discusión por parte de un equipo sobre un tema de manera que se asemeja a un diálogo o conversación frente a diversos miembros. (PROMPERÚ-2014).

k. Simposio

Aquí es donde un equipo de expertos configura y analiza diferentes secciones del tema o problema en secuencia frente al grupo. Se puede aprovechar este tipo de oportunidades cuando se desea buscar o enviar titulares fiables y multidimensionales, que se ven de forma diferente. (PROMPERÚ-2014).

l. Foro

Reunirse para discutir temas actuales en la audiencia que puedan interferir con la discusión. (PROMPERÚ-2014).

m. Congreso

Actualmente, se realizan de la misma forma que los foros, salvo que son áreas de especialización, que suelen consistir en jornadas cíclicas en las que participan miembros de una asociación, organismo, profesión, etc. Otras actividades y modalidades de comunicación en masa. (PROMPERÚ-2014).

n. Mesa de trabajo

Donde se discute o discute el tema, hasta el final, el trabajo suele desarrollarse en reuniones corporativas o corporativas, así como en foros, conferencias o juntas generales donde, después de la reunión o en toda la mesa,

se ilumina el tema, y supervisado por el relator o secretario, quien se encargará de lo discutido en la reunión, y eventualmente dará una presentación final. (PROMPERÚ-2014).

o. Mesa redonda

Lugar en que se discuten puntos de vista por parte de un equipo de expertos que tienen puntos de vista diversos acerca de un mismo. (PROMPERÚ-2014).

p. Tiempo de estadía

Lo usamos en nuestro idioma para referirnos al asentamiento, detención u ocupación de una persona, temporal y por diversos motivos, vacaciones, trabajo, en general, que tiene como resultado que la persona abandone su morada de manera permanente. (PROMPERÚ-2014).

CAPÍTULO III

MARCO CONTEXTUAL

3.1 Análisis de casos similares o proyectos confiables

Estos proyectos arquitectónicos se encuentran ubicados tanto en Sudamérica como en Europa, además, se han identificado sus principales características siendo presentados a continuación:

A. Centro de Convenciones del Parque Perú

A.1. Datos generales: Ubicación

El predio sobre el que se ubica el Parque del Perú tiene una superficie de 346,650.26 m² y una circunferencia de 2,669.59 ml, es la principal instalación recreativa urbana, cuyo concepto y ejecución se remonta a hace unos 20 años.

- **Por el Norte:** Limita con la Prolongación Av. Jorge Basadre Grohmann.
- **Por el Sur:** Limita con la calle Hermanos Reynoso.
- **Por el Este:** Limita con la Prolongación vial calle Charango.
- **Por el Oeste:** Limita con la Prolongación Av. Jorge Basadre Grohmann.

Figura 23

Delimitación del Parque Perú



Nota. Delimitación geográfica del Parque Perú

Tabla 3

Ubicación del Parque Perú

Región	Tacna
Departamento	Tacna
Provincia	Tacna
Distrito	Pocollay

A.2. Espacios

Se compone principalmente de módulos de exhibición y venta de artesanías, productos lácteos, exhibición de animales de mayor tamaño (bovinos, ovinos y equinos) y pequeños (conejos, cuyes, etc.); Es un área formada por un conjunto de bloques y senderos dispuestos de manera radial, cuyos módulos están definidos por columnas principales cuadradas y columnas circulares.

La feria se organiza por zonas:

- Losas deportivas.

- Vivero municipal.
- Juegos infantiles.
- Parque de la familia.
- Pista de kart.
- Ring de juzgamiento y equipamiento.
- Zona de exposición de animales menores.
- Zona de exposición de animales mayores.
- Pista motocross.
- Zona de espectáculos.
- Zona de parrillas.
- Casona de exposición zona vip.
- Boulevard área de exposición.
- Patio de comidas.
- Plaza principal.
- Stands comerciales.
- Administración.
- Zona de espectáculos menores.
- Anfiteatro de espectáculos mayores.
- Zona de exposición artesanal.
- Zona de parrillas.
- Zona de desmontaje y preparación de humus.
- Zona de stands de expo agropecuario.

A.3. Estado actual

En la actualidad, Parque Perú cuenta con una amplia gama de ubicaciones y componentes, dependiendo de las características arquitectónicas, los resguardos son vulnerables a la intemperie, tabiques, puertas, cerraduras ilegales, instalaciones eléctricas y sanitarias.

En lo que respecta a los espacios abiertos, hay desgaste de la pequeña arquitectura, al igual que parte de la pequeña arquitectura se destruye y / o daña.

- Ingreso vehicular y estacionamiento

Se ha observado que en el estacionamiento la demarcación se hace mediante piedras, las cuales han sido movidas provocando desorden y confusión para el estacionamiento, por lo llevaría a plantea la reubicación de piedras.

Figura 24

Estacionamiento del Parque Perú



- Plaza principal y accesos

Se observa un desfase de la tintura en los poyos y soportes de las bancas, las cuales están conformadas por material de concreto, así mismo se puede verificar su

mal estado de conservación, por lo que se debería limpiar y pintar las superficies con pintura oleo mate y a la reposición de bancas de concreto.

Figura 25

Bancas del Parque Perú



- Servicios higiénicos

Se ha observado desgaste de pintura en muros exteriores, así como desgaste de pintura en tabiquería metálica.

Figura 26

Servicios higiénicos del Parque Perú



Nota. Fachada exterior del Parque Perú.

- **Zona de parrillas**

Se observa muros con presencia de humedad y desprendimiento de pintura, los cuales necesitan impermeabilizar las superficies dañadas.

Figura 27

Zona de parrillas del Parque Perú



Nota. Parte exterior de la zona de parrillas del Parque Perú.

- **Patio de comidas**

Existe presencia de humedad en muros exteriores, por lo que se la impermeabilización de las superficies dañadas son necesarias para una mejora de los mismos.

Figura 28

Patio de comidas del Parque Perú



Nota. Fachada del patio de comidas.

- **Tiendas exhibición**

Se aprecian planchas de fibrocemento en mal estado, fisuras en mesones y encuentro entre planchas, se plantea realizar los trabajos de reposición de planchas de fibrocemento y el masillado en zonas dañadas de mesones.

Figura 29

Tiendas de exhibición del Parque Perú



Nota. Distribución interior de tiendas de exhibición del Parque Perú

- **Zona de espectáculos**

Se observa desgaste de pintura de tabiquería de madera en sus caras exteriores e interiores, se plantea realizar los trabajos de limpieza y pintado con pintura barniz de tabiquería. Las instalaciones sanitarias se encuentran en mal estado.

Figura 30

Zona de espectáculos del Parque Perú



Nota. Escenario de espectáculos del Parque Perú.

A.4. Conclusiones

El proyecto no se observa como una unidad, debido a la carencia de espacios multifuncionales, servicios complementarios y logística de mayor nivel. Se le suma a ello, la deficiente gestión para organizar eventos así como su baja accesibilidad en función del centro de la urbe.

B. Centro de Convenciones de Lima

La finalización y elaboración del Centro de Congresos de Lima (LCC) fue parte de un pacto asumido por el Perú por el Banco Mundial y el Fondo Monetario Internacional para conmemorar el Verano de los Gobernadores de Lima 2015.

B.1. Datos generales

- **Ubicación:** San Borja, Lima, Perú.
- **Autores:** Arq. Tono Fernández Usón, Arq. Javier Álvarez de Tomás y Arq. César Azcárate.
- **Año:** 2014 – 2015

B.2. Descripción

El edificio se encuentra convenientemente ubicado en el Centro Cultural De La Nación (CNN), en la intersección de Av. Arqueología con Av. Del comercio, distrito de San Borja, Lima, Perú. Su emplazamiento accede que el LCC se posicione también como un referente urbano.

- Según los arquitectos diseñadores, el LCC fue diseñado como respuesta a cuatro objetivos estratégicos:

- Ser el centro cultural y económico del país.
- Ser un lugar de encuentro en el corazón de la ciudad.
- Lima arraigada en la idiosincrasia nacional.
- Conviértete en un monumento arquitectónico único, flexible y tecnológicamente avanzado.
- Sea el detonante de la transformación urbana de CCN y su radio de influencia cercano.

Figura 31

Centro cultural de la Nación



Nota. Croquis de la distribución del centro cultural de la nación. Tomado del portal de ProInversión

B.3. Espacios

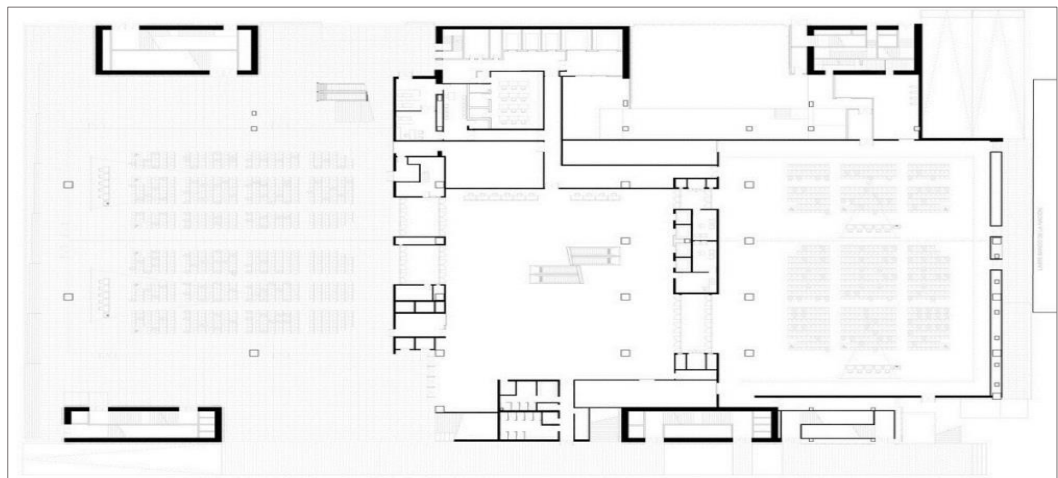
Tiene cerca de 15000m² se área neta correspondiendo con las 18 salas de convenciones multifuncionales:

- **Nivel 1:** 2 salas de 1,800 m² cada uno – 1200 personas.
- **Nivel 4:** 2 salas de 750 m², 1 sala de 225 m², 1 sala de 150 m², 2 salas de 300 m², 2 salas de 450 m².

- **Nivel 5:** 1 sala de 150 m², 1 sala de 225 m².
- **Nivel 6:** 2 salas de 750 m², 1 sala de 150 m², 1 sala de 225 m², 1 sala de 450 m².
- **Nivel 8:** Sala plenaria 5,250 m².

Figura 32

Primera planta de LCC



Nota. Distribución del primer nivel del centro de convenciones de Lima. Tomado del portal Arquimaster.

Figura 33

Vista interior de sala plenaria de LCC



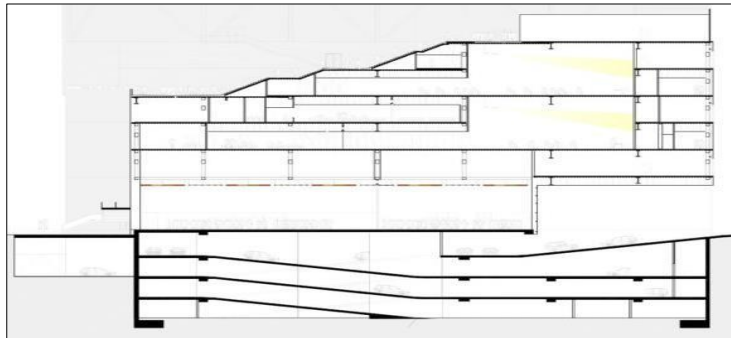
Nota. Imagen interior de salón principal del centro de convenciones de Lima. Tomado del portal Gestión.

En los niveles inferiores tiene 4 plantas de estacionamiento donde tiene:

- **Sótanos 1, 2, 3 y 4:** 4 niveles subterráneos de estacionamientos para 945 unidades.
- **Estacionamiento de camiones:** Andén de carga y descarga.

Figura 34

Vista en corte de LCC



Nota. Sección arquitectónica de los ambientes del centro de convenciones de Lima. Tomado de Wikiarquitectura.

- En el espacio exterior se posicionó una parada de Buses privados (en plaza de la Cultura).
- En los otros espacios que dan apoyo encontramos
- Cabinas de traducción (Nivel 2, 5, 6, 7 y 9).
- Salas de espera (Nivel 1, 2, 4, 6, 8 y 9).
- Área administrativa. (Nivel 3 y 7).
- Cafetería. (Nivel 3).
- Andenería área verde. (Nivel 5, 6, 8 y 10).
- Esparcimiento. (Nivel 5).
- Restaurante. (Nivel 5).

- Cocina. (Nivel 5 y 7).
- Almacén. (En todos los niveles).

Figura 35

Vista exterior de esparcimiento de LCC



Nota. Vista exterior de esparcimiento del atrio del centro de Convenciones de Lima. Tomado del portal de Archdaily

B.4. Estrato físico y de tiempo

- La volumetría se divide en tres secciones distintas y cubre la historia y los recuerdos.
- Actualmente está representado por un espacio vacío (de este tipo), donde se ubican dos habitaciones convertibles con aproximadamente 1.800 m², que se abre a los pueblos a medida que avanzan los tramos de palabras. Anteriormente en el corazón del proyecto, el exterior está inspirado en la gran huaca (sala Lima) que se compone de la secuencia y la longitud de las salas de reuniones.
- El futuro está representado por el volumen cristalino (Salón Internacional de las Naciones) y el espacio más creativo.

Figura 36

Vista de andenería de LCC



Nota. Vista interior de la andenería del centro comercial de Lima. Tomado del portal de Archdaily.

B.5. Circulaciones internas

Fue diseñado en base a dos sistemas independientes, basados en la velocidad de viaje y vuelo. Es decir, grupos de objetos circulares que llegan rápidamente a todas las capas. Por otro lado, la forma arqueológica difiere completamente de las máquinas que trascurren las diversas áreas exteriores e interiores que se encuentran en la casa, mostrando la ciudad de Lima desde diferentes alturas a lo largo del costado de la estructura del espacio.

Figura 37

Vista de circulación interna de LCC



Nota. Vista interior de los pasillos del centro Comercial de Lima. Tomado del portal de Archdaily.

Las disposiciones de las salas de convención responden a las proporciones de los condicionantes visuales y acústicos, entre ellos: La proporción de sala y la cantidad de aforo de personas (1,5m² útil por persona).

B.6. Estructura y materiales

Maquinaria de construcción, como las herramientas que han empleado en las fachadas de los edificios, como el vidrio, los paneles GRC y la chapa metálica, son aptos para su integración en el caparazón urbano, estableciendo su conectividad material con los edificios que se anexan con el Centro Cultural De La Nación.

Una de las cosas que se ha mejorado una sala grande de 5400 m² con 3500 personas sin pilares hace que el concepto sea difícil de complicar lo que obliga a una sala grande al final, también es difícil moverse por el interior y la salida de la casa. La decoración de la fachada del techo también ayudó a reducir la densidad de las gotas de aire, la ubicación de las turbinas eólicas del este.

Figura 38

Vista exterior de fachada de ingreso de LCC



Nota. Exterior del centro de Convenciones de Lima. Tomado de Archdaily.

B.7. Conclusiones

El proyecto presenta un gran espacio de integración de uso público, conectado virtualmente con las edificaciones adyacentes y su entorno urbano dentro del Centro Cultural Lima (CCL). El diseño de “Lima Centro De Convenciones” responde al punto de vista, basado en los estratos físicos – temporales que simbolizan: la historia de un país, tiempo y la memoria. El proyecto presenta espacios para actividades culturales y económicas siendo un lugar de encuentro enraizado en la cultura colectiva peruana originando la transformación urbana del CCL.

C. Centro de Convenciones Ágora de Bogotá

C.1. Datos generales

- **Ubicación:** Bogotá, Colombia
- **Autor:** Daniel Bermúdez (arquitecto principal) y Arq. Juan Herreros.
- **Año:** 2011-2014
- **Área:** 64 883 m2 de área total.

C.2. Descripción

De fácil acceso en la zona comercial e imparcial de la ciudad, la comunidad internacional ofrece una amplia gama de carreteras como Avenida de La Esperanza, Avenida El Dorado y Avenida de las Américas.

Ágora Bogotá se encuentra a unos 3 km del centro histórico y cultural de la ciudad ya 8 km del aeropuerto internacional El Dorado. Muy cerca de los atractivos turísticos, restaurantes, centros comerciales y hoteles de 4 y 5.

Figura 39

Fachada de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Exterior del centro de convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

C.3. Espacios

Con espacios multifuncionales y flexibles repartidos en 5 plantas, más de 18 salas de conferencias, 10 salas auxiliares y un salón principal para 4.000 personas, ideal para la organización de todo tipo de eventos, también contará con autonomía en servicio de catering y bebidas, 1.055 aparcamientos espacios. espacios y zona franca.

Figura 40

Interior de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Interior del auditorio del centro de convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

En los niveles inferiores tiene 4 plantas de estacionamiento donde tiene:

- **Sótanos 1, 2, 3 y 4:** 4 niveles subterráneos de estacionamientos para 945 unidades.
- **Estacionamiento de camiones:** andén de carga y descarga.

Figura 41

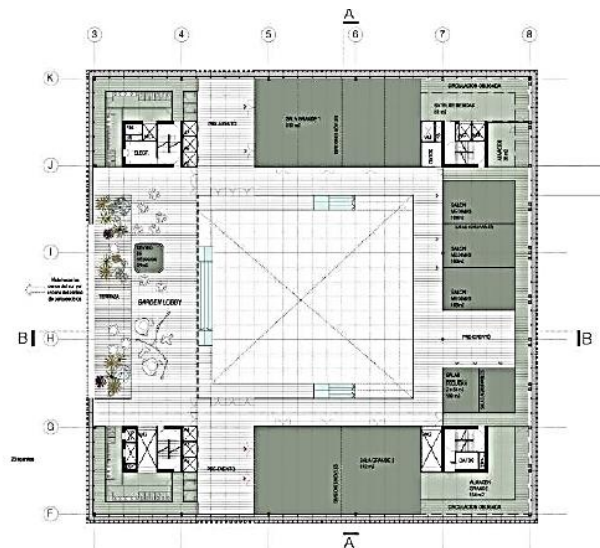
Planimetría de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Distribución general del centro de Convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

Figura 42

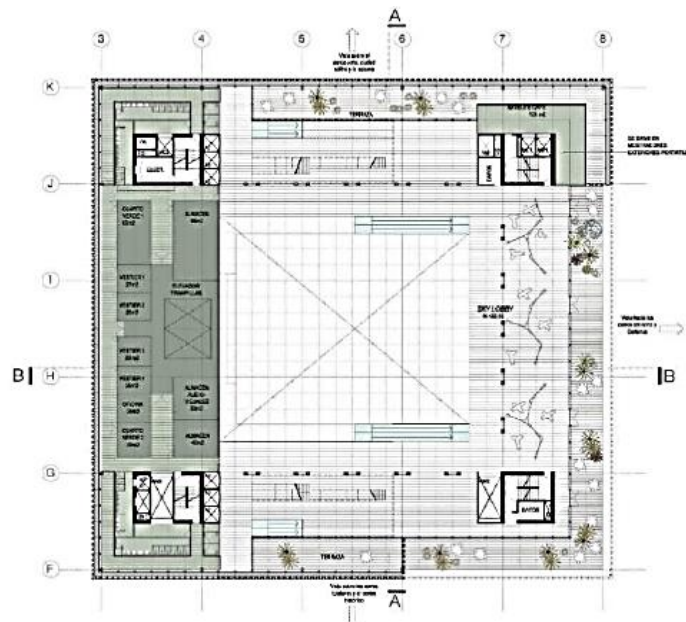
Planta primer piso de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Distribución del 1er nivel del centro de Convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

Figura 43

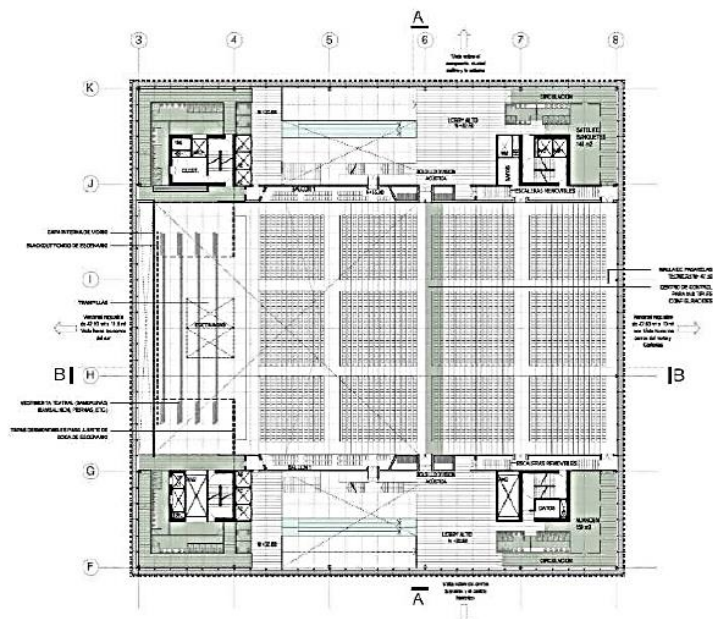
Planta segundo piso de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Distribución del 2do nivel del centro de Convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

Figura 44

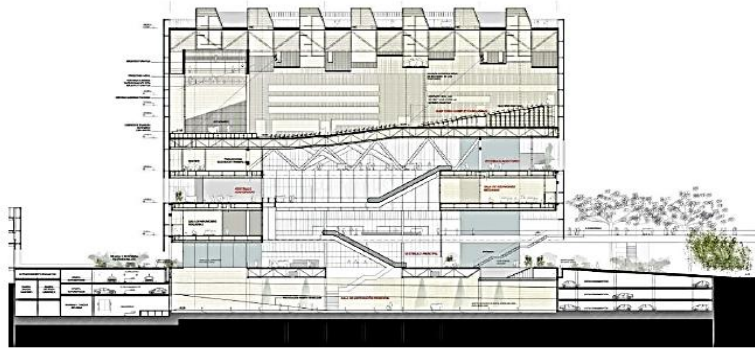
Planta tercer piso de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Distribución del 3er nivel del centro de Convenciones de Bogotá. Tomado del portal de Agora.

Figura 47

Corte transversal de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Sección transversal arquitectónica del Centro de Convenciones de Bogotá.
Tomado del portal de Agora.

C.4. Estructura y materiales

Las estructuras, fachadas, equipamientos y equipamientos del edificio forman un todo integrado, en el que no existen capítulos independientes. El esquema formado por las cuatro grandes patas que sostienen el edificio, organizan sus circuitos y liberan grandes espacios abiertos cuando es necesario, lejos de ser un espectáculo, se revelará partiendo de la lógica de la sencillez y la coherencia.

Figura 48

Circulaciones interiores de Centro de Convenciones de Bogotá



Nota. Relación de circulaciones internas del Centro de Convenciones de Bogotá.
Tomado del portal de Agora.

3.2 Análisis y diagnóstico de la variable independiente

3.2.1 Análisis

Los espacios para la realización de convenciones en la ciudad de Tacna, son espacios de reunión de personas relativamente grandes que cumplen la función de participar tanto en actividades como conferencias, exposiciones, foros, seminarios, que pueden suscitarse de ámbito nacional e internacional, sin embargo, cada uno de ellos presentan características diferentes, como, por ejemplo, su tipología, su carácter. Una forma de clasificarlos es en base a su área (m²), encontrando así centros de convenciones distritales de escala regional, como el Centro de Convenciones Jorge Basadre Grohmann (Ex Miculla), y por otro lado otro de carácter cultural de escala distrital como el Campo Ferial “Parque Perú” y cada uno de los centros de convenciones ubicados en los sectores de los distritos de Tacna.

Por otro lado, los centros de convenciones deben de cumplir con determinados aspectos acondicionados con espacios según los requerimientos del ámbito del sector, para que los eventos a organizarse de magnitudes distintas puedan satisfacer sus necesidades sin ninguna dificultad. Por tal motivo, se ha planteado una guía de cotejo para poder establecer o conocer el nivel de infraestructura que tienen los centros de convenciones y exposiciones para promover el las agrupaciones turísticas, considerando como muestra a dos de ellos: el Centro de Convenciones Jorge Basadre Grohmann (Ex Miculla) y Campo Ferial “Parque Perú”. (Ver anexo 02 – Tomo I).

Después de editar los archivos de visionado, en su mayor parte, podemos decir que el ambiente de las reuniones y el recinto ferial de Tacna es bueno para los pobres.

A continuación se muestra un resumen de todos los resultados obtenidos al ver los lugares de encuentro y demostraciones:

Tabla 4

Resultados de la observación de centros de convenciones y exposiciones en Tacna

INDICADORES	PUNTUACION			
	(0) Nulo	(1) Deficiente	(2) Regular	(3) Optimo
Requerimiento espacial y tecnológico		X		
Sistema funcional de flujo de movimientos			X	
Tipos de actividades sociales y culturales - complementarias		X		
Aspectos formales de la edificación		X		

Nota. Indicadores planteados para el centro de convenciones de Tacna.

Desde una óptica espacial tecnológico, se pudo observar que los espacios destinados a las actividades de reunión y exposición carecen de acondicionamiento necesario para los congresos, conferencias, áreas de exposición, ocio, descanso así como estacionamiento público y privado.

La magnitud de los eventos es limitado debido a los niveles deficientes de condiciones de infraestructura.

Figura 49

Centro de Convenciones Jorge Basadre Grohmann



Nota. Fachada exterior del centro de convenciones de Tacna.

La funcionalidad del flujo de movimientos se califica como regular, sin embargo, se encuentran puntos flojos en el aspecto social por el escaso nivel de, seguridad y tranquilidad.

Los centros de exhibición y actividades expositivas presentan un nivel deficiente de infraestructura en los tipos de actividades sociales y culturales, al observarse deficiencias en el mantenimiento e importe social.

Finalmente, los aspectos formales de la edificación son deficientes, ya que solamente los espacios de convenciones cuentan con sistemas constructivos en

estado de reposición dejando de lado la consolidación el área de exposiciones y espacios complementarios.

Figura 50

Escenario del Anfiteatro del Parque Perú



Nota. Escenario del anfiteatro del Parque Perú.

3.2.2 Diagnóstico

La infraestructura de los centros de convenciones y exposiciones en la ciudad de Tacna no se adecua a la condiciones necesarias de magnitud de los eventos de reuniones, debido a las carencias espaciales tecnológicas que movimientos por su escaso nivel de seguridad entre otros de sus componentes, los tipos de actividades sociales y culturales que tienen un puntos débiles en el capital social, los materiales y sistemas constructivos. Presentan un deficiente nivel de condiciones de espacios para actividades complementarias que involucren su utilización, en consecuencia, no representan una oferta atractiva como equipamiento de evento de convención.

El establecimiento de centros de exhibición y actividades expositivas fomenta en la ciudad de Tacna estará dirigido a los de los eventos de reuniones, con el

desarrollo de actividades sociales y culturales y económicas, en el cual se identificara distintos los siguientes tipos de usuario:

- Turista de reuniones de empresas corporativas (nacional/ extranjera)
- Turista de reuniones en eventos de 4 días a más.
- Turista de reuniones en eventos de 1 a 2 días.
- Turista de reuniones de la localidad
- Turista de reuniones de visita rápida.
- Usuario trabajador de atención al público
- Usuario trabajador de la zona de servicios complementarios
- Usuario de tránsito libre de la zona exterior

3.3 Análisis y diagnóstico de la variable dependiente

3.3.1 Análisis

Para analizar la variable dependiente, se presentan los siguientes cuadros estadísticos en base a una entrevista realizada a instituciones públicas del sector turismo (Organización de Gestión de Destino Turístico - OGD TUR TACNA) y entidades privadas (Hotel Casa Andina Tacna – Área de Eventos) en la ciudad de Tacna en donde se indican sus características (Tipos de eventos de Reuniones), los eventos necesarios para la ciudad y que empresas o instituciones demandan la organización de los eventos de reuniones que consecuentemente generaran efectos en todos los sectores. (Ver anexo 03 - Tomo I).

Dichos cuadros estadísticos presentan a continuación la información recogida de la encuesta en base a cantidades porcentuales.

A. Características de las actividades de reunión

Tabla 5

Características de las actividades de reunión-Tacna

ASPECTO	EVALUACIÓN	PORCENTAJE
ESCALA DE EVENTOS y/o REUNIONES	300 – 700 personas	60
	700 -1000 personas	30
	1000- 1200 personas	10
TOTAL		100
LAS INSTITUCIONES QUE DEMANDAN LOS EVENTOS DE y/o REUNIONES	COLEGIOS	50
	PROFESIONALES	
	COOPORATIVOS	20
	EMPRESAS PRIVADAS	15
	UNIVERSIDADES	15
TOTAL		100

Nota. Aspectos de actividades de eventos de reuniones.

B. Número de eventos de turismo de reuniones

Tabla 6

Frecuencia de flujo de turista de reuniones – Tacna

ASPECTO	EVALUACION	PORCENTAJE
FRECUENCIA DE LOS VISITANTES DE TURISMO DE REUNIONES	NUMERO DE TEMÁTICA MENOR	70
	EVENTOS DE TEMÁTICA MEDIANA	25
	REUNIONES TEMÁTICA GRANDE	5
	(PROM:253)	
TOTAL		100
PERIODO DE ESTADIA	1 día	45
	2 a 3 días	55
	TOTAL	100
FLUJO DE VISITANTES DE REUNIONES	POR TEMPORADAS Y/O ESTACIONES	50
	CONSTANTE	35
	ALTA INTENSIDAD	15
	TOTAL	100

Nota. Evaluación del número de eventos de reuniones.

C. Características del turista de reuniones

Tabla 7

Características del turista de reuniones – Tacna

ASPECTO	EVALUACION	PORCENTAJE	
NACIONALIDAD DE PROCEDENCIA	NACIONALES	98	
	INTERNACIONALES	2	
	TOTAL	100	
PROFESIÓN	MEDICOS - PROFESIONALES	60	
	ESTUDIANTES	25	
	EMPRESARIOS	15	
	TOTAL	100	
RELACIÓN A LOS EVENTOS	SOPORTE FISICO TECNOLÓGICO	50	
	ELEMENTOS DE APOYO DE COMUNICACIÓN	40	
	ESPACIOS DE TRABAJO INDEPENDIENTES	10	
	TOTAL	100	
	TIPOS DE SERVICIOS	TRANSPORTE PRIVADO	70
PUBLICO		30	
TOTAL		100	
RELACIÓN A LOS SERVICIOS COMPLEMEN TARIOS		ALOJAMIENTO HOTELES 4*Y 3*	45
		HOTELES 1*Y2*	55
TOTAL		100	
ALIMENTACIÓN	RESTAURANTES	55	
	CAFETERIAS	45	
	TOTAL	100	
OCIO	ÁREAS DE ESPARCIMIENTO	60	
	RECREACION	40	
	TOTAL	100	

Nota. Apreciación de las características del turista de reuniones.

D. Impacto socio – económico generado por la influencia de actividades de reuniones

Tabla 8

Impacto socioeconómico por actividades de reuniones -Tacna

ASPECTO	EVALUACION	PORCENTAJE
SOSTENIBILIDAD DE EVENTOS DE REUNIÓN	INFLUENCIA ECONÓMICA	45
	INFLUENCIA SOCIAL	25
	INFLUENCIA CULTURAL	20
	INFLUENCIA AMBIENTAL-TECNOLÓGICO	10
	TOTAL	100

Nota. Evaluación del aspecto socioeconómico de los eventos de reunión.

Al observar los resultados obtenidos se determina que el 100% de la muestra conformada por la escala de los eventos de reuniones son de 300 a 700 personas y en un menor porcentaje de 30% y 10% los eventos de 700 a 1200 participantes.

El 50% de esa población son profesionales colegiados, seguidos de un 20% que son corporativos, un 15% de empresas y un 15% de universidades. Por otro lado la temática con un 70% son pequeñas, seguido de un 25% mediana y un 5% grandes.

El periodo de estadía no supera los 3 días con 55% y de un 1 día con 45%. Un flujo de eventos de reuniones por estaciones con 50%, flujo constante de 35% y de alta intensidad de 15%.

Otros aspectos como las características del turista de reuniones es la nacionalidad de origen donde el 2% es internacional y el 98% nacional. Donde el

campo de ocupación tenemos al 60% son profesionales médicos, seguido de un 25% de estudiantes y un 15% de empresarios.

Los tipos de servicios de soporte tecnológico demandan un 50%, teniendo a un 40% de apoyo de comunicación y un 10% de áreas de oficinas complementarias. Los servicios complementarios como el alojamiento demandan un 45% de hoteles de 3 a 4*, en la alimentación restaurantes con 55% de demanda y áreas de esparcimiento con 60%.

La sostenibilidad de los eventos de reunión se sustenta con el 40% de la influencia económica este triplica los ingresos, un 25% de influencia social, un 20% de influencia cultural y un 10% ambiental tecnológico.

3.3.2 Diagnóstico

Los eventos de turismo de reuniones para poder desarrollarse sosteniblemente, necesitan ambientes que se adecuen a la escala de reuniones, con una segmentación en la calidad de la población de turista de reuniones, que permitan extender su periodo de estadía, atrayendo convenciones de carácter nacional e internacional, que demandaran tipos de servicios y los complementarios, ocasionando impacto socio económico. La carencia de estos aspectos trae como consecuencia el desinterés y la estacionalidad de la demanda del turismo de reuniones. Los centros de convenciones no satisfacen a la población de eventos de turismo de reuniones en la posibilidad de los tipos de temática a gran escala. Es necesario la consideración de todos los aspectos en el diseño de los centros

de exhibición y actividades expositivas para contribuir a la promoción del turismo de reuniones.

3.4 Análisis y diagnóstico del ámbito de estudio

3.4.1 Aspecto socio-demográfico

En el censo de 2007 realizado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), la población del departamento de Tacna es de 288,791 habitantes, de los cuales 262,731 está ubicada en la región de Tacna, que representa el 90-97% de la población total del departamento, además, la región de Tacna está aumentando en un 2.24% de la población por año, por debajo de una tasa departamental de 2% por año. (Ver lámina 01 –Tomo I).

3.4.2 Aspecto económico-productivo

Tacna tiene un registro de 4,7 % en cuanto al crecimiento promedio anual, en la cual se ve destacada las actividades económicas como: construcción, transporte y minería, lo cual se debe a la ubicación estratégica al sur del país, frontera con Chile.

En cuanto al sector agropecuario, se ubica en el primer lugar de producción de Olivo a nivel nacional, a su vez también cabe destacar su producción de frutas como: uvas, pera, melocotón, albaricoque, melón; y verduras como: repollo, lechuga, coliflor, tomate, alcachofa, y exportadores tenemos: pimiento pimentón, calabaza, cebolla y sandía.

En el sector económico, el turismo se distingue por la alta influencia de turistas internos y externos, específicamente del vecino Chile, que utilizan los diversos servicios que ofrece nuestra ciudad, tales como: gastronomía, salud, comercio, aprovechando principalmente el bajo costo de estos servicios. (Ver lámina 02 –Tomo I).

3.4.3 Aspecto físico-espacial

La morfología urbana de la ciudad es lineal e irregular, delimitada por el norte con el cerro Intiorko y por el sur con el cerro Arunta, con tendencia de expansión hacia el sur y noreste de la ciudad, con una configuración urbana en secuencia del río Caplina, de esta manera un sector turístico y agrícola en todo el valle viejo. (Ver lámina 03 y 04 –Tomo I).

3.4.4 Aspecto físico-biótico

Debido a su ubicación, dentro de la temporada de verano, tiene un día cálido, caluroso, lluvias tropicales y un clima irregular, pero con muchas nubes. De las 4 estaciones, dos se perciben con mayor contraste: el verano (Diciembre – Marzo) y el invierno (Julio – Setiembre). (Ver lámina 05 –Tomo I).

3.4.5 Aspecto de peligros y vulnerabilidad




De acuerdo al PDU-Tacna 2001-2010 el peligro natural que se observa en el Sector 03 es el sismo, con un nivel de vulnerabilidad bajo. (Ver lámina 06 –Tomo I).

3.5 Elección del terreno

Para optar el terreno más idóneo en donde se desarrollará la propuesta arquitectónica, deben considerarse ciertos requerimientos Físico-espaciales, físico-naturales y de infraestructura y servicios, Que favorezcan el desarrollo del proyecto. Dentro del ámbito de Estudio se identifican tres posibles alternativas las cuales se presentan a continuación:

Tabla 9

Elección del terreno

ALTERNATIVAS DE ELECCIÓN		
ALTERNATIVA 01	ALTERNATIVA 02	ALTERNATIVA 03
Se encuentra ubicado en el cruce de la Av. Collpa con la Av. Municipal.	Se encuentra ubicado en el cruce de la Av. Tarapacá con la prolongación de la Av. Gregorio Albarracín.	Se encuentra ubicado en el cruce de la prolongación de la Av. Circunvalación sur con la Av. Hermanos Reynoso Sir Jones y colinda con la calle Capanique.
		
Croquis referencial Fuente: Google Maps	Croquis referencial Fuente: Google Maps	Croquis referencial Fuente: Google Maps

Nota. Análisis de las alternativas para la elección del terreno.

A. Requerimiento físico espacial

El terreno debe presentar un gran nivel de accesibilidad con el centro de la ciudad. El uso de suelo establecido en el actual Plan de Desarrollo Urbano de Tacna debe ser compatible con relación al proyecto de Centro de Convenciones y Exposiciones. La condición y ocupación actual del terreno debe ser lo más

asequible posible, desde el punto de vista administrativo (propietario) para la elaboración del proyecto. El área del terreno más adecuado de acuerdo a la población dirigida para desarrollo del proyecto debe encontrarse entre 2 y 3 has. El entorno urbano inmediato, debe mostrar un nivel de consolidación adecuado.

B. Requerimiento físico natural

El tipo de suelo debe ser adecuado para la construcción para que el costo del sistema constructivo y materiales a utilizar sea racional y rentable. El valor paisajístico que aportará dentro de la imagen urbana del sector. Un nivel elevado de contaminación en los alrededores del terreno, representaría un problema adicional en el planteamiento del proyecto. El nivel de vulnerabilidad debe ser tolerable en casos de desastres naturales.

C. Requerimiento de infraestructura y servicios

La presencia de infraestructura compatible complementaria en relación a la actividad que generará el proyecto arquitectónico. Tomar en cuenta la presencia de servicios públicos básicos como: agua, desagüe, energía eléctrica, etc.

D. Evaluación de las alternativas

Para la evaluación de las alternativas, se ha elaborado un cuadro en base a los requerimientos expuestos, para poder determinar a través del puntaje más alto la opción más adecuada. Dichas puntuaciones se encuentran valorizadas de la siguiente manera: (1) “pésimo”, (2) “malo”, (3) regular, (4) bueno y (5) excelente.

Tabla 10*Evaluación de alternativas*

REQUERIMIENTOS	CARACTERÍSTICAS	ALT.01	ALT.02	ALT.03
		Puntaje ponderado	Puntaje ponderado	Puntaje ponderado
	Accesibilidad peatonal	3	4	2
	Accesibilidad Vehicular	5	4	3
	Uso de suelo	4	5	4
Físico Espaciales	Condicion actual	4	4	4
	Área del terreno	4	5	4
	Entorno urbano inmediato	4	4	3
	Topografía	4	4	4
	Tipo de suelo	4	4	3
	Valor paisajístico	4	5	4
	Físico Naturales	Contaminación	2	3
	Morfología	4	4	3
De Infraestructuras y Servicios	Infraestructura compatible	3	4	2
	Servicios básicos	5	5	4
Legal	Condicion legal	3	4	4
Puntaje		53	59	47

Nota. Evaluación de los requerimientos de características de las alternativas de terreno.

Finalmente se concluye que: en base a la puntuación obtenida, la alternativa 02 presenta el mejor cumplimiento de los requerimientos establecidos; por lo tanto, será la opción a considerar para el desarrollo de la propuesta arquitectónica.

Considerando que el terreno correspondiente a la alternativa 02 pertenece a terrenos del Ministerio de Defensa (MINDEF) y en la actualidad se ubican las instalaciones del Cuartel Tarapacá. Se tendrá en cuenta los dispositivos Legales que congreguen la reubicación del caso a nivel local y nacional para la urbanística de la ciudad.

- **Dispositivo a Nivel Local:** De acuerdo con el decreto general No. 004-2011-FLAT, estas áreas serían identificadas como unidades de gestión de la ciudad (UGU), incluidas parcial o totalmente en los planes detallados (EP) y otros planes de planificación de la ciudad; en el caso de participación transversal, tales como: militares (Ministerio de Defensa); Municipal (alcalde); regional (voivodas); Educativas (Ministerio de Educación) y el público en general tomarían decisiones proactivas por ley, logrando así; no lucrativo para algunos, pero lucrativo para muchos. Se tendrá en cuenta el actual PDU Tacna 2014-2023.

- **Dispositivo a Nivel Nacional:** Se tendrá en cuenta el Normas para la Disposición de Bienes Inmuebles del Sector Defensa descritos en la SBN (Superintendencia Nacional de Bienes Inmuebles) donde, de conformidad con la Ley 29006, que permite la venta de inmuebles en el Sector Defensa, se autorizó al Ministerio de Defensa a realizar actividades administrativas y enajenar, por un canon, los inmuebles de su propiedad que ya no sean necesarios para tal fin. O no está incluido en sus planes estratégicos.

3.6 Análisis y diagnóstico del lugar en donde se desarrolla el proyecto

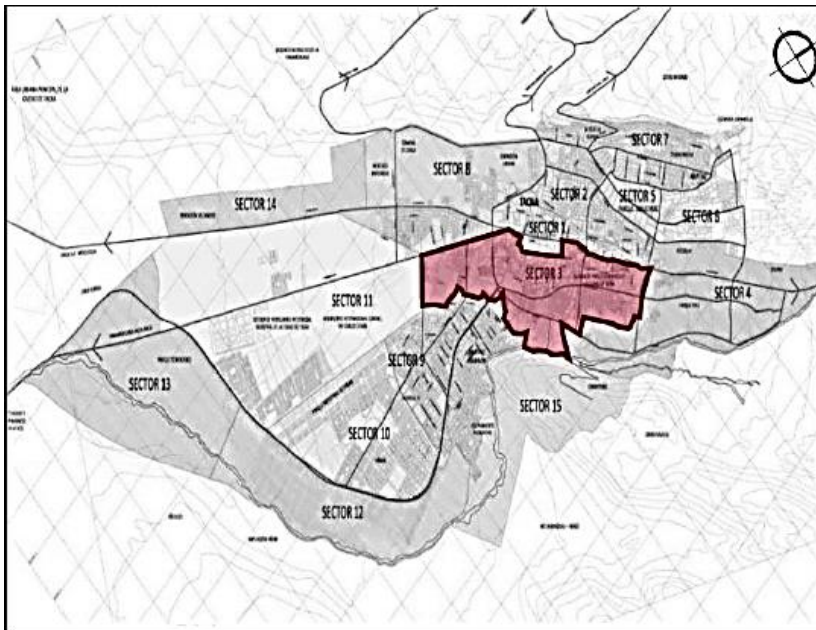
3.6.1 Aspecto físico espacial

3.6.1.1 Ubicación y localización

El terreno se ubica en la ciudad de Tacna, provincia y distrito del mismo nombre, específicamente en el sector Bolognesi Sur, en el cruce de la Av. José Abelardo Quiñónez con la calle Gregorio Albarracín.

