

UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN

Facultad de Ciencias Jurídicas y Empresariales

Escuela Profesional de Ciencias Administrativas

**IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO
EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE CALANA, TACNA 2021**

TESIS

PRESENTADA POR:

Bach. ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA

Para optar el Título Profesional de:

LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

TACNA-PERÚ

2024

UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GRDHMANN

Facultad de Ciencias Jurídicas y Empresariales

Escuela Profesional de Ciencias Administrativas

TESIS

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA, TACNA 2021

Tesis sustentada y aprobada el 28 de junio del 2024; estando el jurado calificador integrado por:

PRESIDENTE :


Dr. BARTOLOMÉ ANYOSA GUTIERREZ

SECRETARIO :


Dr. RUPERTO LAYME UCHOCHOQUE

MIEMBRO JURADO :


Dra. MITZI LOURDES DEL CARMEN
LINARES VIZCARRA

ASESOR :


Mgr. DAVID FRANKLIN CAJAHUANACA
GIRALDEZ

CERTIFICADO DE SIMILITUD

Yo, MGR. DAVID FRANKLIN CAJAHUANCA GIRALDEZ en mi condición de asesor acreditado por la RESOLUCIÓN DE FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y EMPRESARIALES N°9089-2021-FCJE/UNJBG de la TESIS, titulado:
IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA.

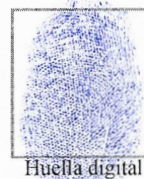
Presentado por el BACHILLER ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA
Para optar el TÍTULO PROFESIONAL de LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN.

Habiendo cumplido con lo establecido en el reglamento de originalidad y de similitud de trabajo de investigación y producción intelectual, considerando que según la revisión, evaluación y análisis realizado a través del **software de similitud textual TURNITIN.**

cuenta con el **nivel de similitud permitido cuyo porcentaje es 4%** Por lo que, **CERTIFICO LA SIMILARIDAD** de la TESIS enunciado líneas arriba, la cual está expedita para continuar con los trámites para la obtención de TÍTULO PROFESIONAL, según corresponda consiguientemente la publicación en el repositorio institucional.

FIRMA ASESOR

Nombres y apellidos, MGR. DAVID FRANKLIN CAJAHUANCA GIRALDE
DNI. N°00506181



Huella digital

FIRMA TESISTA

Nombres y apellidos, ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA
DNI N°42514161



Huella digital

DEDICATORIA

La investigación se la dedico en primero lugar a Dios,

A mi familia, que resulta en el aliento necesario,

A mis docentes, asesores y compañeros de la universidad,

A mis amigos por sus buenas recomendaciones.

ÍNDICE

DEDICATORIA	1
RESUMEN	9
ABSTRACT	10
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO I	13
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	13
1.1. Descripción de la realidad problemática	13
1.2. Formulación del problema	15
1.2.1. Problema general	15
1.2.2. Problemas específicos	15
1.3. Justificación e importancia de la investigación	16
1.4. Alcances y limitaciones en la investigación.....	17
1.4.1. Alcances de la investigación	17
1.4.2. Limitaciones en la investigación	18
1.5. Objetivos de la investigación.....	18
1.5.1. Objetivo general	18
1.5.2. Objetivos específicos.....	19
1.6. Hipótesis de la investigación	20
1.6.1. Hipótesis General.....	20
1.6.2. Hipótesis específicas	20
CAPÍTULO II	21
MARCO TEÓRICO	21
2.1 Antecedentes de estudio	21
2.1.1 Antecedentes internacionales	21
2.1.2 Antecedentes nacionales.....	23
2.1.3 Antecedentes locales.....	27
2.2 Bases teóricas.....	33

2.2.1	Control interno.....	33
2.2.1.1	Definición de control.....	33
2.2.1.2	Definición de control interno	34
2.2.1.3	Objetivos de control interno	37
2.2.1.4	Modelos de control interno	38
2.2.1.5	Marco normativo de control interno	39
2.2.2	Componentes del sistema de control interno	40
2.2.2.1	Definición	40
2.2.3	Eje cultura organizacional	42
2.2.4	Gestión administrativa.....	44
2.2.4.1	Definición	44
2.2.4.2	Componentes de la gestión administrativa	45
2.2.4.3	Gestión pública.....	49
2.3	Definición de términos	52
CAPÍTULO III.....		55
MARCO METODOLÓGICO.....		55
3.1	Tipo y diseño de investigación.....	55
3.1.1	Tipo de investigación.....	55
3.1.2	Nivel de investigación.....	55
3.1.3	Diseño de investigación.....	56
3.2	Población y muestra de estudio	56
3.2.1	Población	56
3.2.2	Muestra	57
7.2	Operacionalización de variables.....	59
3.4.	Técnicas e instrumentos para recolección de datos	62
3.4.1.	Técnicas	62
3.4.2.	Instrumentos	62
3.5.	Procedimiento y análisis de datos	63
3.6.	Confiabilidad del instrumento.....	63
3.6.1.	Confiabilidad Alfa de Cronbach	63

3.7. Prueba de normalidad	66
CAPÍTULO IV	67
RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	67
4.4. Presentación, análisis e interpretación de resultados	67
4.4.1. Presentación	67
4.4.2. Análisis de tablas y figuras de las variables	68
4.5. Contrastación de la hipótesis	125
CAPÍTULO V	137
DISCUSIÓN DE RESULTADOS	137
5.1 Discusión de resultados.....	137
CONCLUSIONES	143
RECOMENDACIONES.....	146
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	149
ANEXOS.....	154

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla	Descripción	Pág.
Tabla 1	Componentes del Sistema de Control Interno	36
Tabla 2	Población	57
Tabla 3	Muestra	57
Tabla 4	Operacionalización de las variables	59
Tabla 5	Escala de alfa de Cronbach	64
Tabla 6	Estadísticas de fiabilidad	65
Tabla 7	Estadísticas de fiabilidad	66
Tabla 8	Prueba de normalidad	67
Tabla 9	Implementación del sistema de control interno en el área de logística	69
Tabla 10	Gestión administrativa	71
Tabla 11	Eje cultura organizacional	73
Tabla 12	Eje gestión de riesgos	75
Tabla 13	Eje supervisión	77
Tabla 14	Planeación	79
Tabla 15	Organización	81
Tabla 16	Dirección	83
Tabla 17	Control	85
Tabla 18	Ambiente de control	87
Tabla 19	Ambiente de control	88
Tabla 20	Ambiente de control	89
Tabla 21	Información y Comunicación	90
Tabla 22	Promoción en base al merito	91
Tabla 23	Estabilidad laboral acorde al desempeño	92
Tabla 24	Evaluación de riesgos	93
Tabla 25	Evaluación de riesgos	94
Tabla 26	Evaluación de riesgos	95
Tabla 27	Escala salarial	96
Tabla 28	Evaluación de riesgos	97
Tabla 29	Evaluación de riesgos	98
Tabla 30	Evaluación de riesgos	99
Tabla 31	Actividades de control	100
Tabla 32	Supervisión	101

Tabla	Descripción	Pág.
Tabla 33	Supervisión	102
Tabla 34	Supervisión	103
Tabla 35	Supervisión	104
Tabla 36	Supervisión	105
Tabla 37	Supervisión	106
Tabla 38	Supervisión	107
Tabla 39	Plan de Desarrollo Local C.	108
Tabla 40	Plan Estratégico Institucional	109
Tabla 41	Plan Operativo Institucional	110
Tabla 42	Plan Anual de Contrataciones	111
Tabla 43	Plan de Desarrollo de Personas	112
Tabla 44	Misión Visión, Metas y objetivos	113
Tabla 45	Ejecución de planes	114
Tabla 46	Recursos humanos	115
Tabla 47	Recursos tecnológicos	116
Tabla 48	Recursos físicos	117
Tabla 49	Dirección en PDLC	118
Tabla 50	Dirección en PEI	119
Tabla 51	Dirección en POI	120
Tabla 52	Dirección en Plan Anual de Contrataciones	121
Tabla 53	Control en el PDLC	122
Tabla 54	Control en el PEI	123
Tabla 55	Control en el POI	124
Tabla 56	Control en el PAC	125
Tabla 57	Correlaciones	127
Tabla 58	Correlaciones	130
Tabla 59	Correlaciones	133
Tabla 60	Correlaciones	136

ÍNDICE DE FIGURAS

Tabla	Descripción	Pág.
Figura 1	El ciclo de Deming	31
Figura 2	Implementación del Sistema de Control Interno	42
Figura 3	Implementación del sistema de control interno en el área de logística	69
Figura 4	Gestión administrativa	71
Figura 5	Eje cultura organizacional	73
Figura 6	Eje gestión de riesgos	75
Figura 7	Eje supervisión	77
Figura 8	Planeación	79
Figura 9	Organización	81
Figura 10	Dirección	83
Figura 11	Control	85

ÍNDICE DE SIGLAS

Sigla	Descripción
CAS	Contratación Administrativa de Servicios
CGR	Contraloría General de la República
COSO	Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway
D. L.	Decreto Legislativo
LOSNC	Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control
MAPRO	Manual de Procedimientos
MOF	Manual de Organizaciones y Funciones
MOF	Manual de Organizaciones y Funciones
OCI	Oficina de Control Interno
PAC	Plan Anual de Contrataciones
PDCA	Plan, Do, Act, Check
PDLC	Plan de Desarrollo Local Concertado
PDP	Plan de Desarrollo de Personas
PEI	Plan Estratégico Institucional
PHVA	Planear, Hacer, Verificar, Actuar
POI	Plan Operativo Institucional
RIT	Reglamento interno de trabajo
ROF	Reglamento de Organizaciones y Funciones
SCI	Sistema de Control Interno
SNC	Sistema Nacional de Control
TCP	Tribunal Constitucional Peruano
UCV	Universidad César Vallejo

RESUMEN

El objetivo de la investigación fue determinar en qué medida la implementación de un sistema de control interno enfocada en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa en una entidad pública. Para tal fin, se siguió una metodología cuantitativa, de tipo básica y nivel correlacional, el diseño de investigación fue no experimental transversal, la población estuvo constituida por 66 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana, el muestreo fue no probabilístico obteniendo una muestra de 35 trabajadores, la técnica de investigación fue la encuesta y el instrumento el cuestionario, mediante la prueba estadística Rho de Spearman para variables que no cuentan con una distribución normal de los datos, se determinó un valor p de 0,000, menor que el nivel de significancia del 0,05, en tal sentido se concluye que la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación significativamente con la gestión administrativa en la entidad pública.

Palabras clave: Sistema de control interno, gestión administrativa, planeación, organización, ejecución, control.

ABSTRACT

The objective of the research was to determine to what extent the implementation of an internal control system focused on the logistics area is related to administrative management in a public entity. To this end, a quantitative methodology was followed, of a basic and correlational nature. The research design was non-experimental and cross-sectional, with a population of 66 employees from the Municipalidad Distrital de Calana. Non-probabilistic sampling was used to obtain a sample of 35 workers. The research technique employed was the survey, using a questionnaire as the instrument. Through the statistical test Spearman's Rho, applied to variables that did not have a normal distribution of data, a p-value of 0.000 was determined, which is lower than the significance level of 0.05. Therefore, it is concluded that the implementation of the internal control system in the logistics area is significantly related to administrative management in the public entity.

Keywords: Internal control system, administrative management, planning, organization, execution, control.

INTRODUCCIÓN

La investigación tuvo como objetivo determinar en qué medida la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa en una entidad pública.

La Contraloría General de la República del Perú, ha tomado el modelo COSO 2013 para implementar el sistema de control interno en las instituciones públicas del Estado, siendo una de ellas los gobiernos subnacionales, la implementación del sistema permite identificar los riesgos que pueden afectar el cumplimiento de los objetivos institucionales, en tal sentido, diagnosticar la implementación del sistema de control interno en la Municipalidad Distrital de Calana evidenciará el problema en el que se sumergen las demás instituciones de gobiernos subnacionales, en los ejes de cultura organizacional, gestión de riesgos y supervisión, además múltiples investigaciones han demostrado que la implementación del sistema de control interno tiene relación con el manejo de la gestión administrativa en la planeación, organización, dirección y control, por lo que ante una inadecuada implementación del sistema de control interno procurará una inadecuada gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana.

En consecuencia, se presentan cinco capítulos que aborda la investigación, siendo el primero el que trata de los problemas identificados, por otro lado, se detallan los objetivos a alcanzar, las hipótesis que el investigador pretende contrastar. Asimismo, en la parte segunda se desarrollan las teorías de las variables estudiadas y las dimensiones planteadas; en la parte tercera se presentan las metodologías usadas para la consistencia del trabajo para luego en la cuarta parte presentar las tablas de frecuencia y las contrastaciones de las hipótesis propuestas, finalmente, se discuten los resultados y se plasman las conclusiones y recomendaciones.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Descripción de la realidad problemática

En el contexto internacional, el modelo COSO ha sido aceptado por diversos países, a pesar de que existen conflictos en su aplicación debido a las diferencias en las costumbres y culturas, el COSO 2013 como modelo vigente, presenta 5 componentes: Ambiente de control, Evaluación de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación y Actividades de Monitoreo, asimismo, se establecen 17 principios que otorgan conceptos fundamentales sobre los componentes para un adecuado sistema de control interno.

En el contexto nacional, el Estado Peruano adoptó dicho modelo y mediante la Resolución de Contraloría N.º 458-2008-CG, por otro lado, el ente rector, sigue en los intentos de implementar el sistema dándose más resoluciones que permitan buscar nuevos mecanismo de implementación, la más reciente norma es la Resolución de Contraloría N.º 146-2019-CG que aprueba la Directiva N.º 006-2019-CG/INTEG, dicha norma pretende puntualizar la función principal del control interno como mecanismo para

lograr cumplir los objetivos de la entidad, la nueva propuesta agrupa los componentes del Modelo COSO en tres ejes fundamentales, el eje de cultura organizacional, el eje de gestión de riesgos y el eje de supervisión.

En la Municipalidad Distrital de Calana, se observan falencia en cuanto a la implementación de la normativa mencionada en la unidad de logística con respecto a los controles internos en sus ejes implementados, lo que ha llevado a retrasos en la adquisición de bienes y servicios para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, en el área de logística de la Municipalidad Distrital de Calana, no se encuentra implementado un reglamento interno que mida las responsabilidades y funciones del personal, así mismo, las ordenes de servicio llegan con falencias e incluso incompletas debiendo devolverse para su regularización, los procesos de selección sufren retrasos debido a un inadecuado control en los procesos administrativos en la Municipalidad Distrital de Calana.

De lo anteriormente manifestado, es prioritario realizar una investigación sobre la implementación del sistema de control interno y su relación con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

¿En qué medida la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?

1.2.2. Problemas específicos

a) ¿De qué manera la implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?

b) ¿Cómo la implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?

c) ¿En qué medida la implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?

1.3. Justificación e importancia de la investigación

La presente investigación aborda la conexión entre la instauración del sistema de supervisión interna en la división de logística y, por otra parte, la administración ejecutiva en una entidad gubernamental. Este enfoque tiene como propósito detectar deficiencias en el entorno de regulación, la difusión de datos, la apreciación de riesgos y, de igual forma, en las labores de fiscalización y vigilancia de la organización. Este análisis busca fomentar la realización de los propósitos institucionales, los cuales están relacionados con el mejoramiento de la calidad de vida de la población a través de la ejecución de proyectos de infraestructura y servicios públicos que contribuyan a cerrar brechas en áreas como el saneamiento, la educación, la salud y el empleo.

Las instituciones gubernamentales han experimentado insuficiencias en su sistema de regulación interna debido a la inadecuada implementación del Sistema de Control Interno, a pesar de la existencia de diversas directrices normativas que orientan su establecimiento. El control interno desempeña un papel fundamental en la consecución de los fines y propósitos de las entidades gubernamentales, lo que posibilita la realización de proyectos de infraestructura y la mejora de los servicios con el objetivo de reducir las disparidades en áreas como el saneamiento, la

salud, la educación, el empleo, entre otros, contribuyendo así a la mejora del bienestar de la población y al fomento del progreso del distrito. En este sentido, es relevante analizar la instauración del sistema de control interno en conformidad con la Resolución de Contraloría N.º 146-2019-CG, además de su capacidad para efectuar un diagnóstico del entorno de regulación, la divulgación de datos, la apreciación de riesgos, las tareas de supervisión y el modo en que estos factores están interrelacionados con la gestión administrativa en las fases de planificación, organización, dirección y regulación en la Municipalidad Distrital de Calana.

1.4. Alcances y limitaciones en la investigación

1.4.1. Alcances de la investigación

La investigación se realizó en la Municipalidad Distrital de Calana en el área de logística, debido a que siendo un área crítica en la que se realizan los procesos de contrataciones para la atención de la ejecución de bienes y servicios, existen falencias que causan retraso al cumplimiento de los objetivos institucionales por no cumplir las normas establecidas para el área y la entidad, por lo que afecta la gestión administrativa, por ende, no se

atiende a la población en los servicios y no se ejecutan las obras oportunamente, incluso existiendo paralizaciones.

1.4.2. Limitaciones en la investigación

Las limitaciones de la investigación se dieron principalmente por la posibilidad de encuestar a los trabajadores, por lo que se realizó las coordinaciones correspondientes con la entidad a fin de poder obtener los datos del cuestionario con los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana.