Figura 51

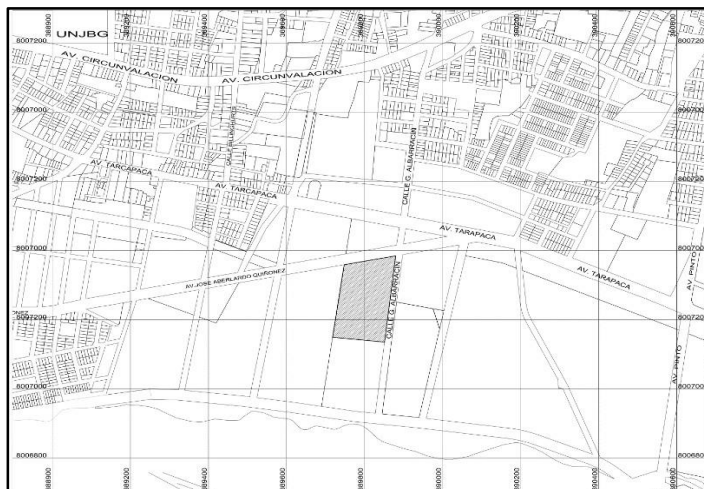
Sectorización del terreno



Nota. Plano de los sectores de la ciudad de Tacna.

Figura 52

Localización del terreno



Nota. Plano del terreno elegido.

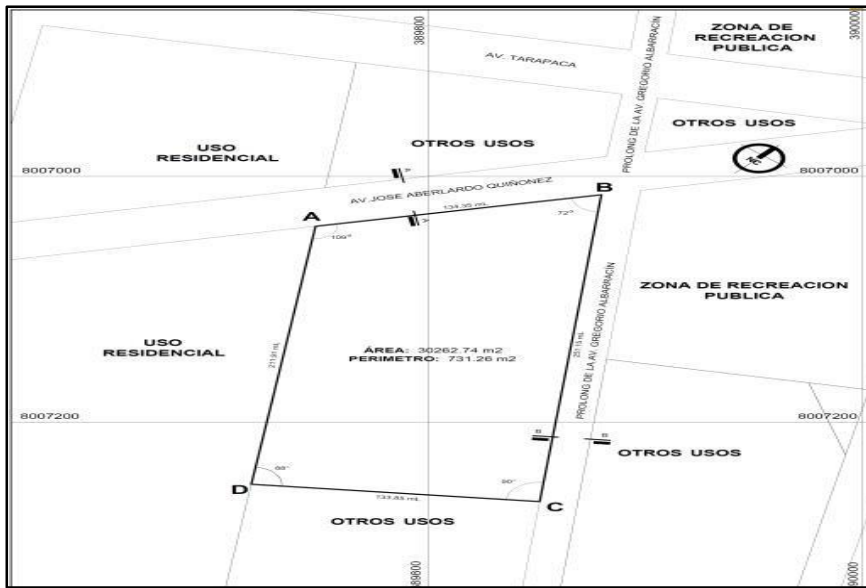
Límites:

- **Por el frente:** Colinda con la calle Av. José Abelardo Quiñonez en línea recta de 134,35 ml.

- **Por el fondo:** Colinda con terreno destinado a otros usos en línea recta de un tramo de 133,85 ml.
- **Por la derecha:** Colinda con la prolongación de la Av. Gregorio Albarracín en línea recta de un tramo de 251,15 ml.
- **Por la izquierda:** Colinda con terreno destinado a uso residencial en línea recta de un tramo de 211,91 ml.

Figura 53

Ubicación del terreno



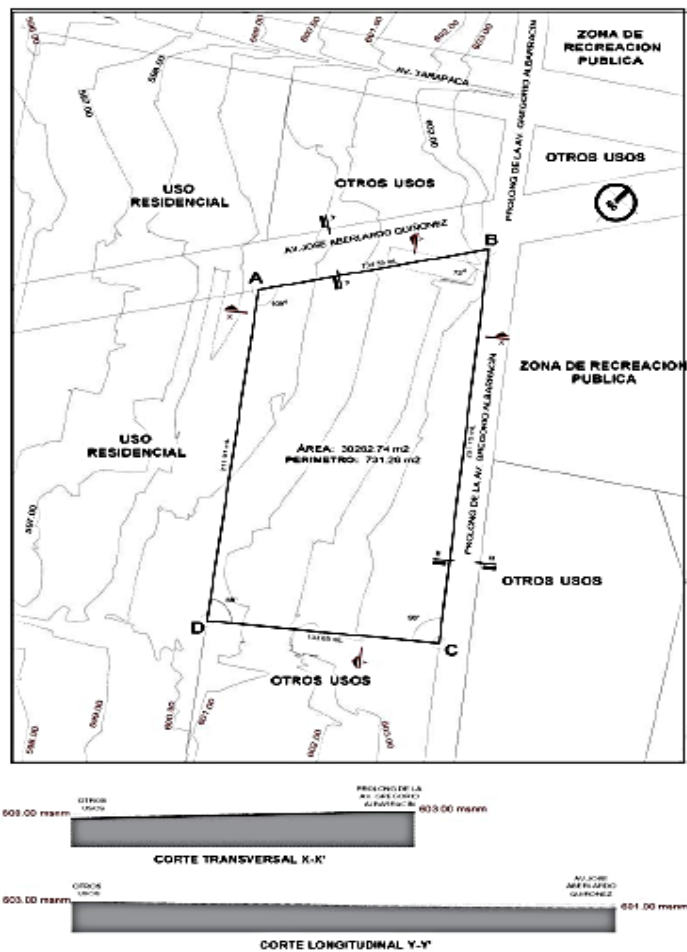
Nota. Plano del terreno con los espacios colindantes.

3.6.1.2 Topografía

El terreno presenta una pendiente ascendente positiva de sur-oeste a nor-este de 1,5% y de nor-oeste a sur-este de 1,10%.

Figura 54

Topografía del terreno



Nota. Plano topográfico del terreno elegido.

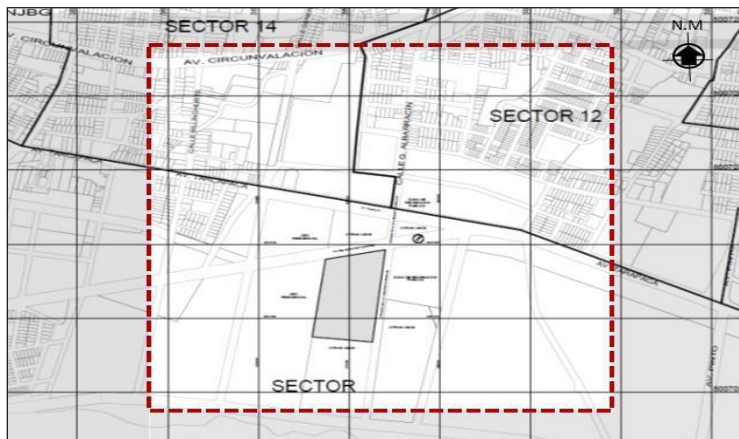
3.6.1.3 Estructura urbana

Para determinar la estructura urbana en relación al terreno en estudio, se tiene en cuenta una demarcación de análisis de los sectores 12 y 14 del distrito de Tacna. Dentro del área de influencia se encuentran 3 sectores, los cuales son:

- Urbanización Santa Teresa.
- Urbanización Villa María del Triunfo.
- Asentamiento Humano Marginal Jesús María.

Figura 55

Sectores colindantes al terreno



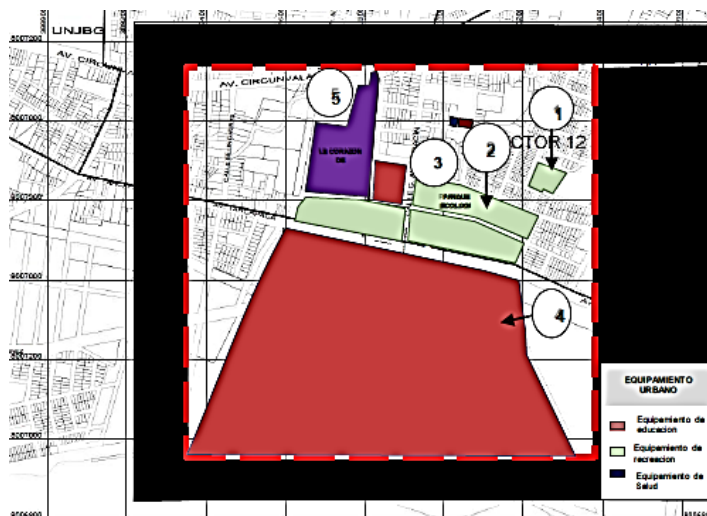
Nota. Plano de los sectores colindantes al terreno elegido.

A. Equipamiento urbano

Dentro del área de estudio y análisis, según el PDU TACNA 2015-2025 se indica terrenos destinados para equipamientos urbanos, sin embargo, algunos de ellos se encuentran en condición de habitado, mientras que los que presentan construcciones se muestran a continuación:

Figura 56

Equipamientos colindantes al terreno



Nota. Tipos de equipamientos colindantes al terreno.

B. Uso de suelo

En la demarcación de análisis, el uso de suelo predominante es residencial (60%), seguido de agrícola sostenible (14%), recreación pública (12%) otros usos (9%), servicios públicos complementarios (5%).

Figura 57

Usos de suelo



Nota. Tipos de usos de suelo conlindantes al terreno elegido.

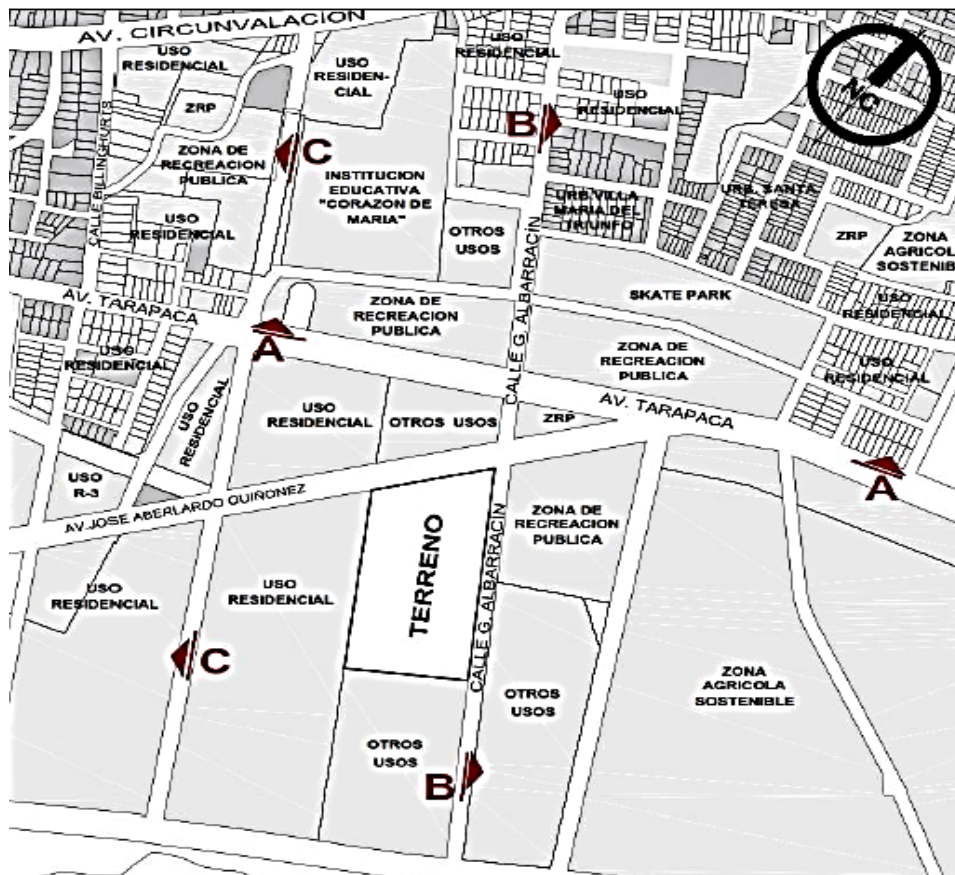
3.6.1.4 Expediente urbano

A. Perfil urbano

El perfil urbano de este sector está conformado por zonas residenciales de viviendas de 01, 02 y 03 niveles, entre equipamientos recreativos (parques) y equipamientos destinados a otros usos (cuartel y colegio) de 02 niveles.

Figura 58

Perfiles urbanos



Nota. Plano con los perfiles urbanos señalados.

Figura 59

Perfil A-A'



Nota. Elevación del perfil urbano A-A'

Corte A-A': Se observa un perfil con predominancia de edificaciones de 02 niveles, entre ellas una Urb. Residencial y la Institución Corazón de María.

Figura 60

Perfil B-B'



Nota. Elevación del perfil urbano B-B'

Corte B-B': El perfil muestra la proyección de edificaciones de 01 nivel, entre ellas la Urb. Villa María del triunfo y el Skate Park.

Figura 61

Perfil C-C'



Nota. Elevación del perfil urbano C-C'

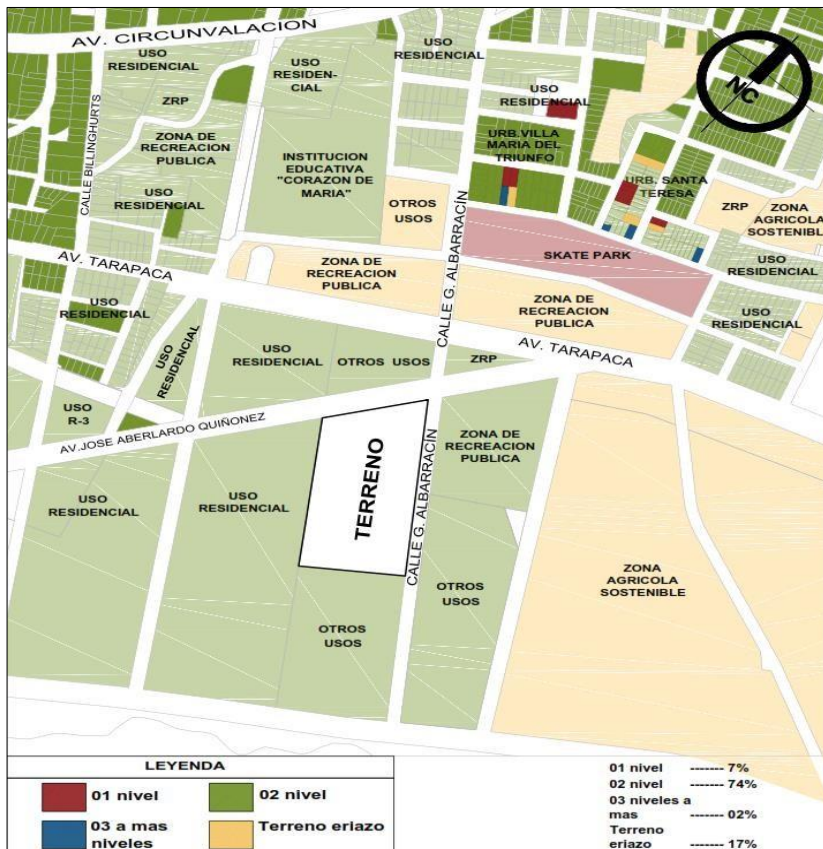
Corte C-C': El perfil muestra la proyección de edificaciones de 02 niveles, entre ellas, la del colegio Corazón de María.

B. Altura de la edificación

En el sector la altura de edificación que predomina es de 02 niveles, debido a que el sector de estudio predomina el uso de suelo residencial. Las edificaciones de 03 niveles a más corresponden a edificaciones multifamiliares o unifamiliares. Las edificaciones de 01 nivel se deben esencialmente a la presencia de los parques y la Villa Militar. La mayoría de los terrenos eriazos tienen tendencia recreativo, residencial, y de otros usos.

Figura 62

Altura de edificación



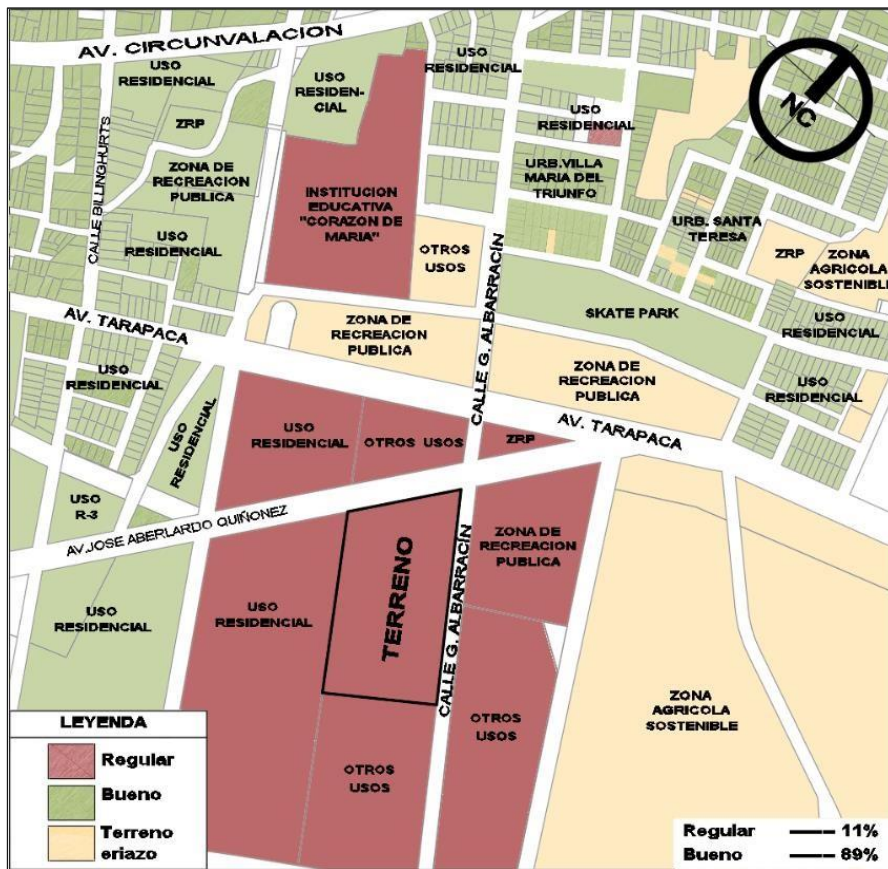
Nota. Plano de los tipos de alturas colindantes al terreno.

C. Estado de la edificación

El estado de las construcciones en este sector generalmente es bueno, esto se debe a que una gran cantidad de viviendas en el sector es residencial, no presentan años de mucha antigüedad, así como también las áreas recreativas. En el caso de las construcciones más antiguas se encuentran el colegio “Corazón de María” y el cuartel Tarapacá. No se llega a alcanzar el nivel de inadecuado entre las edificaciones construidas.

Figura 63

Estado de edificación



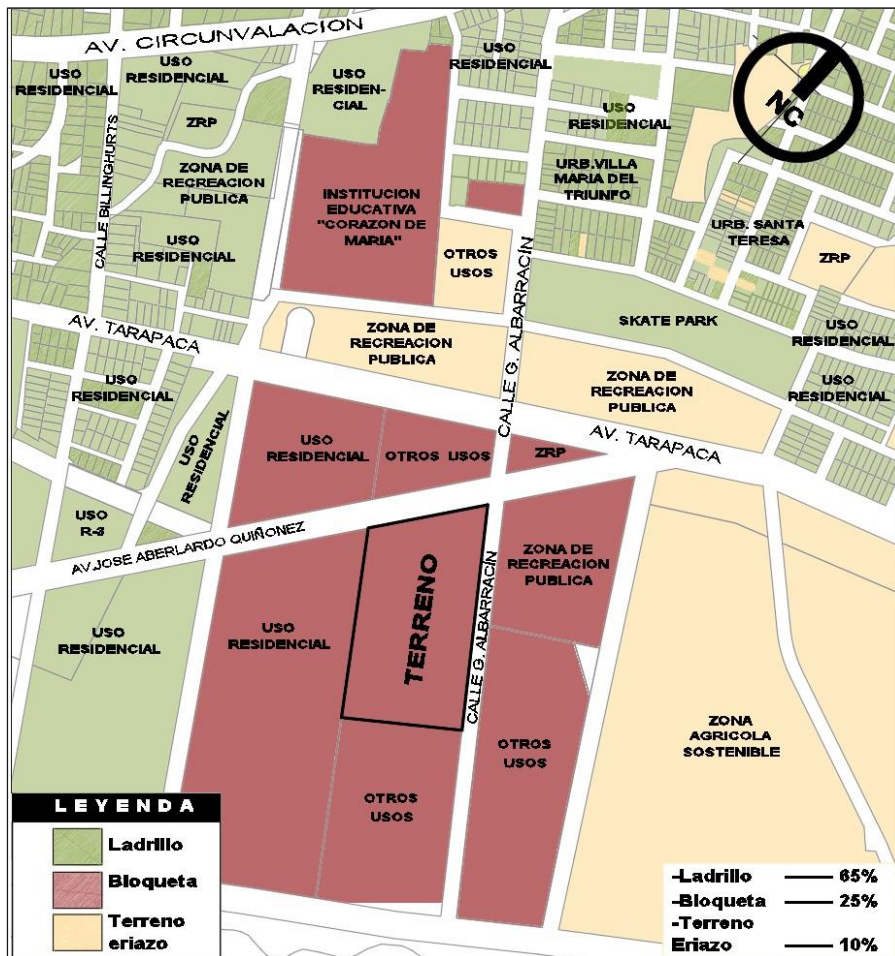
Nota. Estado de conservación de los espacios colindantes al terreno.

D. Material predominante

En el sector de estudio, el material de edificación (bloqueta y ladrillo) es el elemento constructivo de mayor presencia. Asimismo, se logró observar de forma combinada muros de ladrillo con el material drywall. Únicamente en algunos terrenos de condiciones eriazas se advierte como material rural (esterillas) a nivel de cercos en el perímetro.

Figura 64

Material predominante



Nota. Plano del tipo de material que predomina en los espacios colindantes al terreno elegido.

3.6.2 Vialidad

3.6.2.1 Infraestructura vial

Las vías que presenta el sector de estudio son propuestas dentro del Plan de Desarrollo Urbano de la ciudad de Tacna 2015-2025, son concebidas para integrarse y articularse con las demás vías que forman parte de la trama urbana existente.

- **Proyección de la Av. José Abelardo Quiñonez**

Es una vía de integración local, que presenta variaciones en su sección vial, comunicará al distrito de Gregorio Albarracín con el sector de estudio, es una ruta que desarrolla el flujo del transporte público.

- **Proyección de la calle Gregorio Albarracín**

Es una vía principal, la cual comunica el sector presentado la parte céntrica del distrito de Tacna, además de ser la ruta en donde se desarrolla el flujo del transporte público. Adicionalmente a las vías mencionadas encontramos vías de gran jerarquía y vías secundarias que se encuentran próximas al sector presentado.

La vía de integración regional, es la Av. Tarapacá que tiene como función principal, permitir el transporte pesado. Las vías secundarias, son aquellas que se encargan de formar la trama urbana y que permiten comunicar los distintos puntos del sector residencial con las vías anteriormente mencionadas. El soporte físico de las vías en general es adecuado, al encontrarse asfaltadas, sin embargo, en algunos casos en donde no hay veredas el piso está afirmado.

Figura 65

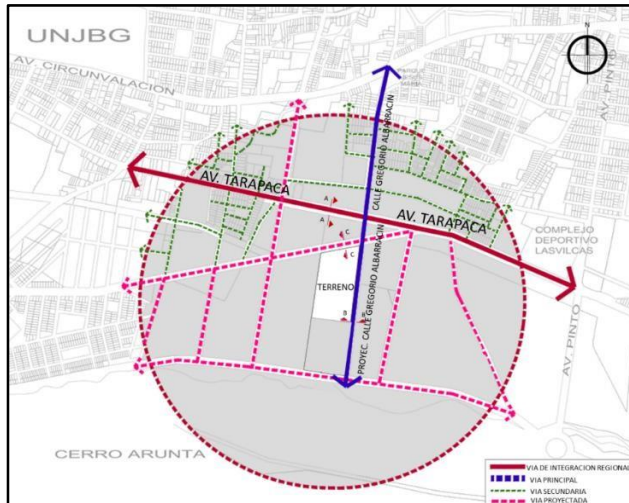
Infraestructura vial



Nota. Plano del tipo de infraestructura del terreno elegido.

Figura 66

Tipos de vías

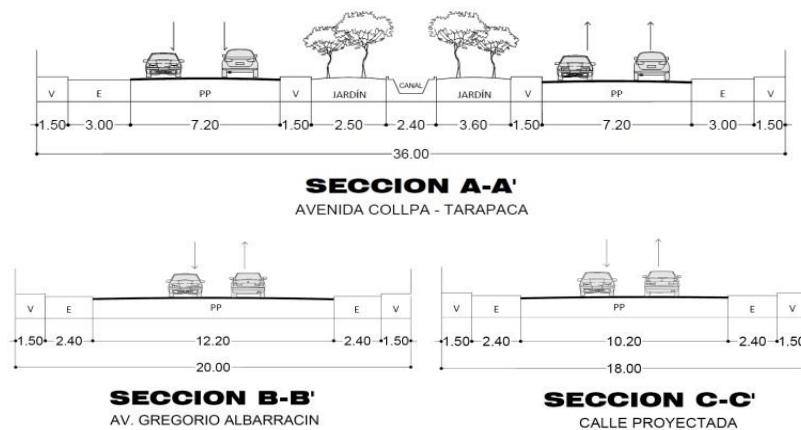


Nota. Plano de los ejes viales anexos al terreno elegido.

Las secciones viales son adecuadas de acuerdo con la actividad recreativa que se planteará en torno al terreno adyacente, sin embargo, es necesario mejorar su condición física actual de las veredas y bermas.

Figura 67

Secciones viales



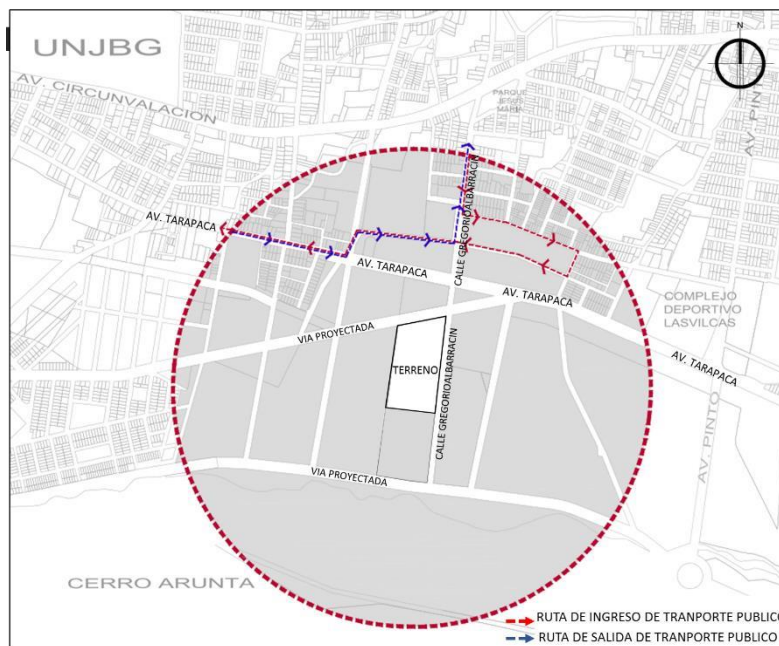
Nota. Sección de la vías principales cercanas al terreno elegido.

3.6.2.2 Transporte

La accesibilidad más cercana al sector de estudio se da por medio del transporte público en la calle Gregorio Albarracín: ruta 6 y la 3B; y el transporte privado de taxis por la avenida Tarapacá.

Figura 68

Rutas de transporte público



Nota. Plano de las rutas principales de transporte público cercanas al terreno elegido.

3.6.3 Infraestructura de servicios

3.6.3.1 Agua

El suministro de agua potable lo brinda la empresa EPS Tacna sociedad anónima. Así mismo el sector de estudio presenta cobertura de agua potable al 100%, donde las troncales principales se desarrollan a través de la Av. Tarapacá y la calle Gregorio Albarracín, tomándolo como fuentes abastecedoras de agua para el sector mencionado.

3.6.3.2 Desagüe

Está a cargo también de la empresa EPS Tacna. Además, el sector de estudio cuenta con el servicio de desagüe al 100%; la función de redes de desagüe se desarrolla a lo largo de la Av. Tarapacá y la calle de Gregorio Albarracín, tomándolo como referencia para la evacuación de aguas residuales, grises, pluviales, etc.

Figura 69

Buzón de desagüe en vía pública



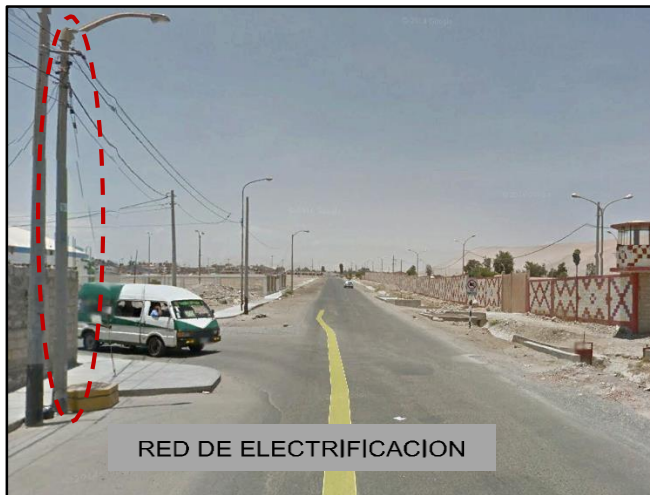
Nota. Fotografía del punto de desagüe cercano al terreno elegido.

3.6.3.3 Energía eléctrica

El sector de análisis, cuentan con el servicio de energía eléctrica al 100%, sin embargo, el alumbrado público es deficiente hacia la Av. Tarapacá.

Figura 70

Poste de iluminación en Av. Tarapacá



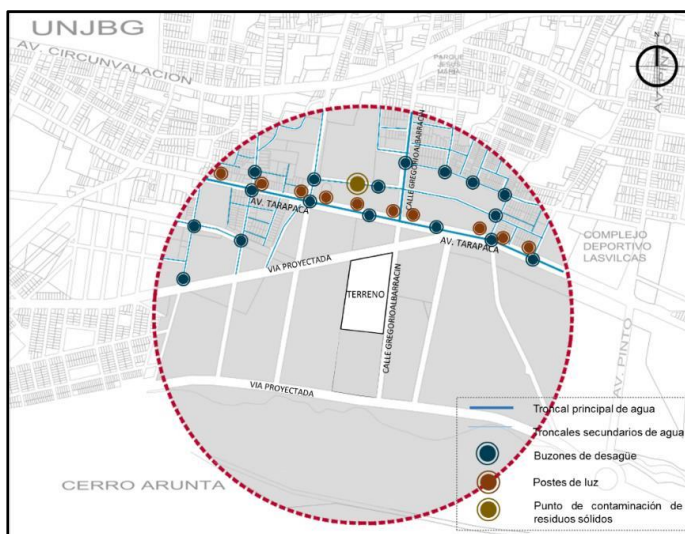
Nota. Fotografía de alumbrado público cercano al terreno elegido.

3.6.3.4 Limpieza pública

La operación de saneamiento está a cargo de las localidades de Gregorio Albarracín. Sin embargo, se observa en algunas zonas contaminación de residuos sólidos por la presencia de zonas no urbanizadas.

Figura 71

Puntos de contaminación



Nota. Plano donde se identifican los puntos de contaminación.

3.6.4 Características físico naturales

3.6.4.1 Fisiografía

El sector estudio se encuentra enmarcado dentro de una unidad morfológica de "llanura aluvial" ubicado entre los 0 a 800 m.s.n.m. Su superficie es casi llana o ligeramente ondulada, formando parte de los abanicos aluviales del río Caplina. Hay escasez de lluvia, sin embargo debido a suelo aluvial es idóneo para el desenvolvimiento de las actividades agrícolas.

3.6.4.2 Clima

Los datos climatológicos correspondientes al terreno específico, corresponden a la temperatura, humedad, precipitaciones y vientos que de acuerdo al SENAMHI en la ciudad de Tacna son:

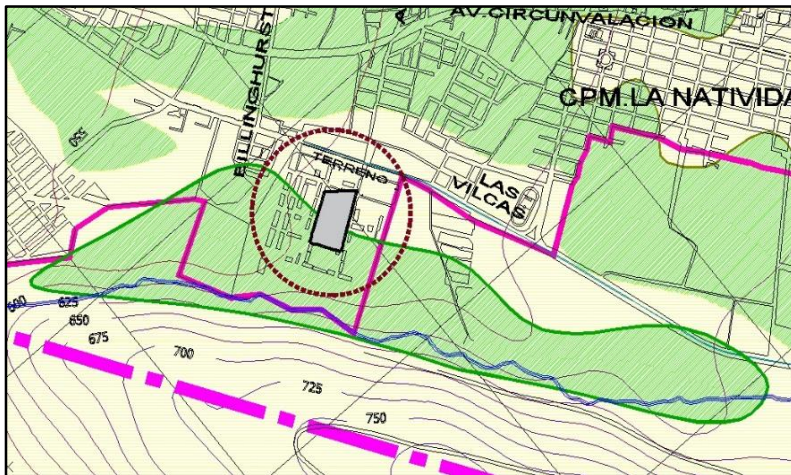
- **Temperatura:** Máxima de 27,20°C en febrero y mínima de 9,50°C en julio.
- **Humedad:** Nivel más alto alcanza entre 80% y 81% en junio, julio y agosto y el nivel más bajo entre 69% y 79% en los meses de enero, febrero y marzo.
- **Precipitación:** Alcanza los 80 mm en la estación de verano.
- **Vientos:** La dirección del viento es de sur-oeste a nor-este a una velocidad promedio de hasta 2,50 m/s.

3.6.4.3 Geología

El terreno, según el estudio de suelos del PDU TACNA 2001-2010, se encuentra en la Zona I y la Zona II, con una capacidad portante de +3kg/cm² Y 2 A 3 kg/cm² respectivamente, lo cual significa que presenta un suelo constituido principalmente por gravas, óptimo para la construcción.

Figura 72

Geología del terreno



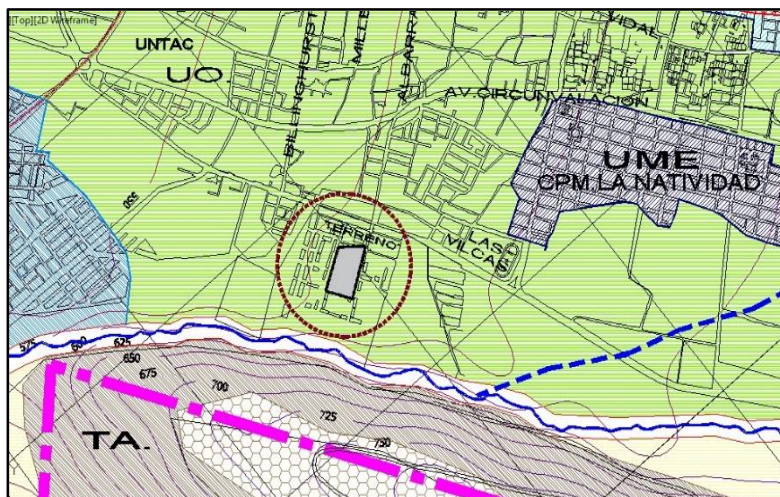
Nota. Plano donde se identifica la capacidad portante del suelo. Tomado de PDU Tacna 2001-2010

3.6.4.4 Geomorfología

Según el PDU TACNA 2001 - 2010, el terreno se encuentra presenta la unidad morfológica de medio agro-urbano dentro del sistema antrópico.

Figura 73

Geomorfología del terreno



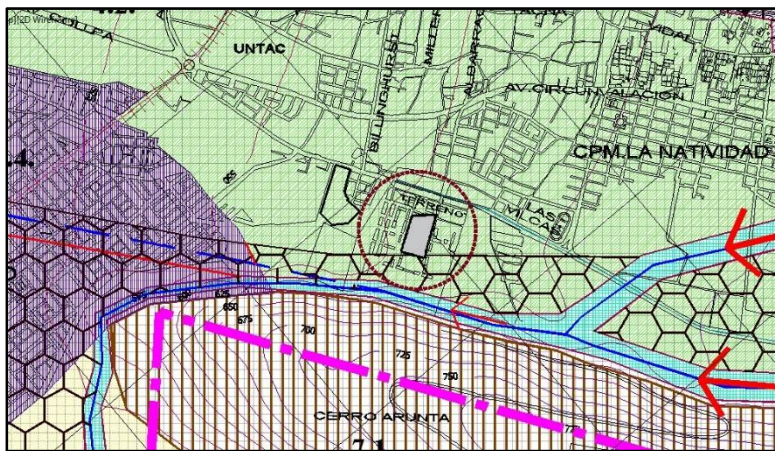
Nota. Plano donde se identifica la unidad morfológica del suelo. Tomado de PDU Tacna 2001-2010

3.6.4.5 Ecosistema

De acuerdo al PDU TACNA 2001 - 2010, el terreno en estudio se encuentra en una zona con peligro natural de sismo con un grado de impacto previsible de destrucción y un nivel de riesgo bajo.

Figura 74

Ecosistema del terreno



Nota. Plano donde se identifican las zonas según los niveles de peligro ante un sismo.

Tomado de PDU Tacna 2001-2010

3.6.5 Aspectos tecnológicos constructivos

3.6.5.1 Tecnología constructiva

Las masas edificadas que se encuentran dentro del sector de estudio, se realizaron a través de los sistemas constructivos convencionales, entre las cuales, por ejemplo:

- **Sistema aporcionado**

Se puede apreciar en las viviendas unifamiliares de hasta cuatro niveles, entre las cuales esta, la institución educativa Corazón De María y el Centro de Salud Jesús María.

Figura 75

Vivienda de sistema aporticado



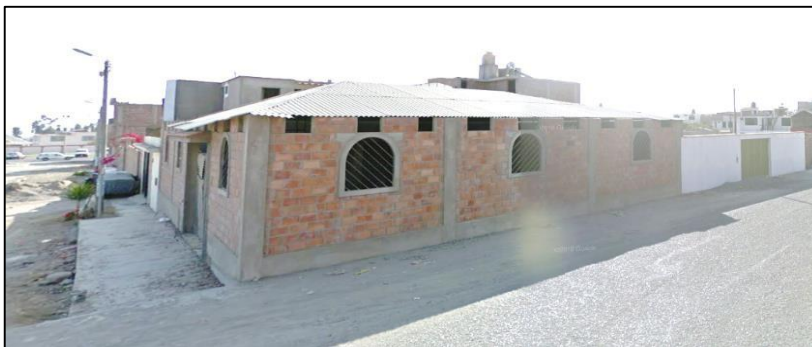
Nota. Imagen de una vivienda construída con el sistema aporticado.

- **Albañilería confinada**

Este sistema constructivo se puede apreciar en viviendas unifamiliares de hasta tres niveles.

Figura 76

Vivienda de albañilería confinada



Nota. Imagen de una vivienda construído con el sistema de albañilería confinada.

3.6.5.2 Materiales de construcción

Entre los materiales usados en las zonas edificadas de estudio son:

- **Material rústico**

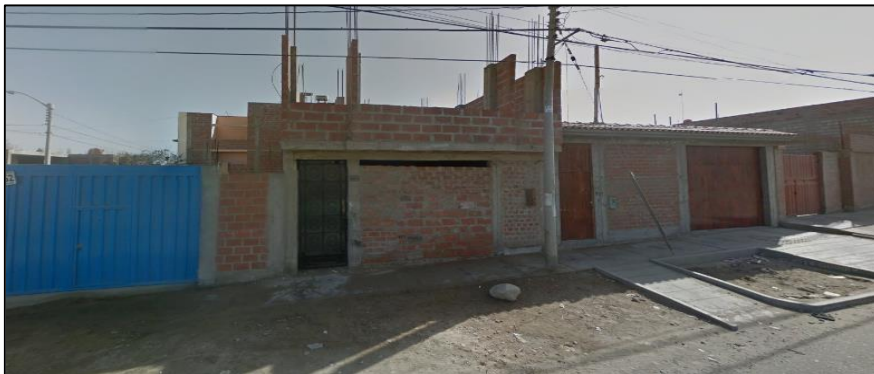
El material rústico se logra apreciar en algunas propiedades baldías, donde en su perímetro presentan cercos de esterilla.

- **Material noble**

Las edificaciones como los equipamientos (centros de salud, Institución, educativa y otros usos) y viviendas en general son en su mayoría de ladrillo, bloqueta y/o drywall.

Figura 77

Vivienda de material noble



Nota. Imagen de una vivienda construída de material noble.

CAPÍTULO IV

MARCO NORMATIVO

4.1 Antecedentes normativos

4.1.1 Ley General del Turismo – Ley N° 29408

- Artículo 2º: Objeto de la Ley

El propósito de la ley es promover, apoyar y facilitar el desarrollo sostenible del turismo. Su uso está permitido en tres (3) esferas de gobierno: estado y territorios, de acuerdo con las distintas personas involucradas en el proyecto. Las actividades de la industria del turismo se rigen por las reglas establecidas en la Ley y las reglas que se aplican.

- Artículo 3º: Principios de la actividad turística

Aquí hay algunas reglas para el turismo:

- 3.1. Desarrollo sostenible:** El desarrollo del turismo debe esforzarse por restaurar, proteger e integrar la cultura, el medio ambiente y la cultura humana; y el uso eficaz del turismo, para mejorar la vida de la población local y promover su desarrollo, cultura, medio ambiente y economía.
- 3.2. Integración:** Las actividades turísticas promueven la integración de los orígenes económicos, sociales, políticos y culturales de los grupos marginados y vulnerables y las personas con discapacidad de todos los orígenes, lo que reduce la productividad y la participación pública.
- 3.3. No discriminación:** Las actividades turísticas deben ser una vía para el autodesarrollo, la integración de la igualdad de género, la diversidad cultural y los grupos vulnerables.

- 3.4. Promoción de empresas estatales:** El gobierno promueve y apoya la representación internacional en actividades turísticas que contribuyen al empleo, mejoran los medios de vida de los residentes y convierten la industria del turismo en una alternativa viable al turismo.
- 3.5. Internacionalización:** El desarrollo del turismo es su responsabilidad y significa la participación e integración de los supervisores de distrito, ciudad y distrito para servir a la gente.
- 3.6. Ventajas:** El gobierno, en colaboración con diversas agencias de turismo, debe promover y apoyar las atracciones turísticas, así como acciones y medidas para proteger sus derechos.
- 3.7. Competencia:** El crecimiento del turismo debe realizarse mediante la promoción de buenas prácticas comerciales en países extranjeros, incluidas las divisas y el cambio de divisas, de manera que pueda brindar oportunidades turísticas competitivas.
- 3.8. Mejor marketing en turismo:** la industria del turismo tiene como objetivo promover el intercambio eficiente de los recursos que se proporcionan para apoyar a los destinos.
- 3.9. Cultura de los visitantes:** El gobierno fomenta la participación y participación de la gente común y las organizaciones involucradas en las actividades turísticas en la creación de eventos turísticos positivos, promoviendo su conciencia, promoviendo y el desarrollo sostenible.
- 3.10. Reconocimiento:** El desarrollo de las actividades turísticas ayuda a fortalecer los procesos de identificación e integración, especialmente al promover la identificación, preservación y promoción del patrimonio inmaterial y la participación y beneficio de la población local.

3.11. Conservación: El desarrollo de eventos para visitantes no debe afectar ni dañar la cultura o el medio ambiente y debe fomentar la conservación. Las acciones de los visitantes se enfocan en salvar y reexaminar la cultura ancestral.

4.1.2 Reglamento para declarar eventos de interés turístico que se desarrollen en el país - D.S. N° 019-2010-MINCETUR

- **Artículo 1°: Objeto**

La Ley establece los requisitos, requisitos y mecanismos para resolver los convenios internacionales y las regiones más importantes para el turismo en el país y tiene como objetivo promover la diversidad del turismo, promover la hospitalidad, contribuir al desarrollo de los servicios humanos directos e indirectos. Información turística; e investigación y desarrollo de actividades turísticas.

- **Artículo 4°: Criterios para la declaración**

Podemos ver que los eventos turísticos importantes logran lo siguiente:

4.1. Eventos turísticos locales.

- a) Promueve la promoción del turismo en el departamento o región que promueve el flujo de turistas a las áreas.
- b) Promocionar las actividades de la rama directa o indirectamente mediante el turismo.
- c) Fomentar la investigación, las habilidades y el desarrollo profesional en la conservación, protección, uso y manejo cuidadoso del turismo en el departamento.

- d) Fomentar el desarrollo de mejores prácticas y / o el uso de tecnologías limpias por parte de los operadores turísticos del departamento.
- e) En el caso de seminarios, exposiciones, intercambios, ferias u otros eventos invitados y otros eventos, se deberán aprobar sus contribuciones a la promoción de los atractivos turísticos de la organización.

4.2. Eventos de interés turístico nacional.

- a) Esto contribuye al desarrollo del turismo en dos o más departamentos del país, lo que facilita el flujo de turismo a la región.
- b) Contribuye a la promoción y promoción de la imagen del país.
- c) Promover el desarrollo de los recursos humanos en el país directa o indirectamente a través del turismo.
- d) Fomentar la investigación, las habilidades y el desarrollo profesional conservando, protegiendo, utilizando y gestionando eficazmente el turismo en el país.
- e) Promover el establecimiento de sistemas de calidad y / o el uso de tecnologías limpias entre los proveedores turísticos internacionales.
- f) Para seminarios, exposiciones, intercambios, exposiciones u otros eventos turísticos y otros eventos que justifiquen sus aportes a la promoción del turismo en el país y que, de ser necesario, puedan atraer la atención de visitantes, profesionales, estudiantes, periodistas o personas de otros grupos afines incluyendo el turismo en el país.

4.1.3 Plan Estratégico Nacional del Turismo – PENTUR 2025

A. Misión del PENTUR

Establecer los pilares de la integración del Perú en un entorno más justo, competitivo, seguro y protegido, donde los turistas vivan experiencias que brinden oportunidades para el desarrollo económico y el desarrollo del país.

B. Objetivo general

Alentar al Perú a ser más competitivo, sustentable, mejor y más seguro donde, de acuerdo a las diversas donaciones, posibilitadas por la participación de los participantes, los visitantes tengan una experiencia única que contribuya al crecimiento y desarrollo económico de la región.

C. Modelo de desarrollo

La industria del turismo es un "destino turístico", según un concepto de la Organización Mundial del Turismo en 2007:

Un salón es un lugar donde los huéspedes pueden pasar la noche. Esto incluye atracciones turísticas que se enfocan en actividades colaborativas, atracciones y atracciones turísticas que están disponibles para un viaje de un solo día. El sitio posee límites con los supervisores que definen su gestión, además de la imagen o concepto que define su competencia en el mercado. La red social está formada por una variedad de actores, incluidos los locales, y puede servir como una plataforma para la creación de redes que crea un entorno más ajustado.

A partir de ahora, la atracción turística, aunque limitada a un solo espacio con una forma similar; También puede incluir uno o más productos turísticos bien organizados e integrados que buscan mejorar su negocio, así como el desarrollo económico y el bienestar social. En otras palabras, la solicitud permitirá la integración internacional para mejorar el turismo.

D. Modelo de gestión

Los sistemas de gestión buscan participar de los sectores público y privado en organizaciones, estados y estados; crear una intervención; así como mecanismos de generación de ingresos que permitan la definición del sector turístico en la región con base en el Plan Estratégico Nacional de Turismo - PENTUR, lo que permitiría desarrollar el proyecto a través de la creación de un Plan Estratégico Regional de Turismo - PERTUR .

Como resultado, el modelo de gestión está diseñado para cumplir con los objetivos clave de PENTUR, donde se cuenta con la información necesaria como un checklist y un listado de destinos turísticos; identificar y analizar mercados internacionales y mercados que contribuyan a la rentabilidad; y mapas financieros, conexiones, actividades turísticas; así como organizaciones involucradas en la gestión del sitio.

4.1.4 Plan Nacional de Calidad Turística del Perú - CALTUR 2017-2025

A. Visión

El Perú es considerado uno de los mejores lugares para viajar en el mundo con lugares y propiedades que se consideran un lugar y una experiencia valiosos en todos sus aspectos.

B. Misión

Guíelos en un viaje que, a la larga, permitirá que Perú se beneficie como destino global.

C. Objetivo general

Posicionar al país como destino turístico, y participar en el proyecto, para que los visitantes puedan tener una experiencia única, y contribuir a la protección de la cultura y el medio ambiente, el crecimiento exterior, el intercambio y el turismo y el costo de vida de empresas turísticas.

D. Objetivos específicos

- Promover la contratación de personal de apoyo para organizaciones y empresas fabricantes de turismo en el país.
- Promoción del turismo en el Perú.
- Fomentar la gestión de los atractivos turísticos del país, apegándose a los mejores estándares de gestión y traducción del patrimonio.
- Promover la adecuada gestión de los atractivos turísticos del país, y brindar oportunidades de visita y participación activa de los lugareños.

4.1.5 Guía de cálculo de aforo del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (CENEPRED)

A. Objetivo

El cálculo de la capacidad se realiza con el fin de obtener el número máximo de personas que pueden permanecer en la instalación de inspección.

Las potencias se calculan para que las actividades o funciones que se requieran se puedan realizar en interiores o exteriores, teniendo en cuenta las normativas específicas y las limitaciones del tipo de edificio. A continuación se muestran los índices regulados por tipo de edificio según el RNE, RNC y algunas normas específicas:

Tabla 11

Índices regulados por tipo de edificio

HOSPEDAJE	RNE A.030 ART 17
Hoteles de 4 y 5 estrellas	18.0 mt2 por persona
Hoteles de 2 y 3 estrellas	15.0 mt2 por persona
Hoteles de 1 estrella	12.0 mt2 por persona
Apart-hotel de 4 y 5 estrellas	20.0 mt2 por persona
Apart-hotel de 3 estrellas	17.0 mt2 por persona
Hostal de 1 a 3 estrellas	12.0 mt2 por persona
COMERCIO	RNE A.070 ART 8
Restaurante, cafetería - cocina	9,30 M2 por persona
Restaurante - área de mesas	1,50 M2 por persona
Locales bancarios o financieros	5,00 M2 por persona
Locales p/eventos, salones de baile	1,50 M2 por persona
Casinos y salas de juegos	3,30 M2 por persona
Locales de espectáculos con asientos fijos	1 asiento por persona
Spa, baños turcos, baños a vapor, sauna	10,00 M2 por persona
Gimnasios, fisicoculturismo (área con máquinas)	4,60 M2 por persona
OFICINAS	RNE A.080 ART 6

Oficinas	9,50 m2 por persona
SERVICIOS COMUNALES	RNE A.090 ART.11
Ambientes para oficinas administrativas	10,00 m2 por persona
Asilos y orfanatos	6,00 m2 por persona
Ambientes de reunión	1,00 m2 por persona
Área de espectadores de pie	0,25 m2 por persona
Recintos para culto	1,00 m2 por persona
Salas de exposición	3,00 m2 por persona
Bibliotecas. Área de libros Bibliotecas.	10,00 m2 por persona
Salas de lectura	4,50 m2 por persona
Estacionamientos de uso general	16,00 m2 por persona
Los casos no expresamente mencionados considerarán el uso más parecido	

Nota. Identificación de los m² por persona en los tipos de edificación. Tomado del portal del RNC (2021)

4.1.6 Reglamento Nacional de Edificaciones

Tabla 12

Norma A.010: Condiciones generales de diseño

DESCRIPCIÓN	GRÁFICO REFERENCIAL
<p>Artículo 26.- Escaleras</p> <p>Las escaleras pueden ser:</p> <p>A) Integradas: Son aquellas que no están aisladas de las circulaciones horizontales y cuyo objetivo es satisfacer las necesidades de tránsito de las personas entre pisos de manera fluida y visible.</p> <p>B) De evacuación: Son aquellas que son a prueba de fuego y humos y pueden ser:</p> <p>Con vestíbulo preventilado:</p> <p>Sus características son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las escaleras deben asegurarse con paredes de cierre. - No deben tener otras aberturas que la puerta de 	<p>Escapes</p> <p>Caja de escalera protegida por muros de cierre</p> <p>Vestibulo</p> <p>Única abertura: Puerta corta fuego, con cierre automático</p> <p>vano abierto al exterior ≥ 1,5 m²</p> <p>Circulación horizontal</p> <p>Vestibulo</p> <p>Puerta no corta fuego, con cierre automático</p> <p>puerta corta fuego</p>

acceso.

- El acceso solo será posible a través del vestíbulo que separa continuamente la escalera del resto del edificio.

- El gas de combustión antes de entrar en la escalera debe caminar a la fuerza por el vestíbulo, que debe tener al menos una abertura como mínimo en el exterior 2 con 1,50 m².

- La puerta de acceso a la caja de la escalera deberá ser puerta corta fuego con cierre automático.

- En caso de que el vestíbulo anterior esté separado de las vías de comunicación horizontalmente, las puertas cortafuegos deben estar ubicadas en la entrada

Hall ventilado. En este caso, la puerta entre el pasillo y la escalera puede no ser un cortafuegos, pero debe tener cierre automático.

- En caso de que decida utilizar iluminación natural para la caja.

para la escalera, se puede utilizar el tramo cerrado con bloques de vidrio, que no exceda de 1,50 m².

Presurizadas:

Sus características son las siguientes:

- Contarán con un sistema mecánico que inyecte aire a presión dentro de la caja de la escalera siguiendo los parámetros técnicos requeridos para estos sistemas.

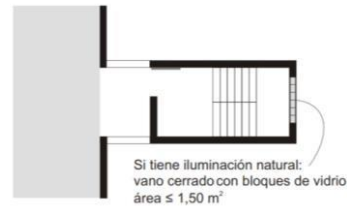
- Deben estar cerradas al exterior- Este tipo de escaleras no está permitido en edificaciones residenciales.

Abiertas:

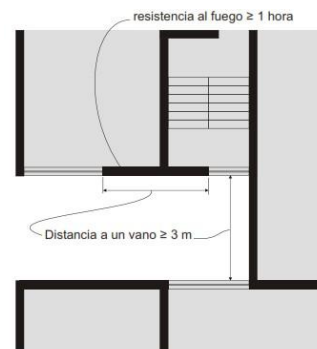
Sus características son las siguientes:

- Son abiertos al exterior por un lado con una superficie de al menos 1 m en cada piso.

- El espacio abierto al exterior debe estar a 3 m más del espacio del edificio al que sirve.



DE EVACUACIÓN CON VESTÍBULO PREVIO VENTILADO



DE EVACUACIÓN ABIERTA



DE EVACUACIÓN CERRADA

- Esta separación debe tener una resistencia al fuego no inferior a 1 hora.
- Se medirá una distancia de 3 m en horizontal y perpendicular al vano.
- Esta escalera solo se acepta para edificios residenciales que no superen los 5 niveles medidos sobre el nivel de la calle.

Cerradas:

Sus características son las siguientes:

- Cuando todos sus lados cuentan con un cerramiento corta fuego con una resistencia no menor a 1 hora, incluyendo la puerta.
- Serán aceptadas únicamente en edificaciones no mayor de 4 niveles y protegidas 100% por un sistema de rociadores según estándar NFPA13.

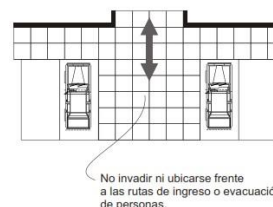
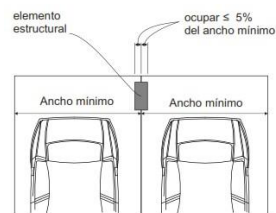
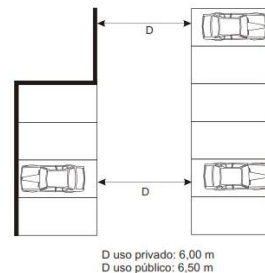
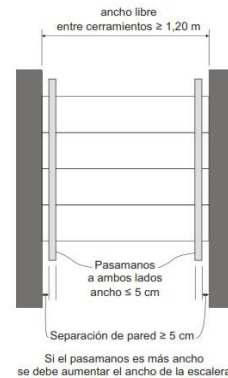
El tipo de escalera que se provea depende del uso y de la altura de la edificación, de acuerdo con la siguiente tabla:

Artículo 67.- REQUISITOS DE ZONAS DE ESTACIONAMIENTO

Las zonas destinadas a estacionamiento de vehículos deberán cumplir los siguientes requisitos:

- El acceso y salida a una zona de estacionamiento podrá proponerse de manera conjunta o separada.
- El ingreso de vehículos deberá respetar las siguientes dimensiones entre paramentos:

- Para 1 vehículo: 2,70 m.
- Para 2 vehículos en paralelo: 4,80 m
- Para 3 vehículos paralelos: 7,00 m
- Para entrar en un aparcamiento de menos de 40 vehículos: 3,00 m.
- Entrada al aparcamiento con más de 40 vehículos, hasta 200 coches: 6,00 m o entrada y salida independientes de 3,00 m cada una.
- Entrada al aparcamiento con más de 200 vehículos, hasta 600 vehículos: 12,00 m. doble entrada 6,00 m.



doble salida 6,00 m.

ANEXO 01:


Disposiciones relativas a la clasificación, categorización, funcionamiento y supervisión de establecimientos de alojamiento; así como las funciones de las autoridades competentes.

REQUISITOS MÍNIMOS	5*****	4****	3***	2**	1*
Ingreso de Huéspedes (Para uso exclusivo de los huéspedes, separado del Ingreso de Servicios)	1	1	1	-	-
Recepción y Conserjería	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio
Cocina	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio
Comedor	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	-	-
Bar	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	-	-
Cafetería	-	-	-	Obligatorio	Obligatorio
Habitaciones (Número mínimo)	40	30	20	20	20
Habitación (Área mínima en m ²)					
Simple	13	12	11	9	8
Doble	18	16	14	12	11
Suite (Sala integrada al dormitorio)	28	26	24	-	-
Suite (Sala separada del dormitorio)	32	28	26	-	-
Servicios Higiénicos (dentro de la habitación).					
Tipo	1 baño privado (con lavatorio, inodoro y tina o ducha).	1 baño privado (con lavatorio, inodoro y tina o ducha).	1 baño privado (con lavatorio, inodoro y ducha).	1 baño privado (con lavatorio, inodoro y ducha).	1 baño privado (con lavatorio, inodoro y ducha).
Área mínima (m ²) ¹	5	4	3	3	
Closet o guardarropa (dentro de habitación)	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio
Servicios y equipos (para todas las habitaciones):					
Sistemas de ventilación y/o de climatización ²	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio	-	-
Agua fría y caliente ³	Obligatorio para tinas o duchas y lavatorios	Obligatorio para tinas o duchas y lavatorios	Obligatorio para tina o ducha	Obligatorio para tina o ducha	Obligatorio para tina o ducha
Sistema de comunicación telefónica	En habitación y baño	En habitación y baño	En habitación	-	-

Nota. Medidas y áreas de los artículos descritos en cada artículo. Tomado del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Tabla 13

Norma A.090: Servicios comunales

DESCRIPCIÓN	GRÁFICO REFERENCIAL
<p>Artículo 1.- Los lugares de trabajo están diseñados para brindar servicios a los trabajadores domésticos, en colaboración con la comunidad local, para garantizar su seguridad, satisfacer las necesidades de la fuerza laboral y apoyar el desarrollo social.</p>	

Artículo 2.- Esta norma cubre los siguientes tipos de edificios:

Funciones de seguridad y seguimiento:

- Empresas de extinción de incendios
- Estación de policía
- Zona Serenazgo

Seguridad Social:

- Orfanato - Orfanato
- Tribunales

Oraciones:

- el templo
- manda

Cultura:

- Museos - Galerías de arte
- Debe matarlo
- En todos lados

Gobierno

- Paredes
- Locales institucionales



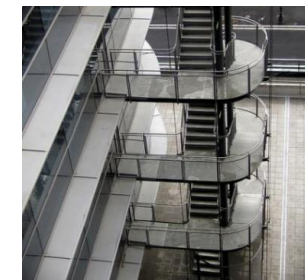
Artículo 3.- Los edificios destinados a la prestación de servicios municipales se ubicarán en los lugares indicados en los planes de ordenación territorial o en áreas que cumplan con el plan de ordenación territorial vigente.



Artículo 5.- Los proyectos deberán considerar una propuesta que posibilite futuras ampliaciones.



Artículo 7.- El ancho y el número de escaleras se calcularán en función del número de personas. Los edificios con tres o más pisos y pisos mayores a 500.00 m2 deben tener escaleras de emergencia además de escaleras de uso general, dispuestas de manera que permitan una salida de emergencia alternativa.



Artículo 8.- Los edificios de servicios deben tener suficiente iluminación natural o artificial para garantizar la visibilidad de los bienes y la prestación de servicios.



Artículo 9.- Los edificios de servicios comunales deben tener ventilación natural o artificial. El área mínima de aberturas debe ser superior al 10% del área del ambiente que ventilan.



Artículo 14.- Los ambientes para servicios higiénicos deberán contar con suficientes bombas para permitir que el agua fluya como daño accidental. La distancia entre la piscina y el punto más alejado del que pueda vivir una persona no podrá superar los 30 m en medida horizontal, ni puede haber más de un espacio entre ellas vertical.



Artículo 15.- En los edificios públicos, los servicios sanitarios se brindarán a los empleados en la cantidad que requiera el propósito.



En los casos en que existan entornos de uso público, los servicios sanitarios se prestarán al público de acuerdo con los siguientes principios:

	Hombres	Mujeres
De 0 a 100 personas	1L, 1u, 1l	1L, 1l
De 101 a 200 personas	2L, 2u, 2l	2L, 2l
Por cada 100 personas adicionales	1L, 1u, 1l	1L, 1l

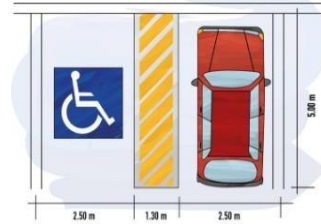


Artículo 16.- Los servicios de higiene para personas con discapacidad serán obligatorios debido a la exigencia de contar con tres instalaciones por servicio, una de las cuales es accesible para personas con discapacidad. Donde se proponen servicios separados



exclusivos para personas con discapacidad sin diferenciación de sexo, este deberá ser adicional al número de aparatos exigible según las tablas indicadas en los artículos precedentes.

Artículo 17.- Las edificaciones de servicios comunales deberán proveer estacionamientos de vehículos dentro del predio sobre el que se edifica. El número mínimo de estacionamientos será el siguiente:



	Para personal	Para público
Uso general	1 est. cada 6 pers	1 est. cada 10 pers
Locales de asientos fijos	1 est. cada 15 asientos	

Deberá disponerse de plazas de aparcamiento para los vehículos que transporten o conduzcan personas discapacitadas, cuyas dimensiones mínimas serán de 3,80 m de ancho y 5,00 m de profundidad, a una velocidad 1 de cada 50 plazas de aparcamiento necesarias.



Artículo 18.- Los postes eléctricos, sanitarios o de comunicación deben colocarse en conductos con acceso directo desde el corredor de comunicación para permitir su registro para mantenimiento, inspección y reparación.



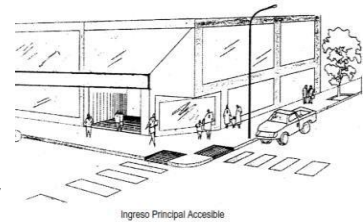
Nota. Explicación de los tipos de usos de servicios comunales en las edificaciones.

Tabla 14

Norma A.120: Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores

DESCRIPCIÓN	GRÁFICO REFERENCIAL
<p>Artículo 6.- En ingresos y comercio para uso público, se deben cumplir las siguientes condiciones:</p> <p>a) La entrada al edificio debe ser accesible desde una pasarela adecuada. Si hay una diferencia de nivel, debe haber una rampa además de la escalera de acceso.</p>	<p>Ingreso Principal con Escalera y Rampa</p>

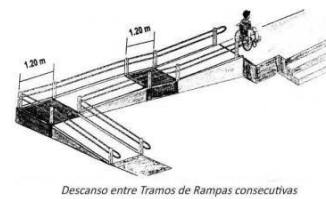
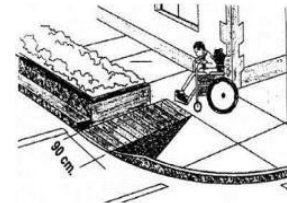
b) Se dispondrá de ingresos principales, entendidos como ingresos utilizados por el público en general. En edificios existentes con equipos que cumplan con esta norma, al menos uno de sus ingresos debe estar disponible.



c) Pasajes menores de 1,50 m. Debe tener lugares para girar una silla de ruedas con dimensiones 1,50 m. X 1,50 m., Cada 25 m. W. las aceras más cortas deben tener un espacio para girar.

Artículo 9.- Las condiciones de diseño de rampas son las siguientes:

a) El ancho libre mínimo de una rampa será de 0,90 m. entre los muros que la limitan y deberá mantener los siguientes rangos de pendientes máximas:

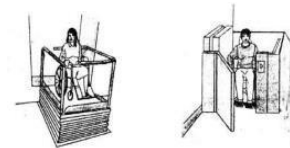


DIFERENCIAS DE NIVEL	DESDE	HASTA	%	PENDIENTE MÁXIMA
	13 mm	0.25 m.	12 %	
0.26 m.	0.75 m.	10 %		
0.76 m.	1.20 m.	8 %		
1.21 m.	1.80 m.	6 %		
1.81 m.	2.00 m.	4 %		
MAYOR A	2.01 m.	2 %		

Salva Escaleras



Plataformas Elevadoras



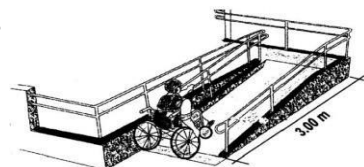
b) Los huecos entre los tramos consecutivos de la vía y los accesos serán de 1,20 m de altura, medidos a lo largo de la entrada.

c) En el caso de tramos paralelos, la torre conecta ambos tramos con el ojo medio o muro, y su profundidad es de 1,20 m.

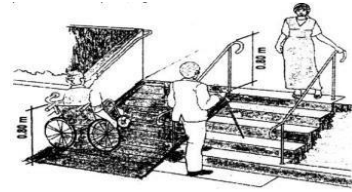
d) Si bien los dos barrios y los grupos de trabajo de los diferentes grupos tienen roles diferentes, deben tener formas de lidiar con las simples diferencias de las personas con discapacidad.

Artículo 10 – Las rampas de longitud mayor de 3.00 m, así como las escaleras, deben tener una valla o acera libre y paredes laterales montadas, y deben lograr lo siguiente:

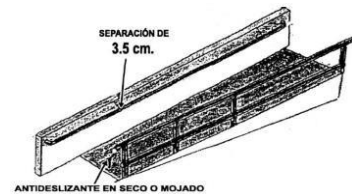
a) Las manos de las escaleras y peldaños, en los balcones o en las paredes o en las paredes, serán de 0,80 m de altura, midiendo directamente desde la subida o el borde de las escaleras, según sea el caso.



b) La sección de los pasamanos será uniforme y permitirá una fácil y segura sujeción; debiendo los pasamanos adosados a paredes mantener una separación mínima de 3,50 cm. con la superficie de las mismas.



c) Los pasamanos serán continuos, incluidos los descansos intermedios, intermitentes en los accesos o puertas, y se extenderán 0,45 m en los planos y descansos horizontales de salida y entrega, excepto en las secciones del pasamanos adyacente al ojo de la escalera que puede mantener la continuidad.



d) Los bordes del piso móvil, abiertos o vidriados hacia el plano inferior, con un desnivel superior a 0,30 m, deberán estar provistos de parapetos o pasamanos de altura no inferior a 0,80 m.

Artículo 11.- Los ascensores deberán cumplir con los siguientes requisitos:

a) Las dimensiones interiores mínimas de la cabina del ascensor para uso en edificios residenciales será de 1.00 m de ancho y 1.20 m de profundidad.



b) Las dimensiones interiores mínimas de la cabina del ascensor para uso en edificios de uso público será de 1.20 m de ancho y 1.40 m de profundidad.

c) Los pasamanos estarán a una altura de 80 cm de largo; tendrán una sección uniforme que permita un manejo fácil y cuidadoso, y deberán estar al menos a 0.05 m del interior de la cabina.



d) Se instalarán teclados a cada lado del edificio, de 0,90 m a 1,35 m de altura. Todos los atajos de teclado deben tener caracteres Braille.

e) La puerta y el piso de los vehículos deben ser autónomos y tener un mínimo de 0.90 m con sensor de acceso. Debe haber un espacio frente a la puerta que permita a la persona en silla de ruedas darse la vuelta.

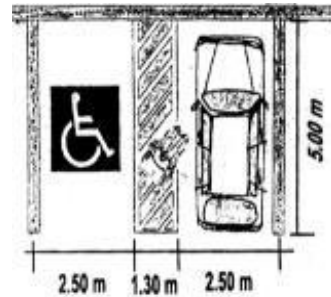


f) Para una sola puerta, el número de piso debe estar inscrito en Braille.

g) Se deben colocar señales de sonido en el punto de llamada para indicar cuando el ascensor está en el punto de llamada.

Artículo 16.- El estacionamiento para uso público debe cumplir con las siguientes condiciones:

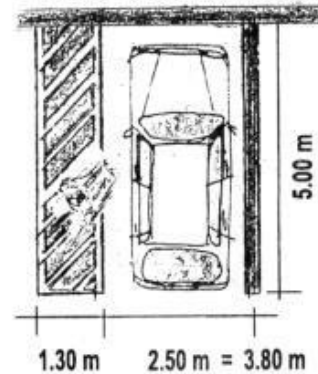
NÚMERO TOTAL DE ESTACIONAMIENTOS	ESTACIONAMIENTOS ACCESIBLES REQUERIDOS
De 0 a 5 estacionamientos	ninguno
De 6 a 20 estacionamientos	01
De 21 a 50 estacionamientos	02
De 51 a 400 estacionamientos	02 por cada 50
Más de 400 estacionamientos	16 más 1 por cada 100 adicionales



a) Se reservarán plazas de aparcamiento para vehículos que sean transportados o conducidos por personas discapacitadas, en proporción al número total de plazas del predio, de acuerdo con la tabla siguiente:



b) Los aparcamientos disponibles se ubicarán lo más cerca posible de la entrada accesible al edificio, preferiblemente en el mismo nivel que el edificio; Se debe preparar una ruta accesible entre estos espacios y la entrada. En el caso de desarrollar la ruta disponible frente a los espacios de estacionamiento, se debe planificar la disposición de las paradas de los neumáticos para que los vehículos durante el estacionamiento no ingresen a esta ruta.



c) Las dimensiones mínimas de las plazas de aparcamiento disponibles serán de 3,80 m x 5,00 m.

d) Los espacios de estacionamiento disponibles se marcarán con tablas individuales en el piso y una placa adicional apoyada en un poste o suspendida, según sea el caso, que permita la identificación remota del espacio de estacionamiento disponible.

e) Los obstáculos que impidan el paso de vehículos deberán estar separados por una distancia mínima de 0,90 m. y tener una altura mínima de 0,80 m. No deberán tener partes salientes que supongan un peligro para los peatones.

Artículo 23.- En los casos en que se requieran señales de acceso y advertencias, se deben seguir las siguientes reglas:

a) Las notificaciones incluirán las señales de acceso y las leyendas correspondientes debajo de ellas. La información sobre pisos, accesos, nombres de salas en salas de espera, pasillos y ascensores también debe estar en Braille.

b) Los letreros de acceso en carteles colocados en las paredes

deberán tener un tamaño mínimo de 0,15 mx 0,15 m, estos letreros se instalarán a una altura de 1,40 m medida en su borde superior.

c) Los anuncios apoyados en postes o suspendidos tendrán al menos 0,40 m de ancho y 0,60 m de alto, y se instalará a una altura de 2,00 m medidos en su borde inferior.

d) Los letreros de acceso colocados en el centro de los espacios de estacionamiento de vehículos accesibles deberán medir 1,60 mx 1,60 m.

Nota. Medidas recomendables al plantear espacios para discapacitados y adultos mayores.

Tabla 15

Norma A.130: Requisitos de seguridad

DESCRIPCIÓN	GRÁFICO REFERENCIAL
<p>Artículo 18.- No se consideran medios de evacuación los siguientes medios de circulación:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Ascensores. b) Rampas de acceso para vehículos sin aceras y / o rampas con pendiente superior al 12%. c) Escaleras mecánicas. d) Escalera de caracol: (solo permitida para riesgos industriales que solo permitan la comunicación de un piso a otro y la capacidad de evacuación no exceda de cinco personas. e) Escalera para gatos. 	 <p>The top image shows an elevator with glass doors. The middle image shows a ramp with a handrail. The bottom image shows a mechanical staircase with handrails.</p>
<p>Artículo 22.- Instalación gratuita de evacuación de emergencia:</p> <p>Apertura libre de puertas y sistemas de suelo:</p> <p>Para determinar la altura de una puerta o entrada, considere la cantidad de personas en el piso o el nivel al que sirven y multiplíquelo por 0.005 m por persona. Los resultados deben estar rodeados por módulos de 0,60 m. Las puertas de guía, especialmente en los escalones de evacuación, donde las paredes deben tener un ancho</p>	 <p>The image shows a modern office space with large glass windows, a desk, and a bicycle parked near the entrance.</p>

mínimo de 1,00 m.

Duración libre de los métodos de comunicación:

Para poder determinar la extensión de los pasillos, se utiliza también el mismo método, menos de 1,20 m. En el edificios de oficinas, los cruces que contribuyen a una ruta de escape interna y que pueden acomodar a menos de 50 personas pueden tener ancho 0,90 m.

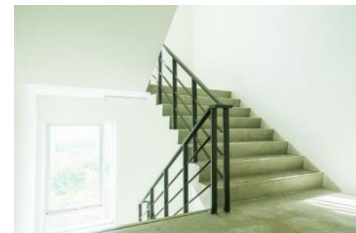


Ancho libre de las escaleras:

El número total de personas en el piso que sirven las escaleras debe calcularse y multiplicarse por un factor de 0,008 m por persona.



Artículo 23.- En todos los casos, la escalera de vuelo no debe tener menos de 1,20 metros de ancho. Cuando se requieran escaleras de mayor ancho, se debe instalar un pasamanos por cada dos módulos 0,60 m.



Nota. Tipos de medios de circulación que brindarán seguridad a una edificación.

CAPÍTULO V

PROPUESTA

5.1 Consideraciones para la propuesta

5.1.1 Condicionantes

5.1.1.1 Aspecto espacial

- El terreno presenta una configuración rectangular semialargada, con dos frentes de acceso y un vértice de ángulo agudo.
- A pesar que el terreno propuesto se encuentra colindante a otros equipamientos de otros usos, residenciales, estos no contribuyen en manera significativa en la imagen del sector.
- Considerar un plan de demolición por etapas en el cual se considerará que actividades se realizan en las instalaciones existentes a demoler.
- Considerar la vegetación existente en las instalaciones.
- El nivel de contaminación del material de residuos sólidos es mínimo, y acústicamente no presenta dificultad alguna.

5.1.1.2 Aspecto de infraestructura y servicios

- El área de intervención se encuentra actualmente en condición de ocupada pero avalado legalmente según el PDU de la ciudad de Tacna 2015-2025 donde designa al área de intervención como otros usos, se encuentra bordeada por pistas asfaltadas en estado regular y contiene pabellones de edilicia de 1 a 2 niveles, así como algunos postes de luz en su interior del cerco perimétrico.

- El tipo de suelo es favorable para la construcción y se acondiciona para la proposición de edificaciones en altura.
- El terreno en estudio cuenta con redes de agua potable, desagüe y energía eléctrica con troncales paralelas por la Av. Tarapacá.
- Las redes de alumbrado público alrededor del terreno es deficiente, lo que genera un grave problema de inseguridad ciudadana por las noches.

5.1.1.3 Aspecto de mobiliario urbano

- El mobiliario urbano de los espacios públicos y de recreación colindantes son insuficientes. Las zonas de estar y los depósitos de basura presentan un estado de conservación regular bajo.
- Existe una carencia de servicios complementarios en óptimas condiciones (restaurantes, hoteles, espacios de ocio), que satisfagan las necesidades del usuario.
- Las especies vegetativas deben en lo mejor posible, presentar condiciones de aclimatación a zonas áridas y de bajo consumo de agua.

5.1.2 Determinantes

5.1.2.1 Aspecto físico natural

- El uso de suelo establecido en el actual Plan de Desarrollo Urbano de Tacna debe ser compatible con relación al proyecto a proponer.
- Es conveniente que la topografía del terreno no presente una configuración complicada ya que incide en el diseño de la propuesta al momento de incluir las redes de desagüe y al tratar las pendientes pronunciadas.

5.1.2.2 Aspecto de accesibilidad

- El terreno debe presentar las características de fácil accesibilidad urbana tanto para el tránsito peatonal como vehicular.

5.1.2.3 Aspecto espacial - urbano

- El área del terreno más óptimo de acuerdo a la población dirigida para el desarrollo del proyecto debe encontrarse entre 2.5 y 3.5 has.
- El entorno urbano inmediato, debe indicar un nivel de consolidación apto.

5.1.2.4 Aspecto legal

- La disposición legal y ocupación actual del terreno debe ser lo más factible posible, desde el punto de vista administrativo (propietario) para la realización del proyecto.

5.1.3 Premisas de diseño

A. Funcionales

Tabla 16

Premisas funcionales para una edificación

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
EL CENTRO DE CONVENCIONES Tendrá ambientes que serán destinados para todo tipo de público el cual permita la flexibilidad del mismo, pudiendo contar con ambientes de tamaño moderado hasta grandes conferencias internacionales, esto dependerá del tipo de evento que se lleve a cabo.	

ACCESO PRINCIPAL:

Se plantea el acceso principal por la proyección de la av. José Abelardo Quiñonez.

Se plantea un Atrio de Recepción que jerarquizara el Ingreso para darle una cierta exclusividad.

Enmarcar y jerarquizar el acceso principal para tener una accesibilidad inmediata a las instalaciones y evitar recorridos innecesarios.

Además de que tanto el control como boleterías deberán estar cerca de este para tener una eficiente seguridad en la accesibilidad.

HALL:

Es un lugar que nos acoge y por tanto debe ser agradable, y las primeras impresiones son amables.

Tenga en cuenta que, dado que se trata de una zona de transición muy importante, el cambio de texturas y materiales no es demasiado brusco a medida que avanza hacia otro espacio adyacente.

CIRCULACIÓN:

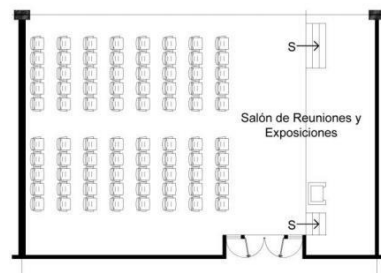
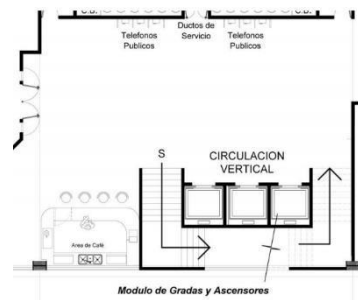
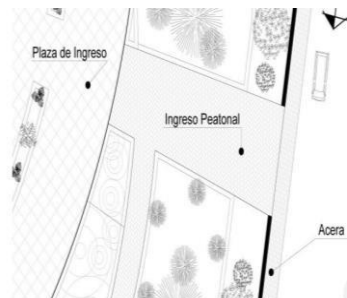
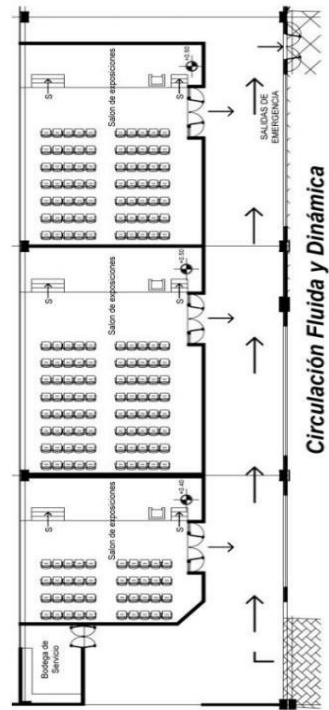
Los ambientes estarán diseñados para operar a nivel local, nacional, departamental e internacional, por lo que su escala será considerada en el dimensionamiento.

CIRCULACIÓN EXTERIOR:

A través del espacio que se conecten para el uso de las actividades que se realicen en la edificación.

La circulación vertical estará definida por módulos de gradas y rampas para crear una arquitectura sin barreras, así mismo se establece un sistema de ascensores, que permita un fácil acceso al piso del edificio.

La disponibilidad de la casa vendrá determinada por la variedad de colores en las calles, espacios verdes, entrada y salida de vehículos, lo que ayudará al usuario de la manera correcta.



AMBIENTES:

Los ambientes de cada piso se organizarán de acuerdo a la homogeneidad, complemento e intensidad de la afluencia de personas a ellos.

Todas las salas de reuniones deben contar con áreas de servicio adecuadas y acordes con las características de cada uno de ellos.

Los ambientes deben estar asociados a corredores y corredores, cada uno en función del caudal con el que se utilice.

LOS SALONES:

Se instalará muros plegables, a su vez estará próximo a otro salón para agruparse y formar uno con mayor capacidad de personas.

Estará diseñada para todo tipo de evento y equipados con las instalaciones correspondiente, con cabinas de traducción simultánea. El salón principal se ubicará en el último nivel para darle jerarquía, sin olvidar su fácil accesibilidad y su visibilidad desde el exterior.

ÁREAS DE EXPOSICIÓN:

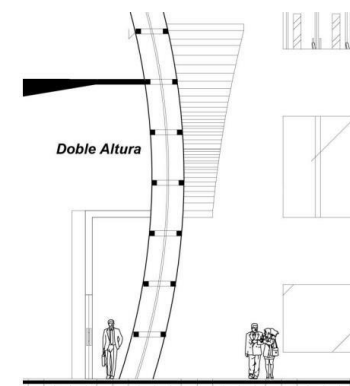
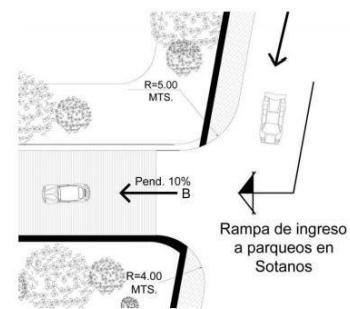
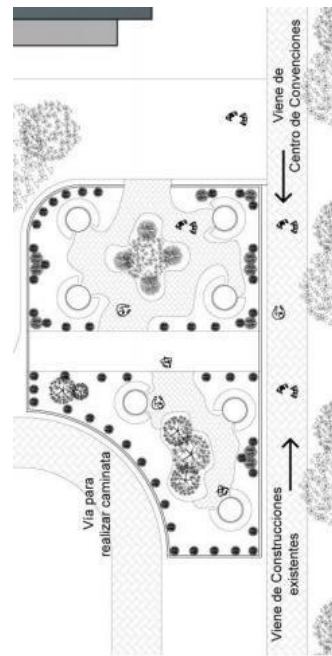
Serán flexibles en su enfoque, serán un buen lugar para evitar problemas o confusiones en la audiencia.

ESTACIONAMIENTOS:

Por la cantidad de personas será viable plantear sótano de estacionamientos y para abastecimientos.

SÓTANOS:

Estarán comunicados con los ascensores y estos se deben comunicar con el vestíbulo interior de distribución.



Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas funcionales para una edificación.

B. Formales

Tabla 17

Premisas formales para una edificación

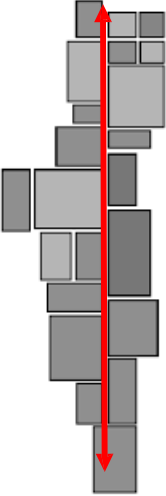
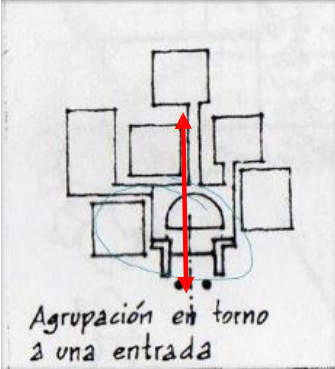
DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<p>MÓDULOS:</p> <p>Los módulos apoyan el diseño del diseño que permite flexibilidad y flexibilidad en el diseño que se dice que está diseñado para módulos de 15mx15m en espacios comerciales y de exhibición, así como módulos de 30mx30m en áreas de reunión.</p> <p>Trabjará en una variable constante que le permite leer y ajustar el contenido dentro de ella.</p>	 <p>Diagrama de módulos de diseño que muestra una estructura de bloques rectangulares en colores rojo, verde y beige, organizados en una cuadrícula.</p>  <p>Siluetas de edificios de diferentes alturas y formas, con una fila de árboles verdes en primer plano.</p>
<p>MASA EDILICIA</p> <p>Se considerará la proporción de la edificación con el área libre de 1 a 3%.</p>	 <p>Fotografía de una gran cantidad de módulos cilíndricos blancos apilados en una estructura regular.</p>
<p>ANOMALÍA</p> <p>Las dificultades pueden provocar un cambio en la forma de la fachada, que destruye la monotonía y crea así un volumen original, con espacios internos únicos.</p>	 <p>Modelo tridimensional de una estructura blanca con formas geométricas complejas y volúmenes sustraídos.</p>
<p>SUSTRACCIÓN Y ADICIÓN</p> <p>La masa edilicia se creará en base a espacios vacíos (volúmenes sustraídos), los cuales se proporcionan entre sí.</p>	

Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas formales para una edificación.

C. Espaciales

Tabla 18

Premisas espaciales para una edificación


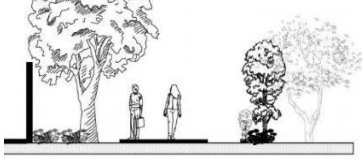

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<p>ORGANIZACIÓN LINEAL</p> <p>En la propuesta se tomará en consideración una secuencia de espacios que se conforman en base a un eje predominante.</p> <p>En la propuesta se planteará una organización en base a ejes principales y secundarios de circulación el cual se conectarán a través de foyer y vestíbulos.</p>	 <p>Diagrama que muestra una serie de formas rectangulares de diferentes tamaños y orientaciones, organizadas a lo largo de un eje vertical central. Una flecha roja vertical indica la dirección del eje predominante.</p>
<p>ORGANIZACIÓN AGRUPADA</p> <p>En la propuesta se considera espacios que se agruparan en base a la proximidad o a la participación en un rango virtual común o de relación.</p>	 <p>Diagrama que muestra un grupo de formas rectangulares agrupadas alrededor de un punto central. Una flecha roja vertical indica la dirección del eje predominante. El texto "Agrupación en torno a una entrada" está escrito debajo del diagrama.</p>
<p>ORGANIZACIÓN ESPACIOS DE INTERIORES Y EXTERIORES</p> <p>En la organización de los espacios exteriores e interiores de conectaran visualmente mediante ambientes a doble altura y triple altura.</p> <p>Se plantea integrar los espacios amplios de planta libre respecto al atrio y ambientes de reunión al aire libre, mediante los espacios a doble y triple altura.</p>	

Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas espaciales para una edificación.

D. Ambientales

Tabla 19

Premisas ambientales para una edificación

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<p>Se evitará la radiación solar excesiva donde se encuentre la mayor cantidad de personas a través de la plantación de árboles que den mayor sombra.</p>	
<p>La conexión entre el nivel de vegetación y el área de descanso o espacio libre, así como el uso de árboles como barrera clara y destructiva, estos también se utilizarán para definir circulaciones.</p>	 <p>Barrera Auditiva</p>
<p>Terrazas ajardinadas para perfeccionar el confort térmico al interior.</p>	
<p>Las redes sociales se probarán con un entorno verde, donde los usuarios</p>	
<p>Pueden distraerse y distraerse sin dañar el espacio verde.</p>	
<p>Las reuniones externas y los lugares de entretenimiento se diseñan con las mismas técnicas.</p>	
<p>Se unirán a las casas circundantes.</p>	
<p>Se plantearán muros verdes en zonas más expuestas al tránsito vehicular para absorber el CO2.</p>	

Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas ambientales para una edificación.