1.5. Objetivos de la investigación

1.5.1. Objetivo general

Determinar en qué medida la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

1.5.2. Objetivos específicos

- a) Determinar de qué manera la implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

- b) Determinar cómo la implementación del sistema de control interno en el eje gestión de riesgos en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

- c) Determinar en qué medida la implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

1.6. Hipótesis de la investigación

1.6.1. Hipótesis General

La implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

1.6.2. Hipótesis específicas

a) La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

b) La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

c) La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes de estudio

2.1.1 Antecedentes internacionales

Cabrera et al. (2021), efectuaron un artículo científico que se centró en proponer mejoras para la gestión administrativa en las unidades desconcentradas del poder ejecutivo en el sector público. El enfoque principal fue fortalecer la gestión administrativa, haciendo hincapié en la importancia de las competencias laborales, el conocimiento de la normativa legal y una planificación efectiva de actividades, todo con el objetivo de optimizar el uso de recursos públicos y mejorar la eficiencia en la institución y su relación con otras entidades relacionadas. Concluyeron que, para mejorar la gestión administrativa en las unidades desconcentradas del poder ejecutivo, es fundamental considerar las competencias laborales al asignar funciones al personal. Además, se destaca la importancia de fortalecer el conocimiento de la normativa legal vigente en cuanto al uso de bienes y recursos públicos. La implementación de estas mejoras conlleva una planificación más efectiva de las actividades institucionales, lo que, en

última instancia, mejora la gestión administrativa tanto interna como en su relación con otras entidades relacionadas.

Vinueza-Franco et al. (2020), realizaron un el artículo que se centró en la mejora de la gestión administrativa en el sector de la salud, específicamente en el Hospital General del Norte de Guayaquil Los Ceibos, con un enfoque en la optimización y control de los recursos públicos. El control interno desempeña un papel crucial en la mejora, ya que se aplican procedimientos de auditoría para evaluar la eficacia y confiabilidad de la gestión administrativa. A través del control, se pueden identificar fortalezas, debilidades y riesgos que podrían afectar la organización y su gestión administrativa. El estudio se enfatizó en que el control interno permite corregir defectos, cumplir con las normativas vigentes y proyectar resultados que contribuyen al mejoramiento continuo de la entidad. Este proceso se basa en políticas operacionales de la organización y se adapta a la evolución de los diferentes ámbitos, lo que asegura la eficiencia y eficacia de la institución. En última instancia, el control interno se convierte en una herramienta valiosa para evaluar y mejorar la gestión administrativa, garantizando que los procedimientos se apliquen de manera óptima y que se cumplan las normativas y políticas vigentes.

Velásquez (2020), en su investigación argumentó que, el control interno es fundamental para todas las instituciones, ya que permite supervisar adecuadamente los procesos llevados a cabo en los diferentes departamentos. El estudio de caso, se enfoca en la evaluación del control interno de una entidad pública, y se destaca la importancia de un sistema de control interno adecuado en una institución pública para detectar fallas y tomar las medidas correctivas necesarias para alcanzar los objetivos institucionales. El control financiero es especialmente importante, ya que garantiza una gestión adecuada de los recursos económicos. Además, el control interno del departamento financiero está estrechamente relacionado con la planificación estratégica de la organización, lo que permite evaluar si los objetivos institucionales son alcanzables y si la inversión de los recursos financieros está bien garantizada.

2.1.2 Antecedentes nacionales

Berna (2023), efectuó el estudio sobre Sistema de Control Interno en el área de logística, tuvo como objetivo identificar cómo el Sistema de Control Interno influye en el área de logística de la Municipalidad Provincial de Yarowilca, periodo 2022. La metodología fue de tipo aplicada, enfoque cuantitativo, nivel descriptivo y diseño no experimental, por ende, la

muestra fue de 20 funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Yarowilca – Huánuco y la muestra estuvo compuesta por el total de la población por ser un número factible para la investigación, donde se aplicó la técnica de la encuesta, como instrumento se usó el cuestionario el cual fue validado por 3 expertos. Para el análisis de los resultados se realizó mediante el software SPSS v26. En el análisis estadístico de los datos se ha podido determinar con el coeficiente de correlación de Pearson obteniendo un valor de 0,819 siendo una relación positiva alta interpretada de las variables “Sistema de Control Interno y “Área de Logística” lo que permitió determinar los resultados, que en el informe del estudio se presentan en tablas y figuras. Los resultados obtenidos en esta investigación nos muestran que el Sistema de Control Interno influye en el área de logística de la Municipalidad Provincial.

En un estudio realizado por Huamaní y Ruestas (2023) sobre el control interno y la gestión logística, se aplicó una metodología cuantitativa y correlacional, utilizando la encuesta como técnica y un cuestionario basado en la Escala de Likert como instrumento. Se observaron deficiencias en la administración de las órdenes de servicios, errores en su registro en el sistema, y el incumplimiento de los parámetros para la selección de proveedores para contrataciones iguales o menores a 8 UIT.

También se detectó una mala gestión de la PECOSA y errores en su relleno. Esta investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre el control interno y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Carabaylo durante 2021. Los resultados mostraron una relación significativa entre estas variables, con un coeficiente de correlación de 0,675, considerado como una relación positiva media, y una significancia de 0,001, inferior a 0,05. En conclusión, se confirmó una relación positiva entre el control interno y la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Carabaylo, demostrando que una adecuada implementación del control interno favorece una ejecución logística precisa y eficiente.

Ramírez (2022), desarrolló el trabajo titulado “Control interno y gestión administrativa del Proyecto Especial Chira Piura 2020”, el objetivo del estudio fue determinar la relación existente entre el control interno y la gestión administrativa del Proyecto Especial Chira Piura 2020, la metodología utilizada fue investigación aplicada con un diseño no experimental descriptiva y de tipo correlacional. Asimismo, es una investigación transversal; tuvo un enfoque cuantitativo; utilizando una muestra de 95 servidores públicos del Proyecto Especial Chira Piura. La técnica de recolección de datos fue la encuesta y el instrumento utilizado fue el cuestionario; los resultados muestran que, el control interno es bajo

según el 50,5 % de los servidores encuestados, asimismo, el ambiente control es bajo según el 54,7 %, la evaluación de riesgos es bajo según el 50,5 %, las actividades de control tienen un nivel bajo según el 51,6 %, la información y comunicación es baja según el 56,8 %, las actividades de supervisión tienen un nivel bajo según 67,4 %. Por otro lado, la gestión administrativa tiene un nivel bajo según el 54,7 % de los encuestados, la planificación tiene un nivel bajo según el 52,6 %, la organización tiene un nivel bajo según el 49,5 %, la dirección tiene un nivel bajo según el 57,9 %, finalmente, el control tiene un nivel bajo según el 50,5 %, por lo que se determinó que el control interno tiene una relación significativa con la gestión administrativa. Se concluyó que, el control interno tiene una relación positiva con la gestión administrativa en el Proyecto Especial Chira Piura 2020.

Sanchez (2021), desarrolló la investigación llevada a cabo en la Municipalidad Provincial de Lambayeque en 2020, que se centró en analizar la relación existente entre la gestión por procesos y la gestión administrativa. El estudio tuvo un enfoque cuantitativo y adoptó un diseño no experimental de tipo básico con un nivel correlacional. La muestra incluyó a 32 servidores administrativos que respondieron un cuestionario virtual compuesto por 30 preguntas validado por expertos y

con confiabilidad comprobada mediante el coeficiente alfa de Cronbach. Los resultados revelaron una correlación positiva moderada y estadísticamente significativa, indicando que la gestión por procesos y la gestión administrativa están estrechamente relacionadas en la Municipalidad Provincial de Lambayeque. En resumen, un funcionamiento efectivo de la gestión por procesos tiene un impacto directo en la eficiencia de la gestión administrativa en la entidad.

2.1.3 Antecedentes locales

Callata (2023), realizó una investigación, el propósito de este estudio se enfoca en analizar el impacto de supervisar las acciones correctivas en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa durante el período 2022. La investigación se basa en un enfoque descriptivo de naturaleza fundamental y utiliza un diseño de investigación no experimental. Para llevar a cabo esta evaluación, se aplicó una encuesta a 75 empleados de diversos departamentos dentro de la Municipalidad. Los resultados de la investigación ponen de manifiesto una relación estadísticamente significativa entre el seguimiento de acciones correctivas y la gestión administrativa, respaldando de esta manera la hipótesis formulada. Específicamente, se nota que la municipalidad rara

vez realiza una evaluación adecuada de sus procedimientos. Asimismo, se confirma la existencia de un vínculo directo entre la supervisión simultánea, las inspecciones y la iniciativa proactiva en la gestión administrativa, aunque en algunos casos se siguen las regulaciones y se emiten informes de resultados con puntualidad. Estos descubrimientos subrayan la importancia de dar seguimiento a las acciones correctivas y otras prácticas relacionadas con la gestión administrativa en la Municipalidad.

Zapata (2022), realizó la investigación “El control interno y la gestión administrativa en tiempos de COVID-19 de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Tacna, 2021”, el propósito del estudio consistió en analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa en el contexto de la pandemia de Covid-19 en la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, Tacna, durante el año 2021. La investigación adoptó un enfoque básico con un diseño de carácter no experimental y se enmarcó en el ámbito cuantitativo con un nivel explicativo. La muestra de estudio estuvo conformada por 35 empleados a quienes se les administraron cuestionarios utilizando una escala de Likert para evaluar ambas variables. Los resultados obtenidos indican que el control interno se clasificó como regular según el 57,1 % de los participantes. En cuanto al ambiente de control, se percibió como bueno

según el 51,4 %. La evaluación de riesgos fue calificada como regular por el 62,9 %, y las actividades de control fueron consideradas de nivel bueno por el 51,4 %. En lo que respecta a la información y comunicación, se catalogó como regular según el 68,6 %, mientras que la supervisión y el monitoreo se calificaron como buenos según el 51,4 %. Además, se observó que la gestión administrativa se evaluó como regular por el 60 % de los participantes. La planificación fue considerada buena por el 51,4 %, la organización se calificó como regular por el 65,7 %, la dirección obtuvo una calificación de regular por el 74,3 %, y el control fue evaluado como bueno por el 51,4 %. El análisis estadístico reveló un coeficiente de correlación $R=0.997$, lo que indica una relación sustancial entre el control interno y la gestión administrativa, con un coeficiente de determinación del 99.3%, lo que sugiere que la gestión administrativa se explica principalmente a través del control interno. Además, el nivel de significancia fue de 0.000, inferior a 0.05, lo que llevó al rechazo de la hipótesis nula y a la aceptación de la hipótesis alternativa, confirmando una influencia significativa entre la variable de control interno y la gestión administrativa de la municipalidad en el contexto de la pandemia de Covid-19.

Quiñones (2022), desarrolló la investigación "El sistema de control interno en el área de recursos humanos y su relación con la gestión

administrativa de la municipalidad distrital de Calana, Tacna 2020”, el propósito del estudio consistió en examinar la interacción entre el sistema de control interno en el departamento de recursos humanos y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna, en el año 2020. Para llevar a cabo esta investigación, se adoptó un enfoque básico de tipo correlacional y se implementó un diseño de investigación de carácter no experimental con un alcance transversal. La población de estudio estuvo compuesta por 66 trabajadores, funcionarios y empleados públicos administrativos de la Municipalidad Distrital de Calana, y se optó por realizar un censo, es decir, se encuestó al 100 % de la población. La técnica empleada para recopilar datos fue la encuesta, y el instrumento utilizado fue un cuestionario. Los resultados obtenidos indican que, según el 56,1 % de los encuestados, el sistema de control se considera adecuado en un nivel regular. El ambiente de control es percibido como regularmente adecuado por el 47 % de los participantes, mientras que la evaluación de riesgo se evalúa como regularmente adecuada por el 50 %. Las actividades de control se consideran regularmente adecuadas según el 50 %. En lo que respecta a la información y comunicación, se califica como regularmente adecuada según el 51,5 %, y la supervisión se percibe como regularmente adecuada según el 53 %. En cuanto a la gestión administrativa, el 59,1% la califica como regularmente adecuada. La planificación se evalúa como

regularmente adecuada por el 56,1%, la organización es considerada regularmente adecuada por el 54,5%, la dirección se percibe como regularmente adecuada por el 56,1%, y el control se evalúa como regularmente adecuado según el 53 %. Además, las hipótesis se sometieron a prueba mediante el análisis Rho de Spearman, lo que condujo a la identificación de una relación significativa entre el sistema de control interno en el departamento de recursos humanos y la gestión administrativa, respaldada por un valor p de 0,000 y un coeficiente de correlación de 0,811.

Candia (2021), desarrolló la investigación “El control interno y la gestión administrativa, en la Municipalidad Distrital de Pocollay, Región Tacna, año 2019”, el propósito fundamental de este estudio consistió en evaluar la influencia del control interno en la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Pocollay, ubicada en la Región Tacna, durante el año 2019. La naturaleza de la investigación realizada es de carácter básico, con un diseño de investigación que se enmarca en la categoría de no experimental y posee un enfoque explicativo. La población objetivo de esta investigación estuvo conformada por 30 empleados; se efectuaron pruebas de validación de contenido y se determinó que los instrumentos utilizados eran altamente confiables. Se empleó el análisis de regresión ordinal para

evaluar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Pocollay. Los resultados arrojaron un coeficiente de Nagelkerke del 65.0 %, lo que demuestra la influencia del Control Interno sobre la Gestión Administrativa. Al considerar el nivel de influencia de las diversas dimensiones de la variable control interno en la gestión administrativa, los resultados obtenidos a través de la estadística inferencial indicaron influencias que variaron desde un mínimo del 25.10% hasta un máximo del 47%. Respecto al análisis estadístico descriptivo de las dimensiones de la Variable Control Interno, se obtuvieron los siguientes resultados: la dimensión ambiente de control se calificó como regular con un 76,0%; la dimensión evaluación de riesgos se evaluó como moderada con un 78,5%; la dimensión actividades de control se consideró con una calificación del 75,2%; la dimensión información y comunicación se calificó como regular con 75,21%, y la dimensión supervisión obtuvo una calificación positiva del 53,7%. En cuanto a la variable gestión administrativa, se obtuvieron los siguientes resultados para sus dimensiones: la dimensión de planeación se calificó como regular con un 78,5%; la dimensión de organización obtuvo una calificación de regular con un 76,9%; la dimensión de dirección se evaluó como regular con un 85,1%, y la dimensión de control se calificó como regular con un 82,6%.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Control interno

2.2.1.1 Definición de control

Para la Contraloría General de la República (2023), que cita a la Real Academia, señala que el control es aquella acción de comprobar, fiscalizar, intervenir y también inspeccionar, además, cita a WordReference, definiendo al control como aquella acción que permite realizar la comprobación de un objeto, además de tener dominio y limitar un objeto.

Por otro lado, Estupiñán (2021), refiere que, todo control comprende, tanto la medición como la corrección del desempeño para cumplir con metas y objetivos ya propuestos. Por ende, el control corresponde a toda acción en la parte de la administración, y permite la supervisión de las acciones para que se ejecuten todas las acciones de acuerdo a lo que se haya planificado, para luego proponer correcciones.

La CGR (2023), indica que, existen dos tipos de control, siendo el control interno y el control externo.

Control externo: comprende todas las políticas, normativas, también procedimientos técnicos, que efectúa la Contraloría General de la República, y sus demás órganos de control que conforman el Sistema Nacional de Control (Bragg, 2021).

Control interno: comprende aquellos procesos que los funcionarios y servidores deben afrontar para transparentar la información, además de mejorar las falencias en los procedimientos administrativos, lo cual permite generar una garantía respecto al cumplimiento de objetivos, por ello la misma gestión reducirá al mínimo los riesgos (Bragg, 2021).

2.2.1.2 Definición de control interno

Estupiñán (2021), define el control interno como, un proceso integro realizado por el titular, servidor o funcionario de una entidad, cuyo diseño permite afrontar los riesgos que dan seguridad razonable de que la entidad logrará los objetivos, es decir, la gestión misma orientada a minimizar riesgos. Asimismo, indica que, abarca un conjunto de elementos organizacionales conformados desde la planificación, la organización, evaluación y análisis de personas, normativa, sistemas, entre otros, los

cuales se encuentran interrelacionados para el cumplimiento de objetivos y políticas institucionales de forma solidaria.