E. Tecnológicas

Tabla 20

Premisas tecnológicas para una edificación

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<p>PERFIL DE ALMA LLENA</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiene una alta resistencia a los ataques atmosféricos y al desgaste.- Es resistente al estrés por compresión.- No requiere mantenimiento.- Permite la creación de estructuras hiperestáticas.	
<p>DOBLE PIEL O DOBLE FACHADA</p> <ul style="list-style-type: none">- Se formará una piel que aislará la temperatura fluctuante, la luz solar directa y la contaminación auditiva a la que está expuesta el área.	
<p>AISLAMIENTO DEL SONIDO</p> <ul style="list-style-type: none">- Para lograr un buen aislamiento acústico del área de Centro de Convenciones, se colocarán paneles acústicos como se muestra en la gráfica para evitar contaminación auditiva.- Los estacionamientos estarán techados con paneles solares.- Una de las características de concentrar grandes grupos de personas y donde no solo se debe considerar la belleza arquitectónica y diseño estructural, sino la seguridad, confort, iluminación, ventilación, acústica, espacios abiertos y cerrados, tecnología de punta, accesos, equipamiento, entre otros elementos.	 <p>TECHO ACÚSTICO MÁXIMAS PRESTACIONES</p> 
<p>SOSTENIBILIDAD</p> <ul style="list-style-type: none">- Manejo de aguas residuales y utilización de	

un sistema que permita el ahorro de energía como paneles solares.

- El diseño solar pasivo, ayuda con la energía del sol para reducir la demanda de calefacción del centro convenciones y exposiciones



Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas tecnológicas para una edificación.

F. Ergonómicas

Tabla 21

Premisas ergonómicas para una edificación

DESCRIPCIÓN	IMAGEN REFERENCIAL
<p>ERGONOMÍA DE ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICION</p> <p>Zonas de exposiciones contarán con mobiliarios modernos y ergonómicos que permitan la comodidad de los usuarios.</p> <p>Mobiliarios audiovisuales serán colocados a alturas que permitan una fluida y directa observación.</p> <p>Se buscara separación de mobiliarios con medidas mínimas que condicionen una fluida circulación.</p> <p>Espacios de convenciones contarán con mobiliario óptimo y medidas establecidas según el estándar peruano.</p>	
<p>ERGONOMIA EN ZONAS DE DEGUSTACIONES Y COMIDA</p> <p>Mobiliarios de sillas y mesas a una altura establecida según la antropometría peruana.</p> <p>Se plantea circulaciones óptimas y fluidas, las cuales serán establecidas según normativa actual.</p> <p>Espacio de cocina y comensales contendrán mobiliario moderno que permitan la comodidad</p>	

del usuario.

ERGONOMÍA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Se tomará en cuenta mobiliario y circulaciones que sean óptimas para el buen tránsito de personas con discapacidad, dentro de todas las zonas de la edificación.

Se contará con SS. HH. Acondicionados e implementados para la demanda de necesidades de personas con discapacidad, cumpliendo el reglamento establecido.

ERGONOMÍA EN ZONAS DE HOSPEDAJE

En espacios de dormitorios se condicionan camas de dos plazas y mobiliario a distancias que permitan comodidad visual al igual que accesos rápidos.

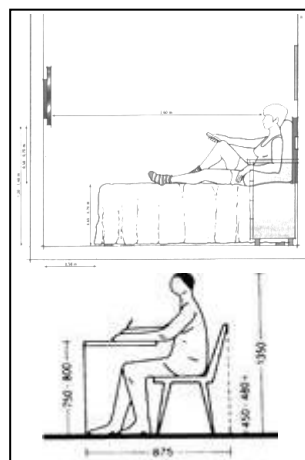
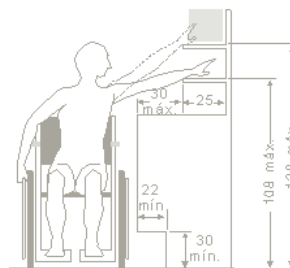
ZONAS DE ADMINISTRACIÓN

Mobiliario ergonómico. Sillas de cuero y movibles que permitan comodidad.

Circulaciones mínimas según reglamento actual.

Aforo y área de mobiliario óptimas que permitan un confort.

Nota. Detalle de las características se requieren al elaborar premisas ergonómicas para una edificación.



5.2 Programación arquitectónica

5.2.1 Programación cualitativa y cuantitativa

Para poder dimensionar las zonas que se van a proyectar, primero es menester calcular el aforo total que albergará el centro de convenciones y exposiciones. En tal motivo se considerará los indicadores considerados en las ficha de observación, entrevistas realizadas para las variables de estudio y los indicadores

de aforo según el RNE, donde indica que para las distintas actividades realizadas en cada zona se estima un área en unidades m² por persona debido a que el proyecto es un equipamiento de actividades administrativas – complementarias – exposiciones – reuniones – comercial – recreación y alojamiento.

Por lo tanto:

Área del terreno (m²) = 30262.74 m²

Aforo total = 4 300 personas

En conclusión la capacidad total del centro de convenciones y exposiciones es de 4300 personas.

La programación cualitativa indica la clase de actividades, los tipos de usuario y el mobiliario móvil / fijo que se va a usar; por otro lado, la cuantitativa resalta las áreas de los espacios propuestos. Los dos tipos de programaciones se adjuntan en una sola matriz. (Ver láminas 07, 08, 09, 10, 11,12 y13 - Tomo I).

5.3 Conceptualización y partido

5.3.1 Concepto y/o partido

La génesis conceptual es el comienzo en la etapa de diseño arquitectónico, suscitando enlazar el diseño arquitectónico con la idea teórica conceptual. Por otro lado, el partido es donde se especializa los conceptos teóricos. (Ver láminas 14 y 15 - Tomo I).

5.4 Zonificación

Es la agrupación de los espacios propuestos en distintas zonas por niveles predeterminadas en la propuesta de centro de convenciones. (Ver lámina 16 - Tomo I).

5.5 Sistematización

5.5.1 Sistema funcional

Se plantea una estructura en base a las actividades realizadas en cada zona del equipamiento y su enlace entre ellas. (Ver láminas 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 y 29 - Tomo I).

5.5.2 Sistema de movimiento y articulación

Se emplaza en base a los ejes principales, secundarios y su jerarquía definiendo flujos de circulación y su accesibilidad. (Ver lámina 30 - Tomo I).

5.5.3 Sistema formal

En este sistema aprecia la forma edilicia permitiendo darle una identidad de imagen al equipamiento. (Ver lámina 31 - Tomo I).

5.5.4 Sistema espacial

En este sistema se muestra la relación entre los espacios cerrados, abiertos, que se componen en la propuesta arquitectónica. (Ver lámina 32 - Tomo I).

5.5.5 Sistema edilicio

En este esquema se aprecia la relación entre los volúmenes de distintas alturas y la masa edificada/no edificada en la propuesta arquitectónica del proyecto. (Ver lámina 33 - Tomo I).

5.6 Anteproyecto arquitectónico

En el anteproyecto arquitectónico en su contenido presenta los planos de ubicación, localización, topográfico, perimétrico, plano de trazado, estado actual, de plataformas, plot-plan, plano de techos, planimetría general por niveles, cortes – elevaciones del conjunto. (Ver láminas - Tomo II).

5.7 Proyecto arquitectónico

En la etapa del proyecto arquitectónico, se plantea de forma detallada las plantas, cortes y elevaciones de cada una de las zonas que integran el Centro de Convenciones y Exposiciones, en una escala mayor. Especificando los detalles constructivos de posibles sistemas no convencionales. (Ver láminas - Tomo II).

5.8 Descripción del proyecto

5.8.1 Memoria descriptiva

5.8.1.1 Datos generales del proyecto

A. Ubicación

El terreno se emplaza en la ciudad de Tacna, provincia y distrito del Tacna, exactamente en el sector 03 denominado Bolognesi Sur, en el cruce de la Av. José Abelardo Quiñónez con la calle Gregorio Albarracín.

B. Linderos y colindantes

- **Por el frente:** Colinda con la calle Av. José Abelardo Quiñonez en línea recta de 134.35 ml.
- **Por el fondo:** Colinda con terreno destinado a otros usos en línea recta de un tramo de 133.85 ml.
- **Por la derecha:** Colinda con la prolongación de la Av. Gregorio Albarracín en línea recta de un tramo de 251,15 ml.
- **Por la izquierda:** Colinda con terreno destinado a uso residencial en línea recta de un tramo de 211.91 ml.

C. Área y perímetro

- El área del terreno es 30 262,74 m².
- El perímetro es de 731.26 ml.

5.8.1.2 Accesos

El acceso peatonal al Centro de Convenciones se da a través de la Av. José Abelardo Quiñonez, mientras que el acceso vehicular se da a través de la prolongación de la Av. Gregorio Albarracín, conectándolo vialmente con la Av. Tarapacá, siendo esta una vía jerárquica de primer orden.

5.8.1.3 Zonificación

La propuesta del terreno consta de 09 zonas, las cuales son:

- **La zona de exposición:** El cual se organiza en niveles, planteando áreas de exposición de artesanía, audiovisual y gastronómica (degustación).
- **La zona de control de seguridad:** Comprende áreas de control y depósito de objetos.
- **La zona comercial:** Donde se plantea módulos de venta con sus respectivos espacios complementarios de almacén.
- **La zona de áreas complementarias:** Se plantea cafeterías y restaurantes públicos.
- **La zona administrativa:** Se considera ambientes de atención, oficinas de trabajo permanente y oficinas de trabajo temporal para usuarios visitantes.
- **La zona de convenciones:** Conformado por 3 salones de reunión constitucional – de prensa – dos salones de eventos y un Salón principal de carácter flexible en tres sub salones.
- **La zona de recreación:** Incluyen el boulevard peatonal planteado en el perímetro de la propuesta arquitectónica y áreas verdes en el interior del centro de convenciones y exposiciones.
- **La zona de sótano de estacionamiento:** Donde está una cantidad estimada de vehículos para el centro de convenciones y exposiciones, área de hospedaje, área de soporte de servicios complementarios, área de energías renovables.
- **La zona de alojamiento:** En el cual se plantea hoteles de 2 y 4 estrellas.

5.8.1.4 Tratamiento paisajista

La propuesta considera especies arbóreas en flores, arbustos, arbustos en masetas., árboles que proyecten sombra.

5.8.1.5 Pavimentación

El planteamiento de tratamiento de pisos es variado. En las zonas de boulevard se propone baldosas de pavimento. En la zona recreativa del interior se propone losetas de hormigón para las áreas de estar.

5.8.1.6 Cuadro de áreas

Figura 78

Cuadro de áreas por zonas

PROGRAMACION GENERAL		
ZONA		AREA
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES		14335.59
ZONA DE EXPOSICIONES		1976.52
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE		6110.00
ZONA DE ALOJAMIENTO		8066.31
ZONA DE ESPARCIMIENTO		13966.23
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS		8525.36
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES		273.00
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION		2346.83
AREA PARCIAL		55599.83
10% VIAS		5559.98
TOTAL		61159.81

Nota. Detalle de las áreas por m² de cada una de las zonas..

5.9 Valorización del proyecto

5.9.1 Etapabilidad

- **Primera etapa:** Se asocia a la etapa de construcción de las zonas comprendidas en el nivel del sótano, en el cual se tiene a los estacionamientos (destinados al “Centro de Convenciones y Exposiciones “y a la zona de hospedajes) y zona de servicios.

- **Segunda etapa:** Se asocia a la etapa de construcción de las zonas comprendidas en el 1er nivel, en el cual comprende el boulevard exterior, la zona de hospedajes, zona de exposiciones, zona comercial, zona de agencia bancaria , zona de control y seguridad.
- **Tercera etapa:** Se asocia a la etapa de construcción de las zonas comprendidas en el 2do nivel, en el cual comprende la zona administrativa, zona exposiciones audiovisuales, zona de áreas complementarias (restaurante – cafetería) y la zona de hospedajes (2do nivel).
- **Cuarta etapa:** Se asocia a la etapa de construcción de las zonas comprendidas en el 3er nivel, en el cual comprende la zona de convenciones (salones de reuniones), zona exposiciones gastronómicas y la zona de hospedajes (3er nivel).

5.9.2 Valorización

Para cuantificar una valoración estimada del proyecto se ha tomado como referencia el costo por m² de área construida de la zona de estudio, dando como resultado un valor aproximado de 10 millones de soles.

5.10 Financiamiento del proyecto

Debido al carácter regional del proyecto, en una escala mayor, es responsabilidad del Gobierno Regional de Tacna, con la concesión de una empresa privada.

CONCLUSIONES

PRIMERA: El diseño del Centro de Convenciones y Exposiciones contribuye en la promoción del Turismo de Reuniones en la ciudad de Tacna, al ofrecer espacios multifuncionales y flexibles, para eventos de gran magnitud, así como servicios complementarios de gran calidad.

SEGUNDA: Las características y criterios arquitectónicos de proyectos similares contribuyeron en la formulación de la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones, incluyendo elementos modernos y tecnológicos acorde a la altura de las exigencias del turista extranjero.

TERCERA: El diagnóstico del contexto actual del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna, permitió conocer el tipo de usuario al cual está dirigido este proyecto, los cuales son empresarios o personas de empresas extranjeras, así como sus necesidades, las cuales requieren el mejor nivel de comodidad y calidad.

CUARTA: El terreno seleccionado y en donde se desarrolló la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones, se ubica en el cruce de la Av. José Abelardo Quiñónez con la calle Gregorio Albarracín, siendo su principal virtud, su alto nivel de accesibilidad con el centro de la ciudad.

QUINTA: Se propusieron premisas de diseño, las cuales facilitaron el desarrollo de la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones, desde el punto de vista funcional, espacial, formal, ambiental y tecnológico, dando como resultado un proyecto moderno, con espacios flexibles y exclusivos así como servicios complementarios confortables.

RECOMENDACIONES

PRIMERA: Los gobiernos regionales y/o entidades del Estado relacionadas al rubro del turismo, deberían promover proyectos que permitan aprovechar el potencial turístico de la ciudad de Tacna, así, como eventos para inversionistas extranjeros.

SEGUNDA: Es necesario que en la ciudad de Tacna, se construyan más edificaciones de servicios de gran categoría, como hoteles, restaurantes, entre otros, debido al alto nivel de exigencia que presentan los turistas de negocios.

TERCERA: Es importante que las instituciones encargadas del turismo en la ciudad de Tacna, gestionen eventos y/o convenciones con empresas extranjeras para generar acuerdos comerciales.

CUARTA: El Estado en coordinación con las universidades, deberían concretizar los trabajos de investigación que contribuyen en potenciar la oferta turística de la ciudad de Tacna.

QUINTA: Se recomienda que, un proyecto de Centro de Convenciones se ubique en una zona accesible con el centro de la ciudad de Tacna, debido a la necesidad de los turistas por cubrir sus necesidades como hospedaje, alimentación, transporte, entre otros.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Ávila, E. A. (2006). *Turismo de Negocios*. Distrito Federal, Mexico: Trillas.
- Baños, J., Pujol, F., Rodríguez, P. (2012). *El impacto del Campeonato del Mundo de Patinaje de Velocidad en Gijón*. Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal, 30 (2), 703-731.
- Besteiro, B. (2003). *El turismo de congresos y reuniones en la Comunidad Autónoma Gallega*. Papers de turisme, 33, 128-147.
- Castiblanco, A. (2014). *Centro de convenciones F.I. (Feria para la investigación) [Tesis de pregrado]*. Universidad Católica de Colombia. Facultad de Arquitectura. Colombia.
- Castillo, M. (2012). *Complejo de convenciones y exposiciones en Quetzaltenango, Guatemala [Tesis de pregrado]*. Universidad Rafael Landívar. Facultad de Arquitectura. Guatemala.
- CHÁVEZ, N. (2007). *Introducción a la investigación educativa*. 4ta. Edición. Talleres de Grafica González, C. A. Maracaibo. Venezuela. Pág. 134.
- Cisneros, A. P. (1997). *Enciclopedia de Arquitectura Plazola*. México: Plazola Editores.
- Clark, G. (2008). *Local Development Benefits from Global Events, OECD*. Local Economic and Employment Development (LEED).
- Control Risks Group. (2003). *Control Risks Group Trendline*. Londres: Control Risks Group
- Dávila, L. (2014). *Centro de Convenciones y Exposiciones para Huancayo, ubicado en el distrito de San Jerónimo de Tunán [Tesis de pregrado]*. Universidad Nacional del Centro del Perú. Facultad de Arquitectura. Perú.

- García Viana, R. (2010). *El turismo de reuniones en España: evolución y tendencias*. Universidad Europea de Madrid.
- García, M. (2016). *Turismo de Reuniones en la Ciudad de Mar del Plata: Situación actual desde la percepción del Mar del Plata Convention y Visitors Bureau [Tesis de pregrado]*. Universidad de Mar del Plata. Facultad de Ciencias Económicas y Sociales. Mar del Plata, Argentina.
- Gomes de Maraes, A. (2012). *Un análisis del impacto económico en el comercio de la ciudad de Barretos (Brasil) durante la fiesta del peón rural*". Estudios y Perspectivas en Turismo, 21. Instituto federal de São Paulo.
- Graña, C. (2006). *Centro de convenciones de Lima [Tesis de pregrado]*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Facultad de Arquitectura. Lima, Perú.
- Hernández, R. (2006); et al. *Metodología de la Investigación*. 4ta. Edición. McGraw-Hill. México, D.F. Pág. 102, 205, 208.
- Huidobro Moya, J. M. y Millan Tejedor, R. J. (2010). *Manual de domótica*. España: Creaciones Copyright SL.
- ICCA. (2013). *Iccawordl*. Recuperado el 18 de junio de 2018, de <http://www.iccaworld.com/aeaps/aeitem.cfm?aeid=107>
- Instituto Nacional de Estadística e Informática (2016). *Departamento de Tacna cuenta con una población de 346 mil habitantes*.
- Jiménez, D. y Sánchez, M. (2005). *El Marketing del turismo de negocios: Los Convention Bureaux como herramienta promocional*. Investigación y Marketing Papers de Turisme, 87, 56-63.
- Juárez, C. (2014). *Centro de convenciones Ixtapa Zihuatanejo [Tesis de pregrado]*. Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Arquitectura. México.
- Mackintosh, J. (1999). *"Interpreters are made, not born"*. Interpreting, 4(1), 67-90.

- MANTERO, J. (1997). *Turismo: la opción incluyente*. En Aportes y transferencias. Mar de Plata: CIT.
- Mateo, J. (2004). *Centro de convenciones Internacional de Barcelona*. Barcelona, España. Actar.
- Maure, G. (2007). *Definiciones y tendencias del turismo de eventos*. Contribuciones a la Economía, N° 82.
- Ministerio de Comercio Exterior y Turismo (2009). *Ley N° 29048, Ley General del Turismo*. Lima, Perú.
- Ministerio de Economía y Finanzas – Perú (2011). *Guía Metodológica para la Identificación, Formulación y Evaluación Social de Proyectos de Inversión Pública del Sector Turismo, a Nivel de Perfil*. Lima, Perú.
- Ministerio de Vivienda y Construcción (2006). *Reglamento Nacional de Edificaciones*. Lima, Perú.
- Molina, M. M. (2013). *El papel del turismo de eventos en el desarrollo urbano. El caso de Expo Zaragoza*. PASOS. Revista de Turismo y Patrimonio Cultural, 11 (1), 87-71.
- MPT (2014). *Protocolo: Mejoramiento del servicio de ordenamiento territorial y del plan de desarrollo urbano*. Ministerio de Vivienda de Tacna.
- Municipalidad Provincial de Tacna (2015). *Plan de Desarrollo Urbano 2015-2025*. Tacna, Perú.
- Muñoz, María Julia. (2001); *“Mar del Plata: Diagnostico de situación y aportes conceptuales y metodológicos acerca del Turismo de Congresos y Convenciones”*. Universidad Nacional de Mar del Plata.
- Navarro, N (2008). *La interpretación de conferencias y el protocolo*. Cartaphilus. Revista de investigación y crítica estética, 4(10), 99-108.

- Navarro, N. (2008). *La interpretación de conferencias y el protocolo*. Revista De investigación y crítica estética, Cartaphilus 4 (2008), Pp. 99-108.
- Organización Mundial de Turismo (2014). *Informe Global sobre la industria de reuniones*. Madrid, España.
- Organización Mundial del Turismo (2014). *Informe global sobre la industria de reuniones*. Volumen siete. Madrid: OMT, 64 p. España.
- Organización Mundial del Turismo (2007). *Evaluación de la importancia económica del sector de las reuniones: Una extensión de la cuenta satélite de turismo*. Madrid: OMT, 82 p. España.
- Organización Mundial del Turismo (2007). *Evaluación de la importancia económica del sector de las reuniones: una extensión de la cuenta satélite de turismo*. Madrid: OMT.
- Pérez, M. (2016). *Las reuniones de trabajo*. España: Publicaciones Didácticas.
- Plazaola (1994). *Enciclopedia de Arquitectura*. México: Plazaola (Vol. 4).
- PROMPERÚ (2014). *Perú, destino de turismo de reuniones*. Lima, Perú.
- RAE (2014). *Diccionario de la Lengua Española*. Vigésimo tercera ed. España: RAE.
- Roda, M. (2011). *El turismo de negocios: una actividad en auge*. Departamento de Geografía. UNED. Pp.71-83.
- Rodríguez I. y San Martín, H. (2001). *Turismo de Reuniones: Oportunidad de negocio*. Estudios Turísticos, n.º 147 (2001), pp. 121-139.
- Salazar, P. (2004). *Centro Internacional de Convenciones de Quito [Tesis de pregrado]*. Pontificia Universidad Católica de Ecuador. Facultad de Arquitectura y Diseño. Ecuador.

- Sánchez, Dolores Ponce. (2006). *"Las administraciones ante el Turismo de Reuniones y Congresos en Murcia"*. España: Escuela Universitaria de Turismo de Murcia.
- Sanchez, O. (2018). *Protocolo, comunicación y seguridad en la organización de eventos. [Tesis doctoral]*. Universidad Complutense de Madrid.
- Sánchez, R. (2010). *Proceso de diseño arquitectónico de un centro de convenciones universitario*.
- Swarbrooke, J., & Horner, S. (2001). *Business Travel and Tourism*. London: Butterworth Heinemann
- Talavera, L. (2014). *Centro de eventos & convenciones de Ancón, dentro del marco del megaproyecto de centro recreacional y cultural de Ancón [Tesis de pregrado]*. Universidad San Martín de Porres. Facultad de Ingeniería y Arquitectura. Lima, Perú.
- Vargas, K. y Florez J. (2017). *Centro de Negocios y Convenciones Ibagué Agrópolis [Tesis de pregrado]*. Universidad del Tolima. Facultad de Tecnologías. Colombia.
- Vila, R. (2003). *Centro de eventos y congresos en San Isidro, Lima. [Tesis de pregrado]*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Facultad de Arquitectura. Lima, Perú.
- Yarto, E. (2007). *Turismo de convenciones incentivos, congresos y exposiciones*. México: Trillas.

ANEXOS

ANEXO 01: MATRIZ DE CONSISTENCIA

MATRIZ DE CONSISTENCIA			
TÍTULO: Proyecto de un Centro de Convenciones y Exposiciones para contribuir en la promoción del Turismo de Reuniones en la ciudad de Tacna.			
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES
<p>¿De qué manera el diseño de un Centro de Convenciones y Exposiciones contribuirá en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna?</p>	<p>a. GENERAL Diseñar un Centro de Convenciones y Exposiciones para contribuir en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.</p> <p>b. ESPECÍFICAS Identificar las características y criterios arquitectónicos de proyectos similares para que contribuyan en la formulación de la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.</p> <p>Elaborar un diagnóstico sobre el contexto actual del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.</p> <p>Seleccionar el terreno apropiado para desarrollar la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.</p> <p>Determinar las premisas de diseño que se considerarán en la propuesta de Centro de Convenciones y Exposiciones.</p>	<p>a. GENERAL El diseño de un Centro de Convenciones y Exposiciones contribuirá en la promoción del turismo de reuniones en la ciudad de Tacna.</p>	<p>INDEPENDIENTE: Diseño de Centro de Convenciones y Exposiciones.</p>
INDICADORES Y SUBINDICADORES	INSTRUMENTOS		
<p>a. Requerimientos espaciales y funcionales. - Área adecuada del terreno donde se emplazará la propuesta. - Aforo de los espacios y servicios.</p> <p>b. Tipos y niveles de actividades sociales y culturales. - Temática de las actividades de reunión. - Objetivos de los eventos y/o reuniones.</p> <p>c. Aspectos formales de la edificación. - Tipos de coberturas, sistemas constructivos y materiales.</p> <p>d. Sistematización del flujo de movimiento y articulación.</p> <p>a. Características de las actividades de reunión. -Escalas de los eventos y/o reuniones.</p> <p>b. Número de eventos de reuniones demandados en la ciudad de Tacna.</p> <p>c. Características del turista de reuniones. - Necesidades de servicios.</p> <p>d. Impacto socio-económico generado por la influencia de las actividades de reunión. - Sostenibilidad de los eventos de reunión.</p>	<p>-Ficha de elección del terreno.</p> <p>-PDU Tacna-2015-2025</p> <p>-Ficha técnica de análisis y observación.</p> <p>-Reglamento Nacional de edificaciones.</p> <p>-Ley N°29408, Ley General del Turismo.</p> <p>-Ficha de encuesta.</p> <p>-Entrevistas.</p>		
DEPENDIENTE:		PROCEDIMIENTOS O TÉCNICAS	
<p>Contribuir en la Promoción del Turismo de reuniones.</p>		<p>ETAPA 01: Recopilación de información.</p> <p>ETAPA 02: Análisis de parámetros urbanísticos.</p> <p>ETAPA 03: Análisis urbano - arquitectónico.</p> <p>ETAPA 04: Diseño arquitectónico.</p>	
MÉTODO Y DISEÑO	POBLACIÓN Y MUESTRA		
<p>TIPO DE INVESTIGACIÓN: Aplicada.</p> <p>NIVEL DE INVESTIGACIÓN: Descriptivo.</p> <p>DISEÑO DE INVESTIGACIÓN: No experimental-transversal.</p>	<p>POBLACIÓN: 5% de la población de turistas de reuniones a nivel nacional, el cual asciende a 24.500 personas.</p> <p>MUESTRA: 100 personas.</p>		

ANEXO 02: FICHA DE OBSERVACIÓN

EQUIPAMIENTO N°01: CAMPO FERIAL " PARQUE PERU"

FICHA DE OBSERVACIÓN N°01

NOMBRE DE EQUIPAMIENTO: Campo ferial "Parque Perú" UBICACIÓN: Región Tacna ,departamento Tacna, provincia Tacna y Distrito Pocollay ÁREA DE TERRENO: 34.6 HA.

ASPECTO	ZONAS	ESPACIOS	NIVEL DE INFRAESTRUCTURA				
			DESCRIPCIÓN		CONDICION		
			Presenta o no presenta	CANT. y/o AFORO	Nulo(0) Deficiente(1) Regular(2) Optimo(3)		
SI	NO	O					
E S P A C I A L	ESPACIOS EXTERIORES	Plaza de acceso	SI			Deficiente (1)	
		Áreas verdes	SI			Deficiente (1)	
		Casetas de informe y control	SI		5		Regular(2)
		Plaza de ferias y exposiciones	SI				Regular(2)
		Anfiteatro	SI				Deficiente (1)
		Autos	Público	SI			Deficiente (1)
			Privado	SI			Deficiente (1)
		Autobuses	Público	SI			Deficiente (1)
		Estacionamientos	Privado		NO		
			Público		NO		
		Privado		NO			
		Público	SI			Deficiente (1)	
		Privado	SI			Deficiente (1)	
		Carga pesada					
		Salones principales					
	ÁREA DE EXPOSICIONES		Vestíbulo de recepción	SI			Deficiente (1)
		Espacios interiores	Control de entrada y salida	SI			Deficiente (1)
			Depósito	SI			Deficiente (1)
			Cocineta	SI			Deficiente (1)
Salones secundarios							
		Vestíbulo de recepción		NO			
Espacios interiores		Control de entrada y salida	SI			Deficiente (1)	
		Depósito	SI			Deficiente (1)	
		Cocineta	SI			Deficiente (1)	
Salones de usos múltiples							
ÁREA DE USOS MÚLTIPLES		Vestíbulo de recepción	SI			Deficiente (1)	
	Espacios interiores	Control de entrada y salida	SI			Deficiente (1)	
		Depósito	SI			Deficiente (1)	
		Cocineta	SI			Deficiente (1)	
	Salones para fiesta						
		Vestíbulo de recepción		NO			
	Espacios interiores	Control de entrada y salida		NO			
		Depósito		NO			
		Cocineta		NO			
	Auditorios						
		Vestíbulo de recepción		NO			
		Control de entrada y salida		NO			
		Depósito		NO			
		Cocineta		NO			
	Espacios interiores	Cabinas de traducción		NO			
		Caseta de proyección		NO			
		Bodega de equipo de audio y sonido		NO			
		Batería de SS.HH.		NO			
	Gran salón						
		Vestíbulo de recepción		NO			
	Control de entrada y salida		NO				
	Depósito		NO				
Espacios interiores	Cocineta		NO				
	Cabinas de traducción		NO				
	Caseta de proyección		NO				
	Bodega de equipo de audio y sonido		NO				
Salones de trabajo							
	Vestíbulo de recepción	SI			Deficiente (1)		
Espacios interiores	Control de entrada y salida	SI			Deficiente (1)		
	Depósito	SI			Deficiente (1)		

A L	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	Horizontal	Pasillos privados	SI		Deficiente (1)	
			Pasillos públicos	SI		Deficiente (1)	
			Culturales (teatro, danza, conciertos)	SI		Deficiente (1)	
			Comerciales (restaurantes, cafeterías, locales comerciales)	SI		Deficiente (1)	
			Profesionales (congresos universitarios)		NO		
			Deportivas (eventos de deportes)		NO		
			De ocio alternativo (piscina, spa)		NO		
		Otros (alojamiento)		NO			
ASPECTO		CARACTERÍSTICAS		DESCRIPCIÓN			
F O R M A L	SISTEMA CONSTRUCTIVO	Aporticado		SI		Deficiente (1)	
		Estructuras metálicas		SI		Deficiente (1)	
		Prefabricado:		SI		Deficiente (1)	
		Mixto:			NO		
			TIPOS		MUR O	LOSAS	TECHO
	MATERIALES	Concreto		SI	SI	SI	Deficiente (1)
		Madera		SI	NO	SI	Deficiente (1)
		Metal		SI	NO	SI	Deficiente (1)
		Drywall		SI	NO	SI	Deficiente (1)
		Plástico		SI	NO	SI	Deficiente (1)
		Vidrio		NO	NO	NO	
	ALTURAS	Número de niveles			1		Deficiente (1)
		Altura de cada nivel			3m - 12 m		Deficiente (1)
		En cada nivel		SI		NO	
		Espacios a doble altura		SI			Deficiente (1)
		Diferencias de alturas		SI			Deficiente (1)
	COBERTURAS	Mezanines				NO	
Losa armada				NO			
Con marcos metálico		SI			Deficiente (1)		
		OTRO:					
ASPECTO		CARACTERÍSTICAS		DESCRIPCIÓN			
T E C N O L Ó G I C O	INSTALACIONES	Aire acondicionado				NO	
		Data y telefonía				NO	
		Sistema contraincendios				NO	
		Sistema de iluminación de emergencia				NO	
		Uso de paneles fotovoltaicos				NO	
		Uso de paneles solares				NO	
		Sistema de aguas grises				NO	
		Aplicación de inmótica				NO	

EQUIPAMIENTO N°02: CENTRO DE CONVENCIONES JORGE BASADRE GROHMANN (EX MICULLA)

FICHA DE OBSERVACIÓN N°02

NOMBRE DE EQUIPAMIENTO: Centro de Convenciones Jorge Basadre Grohmann (ex Miculla) UBICACIÓN: Región Tacna, Provincia Tacna, Distrito Tacna – Calle Blondell N°114 /Cal.Francisco Lazo ÁREA DE TERRENO: 1300.00 m2

ASPECTO	ZONAS	ESPACIOS	NIVEL DE INFRAESTRUCTURA				
			DESCRIPCIÓN		CONDICIÓN		
			Presenta o no presenta	CANT . y/o AFORO	Nulo(0) Deficiente(1) Regular (2) Óptimo(3)		
SI	NO						
ESPACIAL	ESPACIOS EXTERIORES	Plaza de acceso	SI		Regular(2)		
		Áreas verdes	SI		Regular(2)		
		Casetas de informe y control		NO			
		Plaza de ferias y exposiciones		NO			
		Anfiteatro		NO			
		Estacionamientos	Autos	SI			
			Autobuses		NO		
			Motos y/o bicicletas	Público		NO	
				Privado		NO	
			Carga pesada	Público		NO	
				Privado		NO	
		ÁREA DE EXPOSICIONES	Salones principales				
	Espacios interiores		Vestíbulo de recepción	SI		Regular(2)	
			Control de entrada y salida	SI		Regular(2)	
			Depósito	SI		Regular(2)	
			Cocineta	SI		Regular(2)	
	Salones secundarios		Vestíbulo de recepción	SI		Regular(2)	
			Control de entrada y salida		NO		
	Espacios interiores		Depósito	SI		Regular(2)	
			Cocineta	SI		Regular(2)	
	Salones de usos múltiples		Vestíbulo de recepción	SI		Regular(2)	
			Control de entrada y salida	SI		Regular(2)	
			Depósito	SI		Regular(2)	
		Cocineta	SI		Regular(2)		
	Espacios interiores	Vestíbulo de recepción	SI		Regular(2)		
		Control de entrada y salida	SI		Regular(2)		
		Depósito	SI		Regular(2)		
		Cocineta	SI		Regular(2)		
	Espacios interiores	Vestíbulo de recepción		NO			
		Control de entrada y salida		NO			
		Depósito		NO			
		Cocineta		NO			
	Espacios interiores	Vestíbulo de recepción		NO			
		Control de entrada y salida	SI		Regular(2)		
		Depósito	SI		Regular(2)		
		Cocineta	SI		Regular(2)		
Espacios interiores	Cabinas de traducción		NO				
	Caseta de proyección	SI		deficiente(1)			
	Bodega de equipo de audio y sonido		NO				
	Batería de SS.HH.	SI		deficiente(1)			
ÁREA DE USOS MÚLTIPLES	Gran salón						
	Espacios interiores	Vestíbulo de recepción		NO			
		Control de entrada y salida		NO			
		Depósito		NO			
		Cocineta		NO			
	Salones de trabajo	Cabinas de traducción		NO			
		Caseta de proyección		NO			
		Bodega de equipo de audio y sonido		NO			
		Vestíbulo de recepción		NO			
	Espacios interiores	Control de entrada y salida		NO			
		Depósito		NO			
		Cocineta		NO			
Cabinas de traducción			NO				
Salones de prensa	Caseta de proyección		NO				
	Bodega de equipo de audio y sonido		NO				
	Vestíbulo de recepción	SI		Regular(2)			
	Control de entrada y salida		NO				
Espacios interiores	Depósito	SI		Regular(2)			
	Cocineta		NO				
	Recepción y sala de espera		NO				
	Cabinas para teléfonos e internet		NO				
Espacios interiores	Área de trabajo para reporteros		NO				
	Cabinas de traducción		NO				
	Batería de SS.HH.	SI		deficiente(1)			
	Cuarto de control maestro						
Espacios interiores	Tableros de sonido	SI		deficiente(1)			
	Televisión de circuito cerrado		NO				

SERVICIOS	Cuarto de máquinas	De iluminación	SI			
		De alarmas contraincendios		NO		
	Espacios interiores	De aire acondicionado	SI		Regular(2)	
		Subestación eléctrica		NO		
	Espacios interiores	Depósito de agua	SI		Regular(2)	
		Central de alarmas		NO		
		Aire acondicionado		NO		
		Cuarto de basura		NO		
	Bodega general	Espacios interiores	Mantenimiento	Depósitos	SI	Regular(2)
					Cuarto de jefe de mantenimiento	
	Espacios interiores	Baterías de SS.HH.	Cuarto de utensilios de aseo		NO	
			Taller de carpintería y electricidad		NO	
	ADMINISTRACIÓN	Espacios interiores	Hombres	SI		Regular(2)
			Mujeres	SI		Regular(2)
			Discapacitados	SI		deficiente(1)
			Recepción y sala de espera	SI		Regular(2)
			Dirección	SI		Regular(2)
			Administración	SI		Regular(2)
		Área de trabajadores de oficinas	Contabilidad	SI		Regular(2)
			Recursos humanos		NO	
Relaciones públicas				NO		
Publicidad			SI		Regular(2)	
EDIFICIOS COMPLEMENTARIOS	Espacios complementarios	Organización y montaje de exposiciones		NO		
		Sala de juntas	SI		Regular(2)	
		Archivo y papelería	SI		Regular(2)	
		Cocineta y comedor	SI		Regular(2)	
		Batería de SS.HH.	SI		Regular(2)	
		Control y reloj checador		NO		
	Área de trabajadores de servicios	Casilleros, vestidores, baños		NO		
		Descanso		NO		
		Comedor		NO		
		Restaurantes		NO		
Espacios complementarios	Cafeterías		NO			
	Hotel o residencia		NO			
	Oficinas de alquiler o centro de negocios	SI		Regular(2)		
	Bancos		NO			
		Locales comerciales		NO		
		Teatro y/o cine		NO		
ASPECTO		CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN			
		TIPOS	SI	NO	CANT	
FUNCIONAL	ACCESOS	Público	Peatonal	SI		Regular(2)
		Privado	Vehicular	SI		Regular(2)
			Peatonal		NO	
	Servicios	Vehicular		NO		
		Peatonal		NO		
		Vehicular		NO		
	CIRCULACIÓN	Vertical	Rampas	SI		Regular(2)
			Escaleras integradas	SI		Regular(2)
			Escaleras de emergencia		NO	
		Horizontal	Escaleras eléctricas		NO	
			Elevadores		NO	
	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	Culturales (teatro, danza, conciertos)	Pasillos privados	SI		Regular(2)
			Pasillos públicos	SI		Regular(2)
		Comerciales (restaurantes, cafeterías, locales comerciales)	Culturales (teatro, danza, conciertos)	SI		Regular(2)
			Profesionales (congresos universitarios)		NO	
Deportivas (eventos de deportes)				NO		
De ocio alternativo (piscina, spa)				NO		
Otros (alojamiento)				NO		
ASPECTO		CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN			
		TIPOS	SI	NO		
FORMAL	SISTEMA CONSTRUCTIVO	Aporticado	SI		Regular(2)	
		Estructuras metálicas	SI		Regular(2)	
		Prefabricado:		NO		
	MATERIALES	Mixto:		NO		
		TIPOS		MURO	LOSAS	TECHOS
		Concreto	SI	SI	SI	
		Madera	NO	NO	NO	
		Metal	SI	SI	SI	
		Drywall	NO	NO	NO	
		Plástico	NO	NO	NO	
	Vidrio	SI	NO	NO		
	ALTURAS	Número de niveles		2		
		Altura de cada nivel		3m - 4m		
		En cada nivel	SI		NO	
	COBERTURAS	Diferencias de alturas	Espacios a doble altura	SI		Regular(2)
Espacios a triple altura				NO		
Mezanines		SI		Regular(2)		
COBERTURAS	Losa armada	Con marcos metálico	SI		Regular(2)	
		Con marcos metálico	SI		Regular(2)	

		OTRO:		DESCRIPCIÓN	
ASPECTO	CARACTERÍSTICAS	SI	NO		
T E C N O L O G I C O	INSTALACIONES	Aire acondicionado	SI		Regular(2)
		Data y telefonía	SI		Regular(2)
		Sistema contraincendios	SI		Regular(2)
		Sistema de iluminación de emergencia	SI		Regular(2)
		Uso de paneles fotovoltaicos		NO	
		Uso de paneles solares		NO	
		Sistema de aguas grises		NO	
Aplicación de inmótica			NO		

LEYENDA	
ITEM	CARACTERÍSTICAS
NULO	Nivel de Infraestructura en condición nula
DEFICIENTE	Nivel de Infraestructura en condición deficiente
REGULAR	Nivel de Infraestructura en condición regular
OPTIMA	Nivel de Infraestructura en condición optima

ANEXO 03: ENTREVISTA

ENTREVISTA 01

CONTEXTO ACTUAL SOBRE EL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

Nombre de la institución:	Oficina de Gestión y Destino Turístico de Tacna (ODG Tur)
Nombre del entrevistado:	Sr. Augusto Carty (Director en Buro de Tacna Convenciones y Visitantes – Director ejecutivo de OGD Tur Tacna)
Cargo de trabajo:	Director ejecutivo de OGD Tur Tacna

1. ¿Qué tipos de eventos de reuniones son los más frecuentes en la ciudad de Tacna?

Los eventos de mayor frecuencia son las conferencias del sector salud donde están los colegios médicos con un 70%

2. ¿Cuáles son los eventos de reuniones necesarios para la ciudad de Tacna?

Los eventos de capacitación y sobre todo los organizados al ámbito profesional. Todos los eventos que generen fuertes ingresos a la ciudad de Tacna.

3. ¿De qué magnitud son los eventos de reuniones?

Actualmente los eventos de reuniones no superan la cantidad de 1200 a 1400 personas.

4. ¿Cuál es la temática de los eventos de reuniones?

Las temáticas actualmente son pequeñas como congresos de pequeña envergadura.

5. ¿Qué empresas o instituciones demandan la organización de los eventos de reuniones?

Entre ellas están:

- Universidades privadas y nacionales

- Colegios profesionales
 - Empresas especializadas
6. ¿Cuál es el número de eventos y de participantes de turistas de reuniones que congrega cada evento?
- El número de participantes va de 300 a 1500 participantes.
 - El número de eventos en promedio anualmente es de 265 eventos
7. ¿Qué consecuencias generan los eventos de reuniones?

En lo económico: estos eventos llegan a triplicar los ingresos económicos.

En lo social: Generan intercambios de dialogo y conocimientos

En lo cultural: Se propicia la muestra de actividades complementarias y de desarrollo integral.

En lo ambiental: Contribuye a la difusión de nuevas tecnologías aplicadas al entorno.

8. En relación al turista de reuniones:

- a. ¿De qué país procede?

En su mayoría son nacionales y excepto algunos internacionales.

- b. ¿Cuál es su profesión?

En su mayoría son médicos y en menor porcentaje otros.

- c. ¿Cuál es su edad promedio?

La edad promedio varía en un rango de entre 25 a 60 años.

- d. ¿Cuál es su tiempo promedio de estadía?

Actualmente el tiempo promedio es 2 a 3 días.

- e. ¿Qué tipos de servicios necesita?

En relación a los eventos:

- Soporte físico tecnológico: internet, seguridad.
- Elementos de apoyo de comunicación: telefonía, data.
- Espacios de trabajo independientes: oficinas de trabajo.
- Algún tipo de mobiliario especializado: mobiliario flexible.

En relación a los servicios complementarios:

- Transporte : movilidad privada.
- Alojamiento : hoteles de 4 */3* a 2*/1*.
- Alimentación : calidad.
- Ocio : restaurantes, recreación.
- Otro : etc.

Fuente: Elaboración propia.

ENTREVISTA 02

CONTEXTO ACTUAL SOBRE EL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

Nombre de la institución: Hotel Casa Andina 4* Select Tacna

Nombre del entrevistado: Srta. María (Organizadora De Eventos)

Cargo de trabajo: Organizadora de eventos Casa Andina

1. ¿Qué tipos de eventos de reuniones son los más frecuentes en la ciudad de Tacna?
De empresas en su minoría son seminarios y congresos.
2. ¿Cuáles son los eventos de reuniones necesarios para la ciudad de Tacna?
Congresos, seminarios y simposios. Arequipa, Tacna, Trujillo, debería ser en Tacna porque se cuenta con infraestructura.
3. ¿De qué magnitud son los eventos de reuniones?
En raras veces congresos de gran envergadura un congreso de jueces de 300 personas. Eventos medianos.
4. ¿Cuál es la temática de los eventos de reuniones?
Eventos medianos.
5. ¿Qué empresas o instituciones demandan la organización de los eventos de reuniones?
Empresas corporativas.
6. ¿Cuál es el número de eventos y de participantes de turistas de reuniones que congrega cada evento?
Son 250 eventos al año dentro de los cuales son corporativos y sociales (5), la infraestructura del hotel tiene la infraestructura para dichas actividades.
Un salón tiene capacidad de 300, otros de 150, 50 y 160 respectivamente.
7. ¿Qué consecuencias generan los eventos de reuniones?