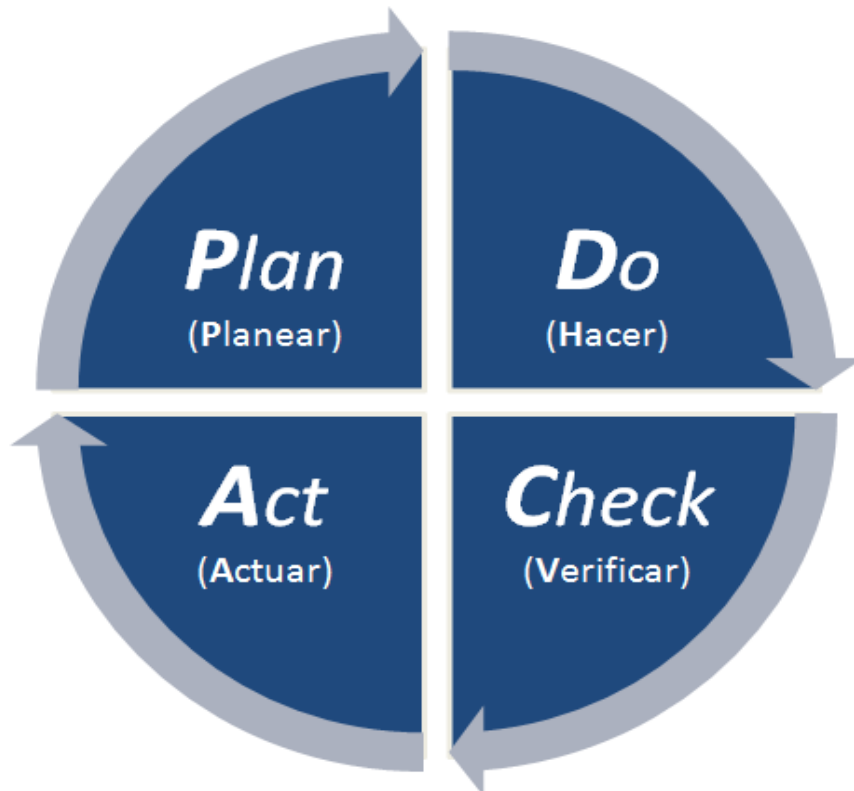
Estupiñán (2021), señala que, todo control interno se relaciona con la gestión y se basa en la propuesta de Deming en el año de 1950, quien propone una mejora continua bajo cuatro pilares: el hecho de planificar, el hacer, la verificación y el hecho de actuar, conocido como ciclo PDCA o PHVA, se basa en la mejora continua, asimismo posee reglas básicas del enfoque PDCA o PHVA como:

- ❖ La mejora se da solo cuando se puede controlar el objeto.
- ❖ Todo control se efectúa sobre un objeto que se haya medido.
- ❖ La medición de un objeto se puede obtener siempre y cuando este se haya definido.
- ❖ Toda definición se puede establecer siempre y cuando el objeto se haya identificado.

Deming (1950), plantea su teoría como sigue:

Figura 1

El ciclo de Deming



Nota. Ciclo de mejora continua de gestión o ciclo PDCA (1950).

Álvarez y Álvarez (2019), señalan que, el control interno se ha visto influenciado una variedad de modelos como el cuadro de mando integral, basado en una gestión de procesos que busca la mejora, por ende, eficacia en las operaciones y eficiencia en los procedimientos. Gonzales (2005), refiere que existen un conjunto de necesidades prioritarias como que, el control interno se integre al desarrollo de las actividades conformantes de la misión organizacional, las necesidades de los objetivos del control

interno correspondan a los propósitos de la organización relacionados a la eficiencia y eficacia.

2.2.1.3 Objetivos de control interno

La CGR (2023), indica que, los objetivos del control interno son:

- ❖ Brindar calidad a las acciones efectuadas en el servicio público, además de realizar operaciones con eficacia y eficiencia, considerando la economía y la transparencia.
- ❖ Realizar la protección de todo recurso público en favor del uso legal para evitar la existencia de situaciones perjudiciales que impliquen la mala gestión de los fondos del estado.
- ❖ Cumplimiento de la legislación que atañe a las entidades y a sus acciones cotidianas.
- ❖ Permitir la garantía mediante la confiabilidad y el acceso a la información de forma oportuna.
- ❖ Impulsar y promover los valores institucionales para la mejora de la gestión pública.
- ❖ Promover el cumplimiento de la legislación de rendición de cuentas.
- ❖ Impulsar la generación de valor público.

2.2.1.4 Modelos de control interno

Álvarez y Álvarez (2019), resalta al modelo Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway cuyas siglas son COSO, como un referente fundamental para efectuar un control interno, además incluye los modelos siguientes:

- A. Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission-COSO**, originado en EE.UU., como objetivo respaldar la dirección con un control eficiente y eficaz.

- B. Criteria of Control Board-CoCo**, originario de Canadá, objetivo de mejora en los procesos de toma de decisiones basado en la comprensión del control, también del control del riesgo y el manejo de la dirección.

- C. Australian Control Criteria-ACC**, originario de Australia, permite la mejora del proceso de toma de decisiones, siendo los colaboradores la base fundamental del engranaje de la entidad para el cumplimiento de objetivos.

D. Cadbury, originario de Reino Unido, posee una visión amplia del control interno, define los enfoques del sistema de control interno.

2.2.1.5 Marco normativo de control interno

El TCP (2023), refiere que, la legislación peruana basada en la constitución política, señala que, la CGR es el órgano superior del SNC, puesto que, realiza acciones de supervisión de la legalidad de las acciones que se vinculen a ejecutar el presupuesto público, además de analizar las operaciones de la deuda pública y demás acciones.

Asimismo, la CGR (2023), refiere la siguiente normativa de control interno:

- ❖ LOSNC y de la CGR. (Ley. N.º 27785).
- ❖ LCI de las Entidades del Estado. (Ley N.º 28716).
- ❖ NCI (RC N.º 320-2006-CG).
- ❖ D.U. art.10 de la Ley 28716. (DU N.º 067-2009).
- ❖ Guía para la Implementación y Fortalecimiento del SCI. (RC. N.º 004-2017-CG).
- ❖ Ley N.º 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público.

- ❖ Directiva N.º 006-2019-CG/INTEG Implementación del Sistema de Control Interno.

2.2.2 Componentes del sistema de control interno

2.2.2.1 Definición

La Contraloría General de la República (2019), mediante la Resolución de Contraloría General N.º 320-2006-CG y Resolución de Contraloría General N.º 146-2019-CG que aprueba lo correspondiente a la normativa de control interno además de la implementación del SCI en todas las entidades que forman parte del estado, refiriendo que, para un mejor entendimiento se han agrupado en tres ejes, que abarcan la cultura organizacional, la gestión de los riesgos, y también la supervisión como sigue:

Tabla 1

Componentes del Sistema de Control Interno

Eje	Componente	Principio
Cultura Organizacional	Ambiente de Control	<p>La entidad demuestra compromiso con la integridad y los valores éticos.</p> <p>El área que se encarga de la implementación del SCI debe ser independiente de la dirección y además debe supervisar la ejecución del sistema.</p> <p>La dirección determina aquellas estructuras que deben establecerse para la consecución de los objetivos y</p>

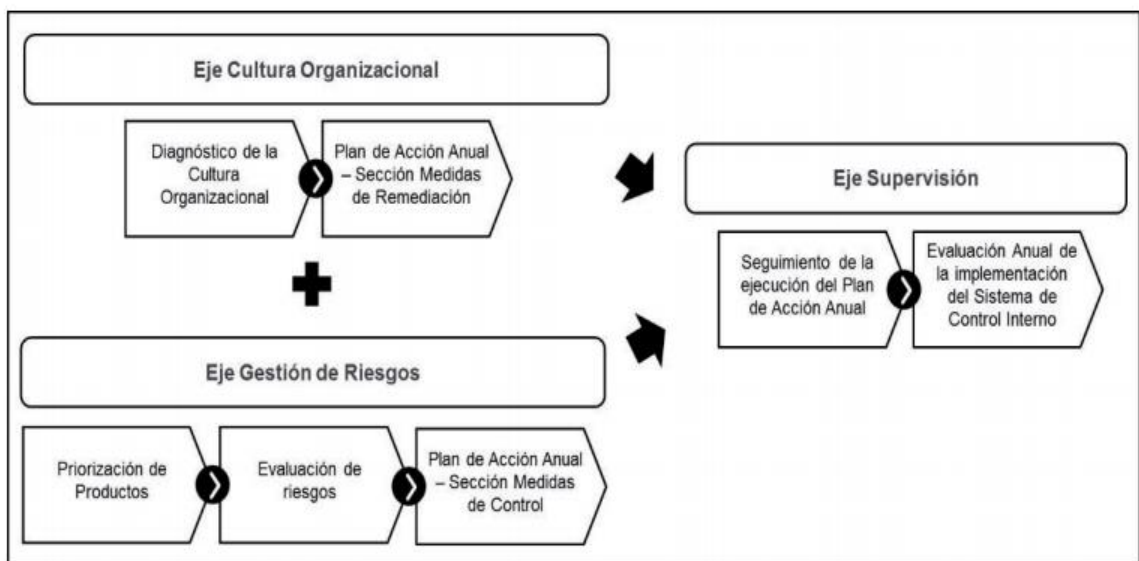
Eje	Componente	Principio
		metas, además otorga autoridad y responsabilidad apropiadas para el lineamiento de los planes. Comprende aquel compromiso respecto a la formación de los colaboradores siendo de relevancia el hecho de atraerlos y desarrollarlos para que sean competentes y laboren en función a los lineamientos de la entidad.
	Información y Comunicación	La entidad procesa la información importante con el objetivo de apoyar todo el funcionamiento sobre el control interno, por consiguiente, el ente comunica toda información interna para impulsar el SCI.
	Evaluación de Riesgos	El ente se comunica con los interesados de la parte externa respecto a los factores claves que afectan al control interno. El ente precisa los objetivos de forma clara permitiendo la identificación y evaluación de riesgos. El ente efectúa la identificación de riesgos para cumplir objetivos en todos sus niveles. El ente al evaluar riesgos considera posibles fraudes para el logro de objetivos.
Gestión de Riesgos	Actividades de Control	El ente realiza la identificación y la evaluación de cambios en el SCI. El ente efectúa actividades de control que minimizan los riesgos. El ente desarrolla actividades en favor del control interno apoyados en la tecnología. El ente efectúa actividades de control mediante políticas con lineamientos y procedimientos en cosecucion de objetivos.
Supervisión	Supervisión	El ente efectúa evaluaciones permanentes sobre el funcionamiento de los componentes del SCI. El ente realiza evaluaciones y comunica sobre las deficiencias de control interno para remediarlas en el SCI, según corresponda.

Nota. Resolución de Contraloría General N° 146-2019-CG.

La Contraloría General de la república mediante la normativa Resolución de Contraloría N.º 093-2022-CG, mantienen los ejes iniciales para la implementación del sistema de control interno:

Figura 2

Implementación del Sistema de Control Interno



Nota. Según ejes y pasos a seguir de acuerdo a la Resolución de Contraloría General N° 146-2019-CG. Fuente: Resolución de Contraloría General N° 146-2019-CG (2019).

2.2.3 Eje cultura organizacional

La Contraloría General de la República (2019), refiere que, está integrado por los componentes ambiente de control e información y comunicación. El eje permite la promoción del cumplimiento de los objetivos de las entidades, de tal manera que fortalece la estructura orgánica, designando responsabilidades, canales de comunicación, procesos de selección del talento humano eficientes, lo que permitirá un entorno favorable, con valores éticos, buenas prácticas. Es relevante indicar que,

para la implementación del eje organizacional primero las entidades deben efectuar un diagnóstico de su cultura organizacional, elaborar un plan de acción de periodicidad anual.

2.2.3.1 Diagnóstico de la cultura organizacional

La Contraloría General de la República (2019), refiere que, comprende el hecho de identificar el estado situacional y las deficiencias que presente la cultura organizacional de la entidad. .

Para ello, la Contraloría General de la República (2019), indica que, se utiliza la información obtenida de la evaluación anual del SCI, correspondiente a la sección del Eje Cultura del año anterior, conforme a la Directiva N.º 006 -2019-CG/INTEG. Por otro lado, si el SCI tiene una implementación inicial la entidad deberá efectuar un diagnóstico sobre la cultura organizacional mediante el “Cuestionario de Evaluación de la Implementación del SCI”, de acuerdo a las competencias funcionales de cada área, el formato se encuentra en el Anexo N.º 1 de la Directiva N.º 006 -2019-CG/INTEG. Las respuestas obtenidas del cuestionario se suben al aplicativo del SCI, la información que se completará permitirá conocer todas las deficiencias respecto a la cultura organizacional.

A. Ambiente de control

Estupiñan (2021) indica que, dicho componente abarca lineamientos legislativos, procedimientos y admeás de estructuras que se deben efectuar de forma transversal.

B. Información y comunicación

Álvarez y Álvarez (2019), indican que se basa en la forma interna y externa de transmisión de comunicación con el objetivo de poner en marcha las responsabilidades del control interno.

2.2.4 Gestión administrativa

2.2.4.1 Definición

De acuerdo a Morón (2019), comprende toda acción efectuada por la alta dirección, asimismo posee la característica de razonabilidad de políticas y objetivos propuestos de la entidad, todo ello permite establecer medios para la implementación de dispositivos de control y seguimiento de resultados.

Morón (2019), indicó que, es aquel proceso que posee como objetivo coordinar de forma efectiva todos los recursos para lograr objetivos de la entidad con la mayor productividad.

Morón (2019), señaló que, la gestión administrativa es una actividad profesional que establece tanto objetivos como medios para su ejecución, además busca la mejora de la organización de los sistemas, también la elaboración de estrategias para el desarrollo de la entidad y la ejecución de la gestión de los recursos humanos.

2.2.4.2 Componentes de la gestión administrativa

Escurra (2019) indica que, la administración es un proceso que lo componen las fases de planificación, la de organizar, la de direccionar y coordinar, finalmente la de realizar un control, asimismo, en relación a lo indicado anteriormente, indica que la administración representa el proceso de planeación, organización, la función de asignar personal, dirigir, coordinar, informar y controlar, finalmente elaborar presupuesto, también indica que, desde 1960 el enfoque administrativo estaba en la planificación, la organización y los componentes liderazgo y control, en consecuencia, de las teorías anteriormente planteadas por los autores, se consideran como

componentes de la gestión administrativa a la planeación, organización, dirección y control.

A. Planeación

Escurra (2019) manifiesta que, es una vía que permite llevar las relaciones con lo que pasará en el futuro, se considera un aspecto primordial para la toma de decisiones, por lo que las decisiones del futuro tienen que ser planificadas. Asimismo, lo comprenden tres etapas, la información de entrada, la planeación en sí y la propuesta de los planes elaborándolos, siendo uno de los aspectos más primordiales la planificación de los objetivos y metas, que se relacionan con los indicadores de desempeño, cantidad, datos, nivel de calidad, orden de recursos empleados.

Álvarez y Álvarez (2019) resalta el primer elemento de la gestión administrativa, siendo la planificación los fundamentos y bases para una entidad, asimismo, una buena planeación debe contener los objetivos, la visión, la misión, así como las estrategias, su política, el cronograma y el presupuesto.

Escurra (2019) indican que planificar es referirse a los objetivos de la entidad, para que luego se concreten, en tal sentido, dichas decisiones de lo que se quiera hacer, deben dirigirse hacia el logro de los objetivos, los planes se pueden dar mediante los programas y presupuestos, pero también mediante las políticas y estrategias, las reglas y procedimientos.

B. Organización

Escurra (2019) manifiesta que cuando se quieren lograr concretizar los planes, lo correcto es la organización de lo que se disponga, es decir, los recursos, siendo estos lo que en forma ordenada ayuden al logro de la ejecución correcta de los planes, se entiende también que, se debe ordenar las partes con el todo y viceversa, utilizando una estructura definida.

Chiavenato (2019) indica que organizar, representa el segundo componente de la gestión administrativa de una entidad, cuyo propósito es el de ordenar los componentes internos de la entidad, a la vez que se articula con los planes, materializándose la organización en los modelos, organigramas, manuales, componentes, entre otros.

Chiavenato (2019) indica que el proceso de organizar, representa el proceso de estructurar en forma intencionada para asignar los roles a los

sujetos comprometidos en conseguir los objetivos y metas de la entidad. Esto en definitiva logrará la integración de la organización.

C. Dirección

Escurra (2019) refiere que el componente de dirección está comprendido en la realización de las actividades planificadas, lo que consume recursos de los sujetos comprometidos en forma física e intelectual, las actividades que se realizan, varían de acuerdo a la naturaleza, al perfil de la entidad, a sus objetivos, a lo que establezca, y lo más importante con el recurso humano y sus capacidades y competencias que posea.

Chiavenato (2019) menciona que dirigir, es influenciar en los sujetos comprometidos con el fin de buscar el logro de los objetivos, siendo primordial que los directivos de altos cargos, tengan liderazgo de equipo para lograrlo.

D. Control

Escurra (2019) expresa que, existe una correlación entre el control y los objetivos, sin embargo, es necesario conocer que actividades se

realizarán para lograr los objetivos, en tal sentido, el control está en permanente información sobre lo que se hace para lograr los objetivos, decidiendo la corrección del rumbo en la toma de decisiones, por lo que, controlar es decidir sobre las actividades con el único fin de lograr objetivos.

Chiavenato (2019) refiere que se debe medir el desempeño de los sujetos, asimismo, cuando se ejecuten los planes, se corregirán los hechos que no lo direccionen hacia los objetivos, por lo que también se debe medir el desempeño organizacional, en tal sentido, la corrección de las actividades de los sujetos es constante, esto con el fin de que se cumplan los objetivos.

2.2.4.3 Gestión pública

La gestión pública, en su esencia, se define como la correcta administración de los recursos del Estado con el propósito de satisfacer las necesidades de los ciudadanos y promover el desarrollo del país. Esta gestión engloba tanto los entes institucionales como los procesos a través de los cuales el Gobierno planifica y ejecuta políticas públicas, además de distribuir bienes y servicios de manera eficiente (Álvarez y Álvarez, 2018).

Para llevar a cabo una gestión pública efectiva, se recurre a diversas estrategias y herramientas que tienen como objetivo la mejora continua. Entre estas herramientas se encuentra el planeamiento estratégico de políticas públicas, que actúa como un enfoque coordinado e integrador para llevar a cabo intervenciones públicas que beneficien a la sociedad en su conjunto (Álvarez y Álvarez, 2018).

Otro componente fundamental de la gestión pública es el presupuesto por resultados, el cual se basa en la asignación de recursos para la producción de productos y servicios con un enfoque en resultados concretos. Este enfoque garantiza que los recursos se utilicen de manera eficaz y se orienten hacia el logro de metas específicas (Álvarez y Álvarez, 2018).

La gestión por procesos es una herramienta que se utiliza para transformar y mejorar los procesos que forman parte de la producción de bienes y servicios. Esto implica agregar valor en cada etapa de la cadena, desde la solicitud de un bien o servicio hasta su entrega final. La gestión por procesos es esencial para optimizar la eficiencia y la calidad de los servicios públicos (Álvarez y Álvarez, 2018).

Existen dos tipos de procesos en la gestión pública: los procesos clave de la cadena de valor, que están directamente relacionados con la producción de bienes y servicios, y los procesos de soporte, que ofrecen apoyo transversal a todas las actividades, como la administración central, la gestión financiera, el personal, la infraestructura y la logística (Álvarez y Álvarez, 2018).

El servicio civil desempeña un papel crucial en la gestión pública, ya que garantiza la existencia de funcionarios de carrera que son fundamentales para llevar a cabo las reformas y mejoras mencionadas anteriormente (Álvarez y Álvarez, 2018).

La evaluación y la gestión del conocimiento son instrumentos vitales para supervisar y mejorar las prácticas en las entidades públicas. Estas herramientas se enfocan en promover prácticas éticas, profesionalismo y meritocracia, asegurando que los servicios públicos satisfagan de manera adecuada y oportuna las necesidades de los ciudadanos (Álvarez y Álvarez, 2018).

2.3 Definición de términos

Control

La Contraloría General de la República (2023) refiere que el control se enfoca en revisar, inspeccionar, fiscalizar, en tal sentido, será la acción de comprobar o inspeccionar una cosa.

Control interno

La Contraloría General de la República (2023) refiere al control interno como el proceso que es razonable, cuya realización está bajo las funciones de un servidor o funcionario de una entidad, el control interno da seguridad razonable de que las metas y objetivos se cumplan, minimizando los riesgos.

COSO

El COSO representa el Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway cuyo propósito es reducir el fraude en las entidades. COSO (2022)

Eje cultura organizacional

La Contraloría General de la República (2019) manifiesta que, es un eje que lo conforman el ambiente de control del modelo COSO, y la información y comunicación, la cultura organizacional permite generar las condiciones idóneas para cumplir con los propósitos de la entidad.

Diagnóstico de la cultura organizacional

La Contraloría General de la República (2019) permite entender la situación de la cultura organizacional, identificando deficiencias.

Ambiente de control

La Contraloría General de la República (2023) menciona que, permite aclarar el comportamiento ético de los trabajadores de la entidad, alineándose a las normativas, procedimientos y la estructura de la entidad.

Información y comunicación

La Contraloría General de la República (2023) refiere que la información se da dentro de la entidad y fuera de ella, con el fin de comunicar sobre las funciones y procesos que enmarca el control interno para el logro de objetivos.

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

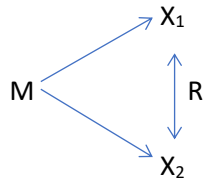
3.1 Tipo y diseño de investigación

3.1.1 Tipo de investigación

Hernández-Sampieri y Mendoza (2018), expresaron respecto a la investigación básica que el fin fundamental es realizar la producción del conocimiento y las bases teóricas; por ende, la investigación profundizará en las variables de control interno y la variable gestión administrativa en una entidad pública, asimismo, no tienen un fin práctico inmediato, sino que aportan nuevos conocimientos sobre las variables a analizar, en consecuencia, la investigación es de tipo básica o fundamental.

3.1.2 Nivel de investigación

Es correlacional, ya que Hernández-Sampieri et al. (2018), indicaron que, estudia la relación entre las variables 1 y 2, es decir estudia la correlación entre: Implementación del sistema de control interno en el área de logística y la gestión administrativa.



Donde:

M : Muestra

X₁ : Variable Implementación del sistema de control interno en el área de logística

X₂ : Variable gestión administrativa

R : Relación entre ambas variables

3.1.3 Diseño de investigación

La presente investigación es de diseño no experimental de corte transversal.

3.2 Población y muestra de estudio

3.2.1 Población

Hernández-Sampieri et al. (2018) refiere que la población es el conjunto de todos los elementos con características semejantes, por lo que, la población para la investigación estará constituida por 66 trabajadores de la institución.

Tabla 2

Población

Condición laboral	Cantidad
D. L. N.º 276 / Nombrado	7
D. L. N.º 276 / Contratado	3
CAS	9
Locación de Servicios	47
TOTAL	66

3.2.2 Muestra

La muestra será no probabilística, Hernández-Sampieri et al. (2018), menciona al respecto: Las muestras no probabilísticas pueden también llamarse muestras dirigidas, pues la elección de casos depende del criterio del investigador, ya que se seleccionará a aquellos trabajadores cuyas áreas estén relacionadas con el tema a investigar en un total de 35 trabajadores administrativos funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Distrital de Calana. Asimismo, las muestras no probabilísticas se justifican debido a que no todos los sujetos de la población cumplen con las características que necesita la investigación para cumplir los objetivos, por lo que se siguen criterios de inclusión a fin de seleccionar a aquellos que los cumplan:

Criterios de inclusión:

- Trabajadores que laboren en la institución y tengan conocimientos básicos del sistema de control interno.
- Trabajadores que estén relacionados a los procesos administrativos de logística en el área administrativa y que tengan conocimiento de los mismos.

Criterios de exclusión:

- Trabajadores que laboren como operarios en limpieza pública, seguridad ciudadana y personal obrero.

Asimismo, se incluirá en la muestra aquel personal contratado por locación de servicios que tenga conocimiento en control interno por sus funciones, siendo que la Municipalidad efectuó contratos por cada locación de servicios detallando las funciones específicas en labores administrativas, por lo cual es pertinente considerarlos en la muestra, respetando los criterios de inclusión y exclusión.

En consecuencia, 35 trabajadores de la Municipalidad de Calana cumplen con los criterios de inclusión para participar de la encuesta.

Tabla 3

Muestra

Condición laboral	Cantidad
D.L. N.º 276 / Nombrado	7
D. L. N.º 276 / Contratado	3
CAS	4
Locación de Servicios	21
TOTAL	35

7.2 Operacionalización de variables

Para la investigación de se considera la variable Implementación del Sistema de control interno en el área de logística, debido a que siendo la Contraloría General de la República el ente rector del control en Perú, los esfuerzos por implementar el modelo COSO que representa el Sistema de Control Interno han sido grandiosos sin tener el éxito que se esperaba, esto debido a que principalmente, las entidades públicas, entre ellas los municipios, desconocen de la normativa para implementarla, haciendo caso omiso a la conformación de comités, de la evaluación y diagnóstico que amerita la implementación, asimismo, la autoridad o el alcalde de turno, como parte ejecutiva, y titular del pliego, no impulsan dicha implementación motivando a los trabajadores a seguir las recomendaciones que realiza la Contraloría General de la República, esto implica que no se diagnostique

en forma adecuada, el ambiente de control, la información y comunicación, la evaluación de riesgos, las actividades de control y supervisión, en consecuencia, afecta la gestión administrativa de la entidad, lo que termina vulnerando el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, siendo el área de logística, una de las más vulnerables en la institución.

Tabla 4

Operacionalización de las variables

VARIABLE	DEF. CONCEPTUAL	DEF. OPERACIONAL	DIMENSIÓN	INDICADORES	ESCALA
Variable X: Implementación del sistema de control interno en el área de logística	Proceso que afrontan los funcionarios, servidores de las instituciones, que permiten afrontar los riesgos de las operaciones de gestión, esto permite garantizar el cumplimiento de los objetivos de la institución. (Contraloría General de la República, 2014)	Es aquel proceso que abarca el ambiente de control, la evaluación de riesgo, la actividad de control gerencial, la información y comunicación y la supervisión, con el objetivo principal de cumplir la normatividad que le corresponde al área de logística.	Eje cultura organizacional	Ambiente de control Información y comunicación Evaluación de riesgos Actividades de control	Ordinal
			Eje gestión de riesgos		Ordinal
			Eje supervisión	Supervisión	Ordinal
			Planeación	Actividades del PDLC Actividades del PEI Actividades del POI Actividades del PAC Elaboración del PDP Cumplimiento de la Misión Visión, Metas y objetivos	Ordinal
Variable Y: "Gestión administrativa"	Es el proceso cuyo objeto es la coordinación efectiva de los recursos de un determinado grupo social para el logro de sus objetivos con la máxima productividad. (Villegas, 2005)	Comprende las diligencias necesarias para el logro de los objetivos bajo los componentes de planeación, organización, dirección y control de una institución	Organización	Organización en la ejecución de planes Organización de recursos humanos Organización de los recursos tecnológicos Organización de los recursos físicos	Ordinal
			Dirección	Dirección en la ejecución del PDLC Dirección en la ejecución del PEI Dirección en la ejecución del POI Dirección en la ejecución del Plan Anual de Contrataciones	Ordinal
			Control	Control en la ejecución del PDLC Control en la ejecución del PEI Control en la ejecución del POI Control en la ejecución del PAC	Ordinal

3.4. Técnicas e instrumentos para recolección de datos

3.4.1. Técnicas

Encuesta

Carrasco (2017) señala que una de las técnicas más usadas es la encuesta, que permite ser trabajada en cada sujeto de la investigación, en consecuencia, se realizó la encuesta a los 35 trabajadores de la entidad pública.

3.4.2. Instrumentos

Cuestionario

Carrasco (2017) refiere que el instrumento de investigación cuestionario, está conformado por un conjunto de preguntas que serán dirigidas a los sujetos de estudio, en ese sentido, se realizó el cuestionario en los 35 trabajadores de la entidad pública. Para el cuestionario de la Implementación del Sistema de Control Interno en el área de logística se tomó el cuestionario de la Resolución de Contraloría N.º 093-2021-CG

(2021), mientras que, para el cuestionario de Gestión Administrativa, se adaptó el instrumento de Quiñones (2022).

3.5. Procedimiento y análisis de datos

De la recolección de datos realizada con los instrumentos cuestionarios para cada variable se procedió a realizar lo siguiente:

- ❖ Los datos fueron ingresados en una hoja Excel con la finalidad de ser procesados, en tal sentido, luego de ingresados y procesados, se alimentaron los datos en el programa SPSS versión 25, con el objetivo de mostrar las tablas de frecuencia y las contrastaciones de hipótesis mediante la prueba estadística para comprobar las hipótesis planteadas.

3.6. Confiabilidad del instrumento

3.6.1. Confiabilidad Alfa de Cronbach

Los instrumentos serán validados mediante el coeficiente de alfa de Cronbach, por lo que se presentan dos instrumentos para medición, siendo

el instrumento de control interno y de gestión administrativa. Asimismo, los instrumentos serán validados e interpretados mediante la siguiente tabla:

Tabla 5

Escala de alfa de Cronbach

Escala	Significado
0.00 a +/- 0.20	Nada confiable
0.20 a 0.40	Confiabilidad baja
0.40 a 0.60	Confiabilidad moderada
0.60 a 0.80	Confiabilidad alta
0.80 a 1.00	Confiabilidad muy alta

Nota. Sacado de Valderrama (2019)

a) Confiabilidad de la variable 1

La variable corresponde a la “Implementación del sistema de control interno en la unidad de logística” con el siguiente coeficiente:

Tabla 6

Estadísticas de fiabilidad

Coeficiente	ítems
0,971	21

Análisis e Interpretación

El coeficiente del cuestionario “Implementación del sistema de control interno en la unidad de logística” resulta en 0,971, en consecuencia, se muestra una confiabilidad muy alta.

b) Confiabilidad de la variable 2

El instrumento corresponde a la “Gestión administrativa”, el coeficiente resultante se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 7

Estadísticas de fiabilidad

Coeficiente	ítems
0,965	18

Análisis e Interpretación

El coeficiente resultante es de 0,965 para el instrumento evaluado, lo que implica una confiabilidad muy alta.

3.7. Prueba de normalidad

La prueba corresponde a la de Shapiro-Wilk por tener menos de 50 sujetos, se plantean las siguientes hipótesis:

H₀: Los datos presentan una distribución normal

H₁: Los datos no presentan una distribución normal

Los resultados de la prueba de normalidad reflejan que el valor de probabilidad es menor al nivel de significancia 0,05, por lo que debemos rechazar la hipótesis nula, en consecuencia, los datos no presentan una distribución normal.

Tabla 8

Prueba de normalidad

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Eje cultura organizacional	,769	35	,000
Eje gestión de riesgos	,776	35	,000
Eje supervisión	,779	35	,000
Planeación	,791	35	,000
Organización	,781	35	,000
Dirección	,786	35	,000
Control	,780	35	,000
Implementación del sistema de control interno en el área de logística	,776	35	,000
Gestión administrativa	,779	35	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

4.4. Presentación, análisis e interpretación de resultados

4.4.1. Presentación

Los resultados presentados, corresponden al procesamiento de la información recogida mediante los instrumentos de investigación para cada variable, así, el cuestionario para “Implementación del sistema de control interno en el área de logística” integrada por 21 ítems agrupada en tres dimensiones, nos dan los resultados descriptivos que se presentan en el orden de variables dimensiones e indicadores, mediante tablas y figuras, asimismo, con respecto al cuestionario de “Gestión administrativa” conformado por tres dimensiones y 18 ítems, son presentados en el orden de variables dimensiones e indicadores, por otro lado, se realiza la contrastación de hipótesis mediante la prueba de Rho de Spearman para variables cualitativas, que permiten mostrar el ritual de la significancia.

4.4.2. Análisis de tablas y figuras de las variables

a) **VARIABLE 1:** Implementación del sistema de control interno en el área de logística

Tabla 9

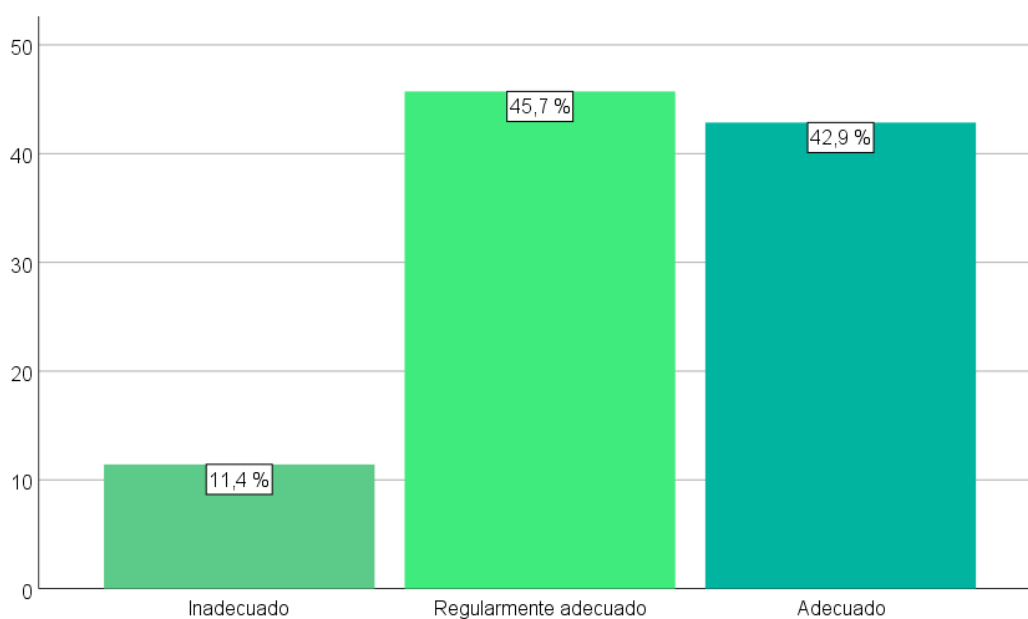
Implementación del sistema de control interno en el área de logística

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	16	45,7	57,1
Adecuado	15	42,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [21, 49]; Regularmente adecuado [50, 78]; Adecuado [79, 107].

Figura 3

Implementación del sistema de control interno en el área de logística



Interpretación de resultados

En la tabla 9, se muestra el resultado del cuestionario de la variable Implementación del sistema de control interno en el área de logística.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la implementación del sistema de control interno en el área de logística es inadecuada, por otro lado, el 45,7 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 42,9 % manifiesta que es adecuado.