En lo económico:

En lo social:

En lo cultural:

En lo ambiental:

8. En relación al turista de reuniones:

a. ¿De qué país procede?

Algunos eventos proceden de Argentina, Uruguay, Chile y Colombia.

b. ¿Cuál es su profesión?

Profesionales en su mayoría y empresarios

c. ¿Cuál es su edad promedio?

d. ¿Cuál es su tiempo promedio de estadía?

No pasan de 3 días.

e. ¿Qué tipos de servicios necesita?

En relación a los eventos:

- Soporte físico tecnológico:
- Elementos de apoyo de comunicación:
- Espacios de trabajo independientes:
- Algún tipo de mobiliario especializado:

En relación a los servicios complementarios:

- Transporte :
- Alojamiento :
- Alimentación :
- Ocio :
- Otro :

Fuente: Elaboración propia.

ASPECTO SOCIO DEMOGRAFICO

1. CARACTERÍSTICAS DEMOGRÁFICAS

POBLACIÓN POR DISTRITOS

En el censo del año 2007 realizado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), la población del departamento de Tacna cuenta con 288 791 habitantes, de los cuales 262 731 habitantes se encuentran en la provincia de Tacna, lo cual representa el 90,97 %

El distrito con mayor tamaño poblacional, es Tacna que alberga el 35,94% del total de la población y el menor es el distrito Palca con un 0,57%.

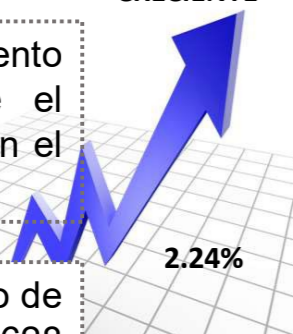
POBLACIÓN TENDENCIA DE CRECIMIENTO

En el PDU se determinó que la tasa de crecimiento de la zona urbana de la ciudad de Tacna es de: 2.24%.

se proyectó el crecimiento de la población desde el 2014 hasta el 2023 según el P.D.U. 2014 de Tacna

El sector N° 15 del distrito de Tacna cuenta con 4628 habitantes

CRECIENTE



ANÁLISIS CRÍTICO

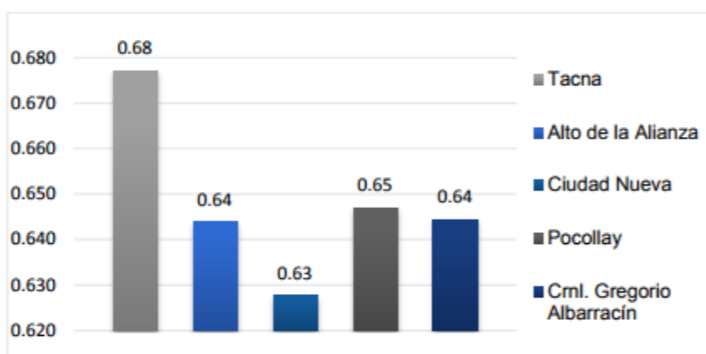
solo esta al año 2016 al igual que el censo 2017, que todavía no publicaron los últimos registros de la población de Tacna por lo tanto se dará a una proyección cada año un 2.24% hasta el año 2023.

sabiendo esto se proyectará una población estimada para dicho proyecto cultural

2. CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES

ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO

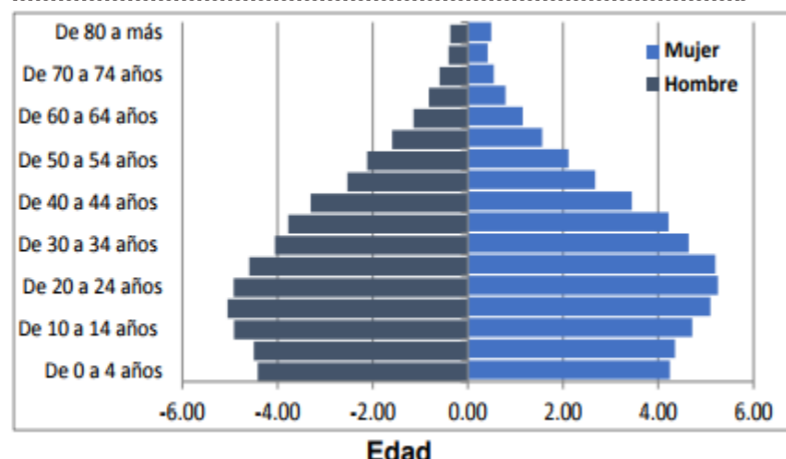
El distrito de Tacna ocupa el puesto N° 34 en el ranking nacional con un IDH 0,6771 y el mejor de los distritos conurbados. Su población tiene una esperanza de vida de 74,6 años, el 98% sabe leer y escribir, el 91,7% tienen educación y tiene un ingreso familiar de 549 nuevos soles.



Fuente: PNUD (2007). Índice de Desarrollo Humano del Programa de las Naciones Unidas.
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

POBLACIÓN SEGÚN GÉNERO Y EDAD

Cabe destacar que el mayor segmento poblacional está conformado por edades comprendidas entre los 15 y 65 años de edad consideradas económicamente productivas, aspecto que contribuye positivamente al desarrollo económico y social de la ciudad de Tacna.



Fuente: PNUD (2007). Índice de Desarrollo Humano del Programa de las Naciones Unidas.
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

2. CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES

EDUCACIÓN

El 46% de la población de la ciudad de Tacna tiene nivel educativo secundario; partiendo del año 2005 cabe destacar el nivel superior (universitaria y no universitaria), cuyas cifras han ido mejorando en los últimos años con porcentajes que superan el 30%.

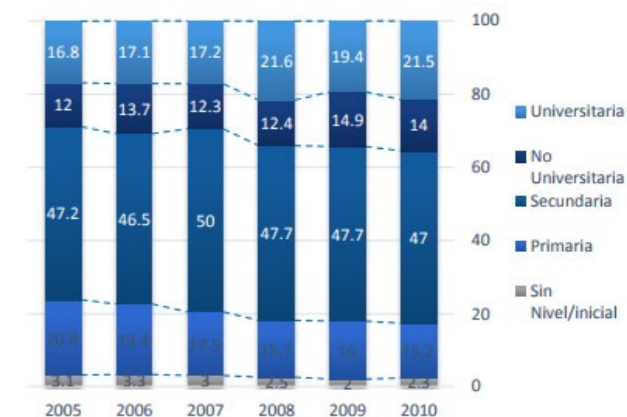


Gráfico nivel educativo 2005-2011
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

SALUD

El departamento de Tacna cuenta con 465 establecimientos de salud registrados, y en donde el MINSA tiene la mayor cobertura de servicios de salud a nivel regional con el 80%.

OFERTA SECTORIAL POR TIPO DE EESS	HOSPITAL/CLÍNICA	CENTRO DE SALUD/CONSULT.	PUESTO DE SALUD/CONSULT.	SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO	TOTAL
Ministerio de Salud	1	17	54	0	72
EsSalud	1	3	3	0	7
Policía Nacional del Perú	1			0	1
Ejército del Perú		1	10	0	11
Privados	3	21	260	89	373
Gobierno Local	0	1	0	0	1
Total	6	43	327	89	465

Fuente: Dirección Regional de Tacna 2013
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

SEGURIDAD CIUDADANA

De acuerdo al reporte 2013-2014 de la Policía Nacional del Perú la infracción con mayor número de denuncias es el delito contra el cuerpo a través de la modalidad de hurto registrándose hasta 130 denuncias por mes; a diferencia de la modalidad de robo, el hurto no implica agresión en el momento de la sustracción

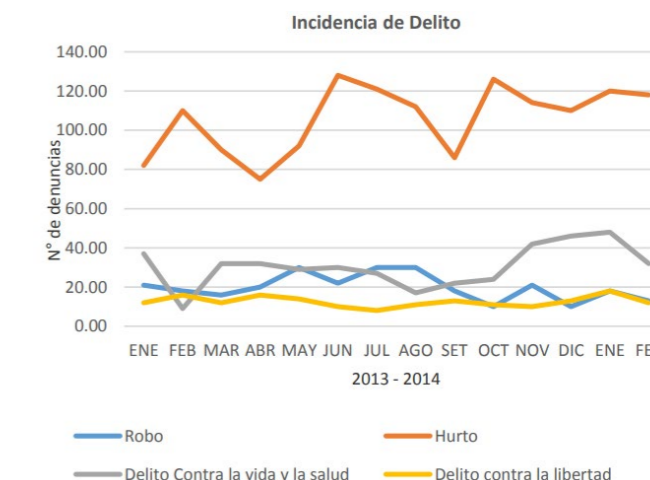


Gráfico: Incidencia de delitos 2013-2014
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

POBLACION CON DISCAPACIDAD

A pesar de que el 08,1% de discapacidad es un porcentaje bajo, se debe tomar en cuenta, en todo el diseño del proyecto, la accesibilidad e instalaciones especiales para los discapacitados. la discapacidad con mayor porcentaje, en la distrito de Gregorio Albarracín.

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 01
	PRESENTADO POR: BACH. ARO. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARO. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	FECHA: OCT - 2018	
	PLANO DE: ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL ÁMBITO DE ESTUDIO		

ASPECTO ECONÓMICO PRODUCTIVO

1. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

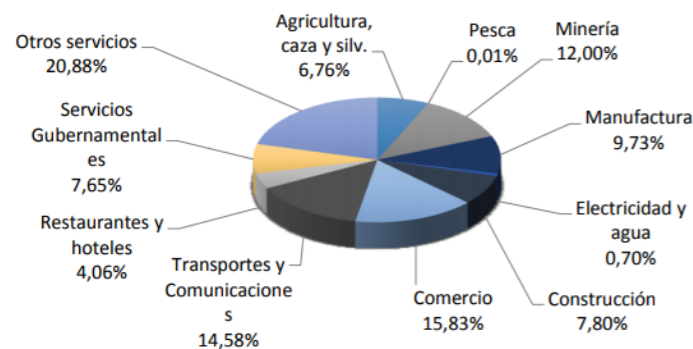
Tacna ha registrado un crecimiento promedio anual de 4,7%. donde predominan las actividades comerciales, de construcción, transporte y minería, debido principalmente a su ubicación fronteriza con el país de Chile.

SECTOR	PRODUCCIÓN TACNA				PROD. NACIONAL	
	2002-2004	2005-2007	2008-2010	2011	2002-2011	2002-2011
Agropecuario	3,40	1,80	2,70	9,40	3,30	4,30
Pesca	3,30	-67,60	-44,30	111,00	-30,20	5,00
Minería	11,00	-4,20	-5,30	-8,20	-0,60	4,30
Manufactura	2,40	10,20	6,30	5,10	6,10	6,30
Construcción	1,70	15,90	3,30	3,60	6,50	9,80
Comercio	3,10	6,60	6,50	7,70	5,60	7,00
Transporte y Comunicaciones	5,00	9,50	6,00	6,30	6,80	7,90
Otros Servicios	4,50	6,00	7,00	5,40	5,80	6,30

Fuente: Informe Económico y Social de la Región Tacna, elaborado en el encuentro económico organizado por el Banco Central de Reserva/INEI

3. PRODUCTO BRUTO INTERNO

Haciendo un análisis del PBI Regional, se tiene que la actividad Otros con un 20,88 % es la que mayor aporte significa para el PBI regional, luego le sigue comercio con 15,83%, transportes y Comunicaciones con 14,58% y Minería con 12%.



Fuente: INEI – Dirección Nacional de Cuentas Nacionales
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

4. INFORMALIDAD

Tacna es considerada como una de las ciudades con más alta tasa de informalidad. Desde la perspectiva del mercado laboral tacneño se tiene (al año 2012) que el 68.4% de la PEA ocupada laboraron en el sector informal, mientras que únicamente un 31,2% lo hicieron en el sector formal. Asimismo, la mayoría de estos trabajadores informales son independientes no profesionales (31.6%), trabajadores de microempresas de 2 a 6 trabajadores (26.6%) y trabajadores familiares no remunerados.

6. COMERCIO Y SERVICIOS

En el período 2001-2011, el sector comercio en Tacna se expandió 5,6% promedio anual, mientras que los servicios lo hicieron a 6,1% promedio anual. El tipo de comercio es al por menor, comercio al por mayor y el rubro de hoteles y restaurantes, que en conjunto explican alrededor del 64% de las empresas no manufactureras en la región. Ello se refleja en las participaciones relativas de las actividades comercio y hoteles y restaurantes en el producto regional, 16 y 4%, respectivamente, similares a las registradas a nivel nacional (17 y 4%, respectivamente).

5. TURISMO

De acuerdo al Ministerio de Comercio Exterior y Turismo (MINCETUR), en el año 2011 arribaron al Perú 2,6 millones de turistas, registrando el arribo de turistas un incremento promedio anual de 10% en el período 2002-2011.

7. EXPORTACIONES E IMPORTACIONES

EXPORTACIONES

Las exportaciones a nivel regional se contrajeron 43,7%, resultado del menor dinamismo de las tradicionales (-56,2%), entre ellas de productos mineros especialmente cobre (- 56,8%); mientras que las exportaciones no tradicionales se mantuvieron sin mayor variación significativa, al bordear los US\$ 8,5 millones, destacando las compras de productos pesqueros (35,1%) y textiles (65,0%); entre los principales.

La provincia Tacna no se caracteriza por tener una producción de exportación muy significativa, sin embargo cuenta con algunos productos que se pueden mencionar en este rubro.

El principal producto de exportación de la provincia es el olivo, si bien su principal mercado es el nacional, se destaca los envíos de aceitunas en conservas al mercado brasilero y de aceite de oliva hacia el Ecuador.

PAÍS	VALOR EN US\$	%
Brasil	14 076 206,88	43,54
Chile	8 423 831,33	26,06
España	3 540 411,08	10,95
Japón	1 963 633,29	6,07
Italia	1 097 833,60	3,40
Venezuela	853 991,71	2,64
Francia	474 110,00	1,47
Uruguay	449 408,00	1,39
China	447 210,00	1,38
Rep. de Corea	397 560,00	1,23
Colombia	201 468,00	0,62
Ecuador	78 815,00	0,24
Argentina	64 600,00	0,20
Bolivia	61 260,92	0,19

Fuente: INEI – Dirección Nacional de Cuentas Nacionales
Elaboración: Equipo Técnico PAT – PDU 2014 – 2023

IMPORTACIONES

Las importaciones tuvieron una retracción de 11,5%, debido a las menores compras registradas en los rubros de bienes de consumo duradero (-67,9%), materia prima para la industria (-31,2%) y bienes de capital para la industria (-40,9%). El principal país de origen de los productos importados continuó siendo Chile con el (59,4%), seguido de Argentina (5,4%), China-Taiwán(5,1%) y Reino Unido (3,2%).

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

N° LÁMINA

PLANO DE:
ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL ÁMBITO DE ESTUDIO

FECHA:
OCT - 2018

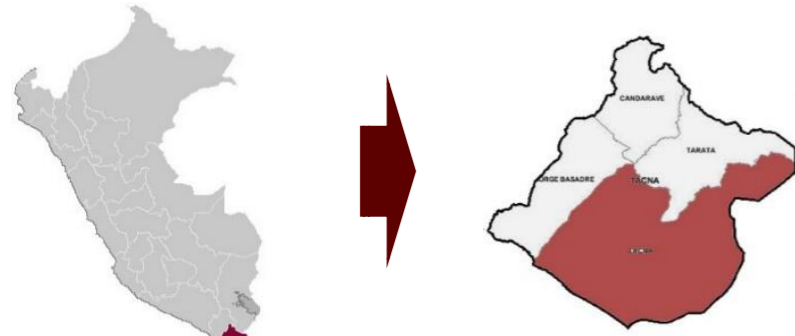
02

ASPECTO FÍSICO ESPACIAL

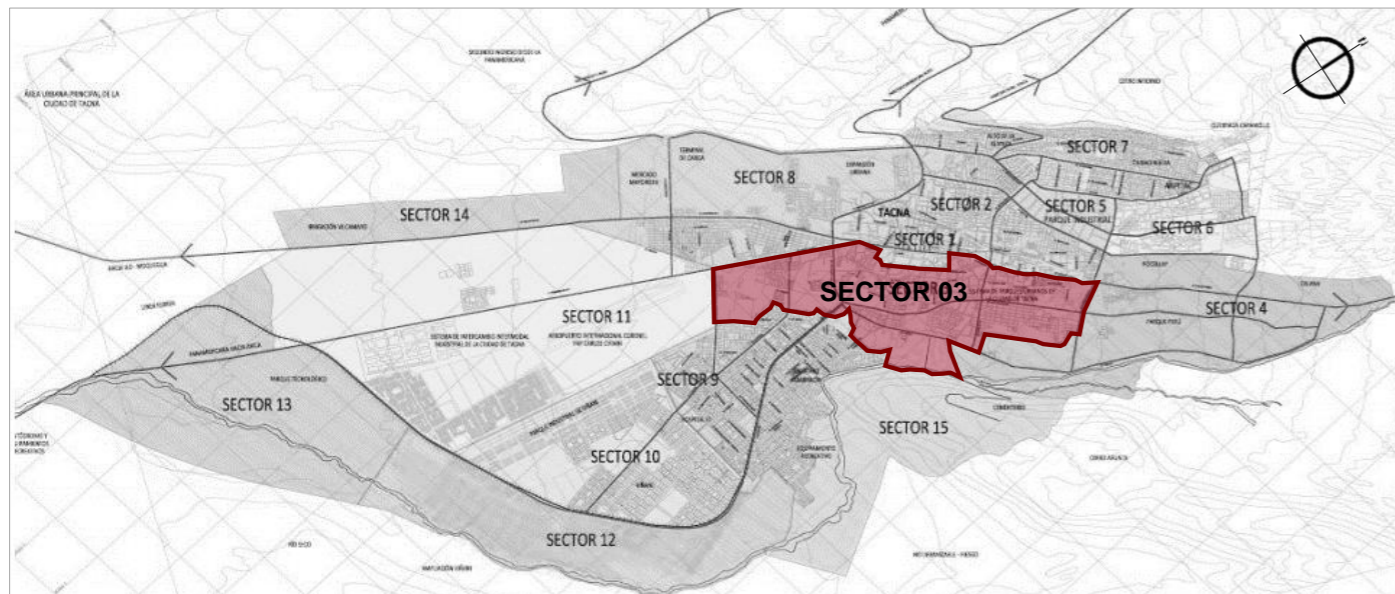
1. UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN

DEPARTAMENTO: TACNA

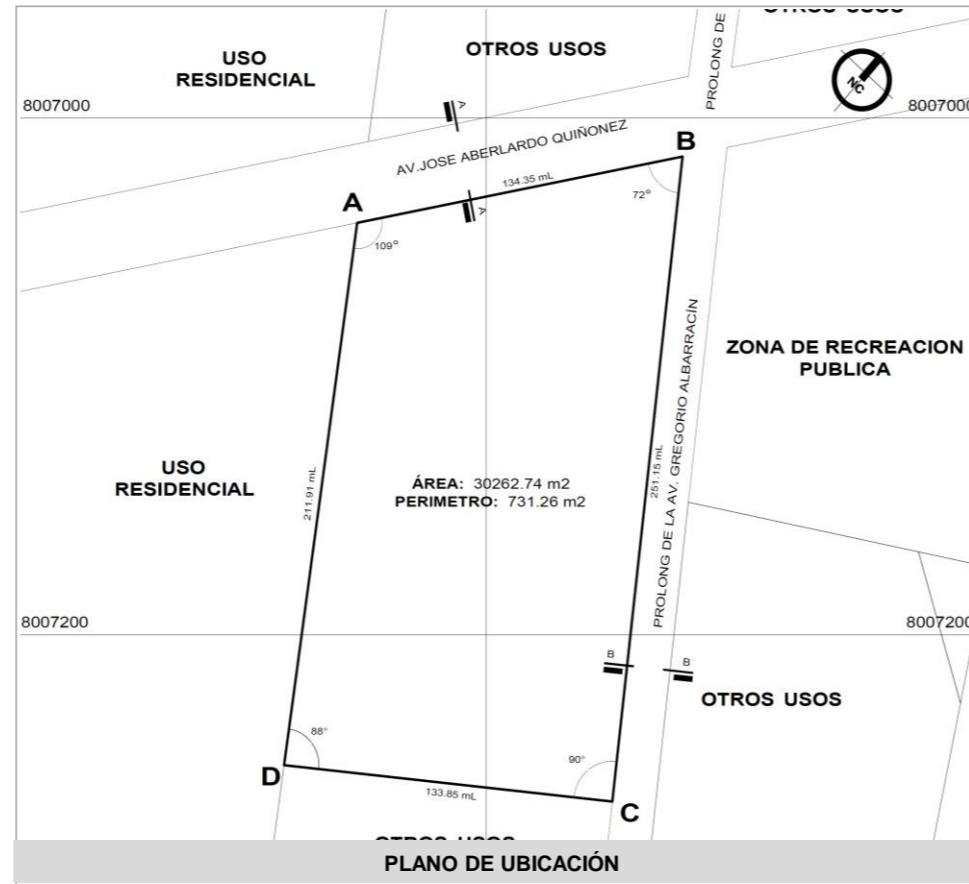
PROVINCIA: TACNA



PLANO DE LOCALIZACIÓN



DISTRITO: TACNA (SECTOR 03 - BOLOGNESI SUR) - PLANO DE SECTORIZACIÓN



El terreno se ubica en la ciudad de Tacna, provincia y distrito del mismo nombre, específicamente en el sector 03 denominado Bolognesi Sur, en el cruce de la Av. Tarapacá con la calle Gregorio Albarracín.

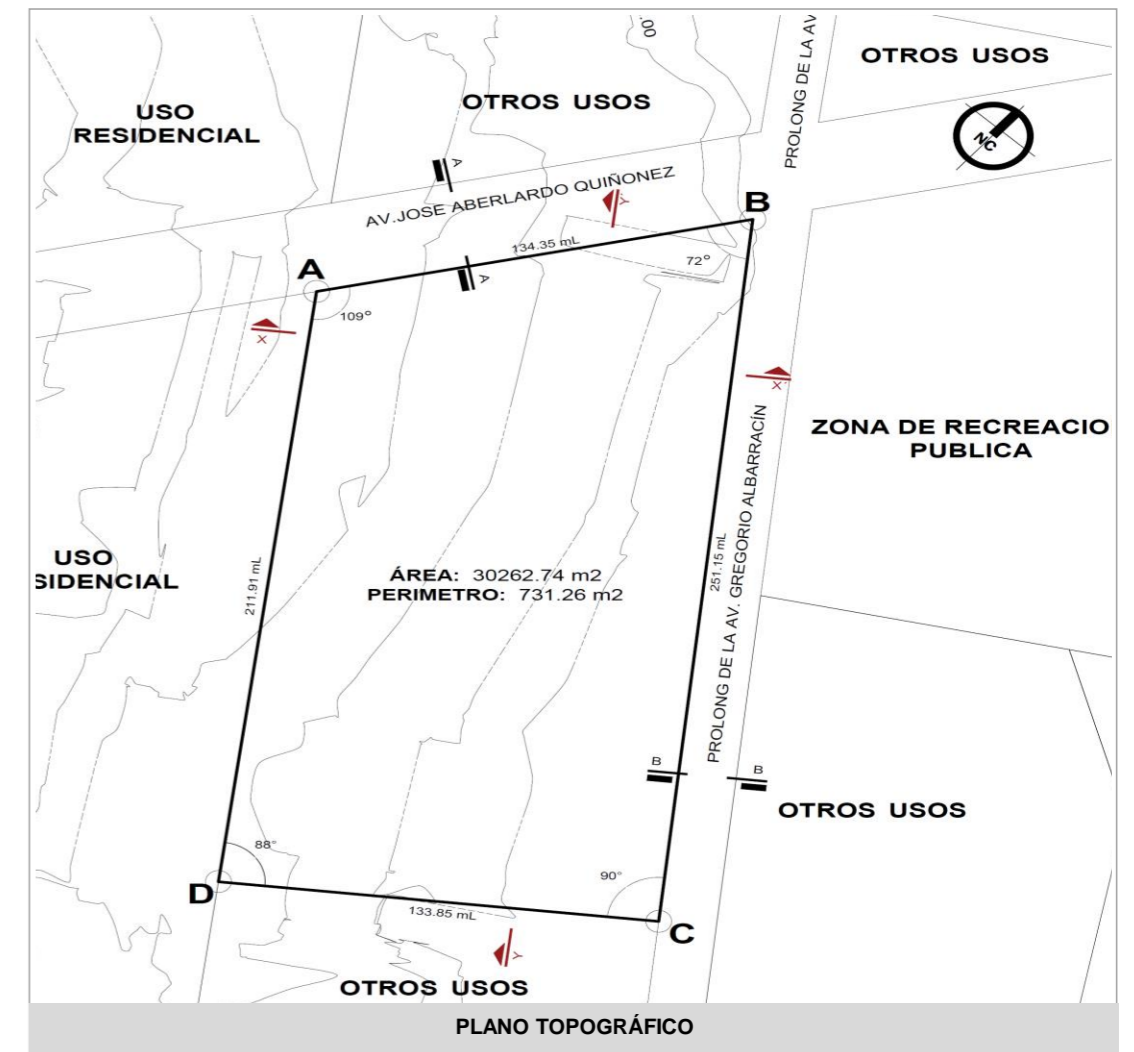
DATOS DEL TERRENO

- El área del terreno es de 30262.72 m².
- El perímetro es 731.26 ml.

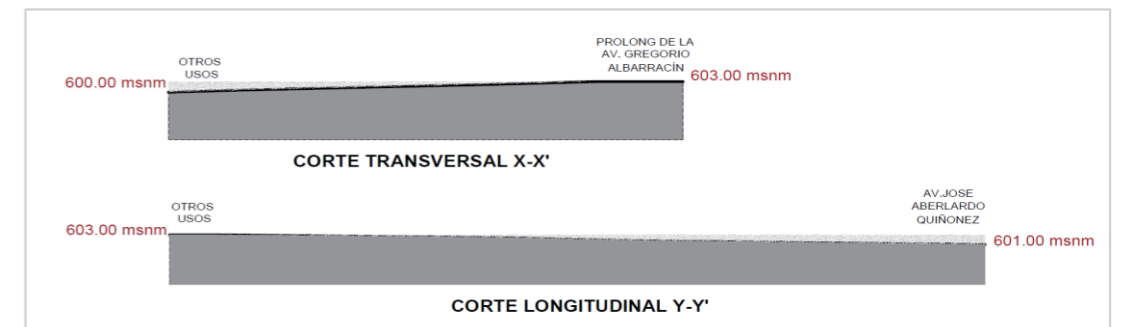
LÍMITES:

- **Por el frente:** Colinda con la calle Av. José Abelardo Quiñonez en línea recta de 134.35 ml.
- **Por el fondo:** Colinda con terreno destinado a otros usos en línea recta de un tramo de 133.85 ml.
- **Por la derecha:** Colinda con la prolongación de la Av. Gregorio Albarracín en línea recta de un tramo de 251,15 ml.
- **Por la izquierda:** Colinda con terreno destinado a uso residencial en línea recta de un tramo de 211.91 ml.

2. TOPOGRAFÍA



CORTES TOPOGRÁFICOS



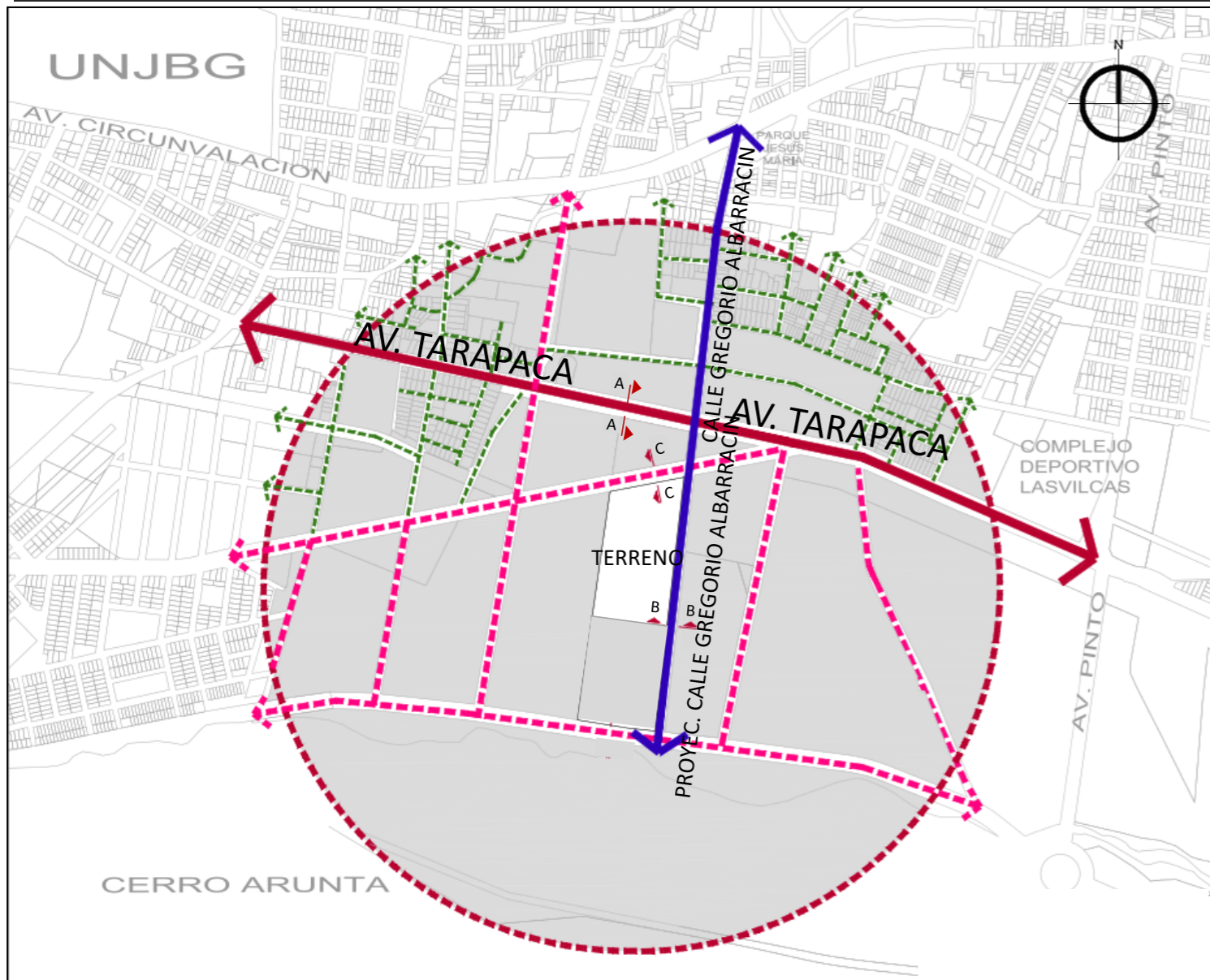
El terreno presenta una pendiente ascendente positiva de sur-oeste a nor-este de 1.5% y de nor-oeste a sur-este de 1,10%.

CORTES VIALES

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA		ESCALA: INDICADA
	PLANO DE: ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL TERRENO		FECHA: SET - 2018
			N° LÁMINA 03

ASPECTO FÍSICO ESPACIAL

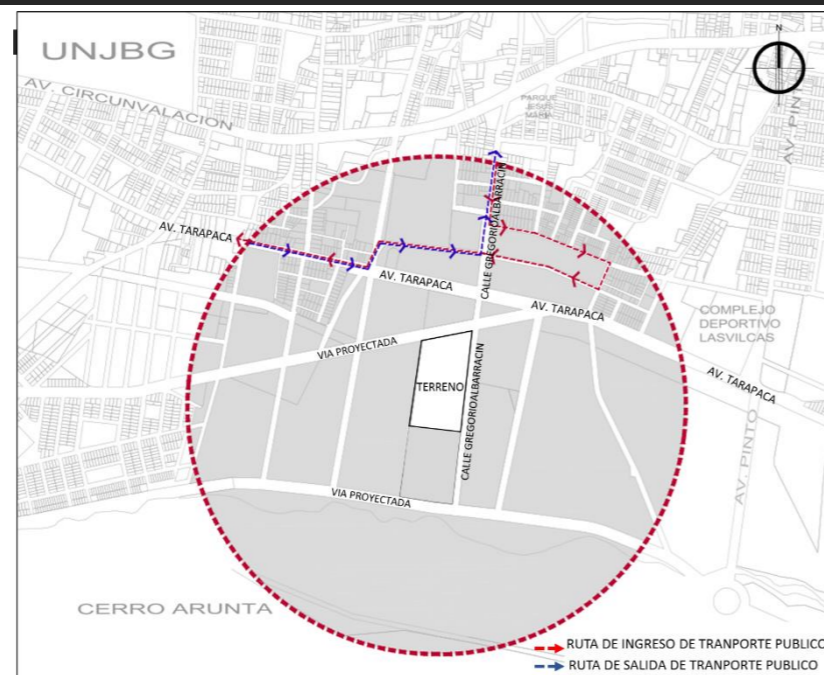
2. INFRAESTRUCTURA VIAL



3. TRANSPORTE

El terreno actualmente no presenta vías consolidadas, no obstante, si presenta vías proyectadas por el plan de desarrollo de Tacna 2015-2025. Estas vías presentan secciones viales apropiadas para la incorporación de nuevas rutas de transporte público y privado.

El soporte físico de las vías en general es adecuado, sin embargo, es necesario mejorar algunas zonas en donde hay veredas que se encuentran deterioradas.



Las vías que presenta el sector de estudio son propuestas dentro del plan de desarrollo urbano de la ciudad 2015-2025:

Proyección de la av. José Abelardo Quiñonez (sección 49)

Es una vía de integración local, que presenta variaciones en su sección vial, comunicara el distrito de Gregorio Albarracín con el sector de estudio, es una ruta que desarrolla el flujo del transporte público.

Proyección de la calle Gregorio Albarracín (sección 45)

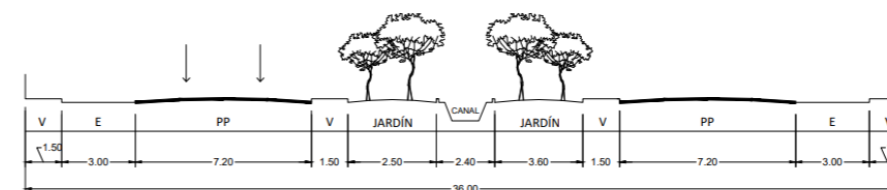
Es una vía principal, la cual comunica el sector presentado la parte céntrica del distrito de Tacna, además de ser la ruta en donde se desarrolla el flujo del transporte público.

Adicionalmente a las vías mencionadas encontramos vías de gran jerarquía y vías secundarias que se encuentran próximas al sector presentado.

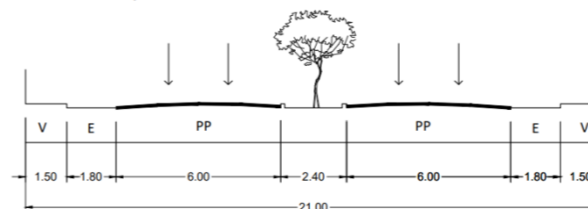
- La vía de integración regional, es la Av. Tarapacá (sección 20-A) tiene como función principal, permitir el transporte de carga pesada.



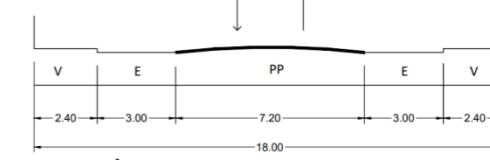
SECCIONES VIALES



SECCIÓN 20 - A (CORTE A-A)



SECCIÓN 45 (CORTE B-B)
CA. S/N



SECCIÓN 49 (CORTE C-C)
CA. S/N

FUENTE: PDU 2015-2015

- ▬ VIA DE INTEGRACION REGIONAL
- ▬ VIA PRINCIPAL
- ▬ VIA SECUNDARIA
- ▬ VIA PROYECTADA



Las rutas 3B y la 6 son las rutas que transitan

Las secciones viales son adecuadas de acuerdo con la actividad cultural que se planteará en torno al terreno adyacente, sin embargo, es necesario mejorar su condición física actual de las veredas y bermas.

La accesibilidad más cercana al sector de estudio se da por medio del transporte público en la calle Gregorio Albarracín: ruta 6 y la 3B; y el transporte privado de taxis por la avenida Tarapacá.

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

PLANO DE:
ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL TERRENO

ESCALA:
INDICADA

FECHA:
SET - 2018

N° LÁMINA

04

ASPECTO FÍSICO-BIOTICO

1. FIOGRAFÍA

El sector estudio se encuentra enmarcado dentro de una unidad morfológica de "llanura aluvial" ubicado entre los 0 a 800 m.s.n.m. Su relieve es casi llano o ligeramente ondulado, formando parte del valle y los abanicos aluviales del río Caplina. Hay escasas de lluvia, sin embargo debido a suelo aluvial es apropiado para el desarrollo de las actividades agrícolas.

2. CLIMA

Los datos climatológicos correspondientes al terreno específico, corresponden a la temperatura, humedad, precipitaciones y vientos que de acuerdo al SENAMHI en la ciudad de Tacna son:

- **TEMPERATURA:** Máxima de 27,20°C en febrero y mínima de 9,50°C en julio.
- **HUMEDAD:** Nivel más alto alcanza entre 80% y 81% en junio, julio y agosto y el nivel más bajo entre 69% y 79% en los meses de enero, febrero y marzo.
- **PRECIPITACIÓN:** Alcanza los 80 mm en la estación de verano.
- **VIENTOS:** La dirección del viento es de sur-este a nor-este a una velocidad promedio de hasta 2,50 m/s.