En conclusión, la mayoría de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 45,7 % de los trabajadores, considera que la implementación del sistema de control interno en el área de logística es regularmente adecuada.

b) VARIABLE 2: Gestión administrativa

Tabla 10

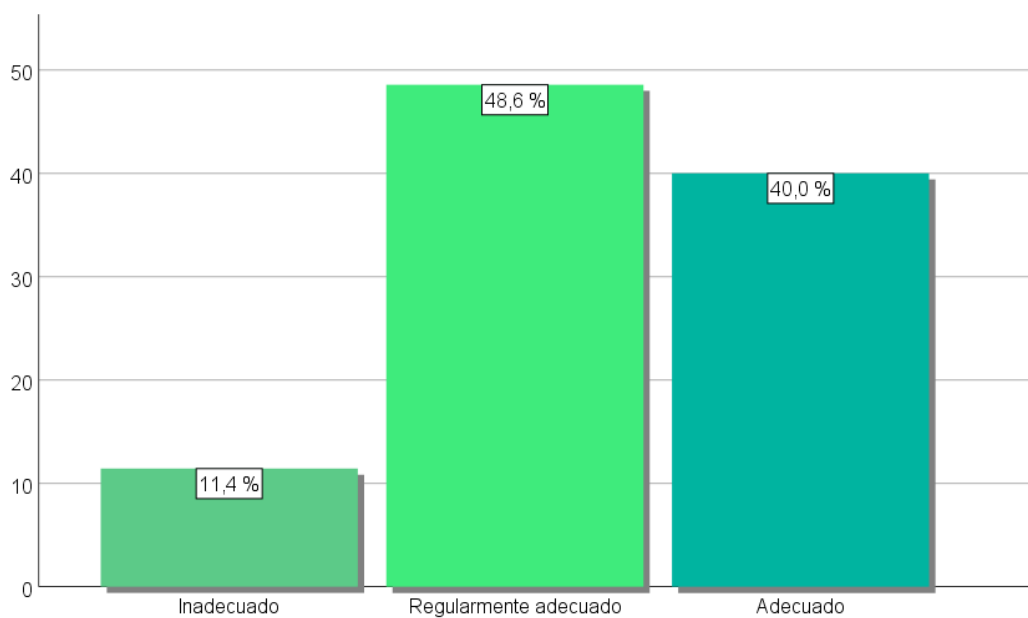
Gestión administrativa

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	17	48,6	60,0
Adecuado	14	40,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [18, 42]; Regularmente adecuado [43, 67]; Adecuado [68, 92].

Figura 4

Gestión administrativa



Interpretación de resultados

La tabla 10, muestra los resultados del cuestionario de la variable Gestión administrativa.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la Gestión administrativa es inadecuada, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuada y por último el 40,0 % manifiesta que es adecuada.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 48,6 % de los trabajadores, considera que la Gestión administrativa es regularmente adecuada.

VARIABLE 1: Implementación del sistema de control interno en el área de logística

DIMENSIÓN (1): Eje cultura organizacional

Tabla 11

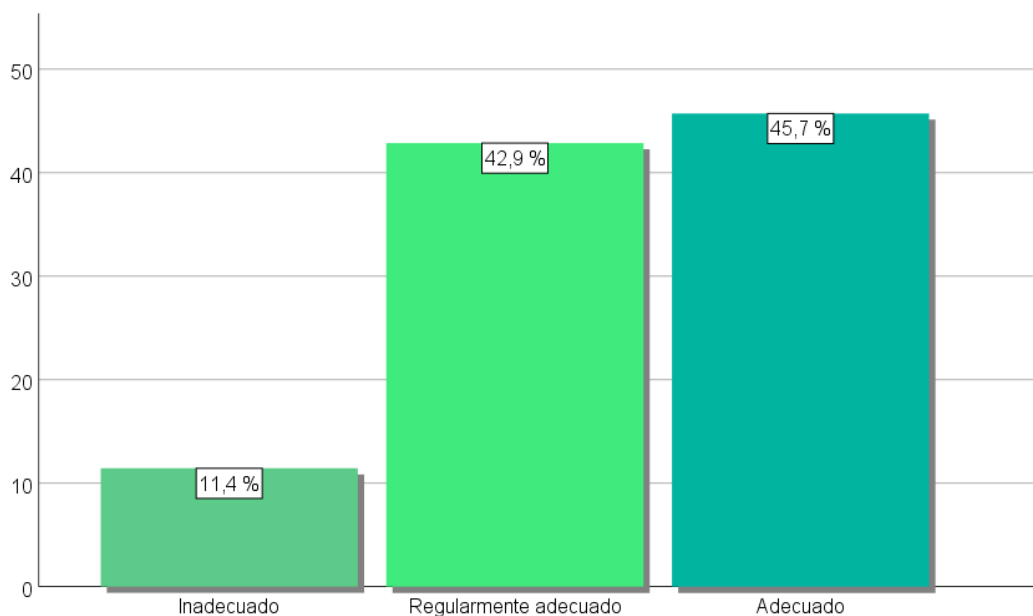
Eje cultura organizacional

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	15	42,9	54,3
Adecuado	16	45,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [7, 16]; Regularmente adecuado [17, 26]; Adecuado [27, 36].

Figura 5

Eje cultura organizacional



Interpretación de resultados

En la tabla 11, se muestra el resultado del cuestionario de la variable implementación del sistema de control interno en el área de logística en su dimensión Eje cultura organizacional.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje cultura organizacional es inadecuado, por otro lado, el 42,9 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 45,7 % manifiesta que es adecuado.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 45,7 % de los trabajadores, considera que el Eje cultura organizacional es adecuado.

DIMENSIÓN (2): Eje gestión de riesgos

Tabla 12

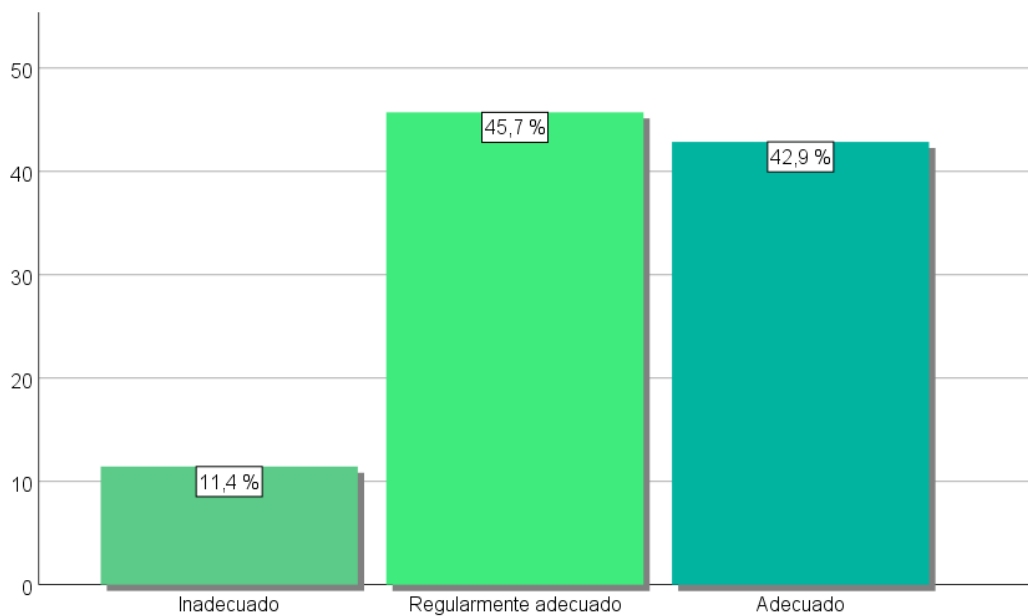
Eje gestión de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	16	45,7	57,1
Adecuado	15	42,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [7, 16]; Regularmente adecuado [17, 26]; Adecuado [27, 36].

Figura 6

Eje gestión de riesgos



Interpretación de resultados

En la tabla 12, se muestra el resultado del cuestionario de la variable implementación del sistema de control interno en el área de logística en su dimensión Eje gestión de riesgo.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje gestión de riesgos es inadecuado, por otro lado, el 45,7 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 42,9 % manifiesta que es adecuado.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 45,7 % de los trabajadores, considera que el Eje gestión de riesgos es regularmente adecuado.

DIMENSIÓN (3): Eje supervisión

Tabla 13

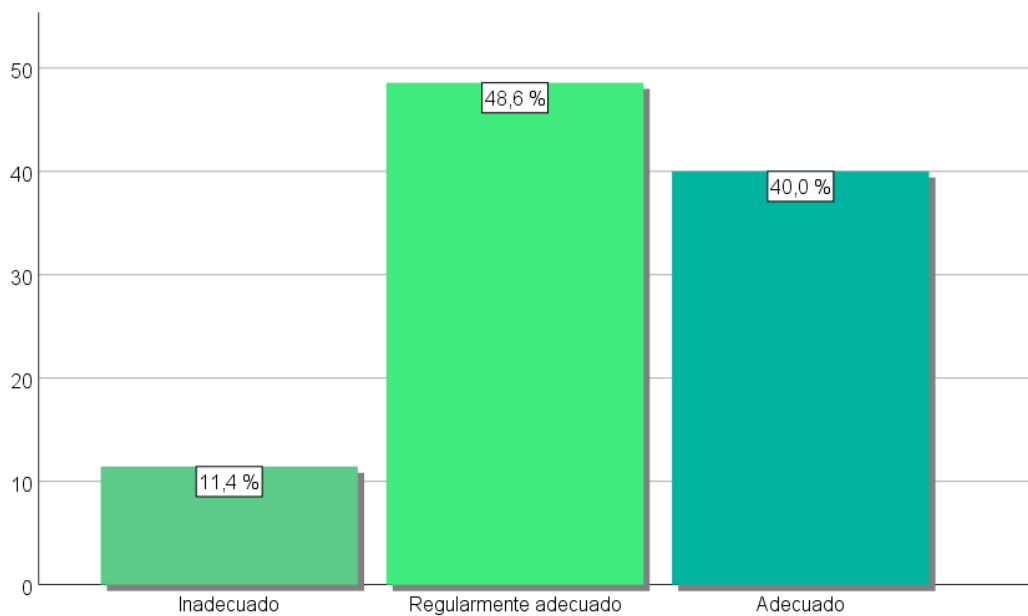
Eje supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	17	48,6	60,0
Adecuado	14	40,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [7, 16]; Regularmente adecuado [17, 26]; Adecuado [27, 36].

Figura 7

Eje supervisión



Interpretación de resultados

En la tabla 13, se muestra el resultado del cuestionario de la variable implementación del sistema de control interno en el área de logística en su dimensión Eje supervisión.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje supervisión es inadecuado, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 40,0 % manifiesta que es adecuado.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 48,6 % de los trabajadores, considera que el Eje supervisión es regularmente adecuado.

VARIABLE 2: Gestión administrativa

DIMENSIÓN (1): Planeación

Tabla 14

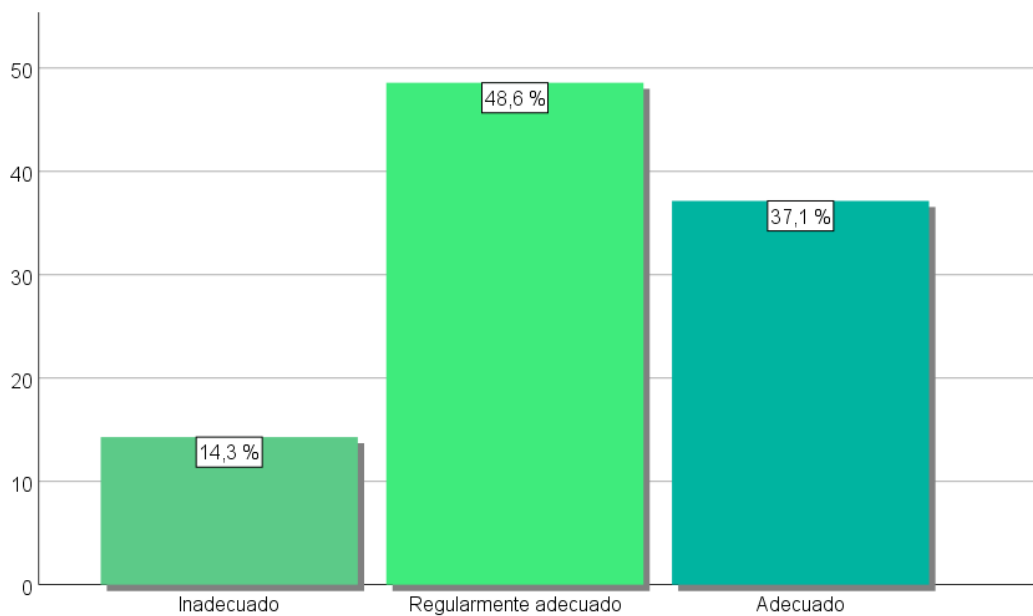
Planeación

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	5	14,3	14,3
Regularmente adecuado	17	48,6	62,9
Adecuado	13	37,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [6, 14]; Regularmente adecuado [15, 23]; Adecuado [24, 32].

Figura 8

Planeación



Interpretación de resultados

En la tabla 14, se muestra el resultado del cuestionario de la variable Gestión administrativa en su dimensión Planeación.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 14,3 % refiere que la planeación es inadecuada, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 37,1 % manifiesta que es adecuada.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 48,6 % de los trabajadores, considera que la planeación es regularmente adecuada.

DIMENSIÓN (2): Organización

Tabla 15

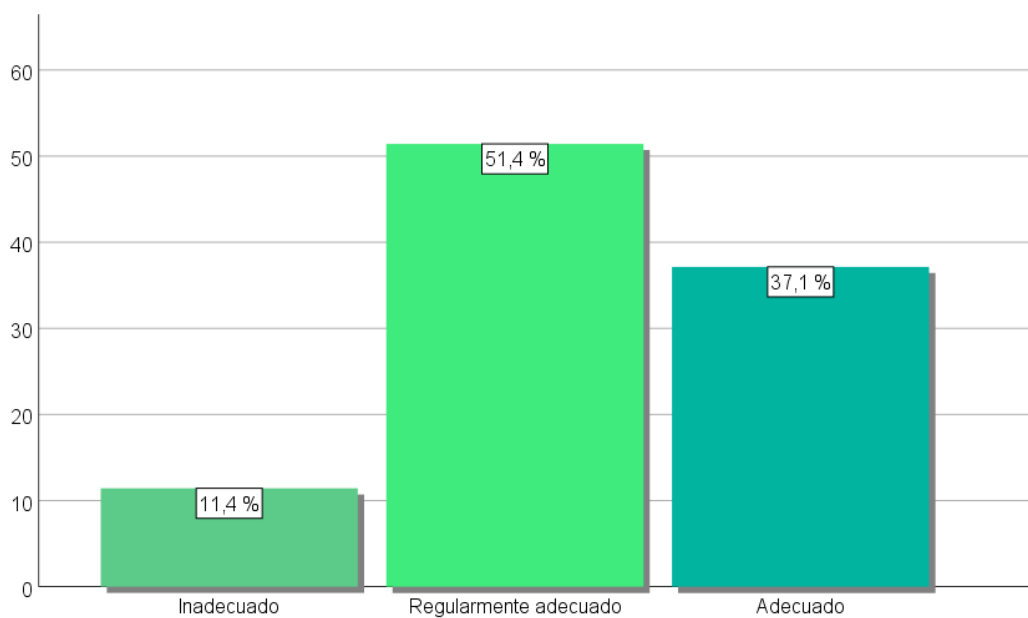
Organización

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	18	51,4	62,9
Adecuado	13	37,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [4, 9]; Regularmente adecuado [10, 15]; Adecuado [16, 21].

Figura 9

Organización



Interpretación de resultados

En la tabla 15, se muestra el resultado del cuestionario de la variable Gestión administrativa en su dimensión Organización.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la organización es inadecuada, por otro lado, el 51,4 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 37,1 % manifiesta que es adecuada.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 51,4 % de los trabajadores, considera que la organización es regularmente adecuada.

DIMENSIÓN (3): Dirección

Tabla 16

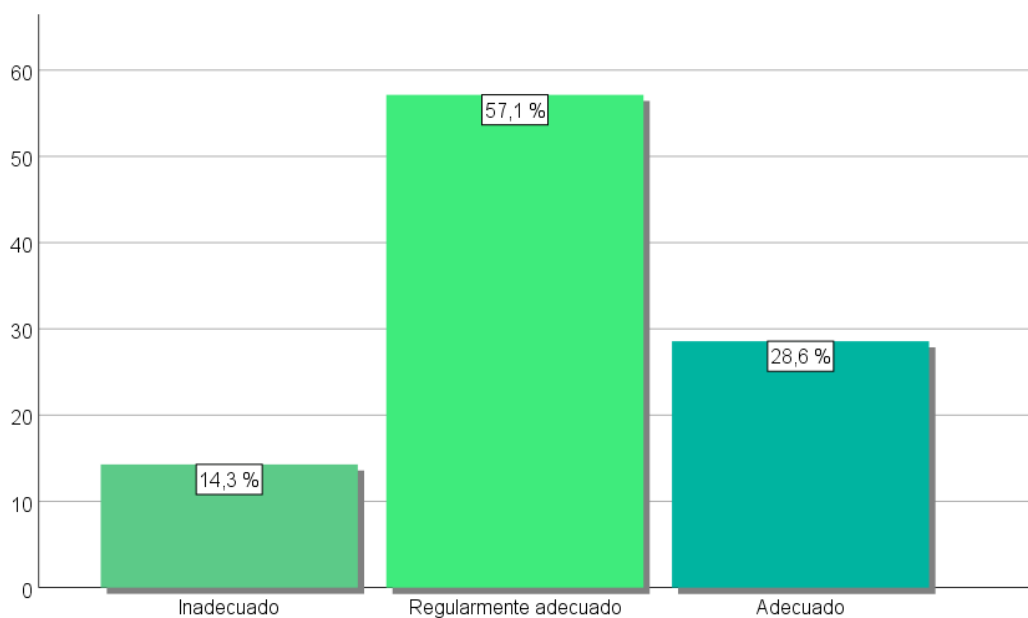
Dirección

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	5	14,3	14,3
Regularmente adecuado	20	57,1	71,4
Adecuado	10	28,6	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [4, 9]; Regularmente adecuado [10, 15]; Adecuado [16, 21].

Figura 10

Dirección



Interpretación de resultados

En la tabla 16, se muestra el resultado del cuestionario de la variable Gestión administrativa en su dimensión Dirección.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 14,3 % refiere que la dirección es inadecuada, por otro lado, el 57,1 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 28,6 % manifiesta que es adecuada.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 57,1 % de los trabajadores, considera que la dirección es regularmente adecuada.

DIMENSIÓN (4): Control

Tabla 17

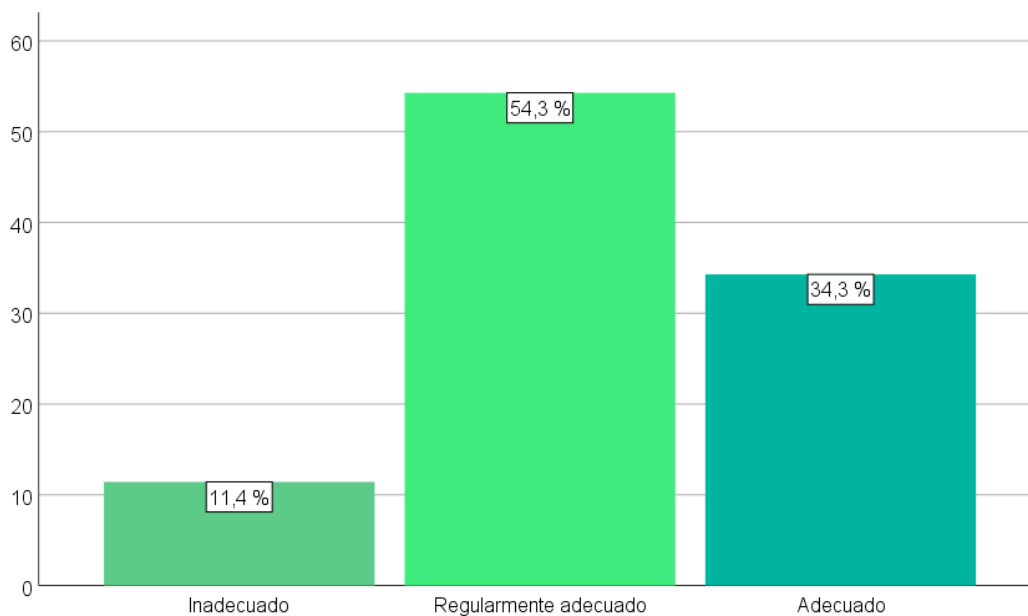
Control

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Inadecuado	4	11,4	11,4
Regularmente adecuado	19	54,3	65,7
Adecuado	12	34,3	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Baremación: Inadecuado [4, 9]; Regularmente adecuado [10, 15]; Adecuado [16, 21].

Figura 11

Control



Interpretación de resultados

En la tabla 17, se muestra el resultado del cuestionario de la variable Gestión administrativa en su dimensión Control.

Del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el control es inadecuado, por otro lado, el 54,3 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 34,3 % manifiesta que es adecuado.

En conclusión, la mayor parte de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana representada por el 54,3 % de los trabajadores, considera que el control es regularmente adecuado.

VARIABLE 1: Implementación del sistema de control interno en el área de logística

INDICADOR (Ítem 1): Ambiente de control

Tabla 18

Ambiente de control

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	4	11,4	17,1
Algunas veces	7	20,0	37,1
Casi siempre	14	40,0	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 18

En la tabla 18, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 11,4 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 20,0 % indica “Algunas veces”, el 40,0 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 2): Ambiente de control

Tabla 19

Ambiente de control

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	6	17,1	22,9
Algunas veces	7	20,0	42,9
Casi siempre	13	37,1	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 19

En la tabla 19, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 17,1 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 20,0 % indica “Algunas veces”, el 37,1 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 3): Ambiente de control

Tabla 20

Ambiente de control

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	11	31,4	51,4
Casi siempre	10	28,6	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 20

En la tabla 20, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31.4 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 4): Información y Comunicación

Tabla 21

Información y Comunicación

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	8	22,9	42,9
Casi siempre	12	34,3	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 21

En la tabla 21, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 22.9 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 5): Información y Comunicación

Tabla 22

Promoción en base al merito

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	4	11,4	17,1
Algunas veces	10	28,6	45,7
Casi siempre	10	28,6	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 22

En la tabla 22, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 11,4 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 6): Evaluación de riesgos

Tabla 23

Estabilidad laboral acorde al desempeño

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	10	28,6	48,6
Casi siempre	10	28,6	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 23

En la tabla 23, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 7): Evaluación de riesgos

Tabla 24

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	4	11,4	17,1
Algunas veces	12	34,3	51,4
Casi siempre	6	17,1	68,6
Siempre	11	31,4	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 24

En la tabla 24, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 11,4 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 34,3 % indica “Algunas veces”, el 17,1 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 31,4 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 8): Evaluación de riesgos

Tabla 25

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	2	5,7	11,4
Algunas veces	8	22,9	34,3
Casi siempre	15	42,9	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 25

En la tabla 25, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 5,7 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 22,9 % indica “Algunas veces”, el 42,9 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 9): Evaluación de riesgos

Tabla 26

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	4	11,4	17,1
Algunas veces	11	31,4	48,6
Casi siempre	12	34,3	82,9
Siempre	6	17,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 26

En la tabla 26, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 11,4 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31,4 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 17,1 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 10): Evaluación de riesgos

Tabla 27

Escala salarial

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	9	25,7	31,4
Algunas veces	9	25,7	57,1
Casi siempre	11	31,4	88,6
Siempre	4	11,4	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 27

En la tabla 27, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 25,7 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 31,4 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 11,4 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 11): Evaluación de riesgos

Tabla 28

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	6	17,1	22,9
Algunas veces	10	28,6	51,4
Casi siempre	10	28,6	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 28

En la tabla 28, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 17,1 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 12): Evaluación de riesgos

Tabla 29

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	6	17,1	37,1
Casi siempre	12	34,3	71,4
Siempre	10	28,6	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 29

En la tabla 29, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 14,1 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 28,6 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 13): Evaluación de riesgos

Tabla 30

Evaluación de riesgos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	8	22,9	28,6
Algunas veces	6	17,1	45,7
Casi siempre	10	28,6	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 30

En la tabla 30, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 22,9 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 17,1 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 14): Actividades de control

Tabla 31

Actividades de control

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	9	25,7	45,7
Casi siempre	11	31,4	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 31

En la tabla 31, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 31,4 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 15): Supervisión

Tabla 32

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	11	31,4	51,4
Casi siempre	10	28,6	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 32

En la tabla 32, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31,4 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 16): Supervisión

Tabla 33

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	11	31,4	51,4
Casi siempre	10	28,6	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 33

En la tabla 33, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31,4 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 17): Supervisión

Tabla 34

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	10	28,6	48,6
Casi siempre	11	31,4	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 34

En la tabla 34, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 31,4 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 18): Supervisión

Tabla 35

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	7	20,0	25,7
Algunas veces	7	20,0	45,7
Casi siempre	12	34,3	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 35

En la tabla 35, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 20,0 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 20,0 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 19): Supervisión

Tabla 36

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	3	8,6	14,3
Algunas veces	12	34,3	48,6
Casi siempre	9	25,7	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 36

En la tabla 36, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 8,6 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 34,3 % indica “Algunas veces”, el 25,7 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 20): Supervisión

Tabla 37

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	3	8,6	14,3
Algunas veces	9	25,7	40,0
Casi siempre	12	34,3	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 37

En la tabla 37, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 8,6 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 21): Supervisión

Tabla 38

Supervisión

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	12	34,3	54,3
Casi siempre	8	22,9	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 38

En la tabla 38, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 34,3 % indica “Algunas veces”, el 22,9 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

VARIABLE 2: Gestión administrativa

INDICADOR (Ítem 1): La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PDLC de acuerdo a los plazos y normas vigentes.

Tabla 39

Actividades del PDLC

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	3	8,6	14,3
Algunas veces	9	25,7	40,0
Casi siempre	12	34,3	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 39

En la tabla 39, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 8,6 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 2): La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PEI de acuerdo a los plazos y normas vigentes.

Tabla 40

Actividades del PEI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	6	17,1	22,9
Algunas veces	9	25,7	48,6
Casi siempre	11	31,4	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Matriz de sistematización de datos.

Análisis e interpretación de la tabla 40

En la tabla 40, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 17,1 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 31,4 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 3): La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del POI de acuerdo a los plazos y normas vigentes.

Tabla 41

Actividades del POI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	8	22,9	28,6
Algunas veces	9	25,7	54,3
Casi siempre	10	28,6	82,9
Siempre	6	17,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Matriz de sistematización de datos.

Análisis e interpretación de la tabla 41

En la tabla 41, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 22,9 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 17,1 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 4): La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PAC de acuerdo a los plazos y normas vigentes.

Tabla 42

Actividades del PAC

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	9	25,7	31,4
Algunas veces	6	17,1	48,6
Casi siempre	12	34,3	82,9
Siempre	6	17,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 42

En la tabla 42, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 25,7 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 17,1 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 17,1 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 5): La Municipalidad Distrital de Calana elabora el PDP de acuerdo a los plazos y normas vigentes.

Tabla 43

Elaboración del PDP

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	6	17,1	37,1
Casi siempre	12	34,3	71,4
Siempre	10	28,6	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 43

En la tabla 43, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 17,1 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 28,6 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 6): La Municipalidad Distrital de Calana cumple con la Misión Visión, Metas y objetivos institucionales.

Tabla 44

Cumplimiento de la Misión Visión, Metas y objetivos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	7	20,0	25,7
Algunas veces	10	28,6	54,3
Casi siempre	8	22,9	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 44

En la tabla 44, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 20,0 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 22,9 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 7): La Municipalidad Distrital de Calana se organiza en torno a la ejecución de planes para el logro de sus fines.

Tabla 45

Organización en la ejecución de planes

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	9	25,7	45,7
Casi siempre	10	28,6	74,3
Siempre	9	25,7	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 45

En la tabla 45, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 25,7 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 8): La Municipalidad Distrital de Calana organiza sus recursos humanos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.

Tabla 46

Organización de recursos humanos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	9	25,7	45,7
Casi siempre	12	34,3	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 46

En la tabla 46, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 9): La Municipalidad Distrital de Calana organiza los recursos tecnológicos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.

Tabla 47

Organización de los recursos tecnológicos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	9	25,7	45,7
Casi siempre	12	34,3	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 47

En la tabla 47, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 25,7 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 10): La Municipalidad Distrital de Calana organiza los recursos físicos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.

Tabla 48

Organización de los recursos físicos

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	12	34,3	54,3
Casi siempre	9	25,7	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 48

En la tabla 48, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 34,3 % indica “Algunas veces”, el 25,7 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 11): La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC).

Tabla 49

Dirección en la ejecución del PDLC

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	10	28,6	48,6
Casi siempre	12	34,3	82,9
Siempre	6	17,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 49

En la tabla 49, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 17,1 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 12): La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del Plan Estratégico Institucional (PEI).

Tabla 50

Dirección en la ejecución del PEI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	6	17,1	22,9
Algunas veces	11	31,4	54,3
Casi siempre	10	28,6	82,9
Siempre	6	17,1	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 50

En la tabla 50, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 17,1 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31,4 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 17,1 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 13): La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del Plan Operativo Institucional (POI).

Tabla 51

Dirección en la ejecución del POI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	3	8,6	14,3
Algunas veces	10	28,6	42,9
Casi siempre	12	34,3	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 51

En la tabla 51, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 8,6 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 34,3 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 14): La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del Plan Anual de Contrataciones.

Tabla 52

Dirección en la ejecución del Plan Anual de Contrataciones

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	12	34,3	54,3
Casi siempre	8	22,9	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 52

En la tabla 52, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 34,3 % indica “Algunas veces”, el 22,9 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 15): La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC).

Tabla 53

Control en la ejecución del PDLC

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	5	14,3	20,0
Algunas veces	10	28,6	48,6
Casi siempre	11	31,4	80,0
Siempre	7	20,0	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 53

En la tabla 53, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 14,3 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 28,6 % indica “Algunas veces”, el 31,4 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 20,0 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 16): La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del Plan Estratégico Institucional (PEI).

Tabla 54

Control en la ejecución del PEI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	7	20,0	25,7
Algunas veces	11	31,4	57,1
Casi siempre	10	28,6	85,7
Siempre	5	14,3	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 54

En la tabla 54, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 20,0 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 31,4 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 14,3 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 17): La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del Plan Operativo Institucional (POI).

Tabla 55

Control en la ejecución del POI

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	6	17,1	22,9
Algunas veces	13	37,1	60,0
Casi siempre	10	28,6	88,6
Siempre	4	11,4	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 55

En la tabla 55, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 17,1 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 37,1 % indica “Algunas veces”, el 28,6 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 11,4 % indica “Siempre”.

INDICADOR (Ítem 18): La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del Plan Anual de Compromisos (PAC).

Tabla 56

Control en la ejecución del PAC

Categoría	Frecuencia	Porcentaje	F. acumulada
Nunca	2	5,7	5,7
Casi nunca	4	11,4	17,1
Algunas veces	8	22,9	40,0
Casi siempre	13	37,1	77,1
Siempre	8	22,9	100,0
Total	35	100,0	

Nota. Los datos fueron sistematizados y tabulados en SPSS.

Análisis e interpretación de la tabla 56

En la tabla 56, se observa de una muestra de 35 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Calana que, el 5,7 % refiere “Nunca”, mientras que el 11,4 % manifiesta “Casi Nunca”, por otro lado, el 22,9 % indica “Algunas veces”, el 37,1 % refiere “Casi siempre” y finalmente el 22,9 % indica “Siempre”.

4.5. Contrastación de la hipótesis

VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS GENERAL

La implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

a) Planteamiento de la hipótesis estadística

Hipótesis nula

H_0 : La implementación del sistema de control interno en el área de logística NO tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Hipótesis alterna

H_1 : La implementación del sistema de control interno en el área de logística tienen relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

b) Nivel de significancia: 0,05

Para todo valor de la probabilidad igual o menor que 0,05; se rechaza H_0 .

c) Elección de la prueba estadística: Rho de Spearman muestral

Correlación de la implementación del sistema de control interno en el área de logística y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Tabla 57

Correlaciones

		Implementación del sistema de control interno en el área de logística		Gestión administrativa
Rho de Spearman	Implementación del sistema de control interno en el área de logística	Coficiente de correlación	1,000	0,797**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coficiente de correlación	0,797**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	35	35

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

d) Regla de decisión:

Rechazar H_0 ; valor $p \leq 0,05$

No rechazar H_0 ; Valor $p > 0,05$

e) Conclusión:

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el área de logística tienen relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, el sustento estadístico, refiere que el valor de probabilidad es menor a 0,05, asimismo, cuenta con un coeficiente Rho de 0,797, lo que refiere una correlación estadística directa y alta.

VERIFICACIÓN DE LA PRIMERA HIPÓTESIS ESPECÍFICA

La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

a) Planteamiento de la hipótesis estadística

Hipótesis nula

H₀: La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística NO tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Hipótesis alterna

H₁: La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

b) Nivel de significancia: 0,05

Para todo valor de la probabilidad igual o menor que 0,05; se rechaza H₀.

c) Elección de la prueba estadística: Rho de Spearman muestral

Correlación de la implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Tabla 58

Correlaciones

			Eje cultura organizacional	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Eje cultura organizacional	Coeficiente de correlación	1,000	0,678**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	0,678**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	35	35

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

d) Regla de decisión:

Rechazar H_0 ; valor $p \leq 0,05$

No rechazar H_0 ; Valor $p > 0,05$

e) Conclusión:

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, por otro lado, se evidencia un coeficiente de Rho de 0,678, esto implica una correlación directa y alta.

VERIFICACIÓN DE LA SEGUNDA HIPÓTESIS ESPECÍFICA

La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

a) Planteamiento de la hipótesis estadística

Hipótesis nula

Ho: La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística NO tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Hipótesis alterna

H1: La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

b) Nivel de significancia: 0,05

Para todo valor de la probabilidad igual o menor que 0,05; se rechaza H_0 .

c) Elección de la prueba estadística: Rho de Spearman muestral

Correlación de la implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Tabla 59

Correlaciones

			Eje gestión de riesgos	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Eje gestión de riesgos	Coeficiente de correlación	1,000	0,715**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	0,715**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	35	35

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

d) Regla de decisión:

Rechazar H_0 ; valor $p \leq 0,05$

No rechazar H_0 ; Valor $p > 0,05$

e) Conclusión:

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, asimismo, se evidencia un coeficiente de Rho de 0,715, esto implica una correlación directa y alta.