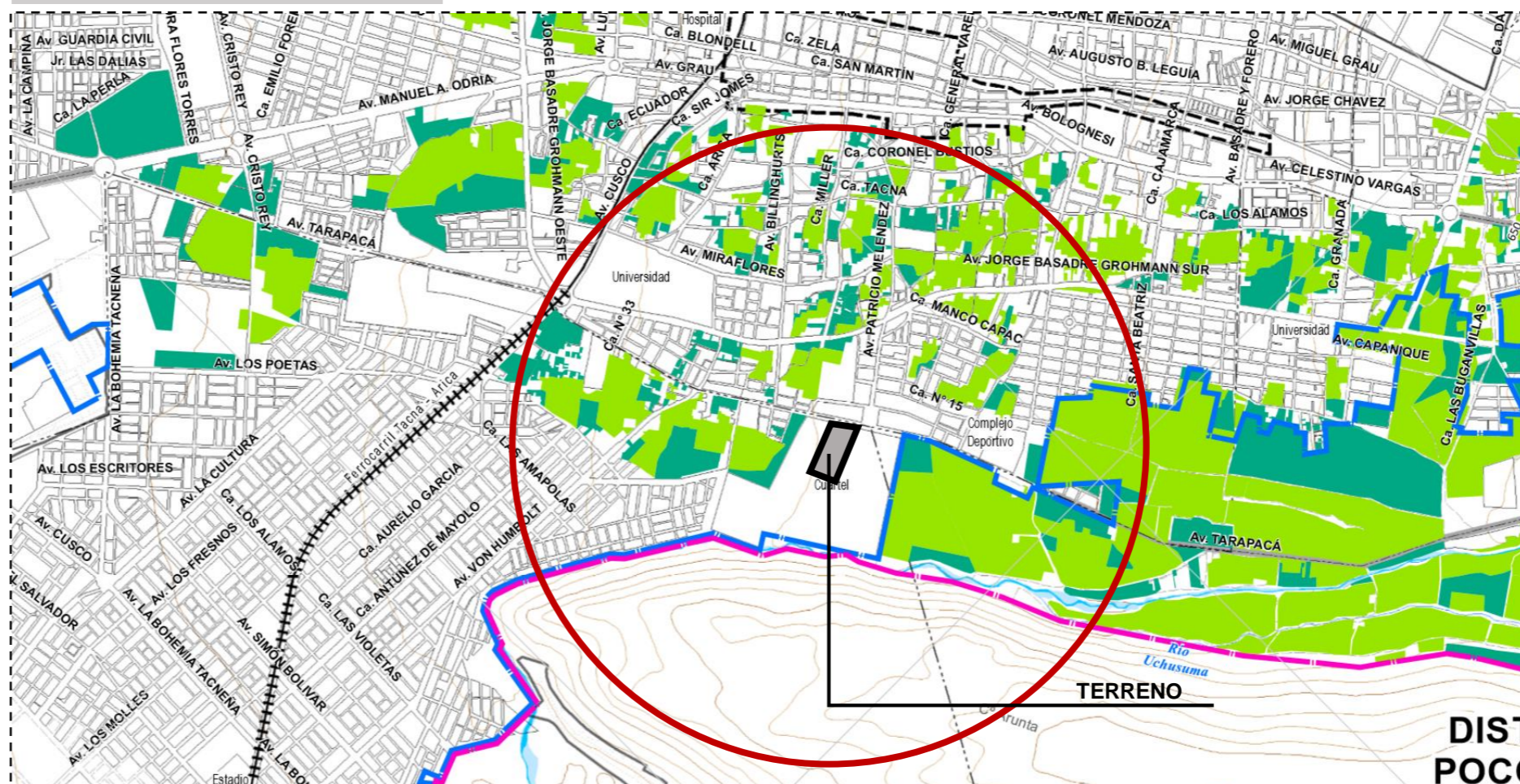


3. ECOSISTEMA

VEGETACIÓN

Encontramos ficus en jardinera sobre las bermas de la av. Tarapacá. se observan una variedad de especies vegetales ubicadas en los espacios agrícolas, así como en las plazas, parques y calles. Se encuentran árboles de sombra, arbustos, enredaderas, flores entre otros. Dichas especies se describen a continuación:

PLANO DE AREAS AGRICOLAS



LÍMITES	
	LÍMITE DISTRITAL
	ÁREA URBANA.....10 007,33 ha
	CONGLOMERADO URBANO.....4700,50 ha
	ZONA MONUMENTAL.....71,42 ha

LEYENDA	
	ZONA AGRÍCOLA EN DESCANSO
	ZONA AGRÍCOLA EN PRODUCCIÓN

CÓDIGO	ZONA AGRÍCOLA	ÁREA (ha)	%
ZAD	ZONA AGRÍCOLA - EN DESCANSO	161.75	42.25
ZAP	ZONA AGRÍCOLA - EN PRODUCCIÓN	221.08	57.75
TOTAL		382.83	100.00

FUENTE : PDU TACNA- 2014 -2023

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUOLA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

N° LÁMINA

PLANO DE:
ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL TERRENO

FECHA:
SET - 2018

05

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO - CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICION

ZONA	SUB ZONA	AMBIENTE		CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL					
		NOMBRE				N°	m2										
ZONA DE INGRESO				1	5	A.080	1Silla/pers	25.00	25.00	54.28	16.28	70.56					
				1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00								
				1	2	IS.010	proporcional al	8.64	8.64								
				1	2		n° requerido de usuarios	8.64	8.64								
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICION	SALA DE CONFERENCIAS			1	116	A.090	1m2/pers	370.00	370	960.00	288.00	1248.00					
				2	128		200.00	400.00									
				2	126		A.080	1.5m2/pers	95.00				190.00				
	SALONES DE CONVENCIONES				1	1026	A.090	1m2/pers	1900.00	1900.00	5562.10	1668.63	7230.73				
				3	5	A.080	9.5m2/pers	10.00	30.00								
				3	2		6.00	18.00									
				3	500	A.090	1m2/pers	600.00	1800.00								
				2	5	A.080	9.5m2/pers	10.00	20.00								
				2	2		6.00	12.00									
				2	230	A.090	1m2/pers	345.00	690.00								
				2	5	A.080	9.5m2/pers	10.00	10.00								
				2	2		6.00	12.00									
				2	150	A.090	1m2/pers	225.00	450.00								
				2	2	A.080	9.5m2/pers	6.00	12.00								
				2	5		10.00	20.00									
				2	10	IS.010	proporcional al	15.00	30.00								
				2	10		n° requerido de usuarios	15.00	30.00								
						A.070	1.5m2/pers										
					2	3	IS.010	proporcional al	4.50	9.00							
					2	1	IS.010	n° requerido de usuarios	3.00	6.00							
					2	5	A.010 / C.G.D.		3.75	7.50							
					2	1	A.010 / C.G.D.		10.00	20.00							
					2	2	A.010 / C.G.D.		20.00	40.00							
					2	1	A.010 / C.G.D.		1.80	3.60							
					2	100	A.070	1.5m2/pers	150.00	300.00							
					2	10	A.010 / C.G.D.a		40.00	80.00							
					2	1	A.010 / C.G.D.		10.00	20.00							
					2	3	IS.010	proporcional al	10.50	21.00							
					2	3		n° requerido de usuarios	10.50	21.00							
		EXPOSICION	EXPOSICION			1	250	A.010 / C.G.D.		1000.00				1000.00	2004.00	601.2	2605.20
						1	250	A.090	3m2/pers	1000.00				1000.00			
						1	1	A.010 / C.G.D.		4.00				4.00			
			AREA DE EXPOSICION TEMPORALES														
					1	50	A.070	5.6m2/stand	890.00	890.00	1100.00	330	1430.00				
					10	50	A.070	5.6m2/stand	21.00	210.00							
	AREA DE EXPOSICION ARTESANAL - PRODUCCION																
					6	50	A.070	5.6m2/stand	83.00	498.00	1347.00	404.10	1751.10				
					7	50	A.070	5.6m2/stand	94.00	658.00							
					1	250	A.010 / C.G.D.		144.00	144.00							
				1	10	IS.010	proporcional al n° requerido de usuarios	24.00	24.00								
			1	10	23.00		23.00										
TOTAL										14335.59							

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	ZONA DE EXPOSICIONES
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	ZONA DE ALOJAMIENTO
ZONA DE ESPARCIMIENTO	ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

N° LÁMINA
07

PLANO DE: PROGRAMACION

FECHA:
SET - 2018

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO -ZONA DE EXPOSICION																
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL					
					N°	m2										
ZONA DE EXPOSICIONES	ZONA DE DEGUSTACION	ZONA DE ATENCION PUBLICO	AREA DE MESAS	1	128	A.070	1.5m2/pers	230	230	276	82.8	358.8				
			BARRA - ATENCION	8	A.070	1banca/pers	26	26								
			ESCENARIO	1		A.010 / C.G.D.	20	20								
		AREA DE PREPARACION - ALMACENAMIENTO	FRIGORIFICO	1	2		A.010 / C.G.D.	17	17							
			S.S.H.H. (personal)		2	IS.010	R.N.E/C.G.D	3	3							
			DEPOSITO		2		según propuesta	3.75	3.75							
			ALACENA frio/seco		2		A.010 / C.G.D.	14.65	14.65							
		AREA DE EXPENDIO	COCINETA	6		A.010 / C.G.D.	30	30								
			EXPENDIO DE BEBIDAS	1	5	A.070	1.5m2/pers	26	26							
		EXPENDIO DE COMIDAS	4			A.010 / C.G.D.	30	30								
		ZONA DE EXPOSICION GASTRONOMICA	STAND DE COMIDAS	AREA DE EXPOSICION	1	9	A.070	5.6m2/stand	75				75	85	25.50	110.50
				DEPOSITO		1	A.070	R.N.E/C.G.D	10				10			
	STAND DE PLATOS TIPICOS		AREA DE EXPOSICION	8	36	A.070	5.6m2/stand	15	120	200	60.00	260.00				
			DEPOSITO		8	A.070	R.N.E/C.G.D	10	80							
	STAND DE BEBIDAS		AREA DE EXPOSICION	2	12	A.070	5.6m2/stand	50	100	126	37.80	163.80				
			DEPOSITO		1	A.070	R.N.E/C.G.D	13	26							
	BATERIAS S.S.H.H		VESTIDORES	1	3		A.010 / C.G.D.	11.5	10	47	14.10	61.1				
			S.S.H.H. DAMAS	1	9		A.010 / C.G.D.	19	18							
			S.S.H.H. VARONES	1	10		A.010 / C.G.D.	19	19							
	ZONA DE EXPOSICION AUDIOVISUALES		ZONA HISTORICA	AREA DE BANNER	4	5		A.010 / C.G.D.	78	312	312	93.60	405.6			
		AREA DE PANTALLA TACTIL		5			A.010 / C.G.D.									
		ZONA DE EXHIBICION CULTURAL	AREA DE BANNER	3	5		A.010 / C.G.D.	45	135	135	40.50					
			AREA DE PANTALLA TACTIL		5		A.010 / C.G.D.									
		ZONA DE EXHIBICION AMBIENTAL - ECOLOGICA	AREA DE BANNER	4	5		A.010 / C.G.D.	50	200	200	60.00	260				
			AREA DE PANTALLA TACTIL		5		A.010 / C.G.D.									
		ZONA PICTORA	AREA DE BANNER	3	5		A.010 / C.G.D.	50	150	150	45.00	195				
			AREA DE PANTALLA TACTIL		5		A.010 / C.G.D.									
	TOTAL											1976.52				

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	
ZONA DE EXPOSICIONES	
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	
ZONA DE ALOJAMIENTO	
ZONA DE ESPARCIMIENTO	
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 08
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO -ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE													
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL		
					N°	m2							
ZONA COMERCIAL	ZONA COMERCIAL	Galerias Comerciales	Area de Exposicion Comercial	40	5	A.070	5.6m2/stand	91	3640	4020	1206.00	5226	
			Deposito	1	1		A.010 / C.G.D.	9.5	380				
		Bateria S.S.H.H	Vestidores	1	3		A.010 / C.G.D.	4.5	4.5	46.5	21	13.95	60.45
			S.S.H.H. Damas	2	3	IS.010	proporcional al n° de usuarios	10.5	21				
			S.S.H.H. Varones	2	3			10.5	21				
	ZONA DE RESTAURANTE	RESTAURANTE	ATENCION		1	6		A.010 / C.G.D.	28	28	279.5	83.85	363.35
			AREA DE PATIO DE COMIDAS		1	40	A.070	5.6m2/stand	200	200			
			COCINA		1	5		A.010 / C.G.D.	33	0			
			S.S.H.H. Damas	2	3	IS.010	proporcional al n° requerido de usuarios	10.5	21				
			S.S.H.H. Varones		3			10.5	21				
			PATIO DE SERVICIO	1	3		A.010 / C.G.D.	9.5	9.5				
		RESTAURANTE 2	AREA DE PATIO DE COMIDAS	1	40	A.070	5.6m2/stand	200	200	354	60	106.20	460.2
			COCINA	1	5		A.010 / C.G.D.	60	60				
			ATENCION	1	6		A.010 / C.G.D.	37	37				
			FRIGORIFICO - ALACENA - S.H MESTIDOR	1	3		A.010 / C.G.D.	19	19				
			PATIO DE SERVICIO	1	1		A.010 / C.G.D.	17	17				
			S.S.H.H. Damas	1	3	IS.010	proporcional al n° requerido de usuarios	10.5	10.5				
			S.S.H.H. Varones		3			10.5	10.5				
TOTAL											6110.00		

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	
ZONA DE EXPOSICIONES	
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	
ZONA DE ALOJAMIENTO	
ZONA DE ESPARCIMIENTO	
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 09
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO -ZONA ALOJAMIENTO												
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGUN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL	
					N°	m2						
Z O N A D E A L O J A M I E N T O	Zona de hospedaje 2*	FOYER	HALL	1	40		RNE / C.G.D.	40	40	92.2	27.66	119.86
			RECEPCION	1	2		RNE / C.G.D.	8	8			
		SERVICIOS	SS-HH DAMAS	1	3	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	23.5	23.5			
			SS-HH VARONES	1	3			16.5	16.5			
			SS-HH DISCAPACITADOS	1	1			4.2	4.2			
		INGRESO INTERIOR	LOBBY/RECEPCION	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	81.65	81.65			
			BOUTIQUE	1								
			S.H /S.H.DISCP.	1								
			ASCENSORES	1								
			ESCALERAS DE EMERGENCIA 1	1								
	ESCALERAS DE EMERGENCIA 2	1										
	ZONA DE SERVICIOS	COCINA	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	98	98				
		CAFETERIA	1									
		CAJA	1									
		SS.HH DIV	1									
		OFICIO	1									
		HALL DE ASCENSORES DE SERVICIO-MONTACARGA	1									
	ZONA DE OFICINAS	ZONA DE TRABAJO	1	1	A.080	9.5m2/pers	170	170				
		OFICINA	1	2	A.080	9.5m2/pers	29	29				
		COMEDOR	1	según aforo	A.070	1.5m2/pers	40	40				
		SALA DE REUNIONES	1	según aforo	A.070	1.5m2/pers	35	35				
		DATA/CONTROL	1	1	A.080	9.5m2/pers	32	32				
	ZONA DE DESCANSO	RECEPCION	1	1		A.010 / C.G.D.	41	41				
		HABITACION SIMPLE	24	24	A.030	9 m2/PERS	32	768				
		HABITACION DOBLE	8	8		12 m2/PERS	39	312				
	SUITE	7	7	28 m2/PERS		64.98	455					
	ZONA DE AIRE ACONDICIONADO	AREA DE CONDENSADORES DE AIRE ACOND.	1	3	según aforo	A.010 / C.G.D.	30	30				
		AREA DE EXPANSION DE AIRE ACOND.	1	3			100	100				
		ALMACEN DE OFICINA	1	1			11	11				
	Zona de hospedaje 4*	INGRESO INTERIOR	LOBBY/RECEPCION	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	81.65	82			
			BOUTIQUE	1								
			S.H /S.H.DISCP.	1								
			ASCENSORES	1								
			ESCALERAS DE EMERGENCIA 1	1								
		ESCALERAS DE EMERGENCIA 2	1									
		ZONA DE SERVICIOS	COCINA	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	98	98			
			CAFETERIA	1								
			CAJA	1								
			SS.HH DIV	1								
			OFICIO	1								
HALL DE ASCENSORES DE SERVICIO-MONTACARGA		1										
ZONA DE RESTAURANTE		AREA DE MESAS DE RESTAURANTE	1	200	A.070	1.5m2/pers	365.45	366				
		ZONA COCINA CALIENTE	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	51.3	51				
		ZONA COCINA FRIA	1				15.45	16				
		RECEPCION	1				18.2	18				
		SS.HH. VARONES	1				IS.010	propor. n° requerido de usuarios	9.83	10		
		SS.HH DAMAS	1				8.45	9				
		ZONA DE LAVADO	1				A.010 / C.G.D.	30.95	31			
		DEPÓSITO	1				A.010 / C.G.D.	3.7	4			
	OFICINA CHEF	1		A.010 / C.G.D.			3.73	4				
	COMEDOR PERSONAL	1		A.070			1.5m2/pers	5.94	6			
FRUTAS Y VERDURAS	1		A.010 / C.G.D.	17.77			18					
CARNES Y AVES	1		A.010 / C.G.D.	10.5	11							
PESCADO CARNES Y AVES LACTEOS	1		A.010 / C.G.D.	7.5	8							
POLLOS	1		A.010 / C.G.D.	18	18							
ZONA DE OFICINAS	ZONA DE TRABAJO	1	12	A.080	9.5m2/pers	170	170					
	OFICINA	1	2	A.080	9.5m2/pers	29.26	30					
	BAR - COMEDOR	1	24	A.070	1.5m2/pers	39.99	40					
	SALA DE REUNIONES	1	10	A.070	1.5m2/pers	36.18	37					
	DATA/CONTROL	1	1	A.080	9.5m2/pers	31.41	32					
RECEPCION	1	1			43.71	44						
ZONA DE DESCANSO	HABITACION SIMPLE	19	19	A.030	9 m2/PERS	32	665					
	HABITACION DOBLE	6	6		12 m2/PERS	35.31	216					
	SUITE	5	5		28 m2/PERS	64.98	325					
ZONA DE AIRE ACONDICIONADO	AREA DE CONDENSADORES DE AIRE ACOND.	1		según aforo	A.010 / C.G.D.	29.19	30					
	AREA DE EXPANSION DE AIRE ACOND.	1				126.27	127					
	ALMACEN DE OFICINA	1				9.39	10					
GIMNASIO	BARRA DE ATENCION	1	1		A.010 / C.G.D.	15.5	16					
	AREA DE ENTRENAMIENTO	1	21		A.010 / C.G.D.	205.09	206					
	SS-HH DAMAS	1	6	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	10.63	11					
	SS-HH VARONES	1	9			15.55	16					
SS-HH DISCAPACITADOS	1	1	5.43			6						
ZONAS DE EXPANSION	EXPANSION/TERRAZA	1	según aforo		A.010 / C.G.D.	306.54	307					
TOTAL								8066.31	307	92.1	399.1	

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	ZONA DE EXPOSICIONES
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	ZONA DE RESTAURANTE
ZONA DE ALOJAMIENTO	ZONA DE ALOJAMIENTO
ZONA DE ESPARCIMIENTO	ZONA DE ESPARCIMIENTO
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 10
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO - ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION															
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL				
					N°	m2									
Z O N A A D M I N I S T R A T I V A Y D E G E S T I O N	VESTIBULO PRINCIPAL	VESTIBULO	1	340		A.010 / C.G.D.	340.00	340.00	815.69	244.71	1060.40				
	GERENCIA GENERAL	OFICINA DE GERENCIA - ARCHIVO	SECRETARIA DE GERENCIA	1	4	A.080	9.5m2/pers	34.40				34.40			
		AREA DE VENTA	GESTION DE EVENTOS - MARKETING	1	3	A.080	9.5m2/pers	15.60				15.60			
	MODULO 01	OFICINA DE ABOGADOS	ASESORIA LEGAL	1	9	A.080	9.5m2/pers	28.00				28.00			
		MODULO 02	OFICINA DE ABOGADOS	2	3	A.080	9.5m2/pers	15.95				31.90			
	MODULO 03	RELACIONES PUBLICAS	OFICINA DE TESORERIA	1	3	A.080	9.5m2/pers	14.15				14.15			
		OFICINA DE CONTABILIDAD	RECEPCION	1	3	A.080	9.5m2/pers	15.73				15.73			
		OFICINA DE TESORERIA	OFICINA DE CONTABILIDAD	1	3	A.080	9.5m2/pers	14.37				14.37			
	AREA DE ATENCION PUBLICO	OFICINA DE TESORERIA	RECEPCION	1	2		A.010 / C.G.D.	8.60				8.60	614.16	184.25	798.41
		OFICINA DE SECRETARIA	ESPERA	1	21	A.080	9.5m2/pers	23.50				23.50			
		TOPICO	AREA DE ESTAR	1	3		A.010 / C.G.D.	20.00				20.00			
		AREA DE ESTAR	OFICINA DE ADUANAS	1	7		A.010 / C.G.D.	32.36				32.36			
		OFICINA DE ADUANAS	OFICINA DE MIGRACIONES	1	3	A.080	9.5m2/pers	42.84				42.84			
		OFICINA DE MIGRACIONES	ADMINISTRACION	1	3	A.080	9.5m2/pers	21.38				21.38			
		ADMINISTRACION	SALON DE REUNIONES	1	3	A.080	9.5m2/pers	21.10				21.10			
		SALON DE REUNIONES	SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	1	6	A.080	9.5m2/pers	30.78	30.78						
		SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	1	15		A.010 / C.G.D.	42.00	42.00						
		SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	SS.HH. MUJERES - DISCAP. PERSONAL	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	22.70	22.70						
		SS.HH. MUJERES - DISCAP. PERSONAL	SS.HH. VARONES - DISCAP. PUBLICO	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	23.00	23.00						
		SS.HH. VARONES - DISCAP. PUBLICO	SS.HH. VARONES - DISCAP. PERSONAL	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	22.70	22.70						
	AGENTE BANCARIO 1 nivel	Agencia bancaria (estatal y privada)	OFICINAS	8	8	A.080	9.5m2/pers	23.00	23.00	187.70	56.31	244.01			
			DEPOSITO / ARCHIVO	3	1		A.010 / C.G.D.	31.50	252.00						
			area de cajeros automaticos (3 cajeros)	2	4		A.010 / C.G.D.	9.40	28.20						
			area de atencion al cliente	2	3		A.010 / C.G.D.	10.00	20.00						
			caja fuerte - bodegas	2	1		A.010 / C.G.D.	15.00	30.00						
			administrador	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	24.00						
			contador	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00						
			secretaria	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00						
			Oficina de Gerencia	2	1	A.080	9.5m2/pers	13.00	26.00						
			Sala de Espera	area de espera	1	según aforo		A.010 / C.G.D.	6.00				6.00		
	AGENTE BANCARIO 2 nivel	Agencia bancaria (estatal y privada)	SERVICIOS HIGIENICOS	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	22.70	22.70	187.70	56.31	244.01			
			SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	23.00	23.00						
SS.HH. VARONES - DISCAP. PUBLICO			2	4		A.010 / C.G.D.	10.00	20.00							
area de cajeros automaticos (3 cajeros)			2	3		A.010 / C.G.D.	15.00	30.00							
area de atencion al cliente			2	1		A.010 / C.G.D.	12.00	24.00							
caja fuerte - bodegas			1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00							
administrador	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00									
contador	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00									
secretaria	1	1	A.080	9.5m2/pers	12.00	12.00									
Oficina de Gerencia	2	1	A.080	9.5m2/pers	13.00	26.00									
Sala de Espera	area de espera	1	según aforo		A.010 / C.G.D.	6.00	6.00								
SERVICIOS HIGIENICOS	SS.HH. MUJERES - DISCAP. PUBLICO	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	22.70	22.70	187.70	56.31	244.01					
	SS.HH. VARONES - DISCAP. PUBLICO	1	4	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	23.00	23.00								
TOTAL												2346.83			

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	ZONA DE EXPOSICIONES
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	ZONA DE ALOJAMIENTO
ZONA DE ESPARCIMIENTO	ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 11
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO -ZONA DE ESPARCIMIENTO												
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL	
					N°	m2						
ZONA DE ESPARCIMIENTO	RECREACION ACTIVA	JUEGOS LUDICOS (EXTERIORES)	3	según aforo		A.010 / C.G.D.	50	150	150	45	195	
	ACTIVIDAD SOCIO-CULTURAL AL AIRE LIBRE	BOULEVARD		1	según aforo		A.010 / C.G.D.	7421.9	7421.9	9168.25	2750.475	11918.725
		PATIO CENTRAL		1				530	530			
		PLAZA TEMATICA		1				815	815			
		ANFITEATRO		1				401.35	401.35			
	ACTIVIDAD SOCIO-CULTURAL AL AIRE LIBRE	ESTARES DE DESCANZO		1	según aforo		A.010 / C.G.D.	130	130	1425	427.5	1852.5
		SENDAS (CAMINERIAS)		1				845	845			
		JARDINES DE CONTEMPLACION TOPIARIO		15				30	450			
	TOTAL										13966.23	

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	
ZONA DE EXPOSICIONES	
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	
ZONA DE ALOJAMIENTO	
ZONA DE ESPARCIMIENTO	
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
ZONA DE ENERGÍAS RENOVABLES	
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	

PROGRAMA ARQUITECTONICO -ZONA SERVICIOS COMPLEMENTARIOS												
ZONA	SUB ZONA	SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO	SEGÚN EL RNE		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL	
					N°	m2						
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	INGRESO DE SERVICIO	INGRESO PEATONAL Y VEHICULAR(RAMPA)	1	según aforo		A.010 / C.G.D.	680.00	680	1013.7	304.11	1317.81	
		PATIO DE MANIOBRAS	1	según aforo			315.00	315				
		CASETA DE VIGILANCIA	1	según aforo			18.70	18.7				
	AREA DE EMPLEADOS	VESTUARIOS Y SS.HH	2	según aforo	IS.010	propor. n° requerido de usuarios	30.00	60	95	28.5	123.5	
		ESTAR DE EMPLEADOS + COMEDOR	1	según aforo		A.010/C.G.D	35.00	35				
	AREA DE PERSONAL DE SERVICIO - SELECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS	ALMACEN GENERAL	2	según aforo			A.010 / C.G.D.	50.80	101.6	290.8	87.24	378.04
		CUARTO DE BASURA	2					18.20	36.4			
		SELECCION DE BASURA	2					70.00	140			
		DEPOSITO	1					4.40	4.4			
		ASCENSORES DE SERVICIO, MONTACARGA	2					4.20	8.4			
	ABASTECIMIENTO ENERGETICO - MAQUINAS	GRUPO ELECTROGENO	1	según aforo			A.010 / C.G.D.	105.00	105	632.1	189.63	821.73
		SUB ESTACION ELECTRICA	1					98.00	98			
		CUARTO DE ALMACENAMIENTO ENERGETICO	1					35.10	35.1			
		CUARTO DE BOMBEO - AIRE ACONDIC.	1					99.00	99			
		CUARTO CISTERNA HIDRONEUMATICO	1					295.00	295			
	CENTRO DE SEGURIDAD Y CONTROL	HALL Y RECEPCION	1	20			A.010 / C.G.D.	67.00	67.00	562.77	168.831	731.60
		ESTANCIA DE PERSONAL	1	10	A.080	1Silla/pers	35.00	35.00				
		SECRETARIA	1	1	A.080	9.5m2/pers	40.00	40.00				
		JEFATURA	1	1			6.00	6.00				
		DEPOSITO DE IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD	1	1			A.010 / C.G.D.	53.00	53.00			
		CUARTO DE CAMARA DE MONITOREO	1	2			A.010 / C.G.D.	68.00	68.00			
		CENTRAL DE ALARMAS - TELECOMUNICACIONES	1	1			A.010 / C.G.D.	87.00	87.00			
		DESPOSITO DE CUSTODIAS	1	1			A.010 / C.G.D.	84.00	84.00			
		DEPOSITO DE ABASTECIMIENTO	1	1			A.010 / C.G.D.	88.00	88.00			
		S.H DISCAPACITADO	1	1				4.00	4.00			
		SANITARIO PARA HOMBRES	1	6	IS.010	proporcional al n° requerido de usuarios	17.00	17.00				
	SANITARIO PARA MUJERES	1	6			13.77	13.77					
	ESTACIONAMIENTO	EST. PUBLICO	170	170				11.40	1938	3963.6	1189.08	5152.68
EST. DISCAPACITADOS		4	4				11.40	45.6				
EST. PERSONAL		150	150				11.40	1710				
MANIOBRAS		1	según aforo				270.00	270				
EST. PARA TAXIS EXTERIOR		47	47				12.30	578.1				
PARADERO EST. PARA BUSES		1	según aforo				80.00	80				
TOTAL										8525.36		

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 12
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	

PROGRAMACION

PROGRAMACION POR ZONAS

PROGRAMA ARQUITECTONICO - ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES											
ZONA	SUB ZONA		SUBESPACIO	CANT	N° DE USUARIO		AREA TOTAL DE ESPACIO	TOTAL PARCIAL	TOTAL	30% CIRCULACION	AREA TOTAL
R E N O V A B L E S	ENERGIA RENOVABLE (TECNOLOGIA SOLAR PASIVA)	AREA DE ALMACENAMIENTO O ENERGETICO (COLECTORES)	Oficina	1	2	A.010/C.G.D.	12.00	12.00	210.00	63.00	273.00
			Area de control de calefaccion	1	3	A.010/C.G.D.	25.00	25.00			
			area de control de climatizacion de ambientes	1	3	A.010/C.G.D.	25.00	25.00			
			area de control de paneles solares termicos y fotovoltaicos	1	3	A.010/C.G.D.	25.00	25.00			
						A.010/C.G.D.					
						A.010/C.G.D.					
	ZONA DE TRATAMIENTO DE AGUAS GRISAS	AREA DE ALMACENAMIENTO O Y TRATAMIENTO DE AGUAS GRISAS	Oficina	1	2	A.010/C.G.D.	12.00	12.00			
			Cuarto de control	1	3	A.010/C.G.D.	15.00	15.00			
			Area de almacenamiento	4	2	A.010/C.G.D.	25.00	100.00			
			Area de tratamiento	2	3	A.010/C.G.D.	25.00	50.00			
			Area de control de riego tecnificado	1	2	A.010/C.G.D.	25.00	25.00			
	AREA DE SERVICIOS		SS.HH personal varones	1	3	A.010/C.G.D.	10.50	10.50			
			SS.HH personal damas	1	3	A.010/C.G.D.	10.50	10.50			
TOTAL											273.00

LEYENDA	
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	
ZONA DE EXPOSICIONES	
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	
ZONA DE ALOJAMIENTO	
ZONA DE ESPARCIMIENTO	
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	

PROGRAMACION GENERAL	
ZONA	AREA
ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES	14335.59
ZONA DE EXPOSICIONES	1976.52
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE	6110.00
ZONA DE ALOJAMIENTO	8066.31
ZONA DE ESPARCIMIENTO	13966.23
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	8525.36
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES	273.00
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION	2346.83
AREA PARCIAL	55599.83
10% VIAS	5559.98
TOTAL	61159.81

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA
	PLANO DE: PROGRAMACION	FECHA: SET - 2018	13

“EXPOSICIONES Y CONVENCIONES MEDIANTE LA CONTINUIDAD ESPACIAL”

SEGÚN EL ARQUITECTO OSCAR GONZALEZ MOIX LA DEFINICION DE LA ARQUITECTURA: “SOY EL ESPACIO EN EL QUE ESTOY, ESPACIO DE ESPARCIMIENTO, DE RECREACION, DE UNION Y DE IDENTIDAD Y CULTO”

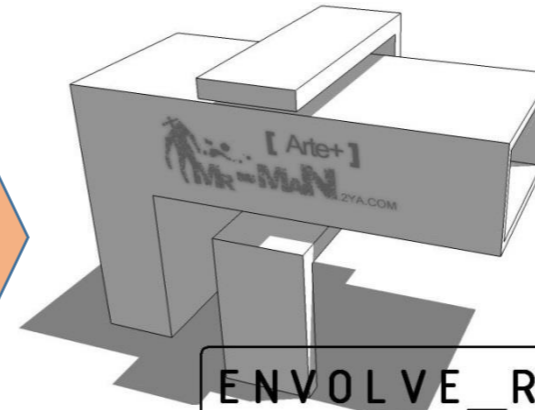
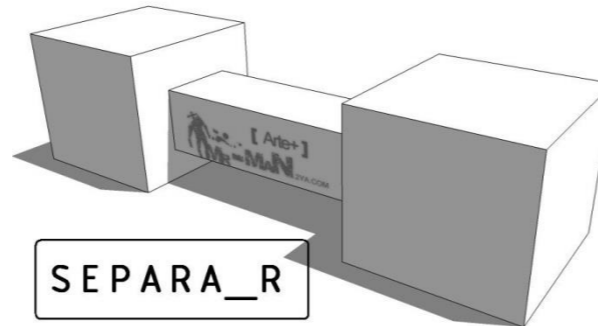
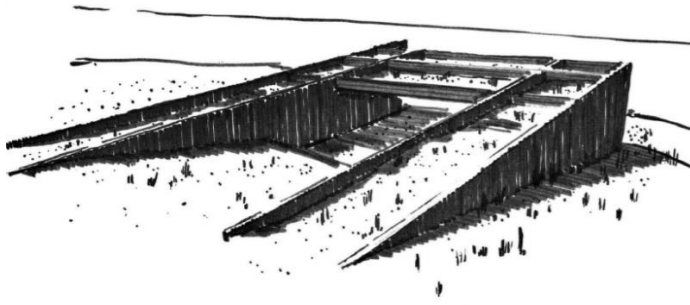
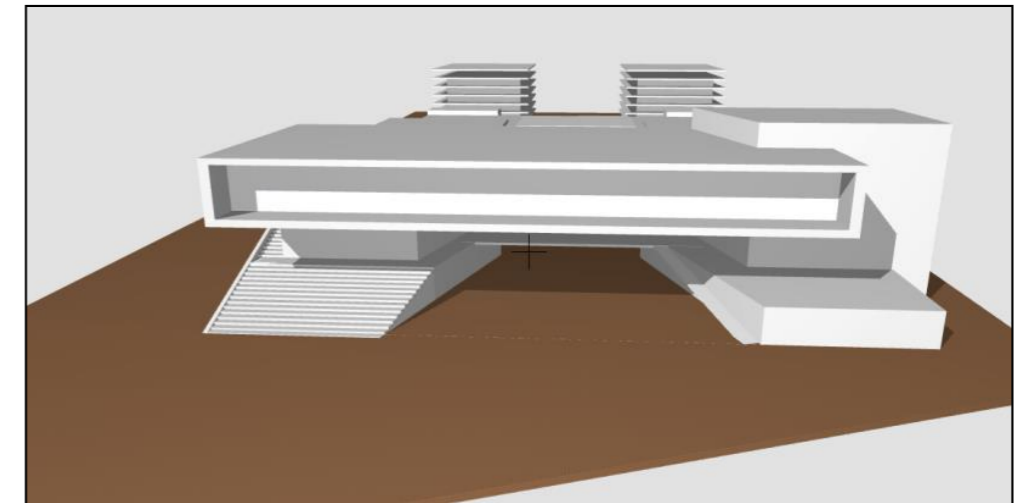
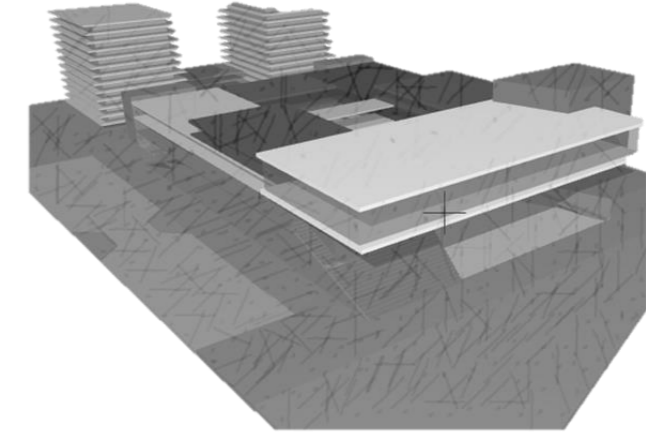
LA EXHIBICION ES UNA PROPUESTA LUDICA QUE INTENTA COMPARTIR UN PROCESO DE DISEÑO, UNA BITACORA MATERIALIZADA(NODIBUJADA) QUE MOLDEA LA MAZA Y LA LUZ REACTIVANDO EL DERECHO DE GOCE DE LOS SENTIDOS; UNA BUSQUEDA EXPANSIVA Y EXPRESIVA QUE FAVORESCA LA ALIANZA ENTRE LA ARQUITECTURA LA RECREACION, LA INGENIERIA, LA CIENCIA , EL ARTE, LA CULTURA Y LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DESTINADOS A PROPORCIONAR NUEVAS E INESPERADAS TRANSVERSALIDADES.

UNA CONVENCION ES ACUERDO O PACTO ENTRE PERSONAS, ORGANIZACIONES O PAISES (fuente RAE)



SE TOMA DE REFERENCIA LA GEOMETRIA REGULAR DE UN PARALELEPIPEDO Y ESTA SE DEBE A LA FLEXIBILIDAD DE LOS AMBIENTES QUE SE PLANTEAN.

PARA DAR LIGEREZA A LA GEOMETRIA BASICA TOMAREMOS EN CUENTA LAS TEORIAS DE LA FORMA-INTERRELACIONES SEGÚN EL ARQUITECTO MANUEL YANUARIO ARRIOLARETO LAZA



TOMA DE REFERENCIA LA DEFINICION YA ANTES MENCIONADA Y LAS TEORIAS DE LA FORMA-INTERRELACIONES SE LLEVA A UN PROCESO DE DISEÑO ARQUITECTONICO

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA: DISEÑO ARQUITECTÓNICO DE PARQUE MULTISENSORIAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MOTRIZ Y/O SENSORIAL EN LA CIUDAD DE TACNA.

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. CARLOS EDUARDO RAMOS CRUZ

ESCALA:
INDICADA

Nº LÁMINA

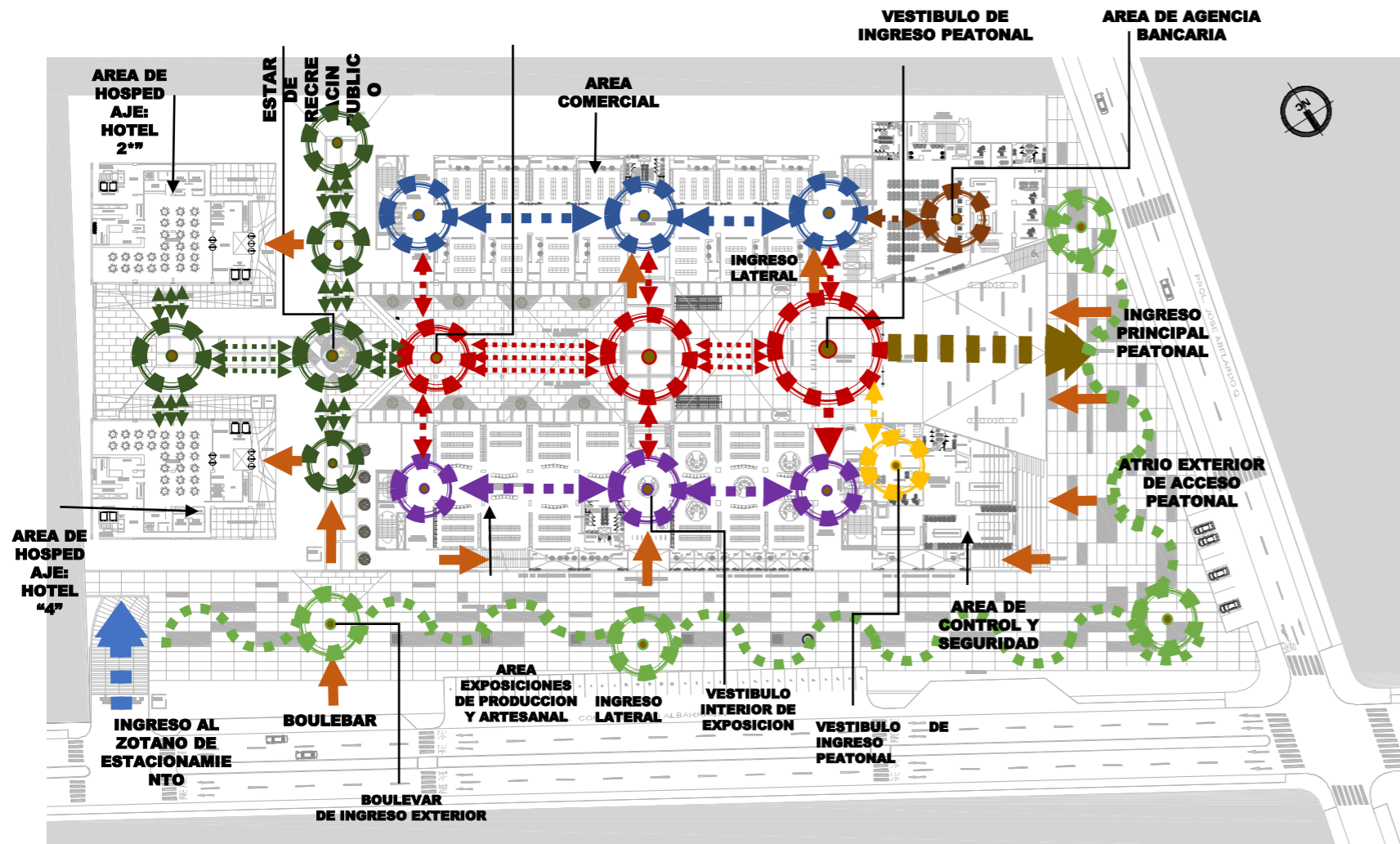
PLANO DE:

FECHA:
NOV - 2017

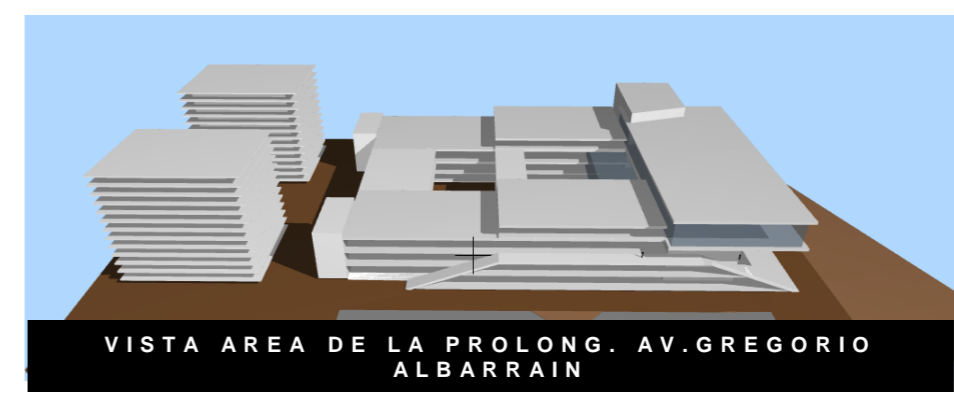
14

PARTIDO

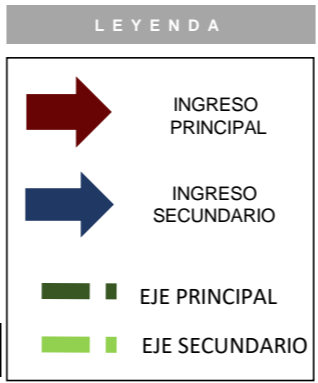
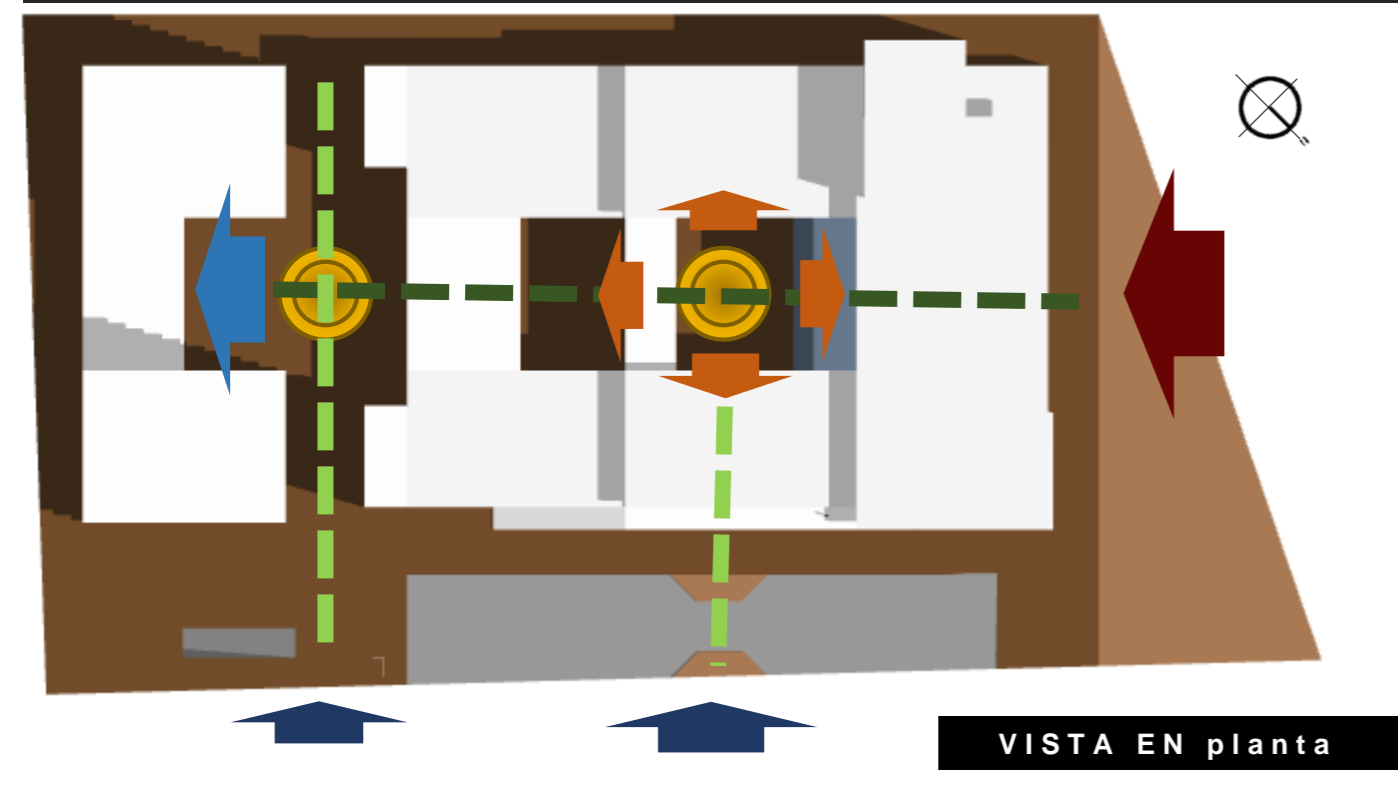
PARTIDO ARQUITECTONICO



La Propuesta De Emplazamiento se da a través de la integración del exterior con el interior por los dos frentes del terreno, mediante elementos de continuidad espacial, en base a una estructura de núcleos centrales organiza todos las zonas desde los primeros niveles al 4to nivel, teniendo en cuenta las área de exposición y convención



VOLUMETRIA



FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

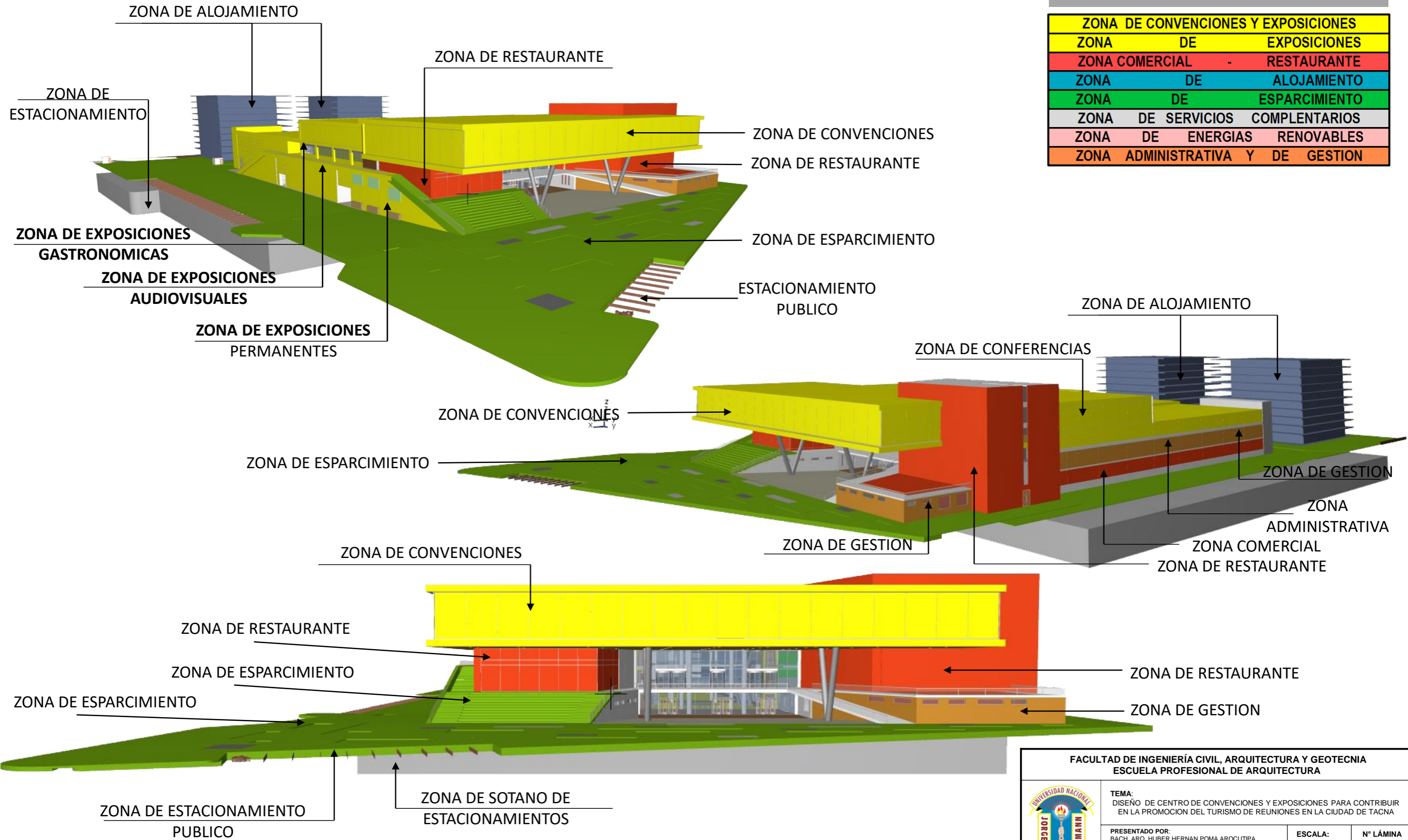
PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	Nº LÁMINA 15
PLANO DE: PARTIDO ARQUITECTONICO	FECHA: SET - 2018	