VERIFICACIÓN DE LA TERCERA HIPÓTESIS ESPECÍFICA

La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

a) Planteamiento de la hipótesis estadística

Hipótesis nula

H₀: La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística NO tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Hipótesis alterna

H₁: La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

b) Nivel de significancia: 0,05

Para todo valor de la probabilidad igual o menor que 0,05; se rechaza H_0 .

c) Elección de la prueba estadística: Rho de Spearman muestral

Correlación de la implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.

Tabla 60

Correlaciones

			Eje supervisión	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Eje supervisión	Coeficiente de correlación	1,000	0,836**
		Sig. (bilateral)	.	0,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	0,836**	1,000
		Sig. (bilateral)	0,000	.
		N	35	35

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

d) Regla de decisión:

Rechazar H_0 ; valor $p \leq 0,05$

No rechazar H_0 ; Valor $p > 0,05$

e) Conclusión:

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, asimismo, el coeficiente Rho es de 0,836, esto implica una correlación directa y alta.

CAPÍTULO V

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

5.1 Discusión de resultados

Para el trabajo de investigación presentado cuyo título es “Implementación del sistema de control interno en el área de logística y su relación con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, se trabajó bajo el estudio de las variables Implementación del sistema de control interno en el área de logística y gestión administrativa, por otro lado, las dimensiones eje cultura organizacional, eje gestión de riesgos, eje supervisión, planificación, organización, dirección y control.

Respecto al análisis de los resultados estadísticos, la variable Implementación del sistema de control interno en el área de logística, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la implementación del sistema de control interno en el área de logística es inadecuada, por otro lado, el 45,7 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 42,9 % manifiesta que es adecuado. Respecto al análisis estadístico realizado a la dimensión eje cultura organizacional, se observó que, del 100 % de los trabajadores

encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje cultura organizacional es inadecuado, por otro lado, el 42,9 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 45,7 % manifiesta que es adecuado. Respecto a la dimensión eje gestión de riesgos, se determinaron los siguientes resultados, siendo que, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje gestión de riesgos es inadecuado, por otro lado, el 45,7 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 42,9 % manifiesta que es adecuado. Sobre la dimensión eje supervisión se determinó que, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el Eje supervisión es inadecuado, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 40,0 % manifiesta que es adecuado.

En consecuencia, se evidencia que la mayor parte de trabajadores encuestados representada por el 11,4 % que indica “Inadecuada” y el 45,7 % que indica “Regularmente adecuada”, percibe que no se ha implementado adecuadamente el sistema de control interno en la Entidad, en tal sentido, existen riesgos vinculados al cumplimiento de objetivos en la institución, debido a que la implementación adecuada del sistema refiere la identificación de riesgos, así como fraudes que pudieran perjudicar el

desarrollo y ejecución de los presupuestos, los resultados se evidencian aún más cuando, se comprueba una correlación significativa con la gestión administrativa, en tal sentido se comprueba la hipótesis “La implementación del sistema de control interno en el área de logística tienen relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021” debido a que se evidencia un valor de probabilidad de 0,000 menor al nivel de significancia establecido de 0,05, así mismo, siendo el coeficiente de 0,797, se explica el comportamiento de los procesos administrativas, debido a que, ante una implementación del sistema de control interno regular, la gestión administrativa que implica los procesos de planeación, ejecución, dirección y control, se verán afectados directamente.

Los resultados empíricos coinciden relativamente con el aporte de Adeyemi y Olarewaju (2019) quienes refieren que, el sistema de control interno tenía un impacto significativo en la responsabilidad financiera, la eficiencia operativa y la transparencia de la información financiera en el sector público. Asimismo, Delgado (2019) refiere que, existe una correlación positiva muy fuerte entre el control interno y la gestión administrativa en su unidad de estudio, asimismo, Lescano (2019) muestra que, existe una relación directa y significativamente alta entre el control

interno y la gestión administrativa en su unidad de estudio. Finalmente, De otro lado, Santa Cruz (2019) refiere que, la gestión administrativa y el control interno están relacionados y que la implementación de un sistema de control interno en las organizaciones del sector público era crucial para el cumplimiento de los objetivos.

Respecto al análisis de los resultados estadísticos, la variable gestión administrativa, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la Gestión administrativa es inadecuada, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 40,0 % manifiesta que es adecuada. En relación a la dimensión planeación, se obtuvo que, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 14,3 % refiere que la planeación es inadecuada, por otro lado, el 48,6 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 37,1 % manifiesta que es adecuada. De los resultados obtenidos de la dimensión organización, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que la organización es inadecuada, por otro lado, el 51,4 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 37,1 % manifiesta que es adecuada. Sobre los resultados para la dimensión dirección, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad

Distrital de Calana, el 14,3 % refiere que la dirección es inadecuada, por otro lado, el 57,1 % indica que es regularmente adecuada y finalmente el 28,6 % manifiesta que es adecuada. De acuerdo a los resultados para la dimensión control, se obtuvo que, del 100 % de los trabajadores encuestados de la Municipalidad Distrital de Calana, el 11,4 % refiere que el control es inadecuado, por otro lado, el 54,3 % indica que es regularmente adecuado y finalmente el 34,3 % manifiesta que es adecuado.

En consecuencia, la mayor parte de encuestados representada por el 48,6 %, refieren que la gestión administrativa es regularmente adecuada, lo que implica que los procesos administrativos en las áreas vinculadas a logística tiene deficiencias administrativas en los procesos de compras de bienes y servicios, así como los procesos de licitaciones, así mismo, se evidencia que de acuerdo a la contrastación de hipótesis de los componentes del control interno con la gestión administrativa, como en el caso de “La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, se evidencia una correlación significativa y directa, es decir, la cultura organizacional que implican los principios de los trabajadores, la comunicación en la organización, cuenta con deficiencias que deben ser

tomadas en cuenta para el logro de las metas y los objetivos, sobre todo, porque implica una correlación directa y alta de 0,678 con la gestión administrativa.

Tales resultados se asemejan en forma parcial a lo investigado por Cabrera et al. (2021) quienes refieren que, se debe fortalecer la gestión administrativa, haciendo hincapié en la importancia de las competencias laborales, el conocimiento de la normativa legal y la planificación efectiva de actividades. Asimismo, Ramírez (2022) refiere que, el control interno tenía una relación significativa y positiva con la gestión administrativa en ese contexto específico. Por otro lado, Sanchez (2021) manifiesta que, una gestión efectiva por procesos tiene un impacto directo en la eficiencia de la gestión administrativa en la entidad. Callata (2023) refiere que, existe una correlación significativa entre el seguimiento de medidas correctivas y la gestión administrativa en una entidad municipal. Candia (2021) explica que, existe una influencia significativa del control interno en la gestión administrativa.

CONCLUSIONES

PRIMERA

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el área de logística tienen relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, el sustento estadístico, refiere que el valor de probabilidad es menor a 0,05, asimismo, cuenta con un coeficiente Rho de 0,797, lo que refiere una correlación estadística directa y alta. Asimismo, se evidencia que la implementación del sistema de control interno es regularmente adecuada, según lo que percibe el 45,7 % de los trabajadores, asimismo, la gestión administrativa es regularmente adecuada, de acuerdo a lo percibido por el 48,6 % de los trabajadores, esto implica, que cuando la institución implemente adecuadamente el sistema de control interno, en consecuencia, la gestión administrativa se realizará de manera adecuada, por el contrario, ante una deficiente implementación del sistema de control interno, la gestión administrativa se tornará deficiente.

SEGUNDA

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna

2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, por otro lado, se evidencia un coeficiente de Rho de 0,678, esto implica una correlación directa y alta. Asimismo, de acuerdo al 45,7 % la entidad cuenta con una adecuada cultura organizacional. La cultura organizacional, permite concluir que, la mayor parte de trabajadores percibe que es inadecuada y regularmente adecuada acumulando un 54,3 %, lo que resulta alarmante considerando que se trata de los principios éticos de los trabajadores, el flujo de comunicación e información de la organización para el cumplimiento de los objetivos.

TERCERA

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, asimismo, se evidencia un coeficiente de Rho de 0,715, esto implica una correlación directa y alta. Por otro lado, de acuerdo a la mayoría de los trabajadores encuestados representados por el 45,7 %, refiere que la gestión de riesgos es regularmente adecuada.

CUARTA

Se concluye que “La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021”, debido a que el valor p es menor a 0,05, asimismo, el coeficiente Rho es de 0,836, esto implica una correlación directa y alta. Por otro lado, la mayor parte de trabajadores, refiere que la supervisión es regularmente adecuada, según lo percibido por el 48,6 %, siendo la supervisión un componente principal de la implementación del sistema de control interno, la entidad, muestra deficiencias en la supervisión de la implementación, debido fundamentalmente a que no se cuenta con una adecuada implementación de un comité responsable que cuente con funciones y responsabilidades.

RECOMENDACIONES

PRIMERA

Debido a que solo se evidencia una implementación regularmente adecuada (45.7 %) del sistema de control interno en el área de logística, la Entidad debe cumplir con la normativa Resolución de Contraloría N.º 093-2021-CG, e implementar el sistema de control interno en las fechas programadas, por lo que es recomendable tener la participación y supervisión del titular de pliego, el comité de implementación y los trabajadores involucrados, dando informe del avance efectuado, y estableciendo reuniones de trabajo a fin de contribuir con una mejora continua en los procesos de la institución, asimismo, siendo la gestión administrativa regularmente adecuada (48,6 %), se debe mejorar el control interno debido a que al existir una correlación directa, se evidenciará una mejora en la gestión administrativa, procurando el cumplimiento de los objetivos de la institución, en tal sentido, es necesario involucrar a los trabajadores administrativos de la institución a fin de lograr los resultados.

SEGUNDA

Siendo la cultura organizacional adecuada (45,7 %) en la institución, se debe promover las prácticas de valores éticos, procurando un ambiente de trabajo acorde a los principios de la gestión pública con transparencia,

economía, eficacia, así como establecer y comunicar la misión, visión, valores y objetivos en forma clara a los trabajadores y alineados a los planes nacionales, multisectoriales y regionales, que permitan ejecutar los presupuestos bajo un marco multianual, para el beneficio de los pobladores de su jurisdicción, la implementación de la cultura organizacional, implica el compromiso los titulares, funcionarios y servidores públicos de la entidad, siendo necesaria la conformación de un comité de evaluación que diagnostique los avances de la implementación de la cultura organizacional, emitiendo recomendaciones a fin de lograr los objetivos.

TERCERA

Siendo el eje gestión de riesgos regularmente adecuada (45,7 %), es primordial establecer un marco de capacitaciones a los funcionarios y servidores públicos, a fin de que puedan identificar, valorar y comunicar los riesgos en la institución, ejerciendo un control previo y simultaneo en los procesos administrativos de adquisiciones de bienes y servicios, asimismo, es necesaria la conformación de un comité de evaluación para la implementación del eje gestión de riesgos en la institución que permita emitir recomendaciones, identificando las falencias, así como proponiendo la creación de la Oficina de Control Institucional en la Municipalidad Distrital de Calana.

CUARTA

Siendo el eje supervisión regularmente adecuado (48,6 %) en los resultados del diagnóstico de la entidad en estudio, se recomienda la conformación de un comité que evalúe la implementación del eje supervisión como componente del sistema de control interno en la entidad, realizando recomendaciones que permitan mejorar el proceso, asimismo, que busque involucrar a los funcionarios y servidores públicos comprometiendo su participación en el control interno de la institución.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Adeyemi, F. K., & Olarewaju, O. M. (2019). Internal Control System and Financial Accountability: An Investigation of Nigerian South-Western Public Sector. *15*(1), 134-150. Obtenido de <https://n9.cl/qw9hvf>
- Álvarez Pedroza, A., & Álvarez Medina, O. (2019). *Presupuesto público comentado 2019 - Presupuesto por resultados y presupuesto participativo*. Lima: Instituto Pacífico S.A.C.
- Berna, E. M. (2023). *Sistema de control interno y su influencia en el área de logística de la Municipalidad Provincial de Yarowilca, periodo 2022*. [Tesis de pregrado, Universidad de Huánuco]: Repositorio UH. <https://n9.cl/cay1a>.
- Bragg, S. M. (2021). *The Accounting Controls Guidebook*. AccountingTools, Inc.
- Cabrera-Encalada, S. M., Erazo-Álvarez, J. C., Narváez-Zurita, C. I., & Rodríguez-Pillaga, R. T. (2021). El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Unidades Desconcentradas del Ejecutivo. *Revista Interdisciplinaria de Humanidades, Educación, Ciencia y Tecnología*, *7*(12), 696-724. doi:DOI 10.35381/cm.v7i12.446
- Callata, J. C. (2023). *Seguimiento de medidas correctivas y su influencia en la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, periodo 2022*. [Tesis de posgrado, Universidad Privada de Tacna]: Repositorio UPT. <https://n9.cl/t25uep>.
- Candia, R. N. (2021). *El control interno y la gestión administrativa, en la Municipalidad Distrital de Pocollay, Región Tacna, año 2019*. [Tesis

de pregrado, Universidad Privada de Tacna]: Repositorio UPT.
<https://n9.cl/yyllh>.

Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración*. McGraw Hill.

Contraloría General de la República. (2019). *Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado*. Obtenido de doc.contraloria.gob.pe: <https://n9.cl/yfvd9x>

Contraloría General de la República. (2023). *Marco Conceptual del Control Interno*. Obtenido de doc.contraloria.gob.pe: <https://n9.cl/60h3r>

Delgado, C. I. (2019). *Gestión administrativa y sistema de control interno en la Unidad de Gestión Educativa Local San PabloCajamarca-2019*. [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]: Repositorio UCV. <https://n9.cl/sxi5f>.

Encarnación, M. (2018). *La profesionalización del servicio civil en la administración pública central de la República Dominicana. Avances y perspectivas*. Madrid, Española: Universidad Complutense de Madrid.

Escurra, M. (2019). *Administrativos de la Administración General*. Escurra.

Estupiñán, R. (2021). *Control interno y fraudes: Análisis de Informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales*. Ecoediciones.

Fukumoto, R. (2018). *La implementación de la Ley Servir y el principio de mérito en la Municipalidad Provincial de Trujillo*. Trujillo, Perú: Universidad César Vallejo.

- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza, C. P. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Ciudad de México: McGraw - Hill Interamericana Editores, S.A. de C.V.
- Huamani, Y., & Ruestas, K. M. (2023). *Control Interno y la Gestión Logística de la Municipalidad Distrital de Carabaylo, Año 2021*. [Tesis de pregrado, Universidad de Ciencias y Humanidades]: Repositorio UCH. <https://n9.cl/jsous2>.
- Jimenez, I., & Olcina, M. (2018). *Manual de comunicación para la ciudadanía organizada*. Madrid: Libros en acción.
- Lescano, M. (2019). *El control interno y su relación con la gestión administrativa de la unidad técnica de tesorería de la Universidad Nacional de Cajamarca - 2017*. [Tesis de posgrado, Universidad Nacional de Cajamarca]: Repositorio UNC. <https://n9.cl/53dxv>.
- Loayza Estrada, L. F. (2018). *Mejora continua en la calidad del servicio al usuario del puesto de control aduana de Tacna, Terminal Terrestre, 2016*. Obtenido de repositorio.upt.edu.pe: <https://n9.cl/yd01x>
- Morón, J. C. (2019). *Guía Normativa Completa de la Administración y Gestión Pública*. Gaceta Jurídica.
- Quiñones, G. M. (2022). *El sistema de control interno en el área de recursos humanos y su relación con la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Calana, Tacna 2020*. [Tesis de pregrado, Universidad Privada de Tacna]: Repositorio UPT. <https://n9.cl/tdbpbk>.
- Ramírez, I. A. (2022). *Control interno y gestión administrativa del Proyecto Especial Chira Piura 2020*. [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]: Repositorio UCV. <https://n9.cl/p5rs6>.

- Resolución de Contraloría N° 093-2021-CG. (2021). *Modificación de los numerales 7.3.1, 7.4.1, 7.4.2, y 10., del Anexo N° 1, Anexo N° 10 y Anexo N° 11 de la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG*. Obtenido de <https://n9.cl/wjj5j>
- Sanchez, P. H. (2021). *Gestión por procesos y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Lambayeque*. [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]: Repositorio UCV. <https://n9.cl/miybl8>.
- Santa Cruz, R. M. (2019). *Control interno y gestión administrativa de una universidad pública de Amazonas*. [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]: Repositorio UCV. <https://n9.cl/cysai>.
- Suarez, J. (2019). Implementación de la Ley del Servicio Civil y desempeño laboral de los trabajadores de la Marina de Guerra del Perú -Lima 2018. Lima, Perú: Universidad César Vallejo.
- Tribunal Constitucional del Perú. (2023). *Compendio normativo*. Obtenido de tc.gob.pe: <https://n9.cl/b26se>
- Velásquez, N. M. (2020). *Evaluación del control interno del Departamento Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial La Unión, cantón Babahoyo*. [Tesis de pregrado. Universidad Técnica de Babahoyo]: Repositorio UTB. <https://n9.cl/s58ln>.
- Vinueza-Franco, J. I., & Robalino-Muñoz, R. C. (2020). La optimización y el control interno en el uso de los recursos públicos en la mejora de la gestión administrativa. *Ciencias económicas y empresariales*, 5(16), 14-38. doi:<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v5i14.158>
- Zapata, S. (2022). *El control interno y la gestión administrativa en tiempos de COVID-19 de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio*

Albarracín Lanchipa, Tacna, 2021. [Tesis de pregrado, Universidad Privada de Tacna]: Repositorio UPT. <https://n9.cl/knhzg>.

ANEXOS

ANEXO 01

MATRIZ DE CONSISTENCIA: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA, TACNA 2021.

Planteamiento del problema	Objetivos	Hipótesis	Variables y dimensiones	Población y muestra	Metodología
<p>Problema general:</p> <p>¿En qué medida la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?</p> <p>Problemas Específicos:</p> <p>a) ¿De qué manera la implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?</p> <p>b) ¿Cómo la implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar en qué medida la implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>a) Determinar de qué manera la implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p> <p>b) Determinar cómo la implementación del sistema de control interno en el eje gestión de riesgos en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>La implementación del sistema de control interno en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>a) La implementación del sistema de control interno en el eje cultura organizacional en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p> <p>b) La implementación del sistema de control interno en el eje Gestión de riesgos en el área de logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.</p> <p>c) La implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de</p>	<p>Variable X:</p> <p>La implementación del sistema de control interno en el área de logística.</p> <p>Variable Y:</p> <p>Gestión administrativa</p> <p>Dimensiones Variable X</p> <p>- Eje cultura organizacional - Eje Gestión de riesgos - Eje supervisión</p> <p>Dimensiones Variable Y</p> <p>-Planificación</p>	<p>Población</p> <p>La población de estudio estará representada por 66 trabajadores funcionarios y servidores públicos administrativos de la Municipalidad Distrital de Calana.</p> <p>Muestra</p> <p>La muestra será no probabilística y estará representada por 35 trabajadores funcionarios y servidores públicos administrativos de la</p>	<p>Tipo de investigación</p> <p>Básica</p> <p>Diseño:</p> <p>No experimental</p> <p>Nivel de investigación</p> <p>Correlacional</p> <p>Técnica de recolección de datos</p> <p>La encuesta</p>

Planteamiento del problema	Objetivos	Hipótesis	Variables y dimensiones	Población y muestra	Metodología
c) ¿En qué medida la implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021?	c) Determinar en qué medida la implementación del sistema de control interno en el eje supervisión en el área de logística tiene relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.	logística tiene relación significativa con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Calana, Tacna 2021.	-Organización -Dirección -Control	Municipalidad Distrital de Calana.	

ANEXO 02, Cuestionario 1

CUESTIONARIO “IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA”

ESTIMADO SR. SRA. SRTA.:

Es muy grato presentarme ante usted, el suscrito Bach. ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA, aspirante al título profesional de LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN.

Me encuentro realizando un estudio, respecto a. “IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA, TACNA 2021”.

Por favor, lea detenidamente las preguntas del cuestionario, según el criterio de la tabla, marcando con un aspa (X) el dígito que corresponda para cada afirmación.

La información que nos proporcione es completamente CONFIDENCIAL.

N.º	Ítems	1	2	3	4	5
D1	EJE CULTURA ORGANIZACIONAL					
1	Durante los últimos doce meses, ¿La municipalidad ha realizado al menos una charla de sensibilización, dirigido a sus funcionarios y servidores, sobre ética, integridad y su importancia en la función pública? <i>(Ambiente de control)</i>					
2	¿La Municipalidad cuenta con lineamientos o normas internas aprobadas que regulen la conducta de sus funcionarios y servidores en el ejercicio de sus funciones? <i>(Ambiente de control)</i>					
3	¿La Municipalidad utiliza indicadores de desempeño para medir el logro de sus objetivos, metas o resultados institucionales? <i>(Ambiente de control)</i>					
4	¿El Titular de la Municipalidad y la Alta Dirección han tomado conocimiento del Plan de Acción Anual, antes de su aprobación? <i>(Información y Comunicación)</i>					
5	¿El Órgano responsable de la implementación del SCI en la entidad comunicó formal y oportunamente, el Plan de Acción Anual aprobado a los órganos o unidades orgánicas para que implementen las medidas de remediación y control consignadas en el mismo? <i>(Información y Comunicación)</i>					
6	¿Se han determinado medidas de control para todos los riesgos valorados que estén fuera de la tolerancia al riesgo en el área de logística? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
7	¿La Municipalidad ha determinado su Presupuesto Institucional considerado la información del Plan Operativo Institucional y requerimientos del Cuadro de Necesidades y el área de logística lo ha considerado? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
D2	EJE GESTIÓN DE RIESGOS					
8	La Municipalidad durante la identificación y valoración de los riesgos, ¿Ha evidenciado la participación de los miembros de los órganos responsables de/ desarrollo de los productos priorizados, a través de sus funcionarios y servidores con mayor conocimiento y experiencia en el desarrollo de los mismos? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
9	¿Los funcionarios y servidores del área de logística que participan en la identificación y valoración de los riesgos de los productos priorizados han recibido como mínimo una charla sobre gestión de riesgos, en los últimos doce meses? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
10	El área de logística durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado ¿Ha analizado si los riesgos identificados son los que afectan que la provisión del producto se efectúe cumpliendo las condiciones establecidas por las normas que lo regulan? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
11	El área de logística durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado ¿Ha analizado si los riesgos identificados podrían afectar la provisión de los productos priorizados en los plazos y estándares establecidos por la propia entidad? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
12	El área de logística durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado ¿Ha analizado si los riesgos identificados podrían afectar el cumplimiento de las funciones desarrollar por los funcionarios y servidores al encontrarse influenciados, inducidos o presionados a efectuar conductas irregulares? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
13	El área de logística durante la identificación de riesgos de cada producto priorizado ¿Ha analizado si los riesgos identificados podrían generar el favorecimiento a un postor o postulante, dentro de un proceso de contratación? <i>(Evaluación de riesgos)</i>					
14	¿El área de logística ha cumplido con registrar en el aplicativo informático de/ SCI las actividades que le corresponden respecto al Plan de Acción Anual conforme a las disposiciones y plazos establecidos por la directiva? <i>(Actividades de control)</i>					
D3	EJE SUPERVISIÓN					

15	¿El órgano o unidad orgánica a cargo de la implementación de las medidas de remediación y control evidencian que han tomado en cuenta las recomendaciones de mejora y problemáticas consignadas en el primer reporte "Seguimiento del Plan de Acción Anual"? (<i>Supervisión</i>)						
16	¿El funcionario a cargo del órgano o unidad orgánica responsable de la implementación del SCI ha supervisado e/ registro de la información y documentación relacionada a la ejecución de las medidas de remediación y control consignadas en el reporte "Seguimiento del Plan de Acción Anual"? (<i>Supervisión</i>)						
17	¿La Municipalidad ha registrado en el aplicativo informático del SCI los entregables que evidencia la implementación/funcionamiento del OCI, conforme a las disposiciones y plazos establecidos en la directiva? (<i>Supervisión</i>)						
18	¿El área de logística cumplió con implementar, como mínimo, el 90% del número de medidas de remediación y control consignadas en el Plan de Acción Anual? (<i>Supervisión</i>)						
19	¿La Municipalidad evidencia que el órgano responsable de la implementación del SCI supervisa las actividades efectuadas por los órganos que se encuentran a cargo de la ejecución de las medidas de remediación y control? (<i>Supervisión</i>)						
20	La Alta Dirección a raíz de la información consignada en e/ primer Seguimiento del Plan de Acción Anual ¿Ha dispuesto la ejecución de acciones que permitieron mejorar la implementación de las medidas de remediación y control consignadas en el Plan de Acción Anual? (<i>Supervisión</i>)						
21	¿El órgano o unidad orgánica a cargo de la implementación de las medidas de remediación y control consignadas en el Plan de Acción Anual han evidenciado que reportan, al menos una vez al mes, al órgano responsable de la implementación del SCI, el estado de ejecución de las mencionadas medidas? (<i>Supervisión</i>)						

Nota. Instrumento tomado de la Resolución de Contraloría N.º 093-2021-CG (2021).

Escala	Denominación
1	Nunca
2	Casi nunca
3	Algunas veces
4	Casi siempre
5	Siempre

ANEXO 03, Cuestionario 2

CUESTIONARIO “GESTIÓN ADMINISTRATIVA”

ESTIMADO SR. SRA. SR.TA.:

Es muy grato presentarme ante usted, el suscrito Bach. ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA, aspirante al título profesional de LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN.

Me encuentro realizando un estudio, respecto a. “GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA, TACNA 2021”.

Por favor, lea detenidamente las preguntas del cuestionario, según el criterio de la tabla, marcando con un aspa (X) el dígito que corresponda para cada afirmación.

La información que nos proporcione es completamente CONFIDENCIAL.

N.º	Ítems	1	2	3	4	5
D1	PLANEACIÓN					
1	La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PDLC de acuerdo a los plazos y normas vigentes.					
2	La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PEI de acuerdo a los plazos y normas vigentes.					
3	La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del POI de acuerdo a los plazos y normas vigentes.					
4	La Municipalidad Distrital de Calana programa sus Actividades del PAC de acuerdo a los plazos y normas vigentes.					
5	La Municipalidad Distrital de Calana elabora el PDP de acuerdo a los plazos y normas vigentes.					
6	La Municipalidad Distrital de Calana cumple con la Misión Visión, Metas y objetivos institucionales.					
D2	ORGANIZACIÓN					
7	La Municipalidad Distrital de Calana se organiza en torno a la ejecución de planes para el logro de sus fines.					
8	La Municipalidad Distrital de Calana organiza sus recursos humanos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.					
9	La Municipalidad Distrital de Calana organiza los recursos tecnológicos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.					
10	La Municipalidad Distrital de Calana organiza los recursos físicos cumpliendo con los plazos y la norma vigente.					
D3	DIRECCIÓN					
11	La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del PDLC.					
12	La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del PEI.					
13	La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del POI.					
14	La Municipalidad Distrital de Calana dirige eficientemente la ejecución del Plan Anual de Contrataciones.					
D4	CONTROL					
15	La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del PDLC.					
16	La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del PEI.					
17	La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del POI.					
18	La Municipalidad Distrital de Calana controla eficientemente la ejecución del PAC.					

Nota. Adaptado de Quiñones (2022).

Escala	Denominación
1	Nunca
2	Casi nunca
3	Algunas veces
4	Casi siempre
5	Siempre

ANEXO 04, Matriz de datos

	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22	p23	p24	p25	p26	p27	p28	p29	p30	p31	p32	p33	p34	p35	p36	p37	p38	p39	
1	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	4	3	3	3	3	2	2	4	2	4	4	4	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	2	4	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	5	3	3	3	5	5	5	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	5	3	5	5	5	5	4	2	2	2	2	4	5	5	2	2	2	2	4	2	2	4	
7	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	5	5	5	5	3	3	3	4	5	3	3	5	3	3	3
8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	5	5	3	3	5	5	5	5	3	3	5	5	5	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	5	3	4	2	3	5	5	3	5	5	
10	3	4	3	4	3	5	4	3	3	3	5	5	3	4	4	5	4	3	3	5	5	5	4	3	3	3	3	5	5	5	4	5	4	5	5	3	5	3	4	
11	4	3	5	3	5	4	3	3	4	2	4	4	2	3	3	3	3	2	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	
12	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	3	4
13	5	5	3	5	3	5	5	5	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	3	3	3	5	3	3	3	
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
15	3	4	5	5	5	5	5	4	3	2	3	4	4	3	3	3	4	2	3	4	3	3	3	2	4	3	3	4	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2
16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
17	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	2	4	2	2	4	4	2	3	4	4	4	4	4	4	2	4	4	2	4
18	4	4	3	4	2	2	2	4	4	2	4	2	3	4	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	2	4	3	3	2	4	2	3	3	4	4	2	3	4	2	4
19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	2	4	4	2	3	3	3	3	3	4	4	2	2	2	2	4	4	2	4	2	4	4	3	3	3	3	3	4
21	3	2	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5
22	4	5	2	2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	5	5	5	4	3	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	3	4	3	3	3	4	4	

	p1	p2	p3	p4	p5	p6	p7	p8	p9	p10	p11	p12	p13	p14	p15	p16	p17	p18	p19	p20	p21	p22	p23	p24	p25	p26	p27	p28	p29	p30	p31	p32	p33	p34	p35	p36	p37	p38	p39		
23	5	5	5	5	5	2	5	5	5	2	3	4	2	2	4	5	5	2	5	5	5	4	2	2	2	4	5	5	5	5	4	2	2	5	5	5	5	5	2	5	
24	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
25	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4	4	5	4	3	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	3	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
26	2	2	2	3	3	4	5	5	3	2	3	5	5	5	5	2	3	5	5	4	2	5	2	3	2	4	3	5	5	5	3	3	2	5	5	3	2	3	5		
27	3	5	5	5	5	5	3	4	3	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	5	5	5	3	5	5	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	3	5	
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	
30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
31	3	4	3	3	4	4	5	4	3	3	4	5	5	5	3	3	3	3	5	4	3	3	3	4	3	5	3	4	3	3	5	4	5	3	3	4	3	3	3	3	
32	5	4	5	5	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4	2	2	2	2	2	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	5	
33	5	3	4	4	3	3	3	4	4	2	2	3	4	4	2	3	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	2	2	2	4	
34	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
35	2	2	3	4	2	3	3	3	3	4	2	2	2	2	3	4	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	4	2	2	2	3	3

ANEXO 05, Sumatoria de puntos

Nro.	SUMAS								
	DI1	DI2	DI3	DD1	DD2	DD3	DD4	VI	VD
1	28	31	31	25	16	17	16	90	74
2	7	7	7	6	4	4	4	21	18
3	20	23	21	18	12	13	12	64	55
4	25	23	28	22	12	14	16	76	64
5	21	21	21	18	12	12	12	63	54
6	29	17	24	20	16	8	12	70	56
7	27	30	28	24	14	15	14	85	67
8	14	14	14	12	8	8	8	42	36
9	31	29	33	30	14	14	18	93	76
10	26	26	29	21	19	19	15	81	74
11	27	22	21	20	13	13	14	70	60
12	26	23	24	20	14	15	14	73	63
13	31	31	35	30	16	14	14	97	74
14	28	28	28	24	16	16	16	84	72
15	32	23	22	18	10	12	10	77	50
16	35	35	35	30	20	20	20	105	90
17	24	26	24	18	15	14	14	74	61
18	21	23	18	18	11	14	11	62	54
19	7	7	7	6	4	4	4	21	18
20	20	22	21	16	14	13	13	63	56
21	27	34	30	25	18	19	18	91	80

22	22	22	32	28	19	15	14	76	76
23	32	23	31	19	19	14	17	86	69
24	21	22	22	19	12	12	12	65	55
25	30	30	29	27	17	16	15	89	75
26	21	28	26	19	18	15	13	75	65
27	31	32	21	28	12	20	18	84	78
28	28	28	28	24	16	16	16	84	72
29	25	27	26	24	15	13	16	78	68
30	14	14	14	14	8	8	8	42	38
31	26	29	24	21	15	15	13	79	64
32	31	28	25	14	14	16	17	84	61
33	25	23	22	23	15	13	10	70	61
34	34	34	34	29	19	20	20	102	88
35	19	18	19	15	10	12	10	56	47

ANEXO 06, Baremos

Escala	Nivel	DI1		DI2		DI3		DD1		DD2		DD3		DD4		VI		VD	
1	Inadecuado	7	16	7	16	7	16	6	14	4	9	4	9	4	9	21	49	18	42
2	Regularmente adecuado	17	26	17	26	17	26	15	23	10	15	10	15	10	15	50	78	43	67
3	Adecuado	27	36	27	36	27	36	24	32	16	21	16	21	16	21	79	107	68	92

CERTIFICADO DE SIMILITUD

Yo, MGR. DAVID FRANKLIN CAJAHUANCA GIRALDEZ en mi condición de asesor acreditado por la RESOLUCIÓN DE FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y EMPRESARIALES N°9089-2021-FCJE/UNJBG de la TESIS, titulado:

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN EL ÁREA DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CALANA.

Presentado por el BACHILLER ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA

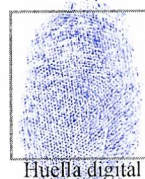
Para optar el TÍTULO PROFESIONAL de LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN.

Habiendo cumplido con lo establecido en el reglamento de originalidad y de similitud de trabajo de investigación y producción intelectual, considerando que según la revisión, evaluación y análisis realizado a través del **software de similitud textual** TURNITIN.

cuenta con el **nivel de similitud permitido cuyo porcentaje es 4%** Por lo que, **CERTIFICO LA SIMILARIDAD** de la TESIS enunciado líneas arriba, la cual está expedita para continuar con los trámites para la obtención de TÍTULO PROFESIONAL, según corresponda consiguientemente la publicación en el repositorio institucional.

FIRMA ASESOR

Nombres y apellidos, MGR. DAVID FRANKLIN CAJAHUANCA GIRALDE
DNI. N°00506181



Huella digital

FIRMA TESISTA

Nombres y apellidos, ALFREDO JAVIER CHAMBILLA SEGURA
DNI N°42514161



Huella digital