ZONIFICACION GENERAL

ZONIFICACION

LEYENDA

ZONA DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES
ZONA DE EXPOSICIONES
ZONA COMERCIAL - RESTAURANTE
ZONA DE ALOJAMIENTO
ZONA DE ESPARCIMIENTO
ZONA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
ZONA DE ENERGIAS RENOVABLES
ZONA ADMINISTRATIVA Y DE GESTION



FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
 ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
 DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
 BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
 BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
 INDICADA

Nº LÁMINA

PLANO DE: ZONIFICACION

FECHA:
 SET - 2018

16

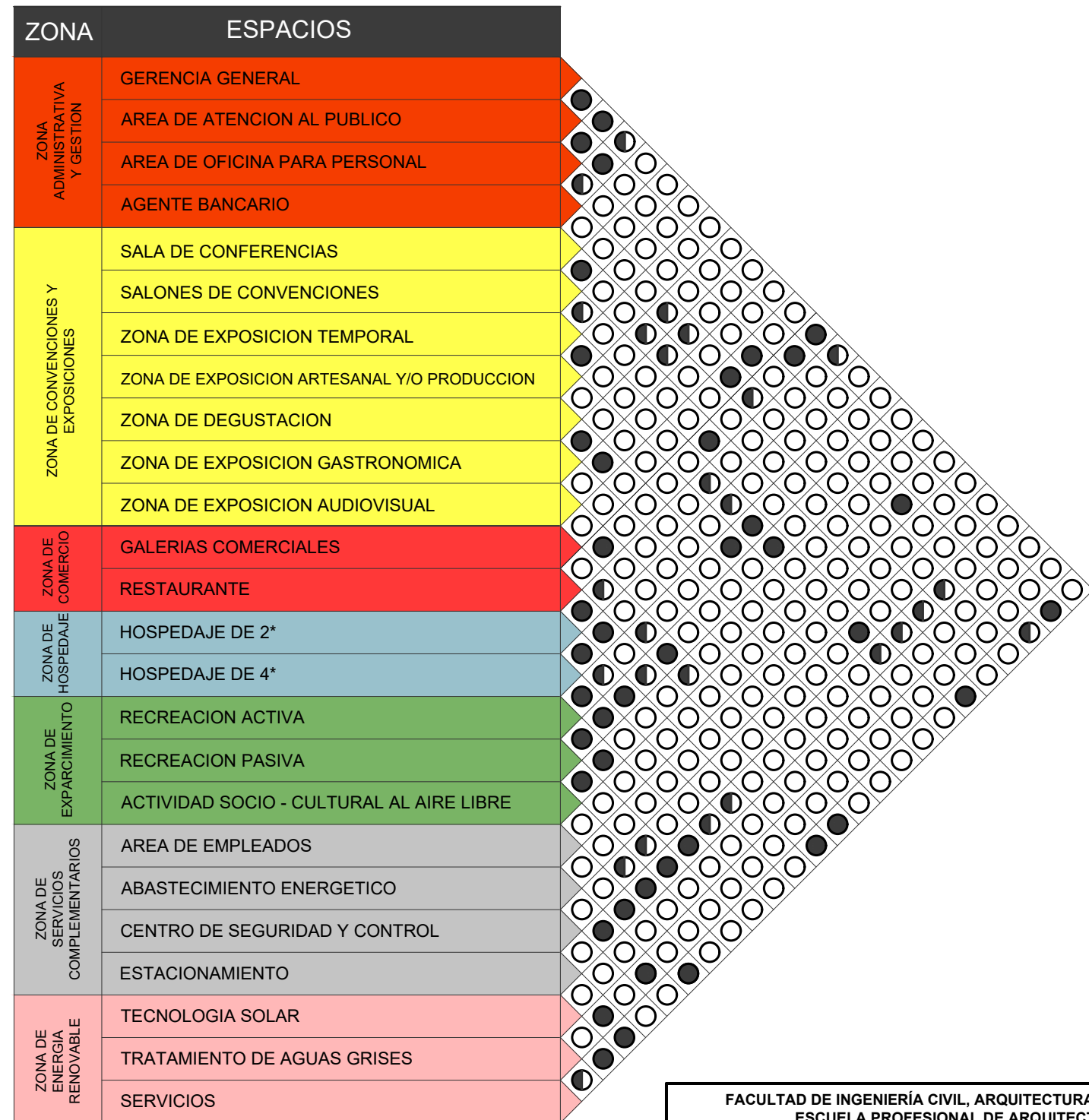
SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL

MATRIZ DE RELACIONES

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

LEYENDA	
ALTA	●
MEDIA	◐
BAJA	○



FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 17
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA		
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: MATRIZ DE RELACIONES	FECHA: NOV - 2019	

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL

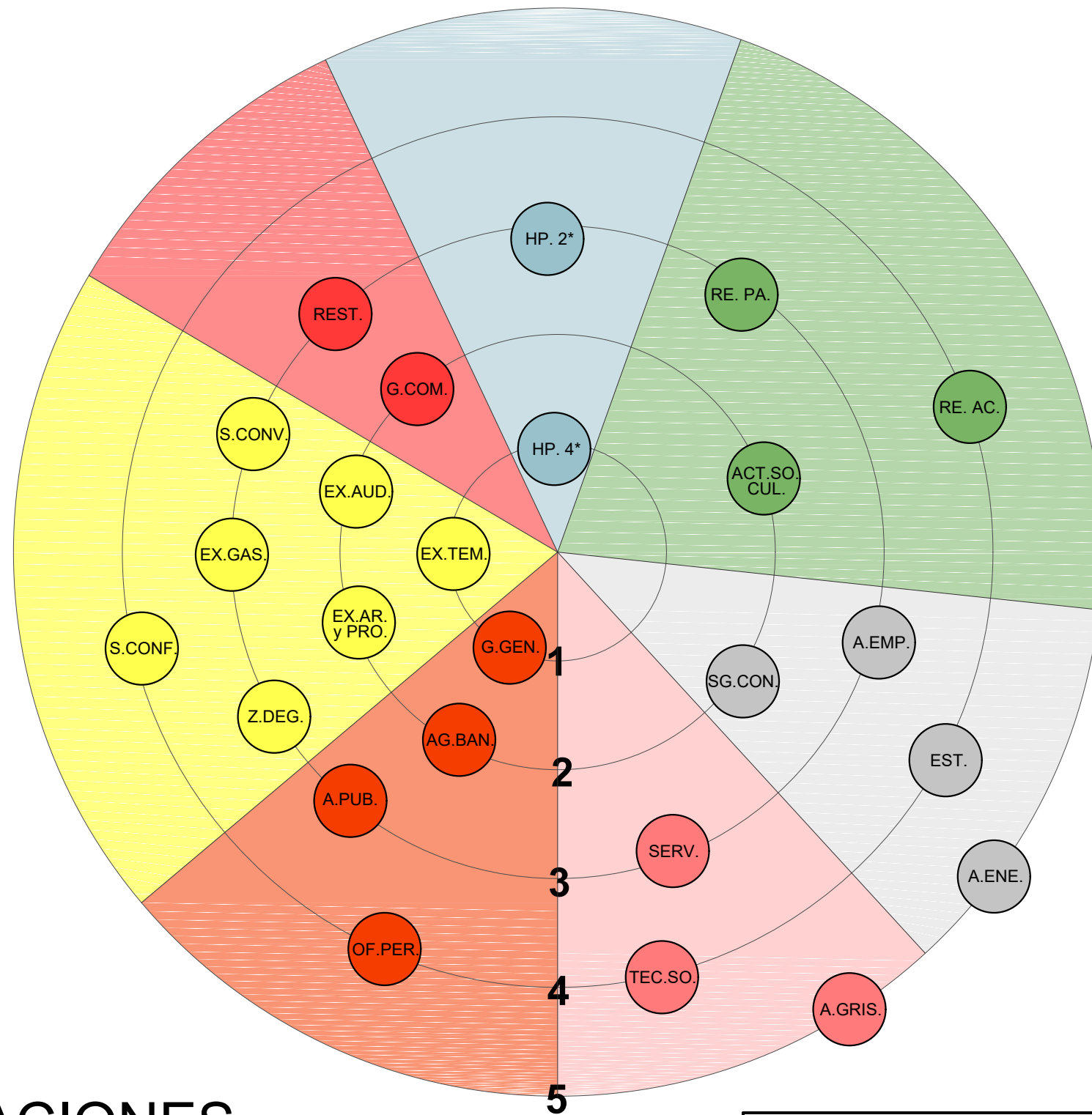
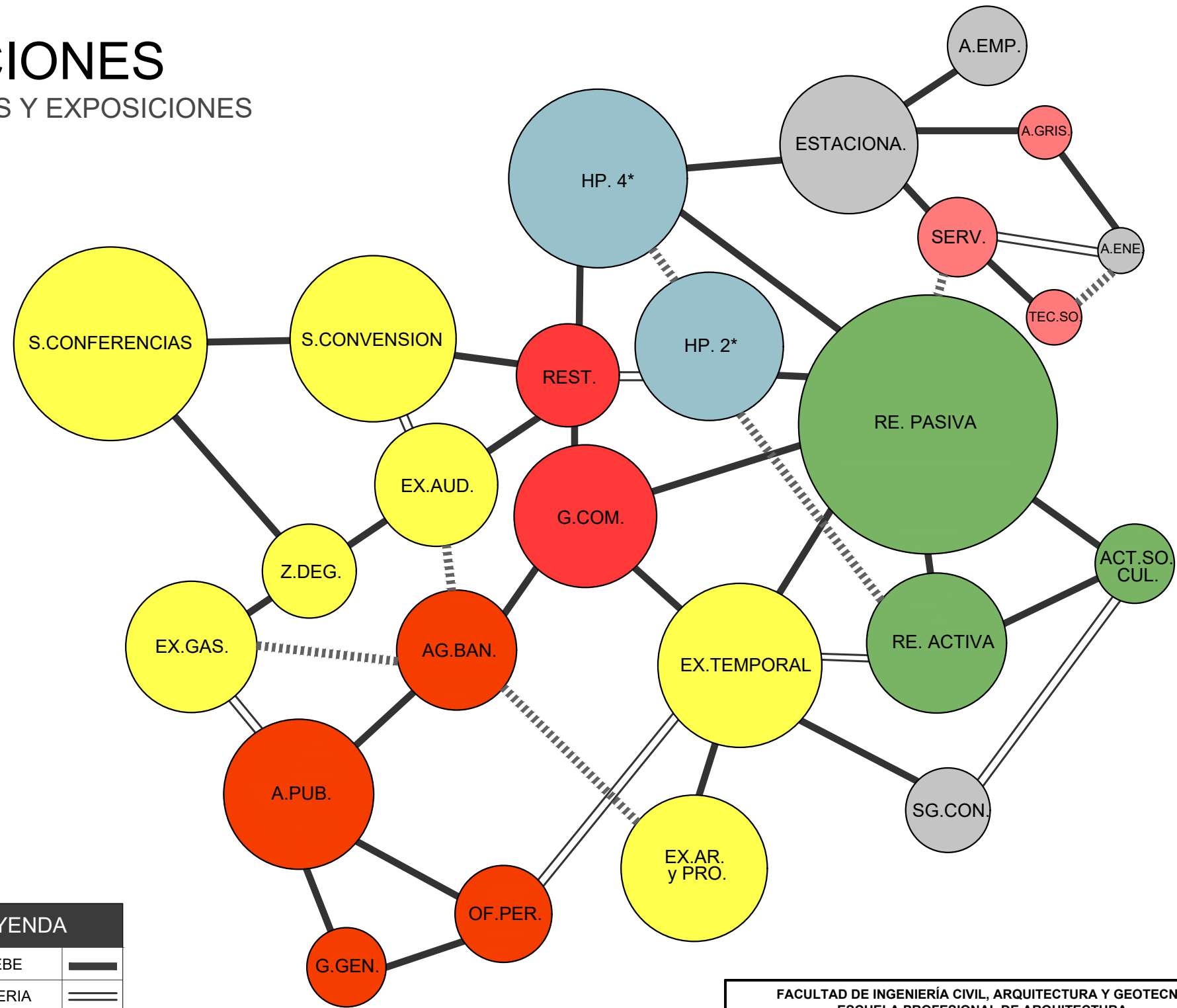


DIAGRAMA DE PONDERACIONES
CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 18
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA		
PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE PONDERANCIA			

DIAGRAMA DE RELACIONES

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES



LEYENDA	
DEBE	—
DEBERIA	==
SERIA BUENO	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.	N° LÁMINA 19	
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA		ESCALA: INDICADA
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE RELACIONES		FECHA: NOV - 2019

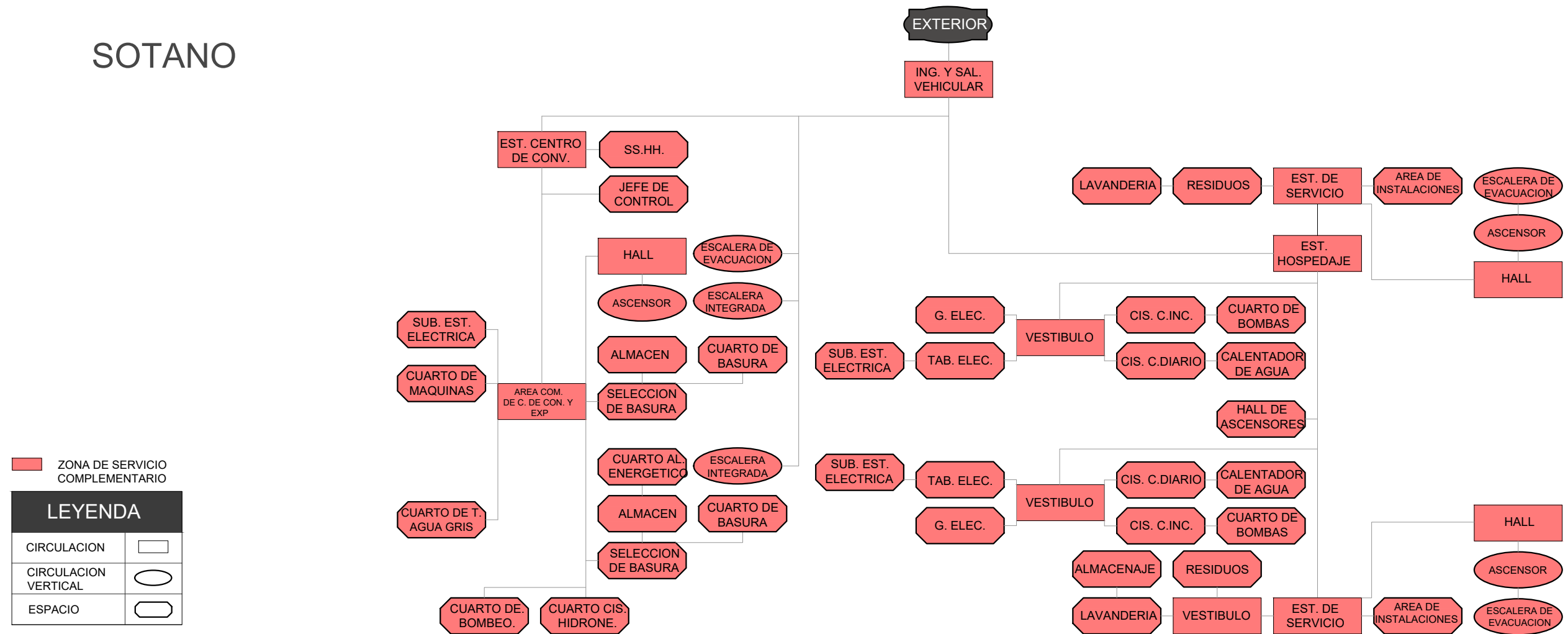
SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL

DIAGRAMA DE CIRCULACION

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

SOTANO



ZONA DE SERVICIO COMPLEMENTARIO

LEYENDA	
CIRCULACION	
CIRCULACION VERTICAL	
ESPACIO	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 20
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE CIRCULACIONES		
		FECHA: NOV - 2019	

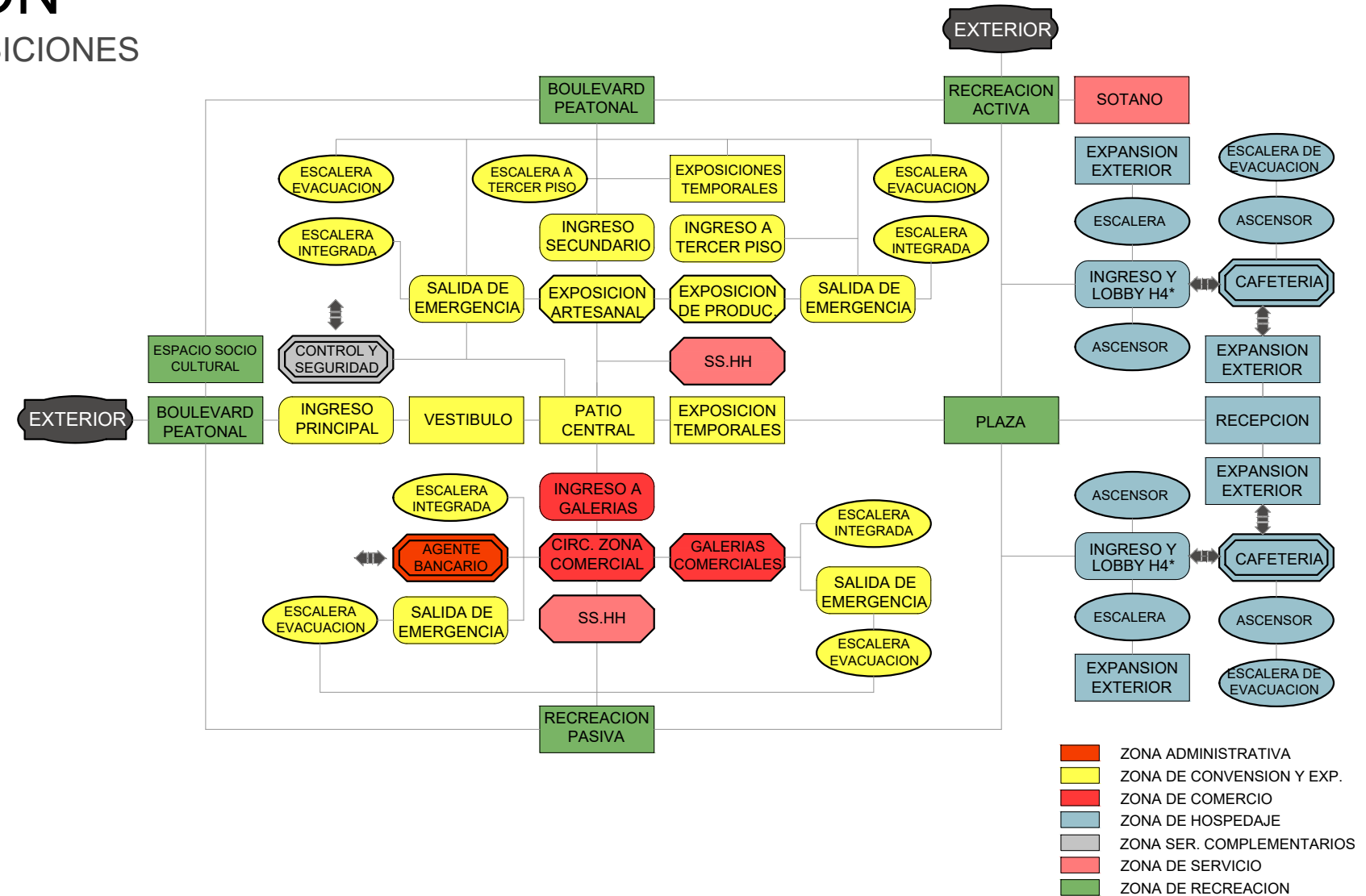
SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL

DIAGRAMA DE CIRCULACION

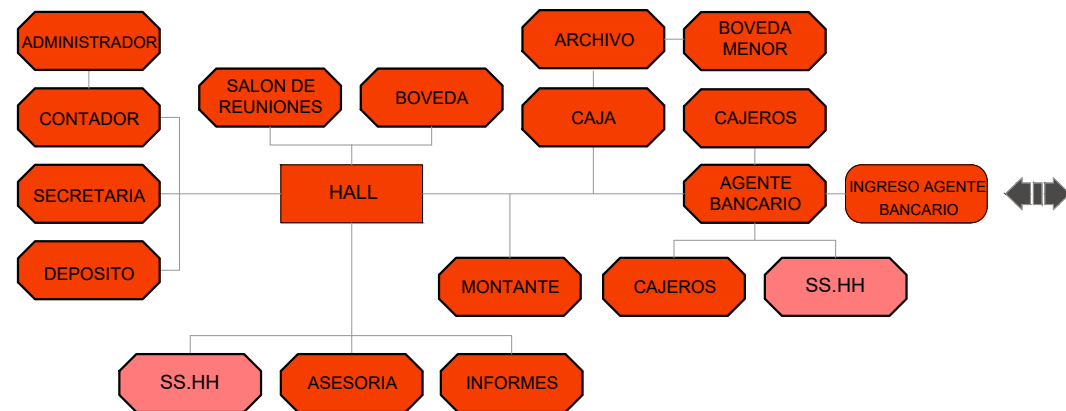
CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

PRIMER NIVEL

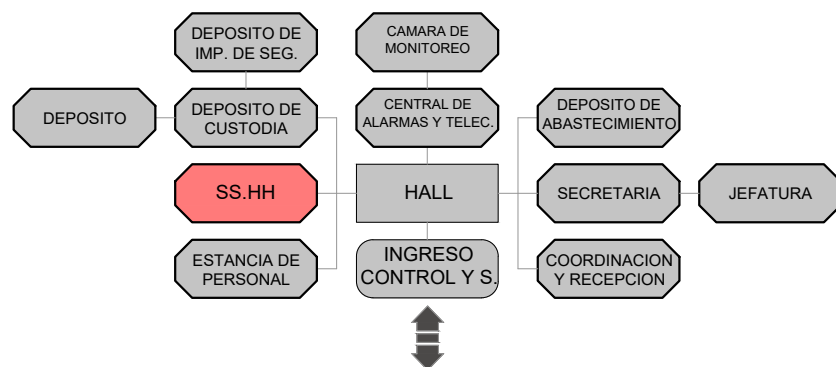


- ZONA ADMINISTRATIVA
- ZONA DE CONVENSION Y EXP.
- ZONA DE COMERCIO
- ZONA DE HOSPEDAJE
- ZONA SER. COMPLEMENTARIOS
- ZONA DE SERVICIO
- ZONA DE RECREACION

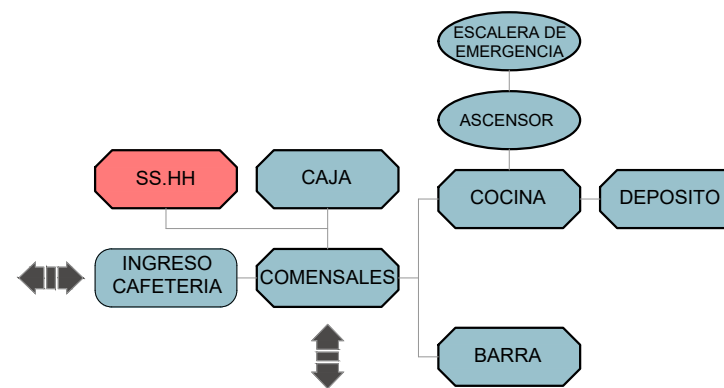
SUB ZONA DE AGENTE BANCARIO



SUB ZONA DE CONTROL Y SEGURIDAD



SUB ZONA DE CAFETERIA HOSPEDAJE 4* Y 2*



LEYENDA	
INGRESOS Y SALIDAS	
CIRCULACION Y ESP. ABIERTOS	
CIRCULACION VERTICAL	
ESPACIO CERRADO	
SUB. ZONA	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.

PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA: INDICADA

N° LÁMINA: 21

PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE CIRCULACIONES

FECHA: NOV - 2019

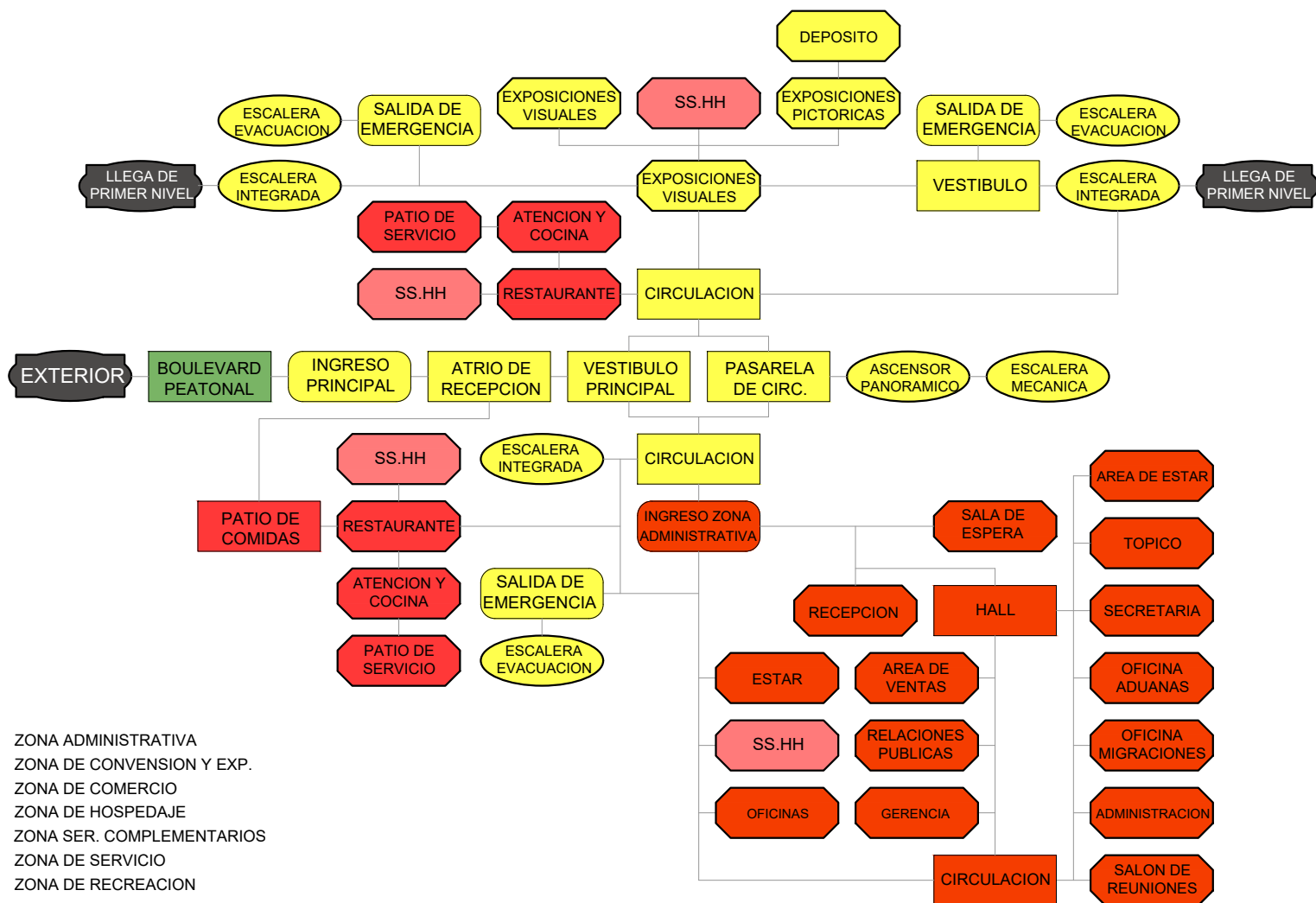
SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL

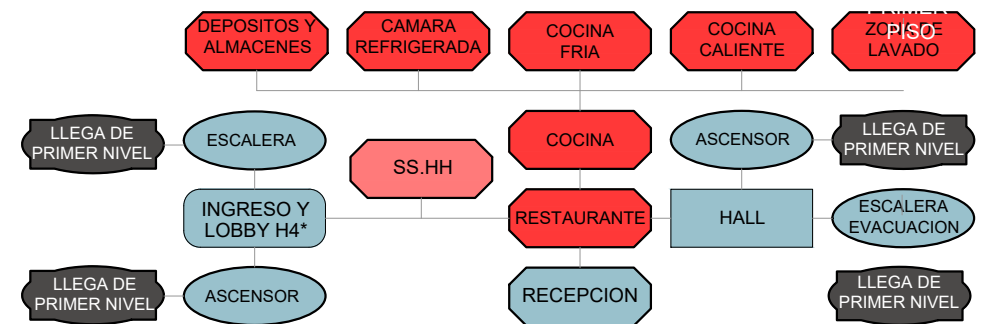
DIAGRAMA DE CIRCULACION

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

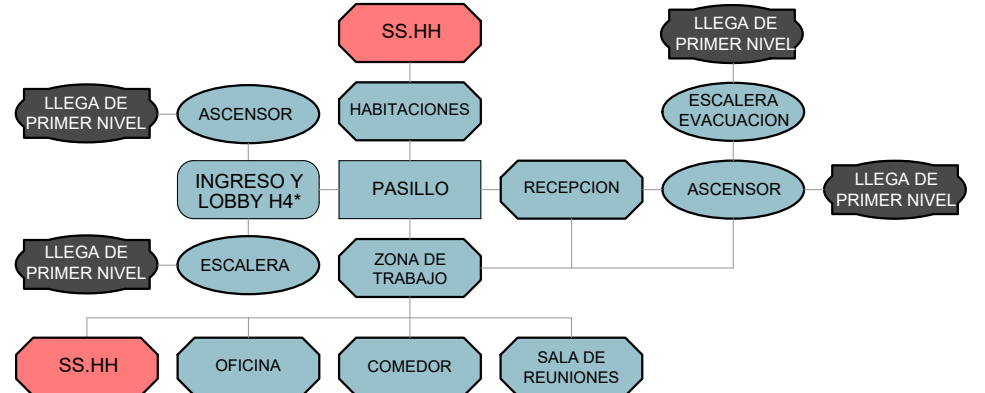
SEGUNDO NIVEL



SUB ZONA HOSPEDAJE 4*



SUB ZONA HOSPEDAJE 2*



- ZONA ADMINISTRATIVA
- ZONA DE CONVENSION Y EXP.
- ZONA DE COMERCIO
- ZONA DE HOSPEDAJE
- ZONA SER. COMPLEMENTARIOS
- ZONA DE SERVICIO
- ZONA DE RECREACION

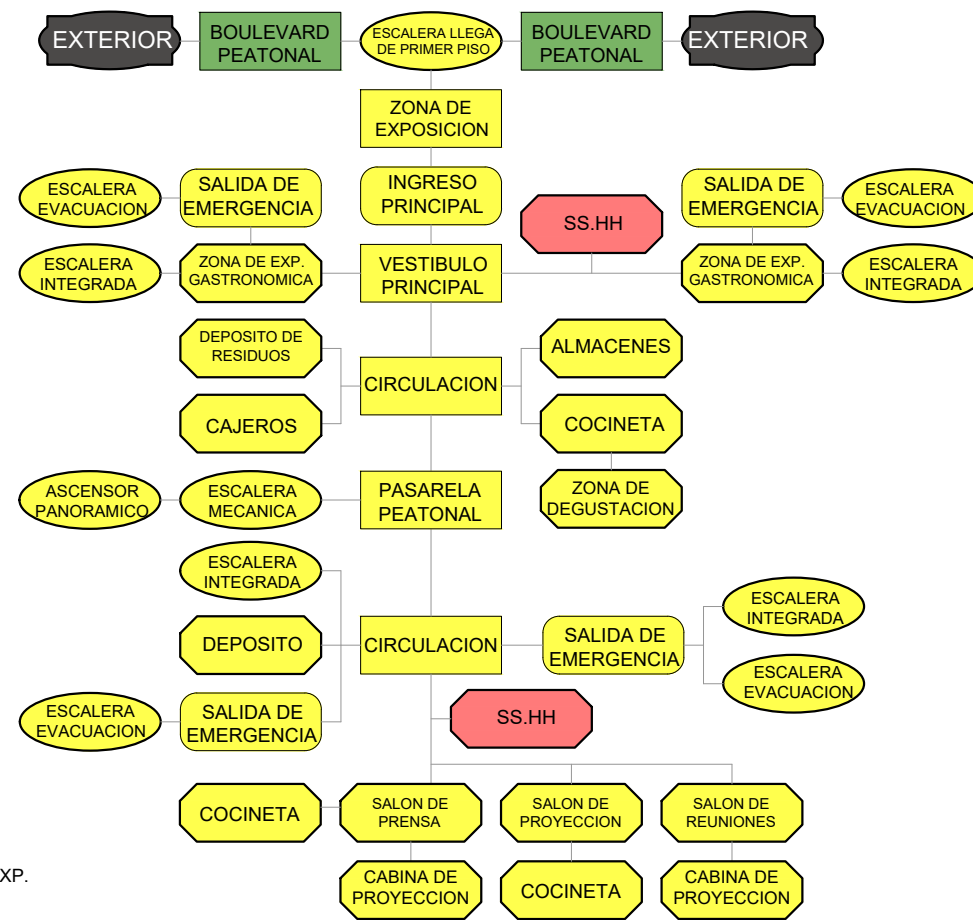
LEYENDA	
INGRESOS Y SALIDAS	
CIRCULACION Y ESP. ABIERTOS	
CIRCULACION VERTICAL	
ESPACIO CERRADO	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 22
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE CIRCULACIONES		
		FECHA: NOV - 2019	

DIAGRAMA DE CIRCULACION

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

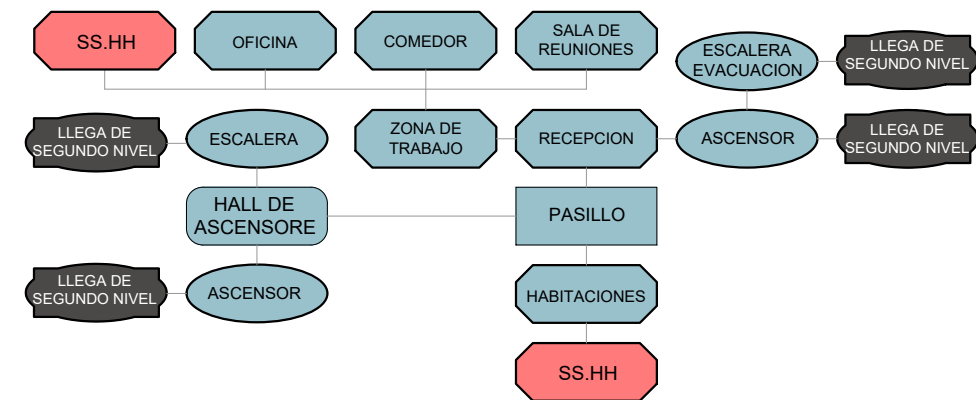
TERCER NIVEL



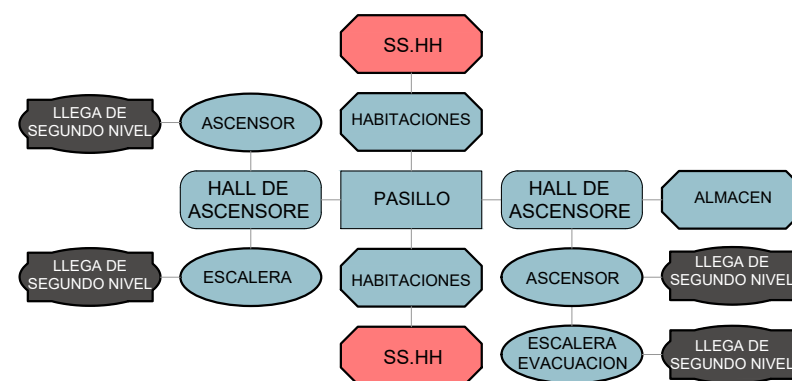
- ZONA DE CONVERSION Y EXP.
- ZONA DE HOSPEDAJE
- ZONA DE SERVICIO
- ZONA DE RECREACION

LEYENDA	
INGRESOS Y SALIDAS	
CIRCULACION Y ESP. ABIERTOS	
CIRCULACION VERTICAL	
ESPACIO CERRADO	

SUB ZONA HOSPEDAJE 4*



SUB ZONA HOSPEDAJE 2*

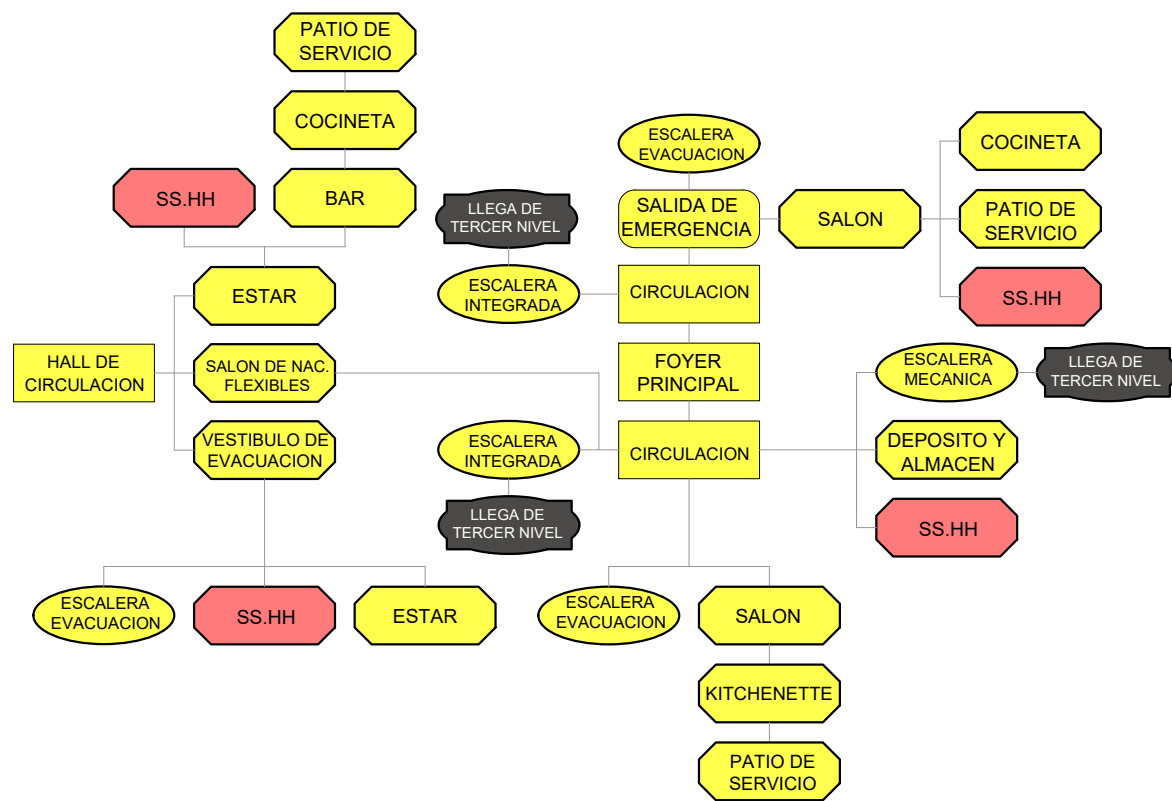


FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 23
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE CIRCULACIONES		
		FECHA: NOV - 2019	

DIAGRAMA DE CIRCULACION

CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES

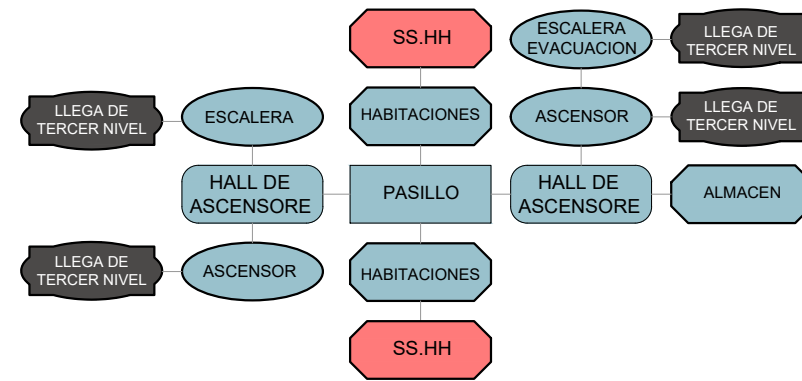
CUARTO NIVEL



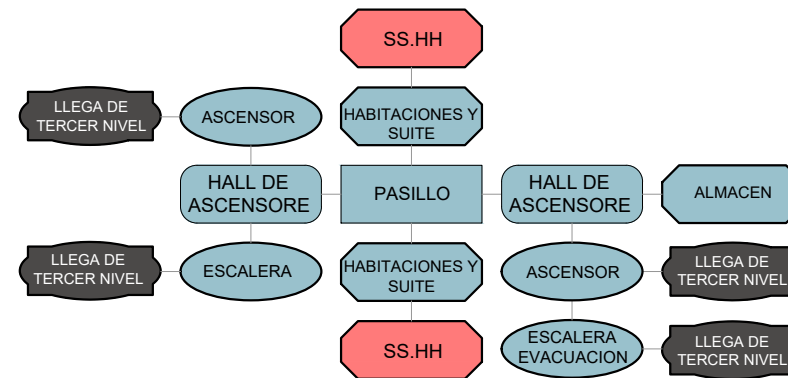
- ZONA DE CONVERSION Y EXP.
- ZONA DE HOSPEDAJE
- ZONA DE SERVICIO

LEYENDA	
INGRESOS Y SALIDAS	
CIRCULACION Y ESP. ABIERTOS	
CIRCULACION VERTICAL	
ESPACIO CERRADO	

SUB ZONA HOSPEDAJE 4*



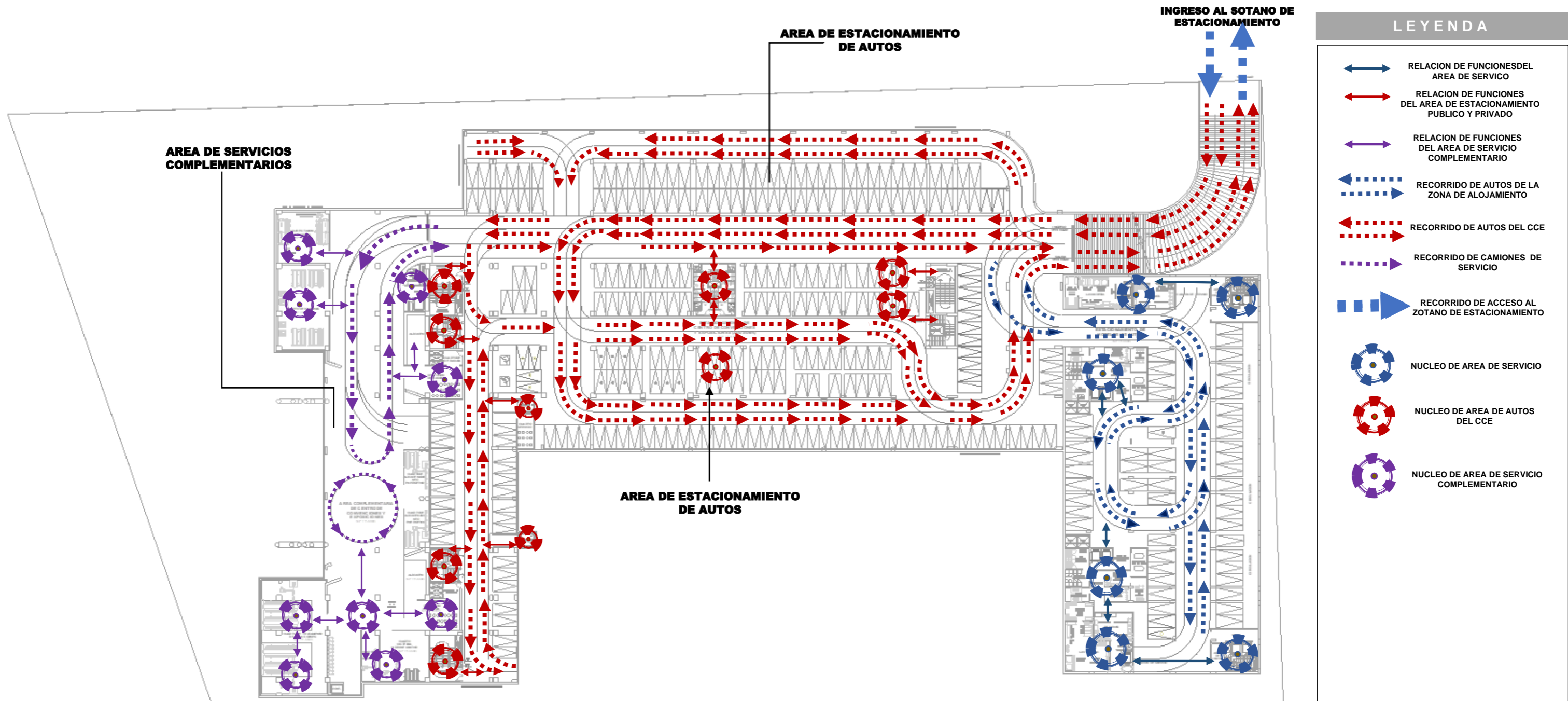
SUB ZONA HOSPEDAJE 2*



FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 24
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL: DIAGRAMA DE CIRCULACIONES		FECHA: NOV - 2019

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL



PLANTA SOTANO

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. José Abelardo Quiñonez) ingreso secundario (Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín y el acceso de uso vehicular también por la Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín. Del ingreso principal se pasa a un gran vestíbulo-átrio de recepción exterior que se conectara espacialmente con el interior del equipamiento ,llegando a un espacio central principal y mediante las circulaciones horizontales y verticales organizarlas zonas del sótano ,primer al cuarto nivel (estacionamiento-zona administrativa-agencia bancaria - zona comercial-zona de exposiciones por temáticas distintas-zona de alojamiento-zona de salones de prensa, salones de reunión constitucional ,salón principal de naciones y zonas complementarias

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

Nº LÁMINA

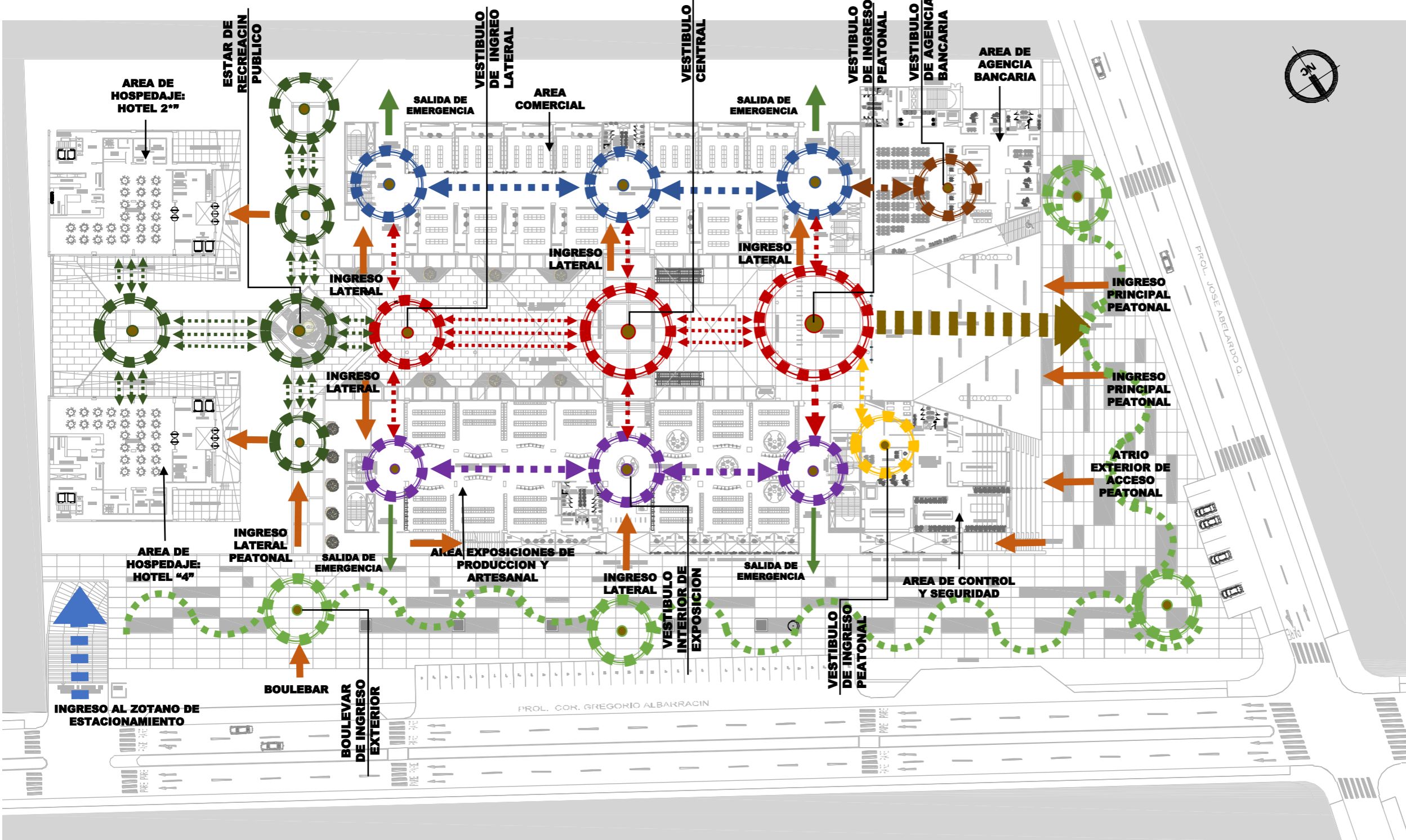
PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL

FECHA:
SET - 2018

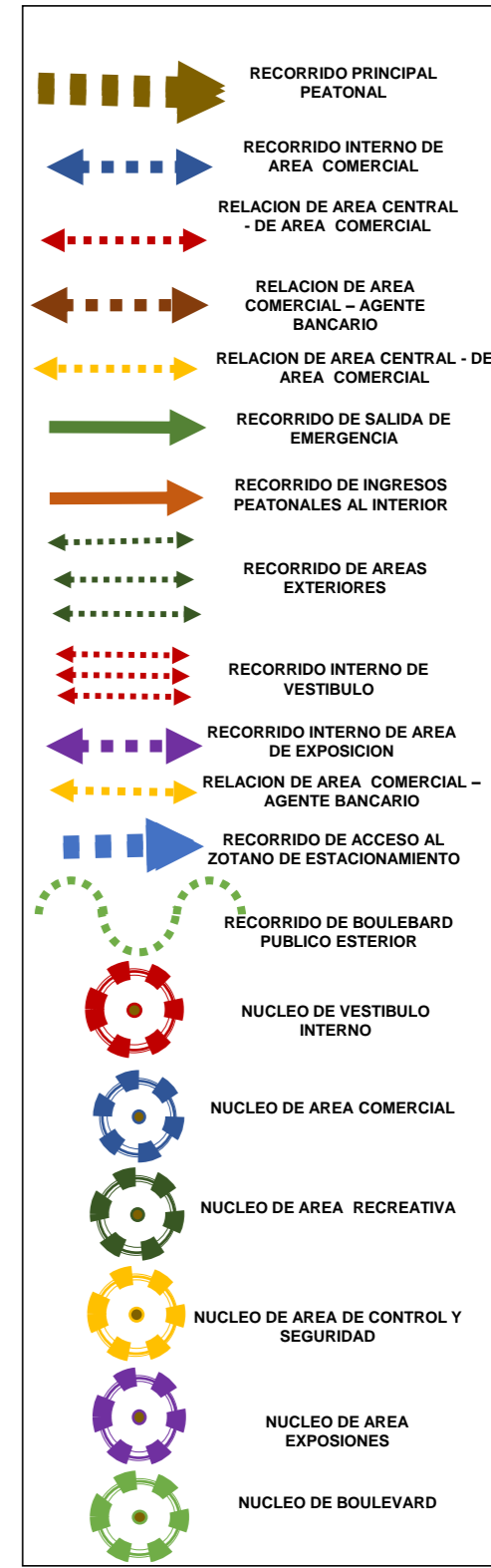
25

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL



LEYENDA



1era PLANTA

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. Jose Abelardo Quiñonez) - ingreso secundario (Prolongación de la Av. Gregorio Albarracin) y el acceso de uso vehicular también por la Prolongación de la Av. Gregorio Albarracin. Del ingreso principal se pasa a un gran vestíbulo - atrio de recepción exterior que se conectara espacialmente con el interior del equipamiento, llegando a un espacio central principal y mediante las circulaciones horizontales y verticales organizara las zonas del zotano, primer al cuarto nivel (estacionamiento - zona administrativa - agencia bancaria - zona comercial - zona de exposiciones por temáticas distintas - zona de alojamiento - zona de salones de prensa, salones de reunión constitucional, salón principal de naciones y zonas complementarias)

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

Nº LÁMINA

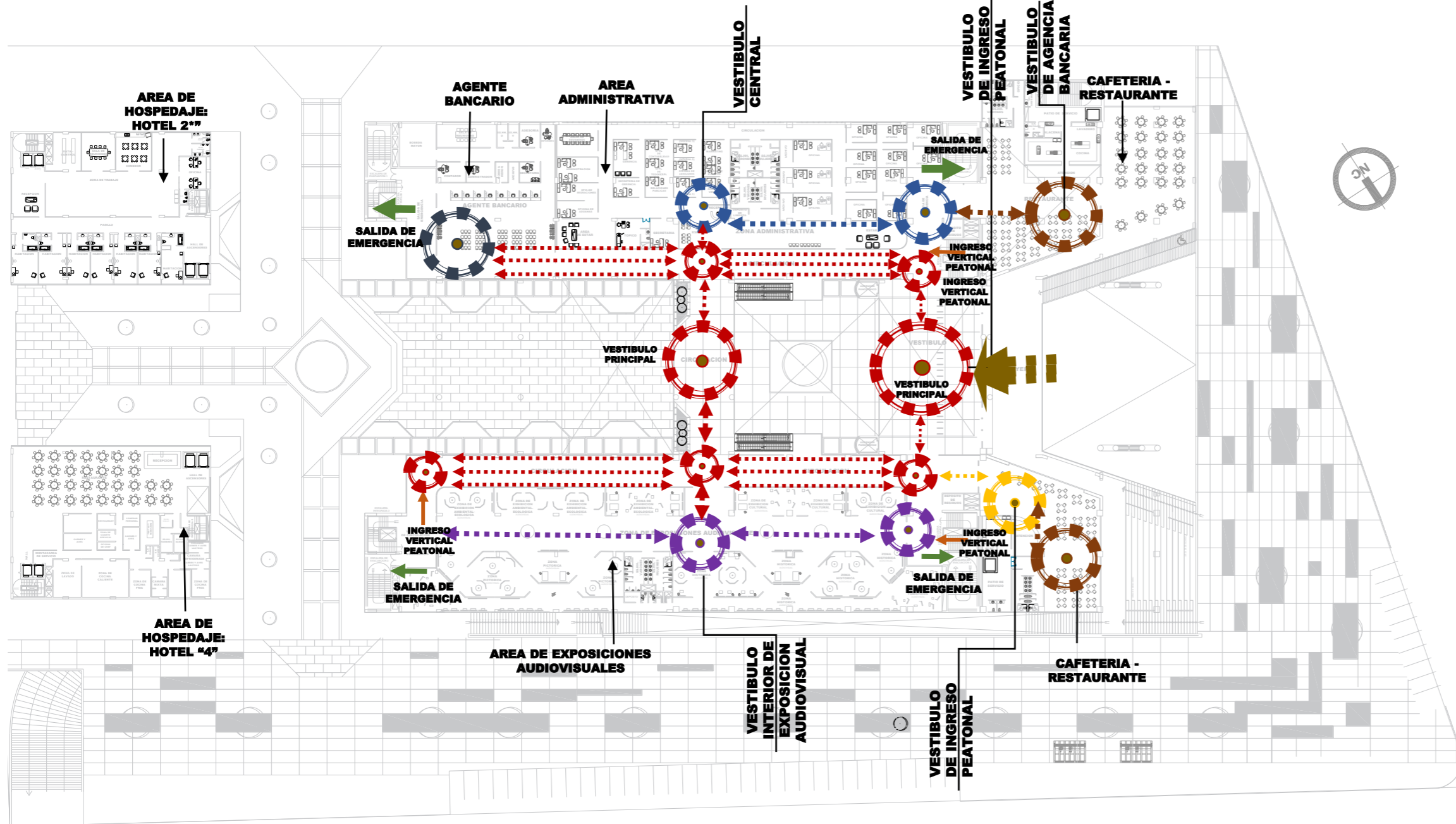
PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL

FECHA:
SET - 2018

26

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL



LEYENDA



2da PLANTA

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. Jose Abelardo Quiñonez) - ingreso secundario (Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín) y el acceso de uso vehicular también por la Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín. Del ingreso principal se pasa a un gran vestíbulo - atrio de recepción exterior que se conectara espacialmente con el interior del equipamiento, llegando a un espacio central principal y mediante las circulaciones horizontales y verticales organizara las zonas del zócalo, primer al cuarto nivel (estacionamiento - zona administrativa - agencia bancaria - zona comercial - zona de exposiciones por temáticas distintas - zona de alojamiento - zona de salones de prensa, salones de reunión constitucional, salón principal de naciones y zonas complementarias)

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

Nº LÁMINA

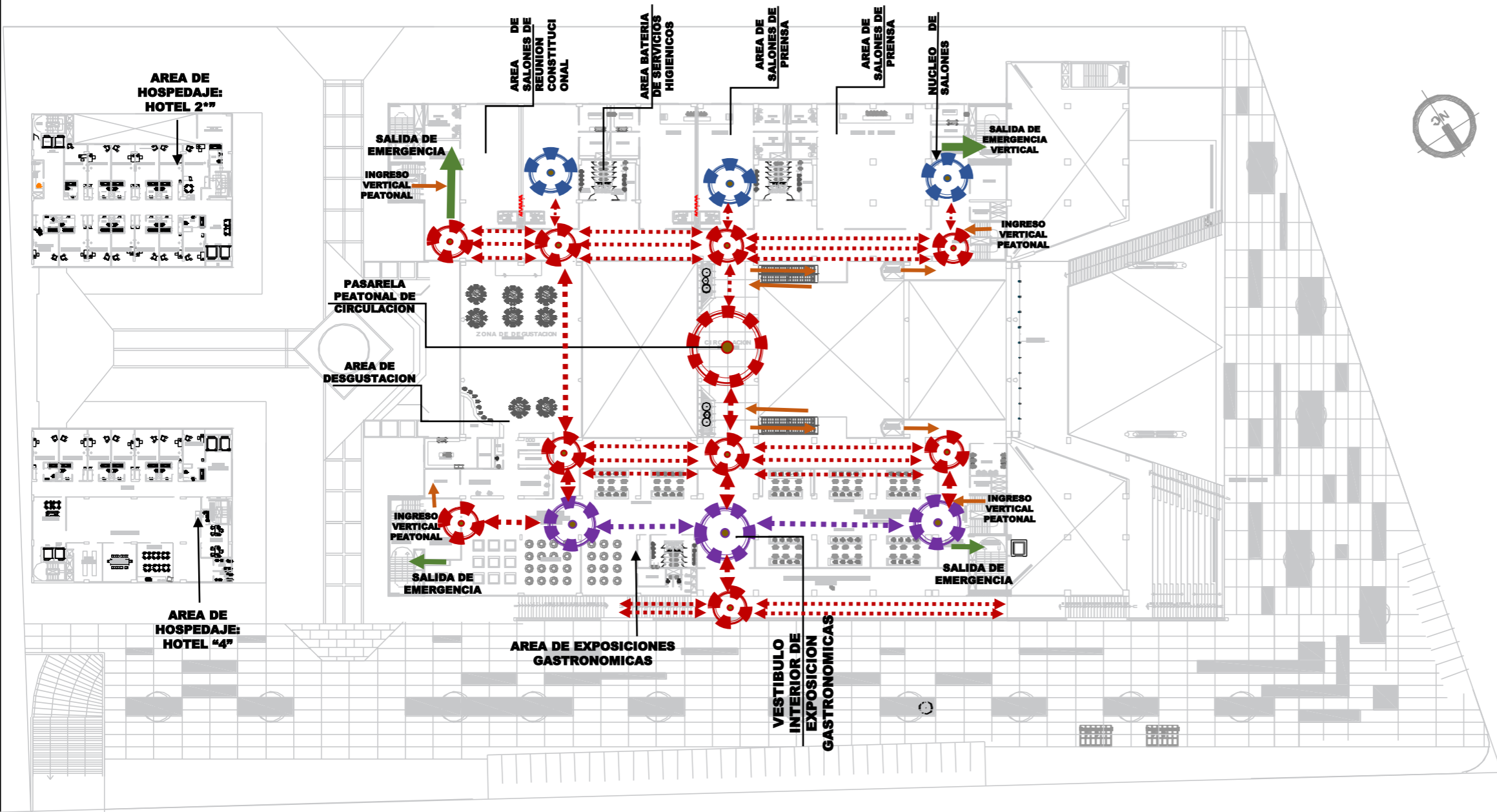
PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL

FECHA:
SET - 2018

27

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL



LEYENDA

- RELACION DE AREA CENTRAL - DE SALONES Y AREA DE EXPOSICIONES GASTRONOMICAS
- RECORRIDO DE SALIDA DE EMERGENCIA
- RECORRIDO DE INGRESOS PEATONALES AL INTERIOR
- RECORRIDO INTERNO DE VESTIBULO
- RECORRIDO EXTERNO AL VESTIBULO
- RECORRIDO INTERNO DE AREA DE EXPOSICION GASTRONOMICA
- NUCLEO DE VESTIBULO INTERNO
- NUCLEO DE AREA DE SALONES
- NUCLEO DE AREA EXPOSICIONES GASTRONOMICAS

3ra PLANTA

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. Jose Abelardo Quiñonez) - ingreso secundario (Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín) y el acceso de uso vehicular también por la Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín. Del ingreso principal se pasa a un gran vestíbulo – atrio de recepción exterior que se conectara espacialmente con el interior del equipamiento, llegando a un espacio central principal y mediante las circulaciones horizontales y verticales organizara las zonas del zotano, primer al cuarto nivel (estacionamiento – zona administrativa - agencia bancaria – zona comercial – zona de exposiciones por temáticas distintas – zona de alojamiento - zona de salones de prensa, salones de reunión constitucional, salón principal de naciones y zonas complementarias

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA

PRESENTADO POR:
BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA
BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
INDICADA

Nº LÁMINA

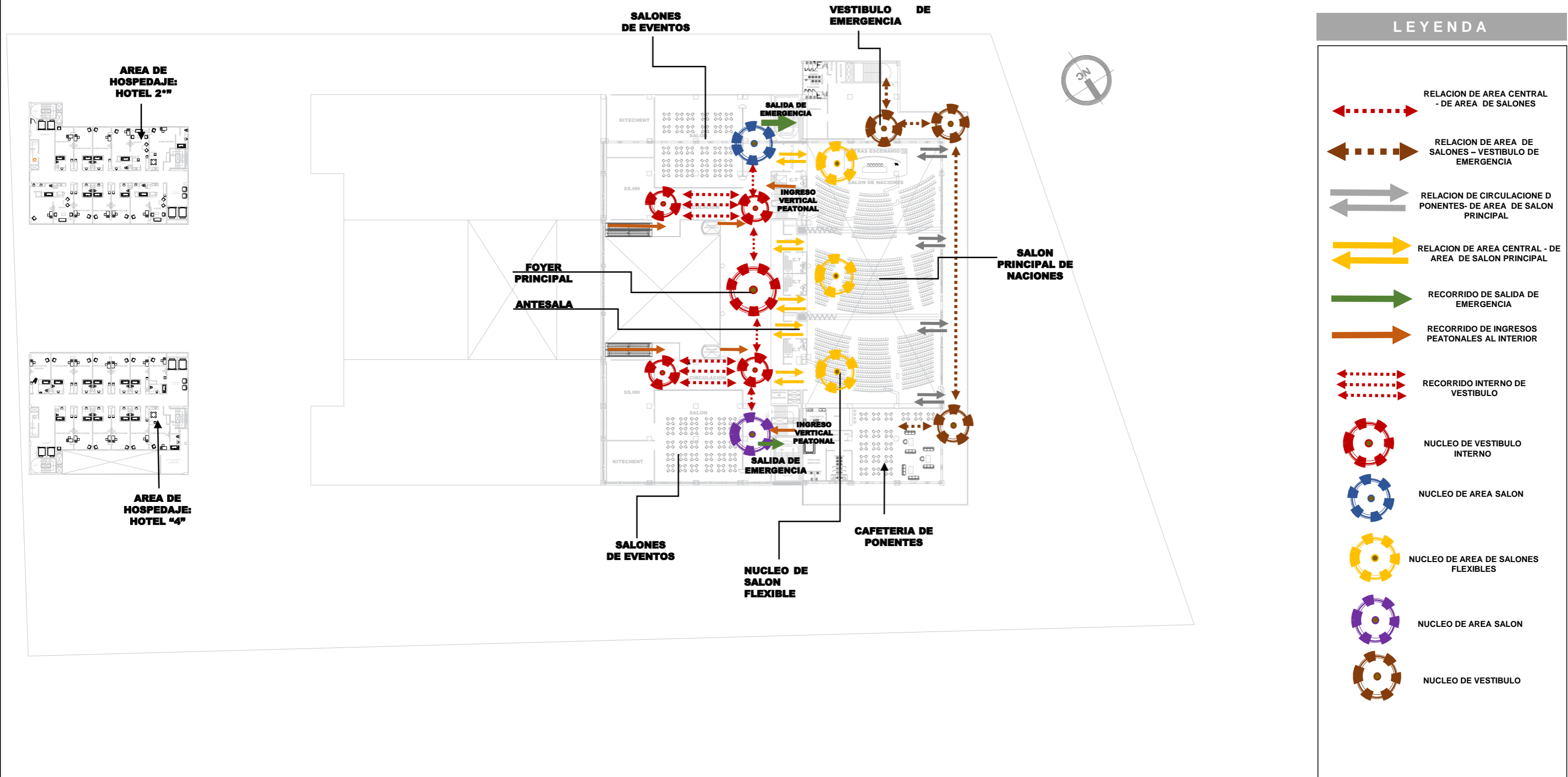
PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL

FECHA:
SET - 2018

28

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FUNCIONAL



LEYENDA

- RELACION DE AREA CENTRAL - DE AREA DE SALONES
- RELACION DE AREA DE SALONES - VESTIBULO DE EMERGENCIA
- RELACION DE CIRCULACION D PONENTES- DE AREA DE SALON PRINCIPAL
- RELACION DE AREA CENTRAL - DE AREA DE SALON PRINCIPAL
- RECORRIDO DE SALIDA DE EMERGENCIA
- RECORRIDO DE INGRESOS PEATONALES AL INTERIOR
- RECORRIDO INTERNO DE VESTIBULO
- NUCLEO DE VESTIBULO INTERNO
- NUCLEO DE AREA SALON
- NUCLEO DE AREA DE SALONES FLEXIBLES
- NUCLEO DE AREA SALON
- NUCLEO DE VESTIBULO

4ta PLANTA

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. Jose Abelardo Quiñonez) - ingreso secundario (Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín y el acceso de uso vehicular también por la Prolongación de la Av. Gregorio Albarracín. Del ingreso principal se pasa a un gran vestíbulo – atrio de recepción exterior que se conectara espacialmente con el interior del equipamiento, llegando a un espacio central principal y mediante las circulaciones horizontales y verticales organizara las zonas del zotano, primer al cuarto nivel (estacionamiento – zona administrativa - agencia bancaria – zona comercial – zona de exposiciones por temáticas distintas – zona de alojamiento - zona de salones de prensa, salones de reunión constitucional, salón principal de naciones y zonas complementarias

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO DE CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCION DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. HUBER HERNAN POMA AROCUTIPA BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA	ESCALA: INDICADA	Nº LÁMINA
	PLANO DE: SISTEMA FUNCIONAL	FECHA: SET - 2018	29

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA DE MOVIMIENTO Y ARTICULACION



LEYENDA

- CIRCULACION PRINCIPAL
- CIRCULACION CENTRAL
- CIRCULACION DE ZONA DE AGENCIA BANCARIA
- CIRCULACION DE ZONA DE CONTROL Y SEGURIDAD
- CIRCULACION DE ZONA DE HOSPEDAJE
- CIRCULACION DE ZONA COMERCIAL
- CIRCULACION DE EXPOSICIONES
- NUCLEO DE VESTIBULO INTERNO
- NUCLEO DE CIRCULACION
- NUCLEO DE CIRCULACION DE EMERGENCIA
- NUCLEO DE CIRCULACION EXTERIOR
- ACCESOS CENTRALES
- ACCESOS LATERALES
- ACCESO VEHICULAR

1ERA PLANTA

En la propuesta de centro de convenciones y exposiciones se plantea el acceso de uso peatonal a través del ingreso principal (Av. Jose Abelardo Quiñonez) – el cual llega a un núcleo que articula hacia los núcleos comerciales, núcleo central, núcleo de exposiciones, y mediante las escaleras conecta a los niveles superiores y también conecta con el ingreso lateral peatonal de la av. Gregorio Albarracín. La circulación vehicular y de servicios no interfiere con las actividades principales propuestas en el proyecto.

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA
 ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA



TEMA:
 DISEÑO DE UN CENTRO DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA CONTRIBUIR EN LA PROMOCIÓN DEL TURISMO DE REUNIONES EN LA CIUDAD DE TACNA.

PRESENTADO POR:
 BACH. ARQ. HUBER HERNÁN POMA AROCUTIPA
 BACH. ARQ. LUIS ALONSO QUISPE GALARZA

ESCALA:
 INDICADA

N° LÁMINA

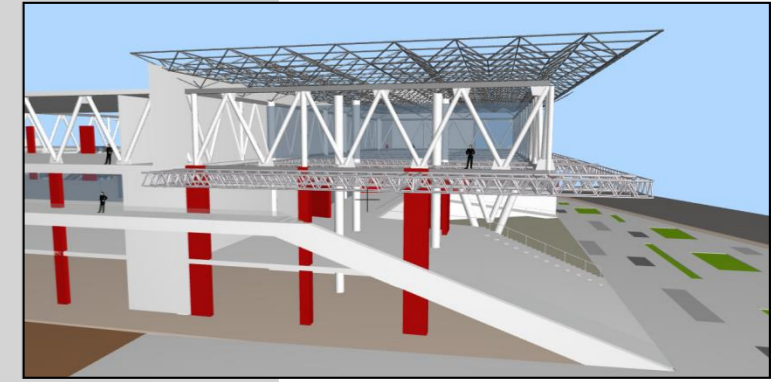
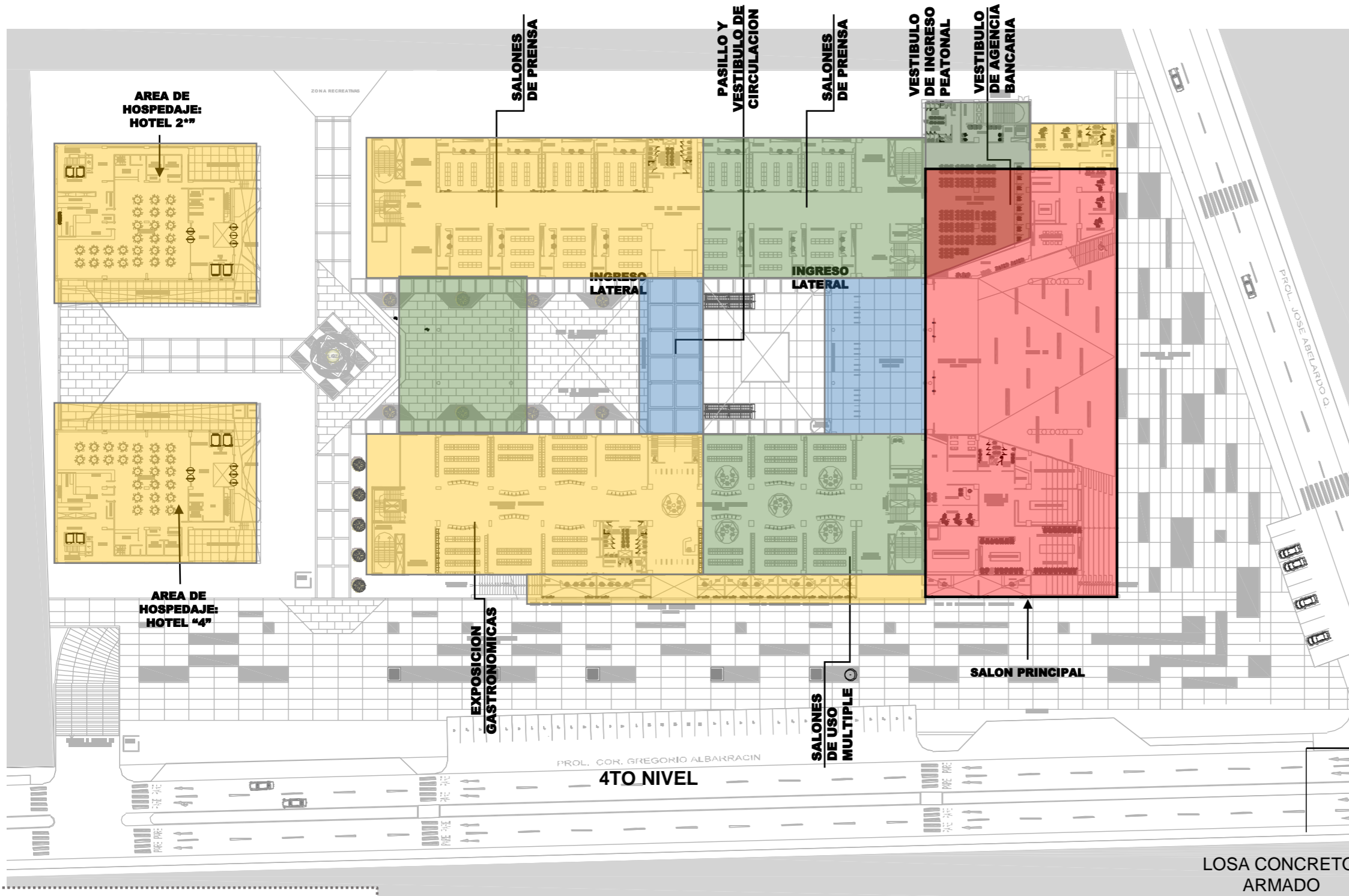
PLANO DE:
 MOVIMIENTO Y ARTICULACION

FECHA:
 SET - 2018

30

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION

SISTEMA FORMAL

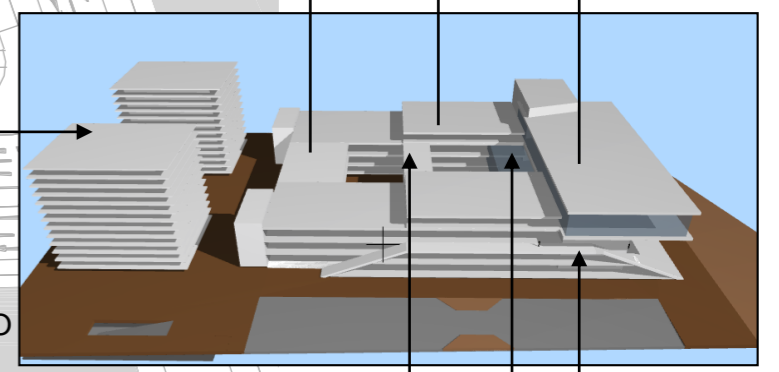


COBERTURA TRIDILOSA



COBERTURA TRIDILOSA

COBERTURA ALUZINC



COBERTURA POLICARBONATO

LOSA CONCRETO ARMADO

El centro de convenciones , formalmente, es un edificio de forma compacta con cobertura tridilosa en el ultimo nivel para aligerar la carga. Cobertura policarbonato en los vestibulos, cobertura aluzinc como recubrimiento de techos y paredes Y el resto con concreto armado.

LEYENDA

- COBERTURA TRIDILOSA
- COBERTURA ALUZINC
- LOSA DE CONCRETO ARMADO
- COBERTURA POLICARBONATO



COBERTURA ALUZINC

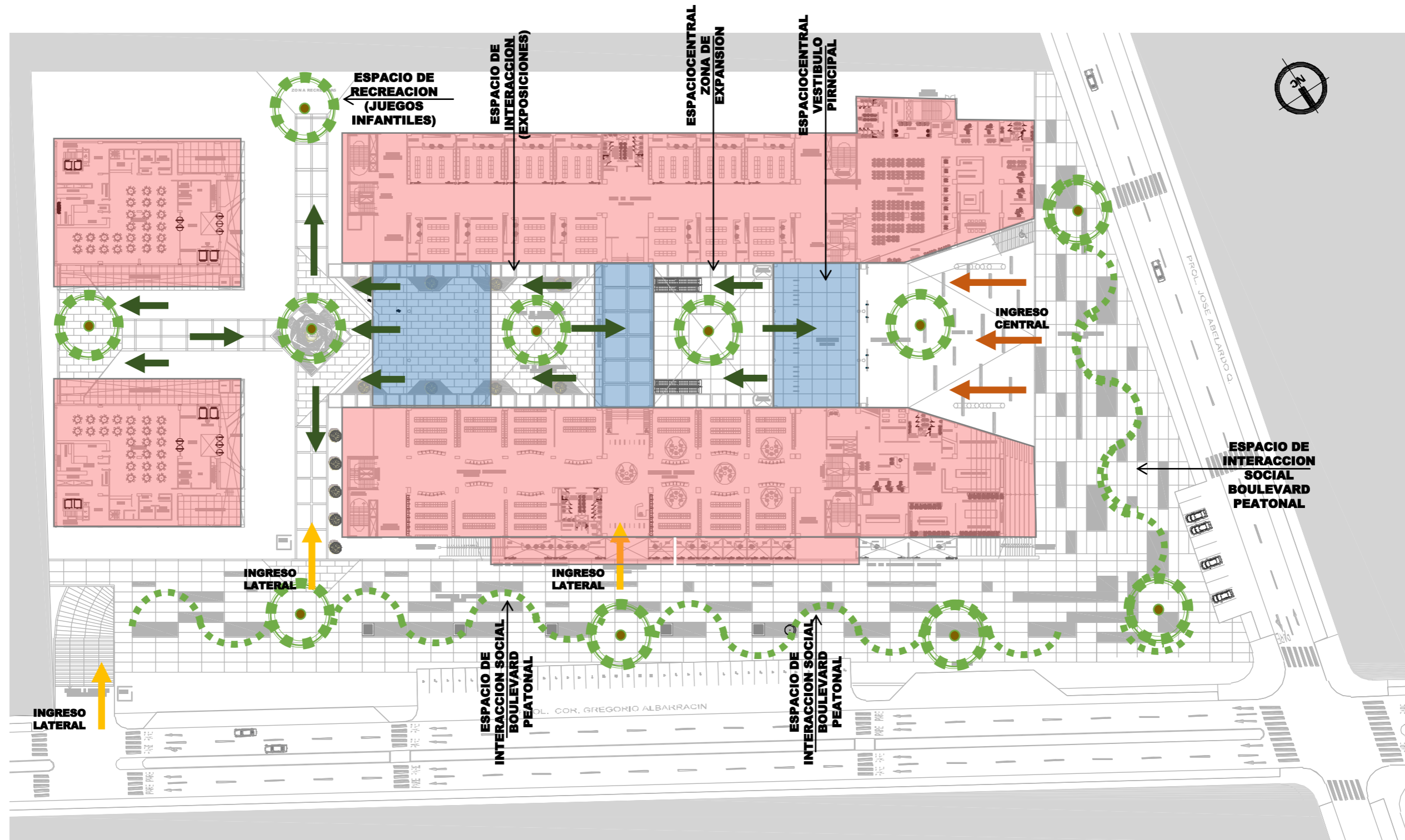
COBERTURA POLICARBONATO

COBERTURA TRIDILOSA

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO ARQUITECTÓNICO DE PARQUE MULTISENSORIAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MOTRIZ Y/O SENSORIAL EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. CARLOS EDUARDO RAMOS CRUZ	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 31
	PLANO DE: SISTEMA FORMAL	FECHA: NOV - 2017	

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION


SISTEMA ESPACIAL



En su totalidad Los espacio son cerrados por tratarse de un oficio compacto. Los espacios abiertos son los espacios de expansión con o sin coberturas ligeras como exposiciones al aire libre, boulevard peatonal, estares, etc.

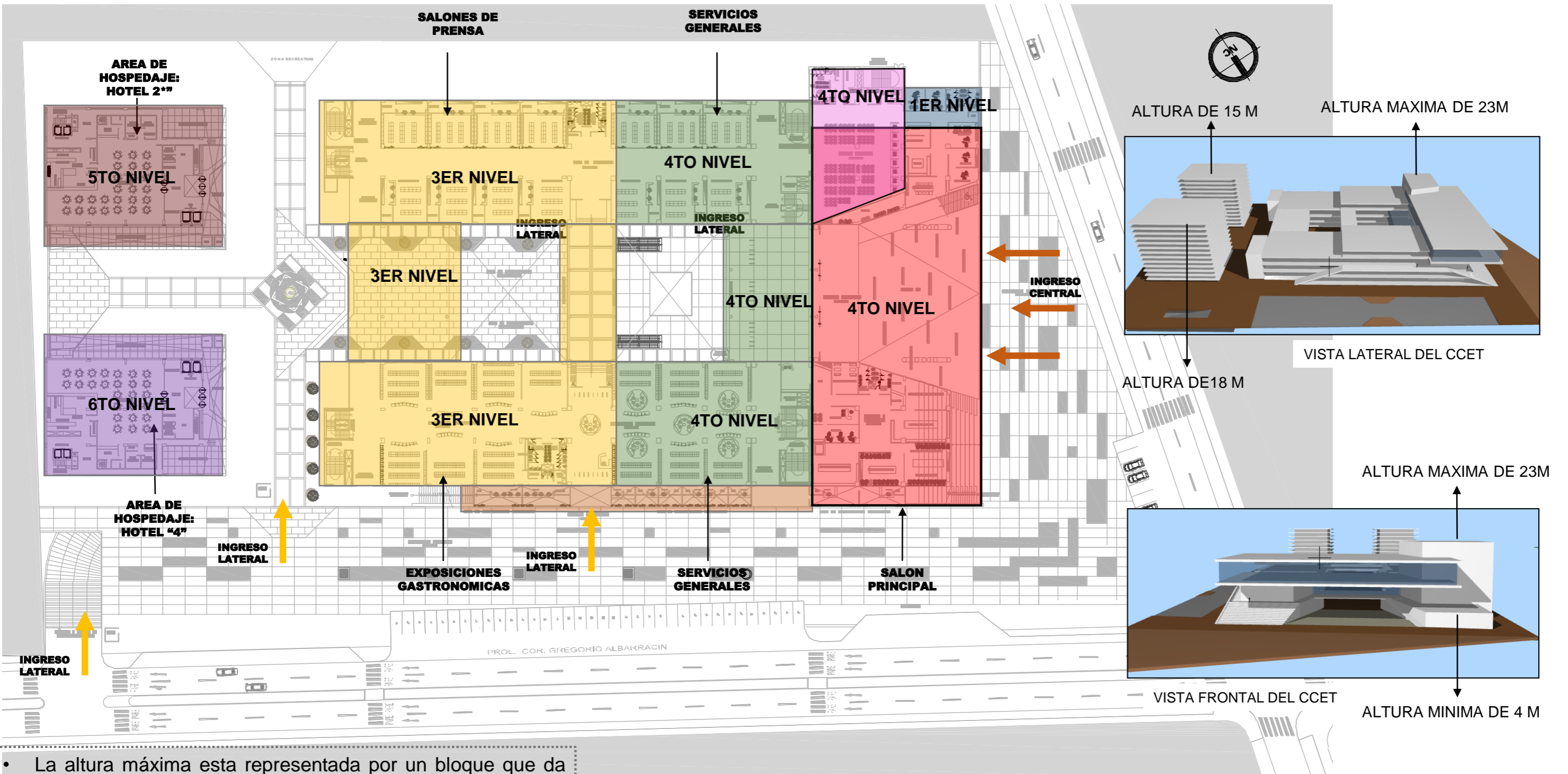
LEYENDA

- | | | | |
|--|-----------------------|---|------------------------------------|
|  | • ESPACIO CERRADO |  | • INGRESO CENTRAL |
|  | • ESPACIO SEMIABIERTO |  | • INGRESO LATERAL |
|  | • ESPACIO ABIERTO |  | • INTERACCION DE ESPACIOS ABIERTOS |

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA		
	TEMA: DISEÑO ARQUITECTÓNICO DE PARQUE MULTISENSORIAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MOTRIZ Y/O SENSORIAL EN LA CIUDAD DE TACNA.	
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. CARLOS EDUARDO RAMOS CRUZ	ESCALA: INDICADA
	PLANO DE: SISTEMA ESPACIAL	FECHA: NOV - 2017
		N° LÁMINA 32

SISTEMATIZACION O ESTRUCTURACION


SISTEMA EDIFICIO



- La altura máxima esta representada por un bloque que da intersección con el salón principal con una altura de 23m(concebida para proyección de tanques elevados).
- El salón principal con una altura de 21m, para darle cierta jerarquía volumétrica.
- Los ambientes de soporte del salón principal tienen una altura similar de 19 m.
- En cuanto a los hoteles:
- El de 4 estrellas posee una altura de de 18 m y el de 2 estrellas, un altura de 15m

LEYENDA

 ALTURA 23m	 ALTURA 4m	
 ALTURA 21m	 ALTURA 10m	 • INGRESO CENTRAL
 ALTURA 19m	 ALTURA 18m	 • INGRESO LATERAL
 ALTURA 12m	 ALTURA 15m	

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL, ARQUITECTURA Y GEOTECNIA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUITECTURA			
	TEMA: DISEÑO ARQUITECTÓNICO DE PARQUE MULTISENSORIAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD MOTRIZ Y/O SENSORIAL EN LA CIUDAD DE TACNA.		
	PRESENTADO POR: BACH. ARQ. CARLOS EDUARDO RAMOS CRUZ	ESCALA: INDICADA	N° LÁMINA 33
	PLANO DE: SISTEMA EDIFICIO	FECHA: NOV - 2017	